COMUNE DI CATTOLICA

ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE
GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
E DELL'ATTIVITA' TEATRALE DEL COMUNE

L'anno duemilatredici, il giorno _____ del mese di _____ alle ore 9.00, presso la sede municipale di Cattolica, in p.zza Roosveelt 1, sono presenti:

- Dott. _____, Responsabile del Settore 3 – Servizi Culturali del Comune, in qualità di Rappresentante del Comune di Cattolica (di seguito Comune) domiciliato, ai fini del presente atto, presso la sede del Comune in Cattolica, p.zzale Roosvelt 1, il quale interviene non in proprio ma nel nome, per conto e nell'interesse del Comune di Cattolica e che, con la firma del presente contratto, assume contestualmente la qualifica di Responsabile dell'Esecuzione del Contratto ai sensi dell'art. 10, D.Lgs. n. 163/2006, da una parte

e

- Dott. _____, in qualità di Presidente e Referente della Banca Di Credito Cooperativo Di Gradara Soc. Coop. P.A.R.L. (di seguito Banca), con sede in _____, nr. _ – Cattolica,

Premesso che:

- in attuazione delle disposizioni contenute nell'articolo 43 della Legge 449/1997, dell'articolo 119 del DS.Lgs. 267/2000, dell'articolo 15, comma 1, lettera d) del CCNL 01.04.1999, così come sostituito dall'articolo 4 – comma 4 del CCNL 05.10.2001 il Comune intende favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e la realizzazione di maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, attraverso la stipula di contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro;

Richiamato

Il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. – per l'esercizio finanziario 2013, approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 112 del 31.07.2013, e specificatamente l'obiettivo 2013-10100 relativo alla gestione del bilancio dell'Ente.

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

1. La gestione della Biblioteca Comunale e l'attività artistica prevista nel cartellone del teatro della Regina verranno sponsorizzate dalla Banca Di Credito Cooperativo Di Gradara Soc. Coop. P.A.R.L. ai sensi dell'articolo 43 della Legge nr. 449 del 27/12/1997 secondo le seguenti condizioni e termini:

1. - Premesse ed allegati

2. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. Le pattuizioni contenute nel presente contratto costituiscono l'intero accordo tra le parti e sostituiscono di diritto ogni eventuale precedente intesa verbale o scritta relativa a tale oggetto. Nessuna modifica potrà essere apportata al presente contratto senza preventivo accordo scritto tra le parti. Il presente contratto non comporta l'instaurazione di un rapporto di agenzia, di mandato o di rappresentanza, e nessun impegno potrà essere assunto da una parte in nome e per conto dell'altra.

2. - Impegni del Comune

1. Il Comune autorizza la Banca a pubblicizzare, attraverso manifesti, totem pubblicitari e altre forme di comunicazione l'impegno finanziario della stessa nei confronti della Biblioteca Comunale e del Teatro della Regina. Per ciascuna stagione teatrale il Comune si impegna a promuovere l'immagine della Banca attraverso:

   materiale e stampe

- manifesti reclamizzanti la stagione teatrale affissi da Rimini e Fano;
- brochure e pieghevoli che illustrano la stagione teatrale distribuite presso tutti gli esercizi, uffici d'informazione turistica, esercizi commerciali e distribuzioni riservate a categorie professionali quali avvocati, medici, commercialisti, ditte, scuole e inoltre consegna porta a porta nei comuni di Rimini, Riccione, Pesaro e Fano;
- abbonamenti della stagione;
- programmi di sala;
- inserzioni pubblicitarie su quotidiani locali;
- banner esposti nel foyer del teatro;
- totem pubblicitari (70x200) posizionati nei punti chiave della città: Teatro, Comune, Piazza 1° maggio, darsena;
- posizionamento di nr. 1 roll-up all'interno del Teatro della Regina;

  promozione on line;

- banner pubblicitario sul portale ufficiale del Comune di Cattolica www.cattolica.net in corrispondenza dell'area dedicata alla stagione teatrale;
- mailing list con cadenza settimanale a più di 2.000 iscritti nell'indirizzario del teatro.

   Il Comune si impegna a promuovere l'immagine della Banca relativamente all'impegno di quest'ultima a favore della Biblioteca Comunale attraverso:

   materiale e stampe

- manifesti pubblicitari;
- totem pubblicitari (70x200) posizionati nei punti chiave della città: Biblioteca Comunale, Museo.
- posizionamento di nr. 1 stendardo di fronte al Palazzo del Turismo;
- posizionamento di nr. 2 roll-up, all'interno della Biblioteca Comunale e all'interno del Museo.
- pannello su forex (70x100) da posizionare nelle scuole comunali di Cattolica.

  promozione on line;

- apposito banner pubblicitario sul sito internet istituzionale del Comune alla sezione "Biblioteca".
- La forma e i contenuti di tutto il materiale pubblicitario sopra elencato sono concordati dalla Banca e dal Comune.

2. Il Comune si impegna a mettere a disposizione della Banca, a titolo gratuito, con esenzione dalla tassa sui manifesti, le locandine per l'affissione dei manifesti pubblicitari reclamizzanti l'impegno della stessa a sostegno della Biblioteca Comunale e del Teatro della Regina e ad autorizzare la collocazione di totem pubblicitari nei pressi dei due edifici. Per questi ultimi il Comune rinuncia all'applicazione del canone per occupazione di spazi ed aree pubbliche;
3. Il Comune si impegna a mettere a disposizione della Banca, a titolo gratuito, il Teatro della Regina e il Salone "Snaporaz" per nr. 4 giornate o serate ciascuno nell'arco di ogni annualità per conferenze, presentazione pubblicazioni, premiazioni, concorsi, borse di studio, spettacoli teatrali, e/o eventi organizzati dalla banca medesima. L'utilizzo del Teatro della Regina e del Salone "Snaporaz" sarà concesso sulla base di apposita richiesta da parte della Banca e compatibilmente con l'utilizzo dello stesso per le manifestazioni teatrali già programmate.
4. La Banca usufruirà di uno sconto del 15% sulla vendita dei biglietti ai soci ed a un accompagnatore.
5. La Banca potrà istituire presso le proprie filiali punti di prevendita per gli spettacoli teatrali del cartellone del Teatro della Regione.

3. - Impegni della Banca Di Credito Cooperativo Di Gradara Soc. Coop. P.A.R.L.

1. La Banca concederà al Comune la somma di € 100.000,00 (centomila) comprensiva di iva per ciascuna delle annualità del presente contratto, quale corrispettivo della pubblicizzazione della propria immagine nel sostegno alla gestione della Biblioteca Comunale e all'attività artistica prevista nel cartellone del Teatro della Regina;
   In accordo con il Comune parte della somma annualmente versata dalla Banca potrà essere sostituita dalla fornitura di libri, pubblicazioni o altro materiale da destinare alla biblioteca e/o al teatro comunale.
2. Il corrispettivo annuo sarà liquidato al Comune in un'unica soluzione l'1/11 di ciascuna annualità, mediante bonifico presso Tesoreria Comunale – Unicredit Spa.
   ABI: 02008 - CAB: 67750 - CIN: Z
   IT20Z0200867750000010557764
   specificando la causale *"Contratto di sponsorizzazione"* :
   Dall'importo di ciascuna rata saranno detratti gli importi corrisposti mediante la fornitura diretta di materiale alla biblioteca o al teatro comunale fino a concorrenza dell'importo previsto di euro 50.000,00.
3. A fronte del pagamento di cui sopra, il Comune rilascerà regolare fattura fiscale, ai sensi delle normative attualmente in vigore.
4. La Banca si impegna a fornire tutto il materiale previsto dalla campagna pubblicitaria di sponsorizzazione del Comune (manifesti, totem pubblicitari);
5. La Banca, per la durata del contratto, avrà il diritto di svolgere ogni attività pubblicitaria e promozionale che ritenga opportuna relativamente alla propria sponsorizzazione; si impegna però a non divulgare in pubblicità l'importo degli oneri finanziari sostenuti per la sponsorizzazione.

4. - Durata

1. Il presente contratto decorre dall'1/11/2013 per la durata di anni due e si intende tacitamente rinnovato alla scadenza per ulteriori due annualità salvo disdetta da comunicare alla controparte mediante lettera raccomandata A/R entro mesi 6 (sei) dalla scadenza prevista dal contratto.

5. - Limiti di responsabilità

1. La stipula del presente contratto è tassativamente limitata alla sponsorizzazione delle attività suindicate ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, cointeressenza, corresponsabilità, fra il Comune e la Banca, di modo che nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

Art. 6 - Co-sponsor

1. Il Comune può avvalersi, previo benestare della Banca, di collaborazioni con altri co-Sponsor nella gestione della Biblioteca Comunale e/o dell'attività artistica prevista nel cartellone dei teatri comunali o nella gestione di singoli eventi. I progetti di sponsorizzazione presentati dai co-sponsor dovranno essere trasmessi alla Banca per acquisire, a insindacabile giudizio della stessa, ed entro giorni 30 (trenta) dalla trasmissione, formale approvazione o diniego.

Art. 7 - Modifiche contrattuali e comunicazioni

1. Ogni modifica al contenuto del presente contratto dovrà essere effettuata in forma scritta, e dovrà essere sottoscritta da entrambe le Parti. La modifica diverrà operativa dal momento della sottoscrizione.
2. Ogni comunicazione di consenso o di richiesta riferibile al presente contratto dovrà essere trasmessa all'altra parte in forma scritta a mezzo raccomandata A.R. o tramite posta elettronica certificata.

Art. 8 - Foro competente

1. Se non risolta amichevolmente, per qualsivoglia controversia scaturente dal presente contratto e relativa alla sua interpretazione, attuazione e/o esecuzione sarà esclusivamente competente il Foro di Rimini.

Art. 9 - registrazione

1. Il contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Art. 10 - Consenso al trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (qui di seguito "Codice") relativo alla *"protezione dei dati personali",* le parti si danno reciprocamente atto di aver ricevuto l'informativa prevista dall'art. 13 del Codice, in ordine al trattamento e alla comunicazione dei dati forniti all'atto della stipula del presente contratto e/o successivamente acquisiti dalle parti nel corso del relativo rapporto contrattuale. Alla luce di quanto sopra indicato, le Parti attribuiscono alla sottoscrizione del presente contratto il valore di attestazione di consenso per il trattamento e la comunicazione dei dati personali, secondo quanto previsto nell'informativa.

Art. 11 - Rinvio

1. Per quanto non precisato nel presente accordo si applicano le disposizioni di legge ed i Regolamenti Comunali vigenti.

Firme per accettazione:

Per il Comune di Cattolica

_____

Banca Di Credito Cooperativo Di Gradara Soc. Coop. P.A.R.L.,

_____