

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO AD UN ESPERTO ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE DI UN "PROGETTO DI RIORGANIZZAZIONE, RIORDINAMENTO ED INVENTARIAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE DEL COMUNE DI CATTOLICA"

L'anno duemilatredici, addì 9 del mese di dicembre, presso la Sala della Giunta comunale del Comune di CATTOLICA si è riunita la Commissione Giudicatrice relativa al "Bando pubblico per il conferimento di un incarico ad un esperto esterno per la realizzazione di un "Progetto di riorganizzazione, riordinamento ed inventariazione dell'archivio comunale del Comune di Cattolica".

Ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune, nonché del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, tutti esecutivi ai sensi di legge, la Commissione Giudicatrice, nominata con atto n. 931 del 06/12/2013 dal Dirigente Responsabile Settore 4 del Comune di Cattolica, Dott.ssa Claudia Rufer, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 864 del 14/11/2013 recante: "Avviso pubblico esplorativo per il conferimento di un incarico ad un esperto esterno per la realizzazione di un Progetto di riorganizzazione, riordinamento ed inventariazione dell'archivio comunale del Comune di Cattolica" è composta come segue:

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Rufer Claudia | Dirigente Responsabile Settore 4 - Presidente |
| 2. Rinaldini Francesco | Dirigente Responsabile Settore 3 – Componente |
| 3. Coreani Franco | Istruttore tecnico Ufficio Archivio Settore 4 - Componente |

Le funzioni di segretario vengono svolte dal Funzionario del Servizio "Politiche Giovanili" del Comune di Cattolica, D.ssa Barbara Bartolucci.

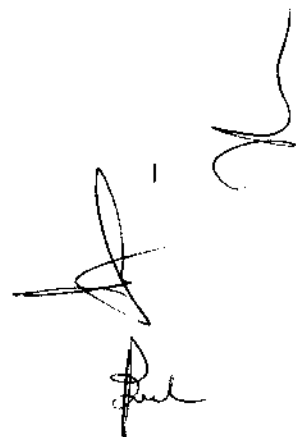
LA COMMISSIONE

Premesso e considerato che con determinazione n. 864 del 14/11/2013 è stato approvato l'"Avviso pubblico esplorativo per il conferimento di un incarico ad un esperto esterno per la realizzazione di un "Progetto di riorganizzazione, riordinamento ed inventariazione dell'archivio comunale del Comune di Cattolica";

Considerato che con determinazione n. 931 del 06/12/2013 è stata nominata la commissione per la valutazione delle offerte economiche pervenute;

Considerato che, entro il termine delle ore 13.00 del giorno 3 dicembre 2013, sono state presentate n. 6 candidature in plichi sigillati con impressi i timbri dei candidati sui lembi di chiusura e precisamente, come da consultazione del Protocollo del Comune:

- alle ore 10.11 del 28/11/2013 dal Sig. VENDRAMIN Luigi;
- alle ore 10.37 del 02/12/2013 dalla Sig.ra GUIDI Letizia;
- alle ore 10.41 del 03/12/2013 dalla Sig.ra BIANCHI Elena;
- alle ore 10.42 del 03/12/2013 dalla Sig.ra CROCIATI Silvia;



- alle ore 10.59 del 03/12/2013 dalla Sig.ra PACI Allegra;
- alle ore 11.41 del 04/12/2013 dalla Sig.ra TELESE Rosalia (spedita con raccomandata R.V. alle ore 10.01 del 03/12/2013).

Considerato che, come specificato dall'art. 8 dell'Avviso pubblico, la Commissione giudicatrice era tenuta ad esaminare le sole offerte economiche presentate dai candidati, previa verifica del possesso dei requisiti in merito al possesso dei titoli di studio e della comprovata esperienza di lavoro nell'ambito degli Archivi comunali, come espressamente indicato dall'art. 4 del surrichiamato Avviso e che l'incarico sarebbe stato conferito al candidato che aveva presentato l'offerta economica più vantaggiosa.

Ciò definito, alle ore 10.35 la Commissione giudicatrice inizia i lavori di esame delle candidature presentate all'Amministrazione in seduta pubblica.

Sono presenti alla seduta le sig.re: Crociati Silvia e Telese Rosalia.

Si procede dunque con l'apertura delle buste, rispettando l'ordine di arrivo delle stesse al Protocollo comunale, per la verifica preliminare del primo requisito (il possesso dei titoli di studio) e con l'esame dei curricula per la verifica del secondo requisito (la comprovata esperienza in ambito archivistico comunale come specificato dal bando).

La prima busta aperta è quella presentata dal candidato VENDRAMIN Luigi. Come dichiarato anche dal diretto interessato, lo stesso non risulta in possesso dei titoli accademici richiesti dal punto 4 del bando, pertanto la Commissione NON può procedere all'esame dell'offerta economica. Il candidato pertanto NON può essere ammesso alla fase successiva.

Si procede con l'apertura della seconda busta, che è quella presentata dalla candidata GUIDI Letizia. La candidata risulta regolarmente in possesso di uno di titoli di studio richiesti, si procede quindi con la lettura del curriculum attestante l'esperienza lavorativa pregressa documentata nel settore archivistico dove però si evince che la medesima non ha maturato esperienze lavorative specifiche presso archivi comunali, pertanto non essendo in possesso di uno dei due requisiti previsti dal bando, la Commissione NON può procedere con l'esame dell'offerta economica e la candidata pertanto NON può essere ammessa alla fase successiva.

La terza busta aperta è quella presentata dalla candidata BIANCHI Elena. La candidata risulta in possesso sia del titolo di studio richiesto sia dell'esperienza lavorativa pregressa nel settore archivistico, sia presso il Comune di Modena, sia presso l'archivio storico comunale di Forlì. La candidata risulta quindi in possesso di entrambi i requisiti e PUO' essere ammessa alla fase successiva dell'esame dell'offerta economica.

La quarta busta esaminata è quella presentata dalla candidata CROCIATI Silvia. La candidata risulta in possesso sia del titolo di studio richiesto all'art. 4 sia dell'esperienza lavorativa pregressa nel settore archivistico presso i Comuni di Gatteo, San Pietro, Cervia e Bertinoro. La candidata risulta quindi in possesso di entrambi i requisiti e PUO' essere ammessa alla fase successiva dell'esame dell'offerta economica.

Si procede con l'esame della quinta busta, che è quella presentata dalla candidata PACI Allegra. La candidata risulta in possesso sia del titolo di studio richiesto all'art. 4 sia dell'esperienza lavorativa pregressa nel settore archivistico comunale presso i Comuni di Fabriano, Treia, Mercato Saraceno, Sarsina, Cupra Marittima, Porto San Giorgio, Follonica, Crevalcore, Fossombrone, Serra

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page. There are three distinct signatures: one on the left, one in the middle, and one on the right. The signature on the right includes a small number '2' above it.

San Quirico. La candidata risulta pertanto in possesso di entrambi i requisiti richiesti e PUO' essere ammessa alla fase successiva dell'esame dell'offerta economica.

La sesta ed ultima busta esaminata è quella presentata dalla candidata TELESE Rosalia. La candidata risulta in possesso del titolo di studio richiesto dal bando. Il curriculum della candidata evidenzia un'esperienza pregressa in ambito archivistico, anche se in ambito comunale ha effettuato esperienze solo in qualità di tirocinante presso il Comune di Cattolica. Pertanto interpretando in modo estensivo l'esperienza di tirocinio come una precedente esperienza lavorativa, la candidata viene AMMESSA con riserva alla fase successiva dell'esame dell'offerta economica.

Si procede dunque con l'esame delle offerte economiche, sempre rispettando l'ordine di arrivo delle candidature al Protocollo comunale, presentate dalle candidate in possesso dei requisiti dei titoli di studio previsti e della pregressa esperienza in campo archivistico comunale ed ammesse alla seconda fase.

1) L'offerta economica presentata dalla candidata BIANCHI Elena prevede:

I Fase	€ 12.000,00
II Fase	€ 9.000,00
III Fase	€ 6.000,00
IV Fase	€ 7.500,00
Totale	€ 34.500,00

2) L'offerta economica presentata dalla candidata CROCIATI Silvia prevede:

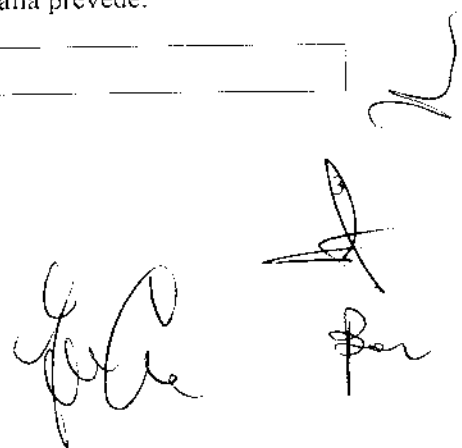
I Fase	€ 11.700,00
II Fase	€ 10.400,00
III Fase	€ 3.900,00
IV Fase	€ 5.200,00
Totale	€ 31.200,00 + IVA

3) L'offerta economica presentata dalla candidata PACI Allegra prevede:

I Fase	€ 4.700,00
II Fase	€ 7.400,00
III Fase	€ 2.700,00
IV Fase	€ 9.300,00
Totale	€ 24.100,00 + IVA

4) L'offerta economica presentata dalla candidata TELESE Rosalia prevede:

I Fase	€ 8.000,00
--------	------------



II Fase	€ 15.000,00
III e IV Fase	€ 12.000,00
Totale	€ 35.000,00 + IVA

Alla luce delle offerte economiche presentate dalle candidate sopra elencate, la graduatoria provvisoria finale, avendo come riferimento il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è dunque la seguente:

1) PACI Allegra	€ 24.100,00
2) CROCIATI Silvia	€ 31.200,00
3) BIANCHI Elena	€ 34.500,00
4) TELESE Rosalia	€ 35.000,00

Il Presidente alle ore 11.25 dichiara chiusa la seduta della Commissione, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Le offerte verranno riposte in luogo sicuro ed idoneo ad evitare manomissioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Claudia Ruler

I COMPONENTI:

Francesco Rinaldini Francesco Rinaldini

Franco Coreani Franco Coreani

IL SEGRETARIO

Barbara Bartolucci Barbara Bartolucci