



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO PENSIONI

UFFICIO STIPENDI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Cattolica, li 13/12/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 949 DEL 11/12/2013**

CONVENZIONE DI SEGRETERIA - RETRIBUZIONE DI RISULTATO DAL 1-1-2012 AL 31-7-2012 - LIQUIDAZIONE COMPETENZE ANTICIPATE DAL COMUNE DI MONTEFIORE CONCA ALLA DOTT.SSA GIUSEPPINA MASSARA.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO STIPENDI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27 luglio 2011, esecutiva, ad oggetto: "Convenzione tra i Comuni di Gemmano, Montefiore Conca, Montescudo e Cattolica per l'esercizio in forma associata dell'ufficio di Segreteria Comunale" nella quale tra l'altro si definisce che i compensi spettanti a ciascun Comune saranno pagati e contabilizzati dal Comune di Montefiore Conca capo-convenzione;

Preso atto che il Comune di Gemmano nel corso del 2° trimestre 2012 ha comunicato il recesso della sopracitata convenzione i cui effetti sono decorsi dall'8/06/2012 mentre il nostro Ente con nota del 19.06.2012 ha formalizzato il recesso dalla medesima convenzione i cui effetti sono decorsi dal 1° Agosto 2012;

Richiamata la determina dirigenziale nr. 65 del 31 gennaio 2012 con la quale si definiva l'importo della Retribuzione di Posizione al Segretario Comunale da erogare alla Dott.ssa Giuseppina Massara in applicazione all'art. 4 comma 4 e comma 5 del Ccnl dei Segretari Comunali e Provinciali del 16-5-2011;

Visto il C.c.n.l. dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto in data 16-5-2001 relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed ai bienni economici 1998-1999 e 2000-2001;

Preso atto che con l'art. 42 del suddetto C.c.n.l., viene disciplinato l'Istituto contrattuale denominato "Retribuzione di Risultato" che è correlato al raggiungimento di obiettivi assegnati in via preventiva, e che gli Enti Locali destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun Segretario nell'anno di riferimento;

Richiamato l'accordo integrativo ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato al segretario comunale sottoscritto in data 1.08.2011 dai Sindaci dei Comuni aderenti alla gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale;

Dato atto che tale accordo, la cui decorrenza era stata stabilita al 16 agosto 2011, prevedeva uno specifico sistema di valutazione che si concretizzava con un punteggio finale e che a sua volta avrebbe determinato la percentuale della retribuzione di risultato da erogare;

Vista la scheda di valutazione della performance individuale del Segretario comunale dell'anno 2012 del 18.09.2013 dalla quale si evince che alla dott.ssa Giuseppina Massara spetta la retribuzione di risultato per l'anno 2012 nella misura

intera del 10% avendo ottenuto una valutazione finale di punti 9,60;

Tenuto conto che, pertanto, è comprovato il diritto del Segretario comunale alla attribuzione della retribuzione di risultato nella misura intera;

Vista la comunicazione del Comune di Montefiore Conca Prot. 5431 del 3 dicembre 2013 deposita agli atti della presente determinazione, con la quale viene richiesto il pagamento della retribuzione di risultato anticipata per nostro conto alla Dott.ssa Giuseppina Massara per il periodo: 1 gennaio 2012 – 31 Luglio 2012 .

Accertato che il competente ufficio stipendi ha provveduto a verificare l'esatto conteggio del trattamento economico fondamentale erogato alla Dott.ssa Giuseppina Massara per il periodo 1° Gennaio 2012 - 31 Luglio 2012 che risulta ammontare ad Euro 44.873,00;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale e ss. mm.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di rimborsare al Comune di Montefiore Conca l'importo di Euro 5.959,36 di cui Euro 4.487,30 per indennità di risultato e Euro 1.472,06 per oneri riflessi a carico Ente a titolo di indennità di risultato di cui all'art. 42 del CCNL 16 maggio 2011, spettante alla Dott.ssa Giuseppina MASSARA per il periodo 1° gennaio 2012 – 31 Luglio 2012 ;
- 2) di provvedere entro il 31 dicembre 2013 al versamento della somma spettante al Comune di Montefiore Conca tramite bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria acceso presso la Sezione Provinciale di Forlì – cod. 303485
- 3) di dare atto che la spesa complessiva di Euro 5.959,36 di cui Euro 4.487,30 per indennità di risultato e Euro 1.472,06 per oneri riflessi a carico Ente farà carico sui seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione anno 2012:
- 4) - cap. 1600.001 “Retribuzione al personale di Ruolo – c.siope 1101;  
- cap. 0001.002 “ Contributi a carico ente” - codice siope 1111;  
- cap. 0420.001 “ Irap” codice siope 1701;
- 5) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Alberta Beretta dell'ufficio Gestione Economica del Personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.
- 6) Di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di rispettiva competenza agli uffici: personale, organizzazione, pensioni, stipendi,

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1600001	1711	2013	4487,30
420001	1712	2013	381,42
200009	1713	2013	1090,64

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 11/12/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi