



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE    UFFICIO STIPENDI

Cattolica, li 13/12/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 948 DEL 11/12/2013**

**RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO IN FAVORE DEL SEGRETARIO COMUNALE  
IN CONVENZIONE DOTT.SSA GIUSEPPINA MASSARA.  
PERIODO DAL 13 SETTEMBRE 2012 AL 30 NOVEMBRE 2013.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO STIPENDI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

RICHIAMATA la convenzione tra i Comuni di Cattolica e Montefiore Conca per la costituzione dell'Ufficio Unico di Segreteria sottoscritta in data 29 agosto 2012;

RILEVATO che la suddetta Convenzione prevede, all'art. 6, che il Segretario Comunale ha altresì diritto, a norma dell'art.45 del CCNL del 16.05.2001, al rimborso delle spese di viaggio per recarsi al Comune non capofila secondo il criterio della minor distanza, ovvero calcolate dal luogo di residenza se più vicino al Comune non capofila;

VISTA la delibera della Corte dei Conti – Sezioni Riunite – n.9/2011 la quale conferma l'efficacia dell'art.45 comma 2 del CCNL del 16 maggio 2001 inerente il rimborso delle spese sostenute dal Segretario titolare di sede di segreteria convenzionata;

VISTO il parere n.59/2011 del 9.9.2011 del Ministero dell'Interno Ex Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con il quale lo stesso fornisce chiarimenti in merito al rimborso delle spese di viaggio ai segretari sulla base di quanto già espresso al riguardo dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato – sull'applicabilità ai segretari comunali e provinciali dell'art.6, comma 12 del D.L.78/2010, convertito in Legge n.122/2010;

CONSIDERATO che lo stesso parere sopra citato ha precisato:  
-che deve intendersi disapplicata qualsiasi disposizione, a qualsiasi titolo posta in essere, che ancori l'entità del rimborso chilometrico alle tariffe ACI e che deve ritenersi attribuibile solo un'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni chilometro;  
-che dal 17 maggio 2011 il rimborso delle spese di viaggio è ammesso solo per i segretari che svolgono servizio (siano essi titolari, segretari in disponibilità incaricati di reggenza o supplenza, segretari a scavalco) presso sedi di segreteria convenzionate e secondo le modalità ed i criteri di cui al parere della Ragioneria Generale dello Stato.

VISTO il Decreto n.0025402 del 17 maggio 2011 a firma del Presidente dell'Unità di Missione del Ministero dell'Interno – Ex Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Ufficio Territoriale del Governo di Potenza -Sezione Regionale Basilicata, con cui si è provveduto a revocare tutte le precedenti delibere in materia, e dato atto che in riscontro ad apposito quesito rinvenibile sul sito dell'Agenzia dei Segretari, la stessa Agenzia ha precisato che detto Decreto, poiché dispone la revoca di precedenti disposizioni, essa ha efficacia *ex nunc*;

VISTA la nota in data 05 dicembre 2013, Prot. n.38165 depositata agli atti della presente determinazione, con la quale la D.ssa Giuseppina Massara – Segretario titolare della Segreteria Comunale nelle sedi convenzionate dei Comuni di Cattolica e Montefiore Conca, ha chiesto il rimborso delle spese di viaggio per n.70 accessi sul tragitto Cattolica/Montefiore Conca + nr.1 accesso sul tragitto Cattolica/Rimini pari ad 1/5 del costo della benzina verde per ogni Km. percorso, relativi al periodo dal 13 Settembre 2012 al 30 Novembre 2013.

RILEVATO, conseguentemente, che alla Dott.ssa Giuseppina Massara, per l'espletamento dell'incarico di Segretario Comunale della Segreteria Convenzionata dei Comuni di Cattolica e Montefiore Conca, spetta la somma di € 816,04 per rimborso spese di viaggio (pari a n.70 accessi) sul tragitto Cattolica/Montefiore Conca + nr.1 accesso sul tragitto Cattolica/Rimini, pari ad 1/5 del costo della benzina verde per ogni Km percorso;

DATO ATTO che la spesa è a carico del Comune di Cattolica per la quota dell'83,33%, e al Comune di Montefiore Conca per la restante quota del 16,66% giusta art. 6 della Convenzione per la costituzione dell'Ufficio Unico di Segreteria Comunale, sottoscritta in data 29 Agosto 2013 tra i Comuni di Cattolica e Montefiore Conca;

RITENUTO, altresì, che la sottoscrizione della richiesta di rimborso, come sopra specificato, da parte del Segretario Comunale, faccia fede di quanto nella stessa dichiarato;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa esposto e che qui si intende integralmente richiamato, di:

1)di impegnare la somma complessiva di Euro 816,04 relativa al rimborso spese di viaggio spettante al Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppina Massara nel periodo dal 13 Settembre 2012 al 30 Novembre 2013, sul capitolo 270.008 del bilancio di previsione 2013;

2)di accertare la somma di Euro 135,95 quale quota a carico del Comune di Montefiore Conca pari al 16,66% sul capitolo di entrate 705.000 del bilancio di previsione 2013;

3)di liquidare a favore della Dott.ssa Giuseppina Massara, Segretario Comunale della Segreteria Convenzionata dei Comuni di Cattolica e Montefiore Conca, la somma complessiva di Euro 816,04 per il rimborso spese di viaggio sostenute dal 13 settembre 2012 al 30 Novembre 2013, per n. 70 accessi sul tragitto Cattolica/Montefiore Conca + nr.1 accesso sul tragitto Cattolica/Rimini, pari ad 1/5 del costo della benzina verde per ogni Km percorso;

4)di dare atto che la sottoscrizione della richiesta di rimborso, come sopra specificato, da parte del Segretario Comunale, faccia fede di quanto nella stessa dichiarato;

5)di dare atto, altresì, che la somma complessiva di euro 816,04 è a carico del Comune di Cattolica per una quota dell'83,33% e a carico del Comune di Montefiore Conca per l'ulteriore 16,66%, giusta art.7 della Convenzione per la costituzione dell'Ufficio Unico di Segreteria Comunale, sottoscritta in data 29 agosto 2012 tra i Comuni di Cattolica e Montefiore Conca;

6)di individuare nella persona dell'istruttore Direttivo Alberta Beretta la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
270008	1721	2013	816,04

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo
705000	569	2013	135,95

Cattolica, 11/12/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi