



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI	SETTORE 04
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE	SETTORE 03
UFFICIO PENSIONI	SETTORE 02
SINDACO	SETTORE 01

Cattolica, li 25/11/2013

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 885 DEL 20/11/2013

**INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2012 - LIQUIDAZIONE
RETRIBUZIONI DI RISULTATO.**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 114 dell'1.10.2003 ad oggetto: "Integrazione disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi: "Approvazione criteri per l'istituzione, valutazione e nomina delle posizioni organizzative";
- deliberazione di Giunta n. 89 del 21/12/2011 ad oggetto: "Approvazione manuale di valutazione della performance individuale del personale dirigente, del personale dipendente, del personale con qualifica di posizione organizzativa e norma transitoria a seguito di approvazione del regolamento adottato con delibera di Giunta n. 76/2011";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 4/1/2012, ad oggetto "Aree di posizione organizzativa 2012";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 17 dell'1/2/2012 ad oggetto: "Aree di posizione organizzativa anno 2012 di cui alla propria deliberazione n. 4 del 4/1/2012 – Integrazione";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 29/08/12 ad oggetto "Conferma aree di posizione organizzativa di cui ai propri atti n. 4/2012 e n. 17/2012" ;
- d.d. n. 25 del 20/01/12 ad oggetto: "Attribuzione di incarico di posizione organizzativa nel settore 2";
- d.d. n. 61 del 30/01/12 ad oggetto: "Attribuzione di n. 2 incarichi di posizione organizzativa servizio farmacie per il primo trimestre dell'anno 2012";
- d.d. n. 63 del 31/01/12 ad oggetto: "Attribuzione incarico di posizione organizzativa a dipendente del Settore 3 Servizi Culturali - Anno 2012";
- d.d. n. 64 del 31/01/12 ad oggetto: "Attribuzione incarico di posizione organizzativa a dipendente del Settore 3 Servizi Turismo e Manifestazioni Turistiche e Sportive anno 2012";
- d.d. n. 312 del 19/04/12 ad oggetto: "Determinazione dirigenziale n. 25 del 20/01/2012 di conferimento Posizione Organizzativa al Dott. For. Mario Sala – Rimodulazione";
- d.d. n. 521 del 18/06/12 ad oggetto: "Attribuzione di incarico di posizione organizzativa nel Settore 4";
- d.d. n. 688 del 14/08/12 ad oggetto "Attribuzione di n. 2 incarichi di posizione organizzativa nel Settore 1 – Servizio Farmacie";
- d.d. n. 853 del 16/10/12 "Posizione organizzativa Settore 4°: Dott. Simone Lombardi";
- d.d. n. 1036 del 13/12/2012 con la quale, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 30/5/2012, come modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 24/10/2012, si provvedeva alla determinazione del fondo salario accessorio

dei dipendenti per l'anno 2012;

-deliberazione di G.C. n. 148 del 31/10/2013 con la quale si autorizzava il Presidente della delegazione trattante alla stipula dell'accordo definitivo, sottoscritto dalle parti in data 7/11/2013;

Dato atto che una parte del fondo incentivante viene destinata alla remunerazione degli incarichi di posizione organizzativa, che, relativamente alla quota inerente alla retribuzione di posizione, quantificata per l'anno 2012 in euro 46.498,94 viene effettuata mensilmente, mentre la quota inerente al risultato, quantificata per l'anno 2012 nella misura massima di euro 11.625,00, viene liquidata a consuntivo, a seguito di valutazione del dirigente/responsabile in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati, con le modalità di cui al manuale approvato con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 89/2011;

Considerato che il suddetto Sistema di valutazione della performance individuale del personale con qualifica di posizione organizzativa, approvato con la richiamata deliberazione G.C. n. 89/2011, al punto "Conversione della valutazione in trattamento economico accessorio" testualmente prevede quanto segue:

"La conversione della valutazione in trattamento economico accessorio nella fase di sospensione dell'utilizzo delle fasce (in base al D.Lgs. 141 del 2011), che verranno individuate nel momento della loro attuazione, avviene applicando la tabella che segue all'indennità di risultato massima riconosciuta dall'Ente:

Punteggio finale	% di indennità riconosciuta
<i>Da 8,5 a 10</i>	<i>100,00%</i>
<i>Da 7,6 a 8,4</i>	<i>80,00%</i>
<i>Da 7 a 7,5</i>	<i>60,00%</i>
<i>Da 6 a 6,9</i>	<i>40,00%</i>
<i>Sotto 6</i>	<i>0,00%</i>

“

Viste ed acquisite agli atti le valutazioni espresse dai dirigenti e responsabile P.L. sul personale, titolare di posizione organizzativa, loro assegnato nell'anno 2012;

Vista la tabella depositata agli atti d'ufficio, dalla quale risulta che, effettuata la conversione della valutazione in salario accessorio con le modalità sopra dette, dovranno essere liquidati, a titolo di risultato ai dipendenti titolari di posizione organizzativa nell'anno 2012, i seguenti importi:

Titolari di P.O. Anno 2012	importo risultato 2012
Benelli Maria Angela	€ 1.416,67
Lombardi Simone	€ 1.166,67
Pritelli Alvio	€ 1.600,00
Rossi Daniela	€ 1.416,67

Sala Mario	€ 3.125,00
Salvetti Simonetta	€ 2.500,00
Totale da liquidarsi	€ 11.225,00

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di provvedere, per le motivazioni espresse in narrativa, che si danno per integralmente richiamate, alla liquidazione della somma di euro € 11.225,00 quale retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa nell'anno 2012, che viene erogata con le modalità di cui al manuale approvato con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 89/2011, sulla base delle valutazioni effettuate dai dirigenti e responsabile P.L.;

2) - di liquidare pertanto ai dipendenti sottoelencati l'importo a fianco di ciascuno di essi indicato, per complessivi € 11.225,00:

Titolari di P.O. Anno 2012	importo risultato 2012
Benelli Maria Angela	€ 1.416,67
Lombardi Simone	€ 1.166,67
Pritelli Alvio	€ 1.600,00
Rossi Daniela	€ 1.416,67
Sala Mario	€ 3.125,00
Salvetti Simonetta	€ 2.500,00
Totale da liquidarsi	€ 11.225,00

3) – di dare atto che la somma di euro 400,00 risultante dalla differenza tra l'importo massimo destinato quale retribuzione di risultato per incarichi di posizione organizzativa sul fondo salario accessorio 2012 -quantificato in euro 11.625,00- e l'importo di euro 11.225,000 liquidato con il presente atto, che al richiamato punto 1 dell'accordo di destinazione del 7/11/2013, si prevede confluisca nella voce di destinazione fondo 2012 denominata “produttività di settore”, al momento non viene erogata per tale finalità, in quanto la distribuzione delle risorse relative ai progetti obiettivo di settore è già stata effettuata e non sarebbe conveniente, data l'esiguità

dell'importo, provvedere al ricalcolo; nel caso in cui non ci fosse ulteriore liquidazione della "produttività di settore" 2012, in cui poter includere la somma di euro 400,00 di cui trattasi, la stessa costituirà economia e potrà essere utilizzata nella prossima costituzione del fondo salario accessorio;

4) - La spesa complessiva di € 15.176,19 di cui Euro 11.225,00 per indennità, Euro 2.997,07 per oneri a carico dell'Amministrazione e Euro 954,12 per IRAP farà carico come segue:

- quanto ad Euro 11.225,00 sul capitolo 200.005 "Indennità di produttività del personale di ruolo" del bilancio 2013 – Imp. 5 – 23 – 53 – 67 - 68 - Codice SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 2.997,07 al Cap. 200.009 "Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)" del bilancio di previsione 2013 – Imp. 52 – Cod. SIOPE 1111;

- quanto ad Euro 954,12 al Cap. 420.001 "IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione" del bilancio di previsione 2013 – Imp. 7 – Cod. SIOPE 1701;

5) - di dare atto che la spesa di cui sopra sarà liquidata entro il mese di dicembre 2013;

6) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Personale, Stipendi, Pensioni e, per opportuna conoscenza, ai sigg. Dirigenti e al Responsabile P.L. ed alla RSU dipendenti.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 20/11/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi