



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI

UFFICIO PENSIONI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Cattolica, li 25/11/2013

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 873 DEL 18/11/2013

LIQUIDAZIONE INDENNITA' RELATIVA A MANEGGIO VALORI ANNO 2012

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Visto il contratto decentrato integrativo stipulato dalle delegazioni trattanti il 10/4/2000, per l'applicazione degli istituti contrattuali demandati alla contrattazione decentrata relativi alle modalità di erogazione del salario accessorio, e i successivi accordi del 27/7/2012 relativi a rischio, disagio e particolari responsabilità ex art. 17 c. 2 lett. f) ed i) del CCNL 1/4/1999;

Richiamata la d.d. n. 1036 del 13/12/2012 con la quale, in esecuzione della deliberazione dei Giunta n. 91 del 30/5/2012, come modificata con deliberazione di Giunta n. 149 del 24/10/2012, si provvedeva alla determinazione del fondo salario accessorio dei dipendenti per l'anno 2012;

Vista la deliberazione di G.C. n. 148 del 31/10/2013 con la quale, tra l'altro, si autorizzava la delegazione trattante di parte pubblica alla stipula definitiva dell'accordo di destinazione risorse decentrate personale non dirigente anno 2012, sottoscritto dalle parti in data 7/11/2013;

Precisato che tra i fondi previsti nella destinazione di cui alla soprarichiamata intesa è stata accantonata una quota pari ad euro 1.381,38 finalizzata alla corresponsione dell'"Indennità di maneggio valori", in ottemperanza dell'accordo stipulato tra le parti che prevede il riconoscimento dell'indennità di maneggio valori a fronte di un volume complessivo annuo di valore superiore a 516.456,83 euro, alle figure professionali addette agli uffici e servizi cui spetta l'attribuzione dell'indennità che risultano essere:

- servizio di cassa presso l'Ufficio Economato (Economo e Cassieri);
- servizio di riscossione pagamento medicinali e prodotti vari venduti nelle farmacie (farmacisti collaboratori);

Vista la nota fatta pervenire via mail in data 30/11/2012 dall'allora dirigente Settore 1 dott.ssa Claudia M. Rufer, con la quale si individuavano gli aventi diritto, per l'anno 2012, all'indennità in oggetto;

Visto il conteggio, effettuato sulla base della presenza in servizio dei dipendenti, in relazione alle giornate lavorative con servizio cassa effettuate nell'anno 2012, come riportato nella tabella depositata agli atti d'ufficio, da cui risultano i seguenti importi da erogarsi agli aventi diritto all'indennità di cui trattasi:

- GENNARI MARISA	€ 271,04
- GIUSTINI MASSIMO	€ 167,86
- LAZZARI MASSIMO	€ 281,82
- PRITELLI DONATELLA	€ 323,40
- REDEGHIERI BARONI PAOLO	€ 337,26
Totale	€ 1.381,38

Precisato che la sopraindicata indennità non compete ai dipendenti titolari di posizione organizzativa;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di liquidare per i motivi esposti in narrativa l'indennità di cui in premessa, denominata "Indennità di maneggio valori", per l'anno 2012, ai dipendenti che hanno svolto servizio di cassa per l'anno 2012, come comunicati dal dirigente di riferimento, per gli importi di seguito elencati:

-

- GENNARI MARISA	€ 271,04
- GIUSTINI MASSIMO	€ 167,86
- LAZZARI MASSIMO	€ 281,82
- PRITELLI DONATELLA	€ 323,40
- REDEGHIERI BARONI PAOLO	€ 337,26
Totale	€ 1.381,38

2) - La spesa complessiva di € 1.867,79 di cui Euro 1.381,38 per indennità, Euro 369,00 per oneri a carico dell'Amministrazione e Euro 117,41 per IRAP, farà carico come segue:

- quanto ad Euro 1.381,38 sul capitolo 200.005 "Indennità di produttività del personale di ruolo" del bilancio 2013 – Imp. 1645 - Codice SIOPE 1103;
- quanto ad Euro 369,00 al Cap. 200.009 "Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)" del bilancio di previsione 2013 – Imp. 52 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 117,41 al Cap. 420.001 "IRAP servizio segreteria generale, personale e

organizzazione” del bilancio di previsione 2013 – Imp. 7 – Cod. SIOPE 1701;

3) - di dare atto che la spesa di cui sopra sarà liquidata entro il mese di dicembre 2013;

4) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Stipendi, Personale, Pensioni e, per opportuna conoscenza, alla R.S.U..

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 18/11/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi