



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI                                SETTORE 04  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE    SETTORE 01  
UFFICIO ECONOMATO

Cattolica, li 20/11/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 856 DEL 07/11/2013**

ATTIVITA' FORMATIVA DELL'ENTE: PARTECIPAZIONE A CORSI IN  
MATERIA DI:  
- SCARTO E GESTIONE ARCHIVIO DI DEPOSITO E STORICO - DIPENDENTE  
FRANCO COREANI  
- NOVITA' IN MATERIA EDILIZIA INTRODOTTE DALLA L.R. 15/2013 -  
DIRIGENTE ARCH. TOMASETTI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO FORMAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

VISTO il piano formativo triennale anni 2013/2015 e annuale rivolto ai dipendenti dell'ente approvato con Delibera di Giunta n. 51 del 20/3/2013;

VISTA la richiesta presentata dal Dirigente sett. 4 dott.ssa Claudia M. Rufer di autorizzare il dipendente Franco Coreani per la partecipazione al corso di aggiornamento "Lo scarto e la gestione dell'archivio di deposito e storico dell'Ente Pubblico: normativa, prassi e strumenti", organizzato da Futura s.p.a., che si svolgerà a San Giovanni in Persiceto (Bo) il 19/11/2013, al costo di euro 135,00 da pagarsi anticipatamente;

VISTA altresì la richiesta presentata dal Dirigente sett. 2 arch. Fabio Tomasetti, di autorizzazione a partecipare al corso di aggiornamento "Le novità in materia edilizia introdotte dalla L. 15/2013", organizzato da Anci Emilia Romagna, che si svolgerà a Cesena il 12/11/2013, al costo di euro 120,00 pagabili a presentazione di fattura, al quale, oltre al dirigente Tomasetti, parteciperà a titolo gratuito l'assessore Giovanna Ubalducci;

CONSIDERATO che con le richieste dei suddetti Dirigenti, ai sensi degli artt. 2 e 3 del piano annuale della formazione, vengono motivate sia l'individuazione dei dipendenti, sia la scelta dei corsi, visti i contenuti dell'offerta formativa e la necessità di approfondire le tematiche affrontate;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare il dipendente di ruolo Franco Coreani ed il Dirigente Fabio Tomasetti a partecipare ai corsi di aggiornamento sopra riportati;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) - di autorizzare, per le motivazioni riportate in narrativa che si danno per integralmente riportate e trascritte, il seguente personale a partecipare ai corsi di aggiornamento sotto elencati:

-Franco Coreani (archivio) “Lo scarto e la gestione dell'archivio di deposito e storico dell'Ente Pubblico: normativa, prassi e strumenti”, organizzato da Futura s.p.a., che si svolgerà a San Giovanni in Persiceto (Bo) il 19/11/2013, al costo di euro 135,00 da pagarsi anticipatamente;

-arch. Fabio Tomasetti, (dirigente Settore 2), “Le novità in materia edilizia introdotte dalla L. 15/2013”, organizzato da Anci Emilia Romagna, che si svolgerà a Cesena il 12/11/2013, al costo di euro 120,00 pagabili a presentazione di fattura, al quale, oltre al dirigente Tomasetti, parteciperà a titolo gratuito l'assessore Giovanna Ubalducci;

2) - di dare mandato all'Economo comunale ad anticipare la somma di €. 135,00 per il pagamento del corso del 19/11/2013;

3) -La spesa complessiva di Euro 255,00 farà carico sul Cap. 270006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2013 – Imp. 1627 - Cod. SIOPE. 1309;

4) - di individuare nell'istruttore direttivo Lidia Morosini – Ufficio personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, organizzazione, economo, settore 2, settore 4, rsu.

Il Dirigente Responsabile  
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
270006	1627	2013	255,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 07/11/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi