



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI

SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Cattolica, li 14/11/2013

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 853 DEL 07/11/2013

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 748 DEL 26 SETTEMBRE 2013 -
INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO STIPENDI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

RICHIAMATI:

- la propria Determinazione Dirigenziale n. 406 del 17 maggio 2012 ad oggetto: "Accreditamento del comune di cattolica presso l'INPS per utilizzo di voucher lavoro per studenti, pensionati, cassaintegrati, ecc. per lavoro di tipo occasionale accessori." con la quale si utilizzava il prodotto voucher per la gestione di alcuni servizi dei teatri di Cattolica e dell'Arena della Regina;

- la Determinazione Dirigenziale n. 429 del 24 maggio 2012 ad oggetto: "Determina dirigenziale n. 406 del 17 maggio 2012 ad oggetto: "Accreditamento del Comune di Cattolica presso l'INPS per l'utilizzo di voucher lavoro per studenti, pensionati cassaintegrati, ecc. per lavoro di tipo occasionale accessorio" - Assunzione impegno di spesa" con la quale si provvedeva ad impegnare l'importo di Euro 16.000,00 per regolare le prestazioni di cui al sopracitato atto n. 406;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 4 luglio 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione progetto sperimentale rivolto principalmente ai cittadini di Cattolica a contrasto della crisi economica denominato "LAVORO PER CATTOLICA" – Creazione di una lista di disponibilità per lavori di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 276/2003 – ATTO DI INDIRIZZO";

- la propria determinazione dirigenziale n. 596 del 17 luglio 2012 ad oggetto: " Progetto sperimentale rivolto ai cittadini di cattolica a contrasto della crisi economica denominato "lavoro per cattolica" - creazione di una lista di disponibilità per lavori di cui all'art. 71 del decreto legislativo 273/2003" con la quale si approvava tra l'altro il progetto in oggetto e il relativo bando, provvedendo ad impegnare un importo di Euro 16.000,00;

- la determinazione dirigenziale n. 875 del 23 ottobre 2012 ad oggetto: "Progetto sperimentale "LAVORO PER CATTOLICA" di cui alla determina dirigenziale n. 596 del 17 luglio 2012 - Approvazione graduatoria.", con la quale si approvavano le graduatorie di disponibilità del progetto sperimentale denominato "LAVORO PER CATTOLICA";

ACCERTATO che con i sopracitati atti il Comune di Cattolica ha avviato, in considerazione del perdurare della situazione di crisi economica, che continua a colpire tutti i settori economici con particolare riferimento a quelli industriali e artigianali, turistici e commerciali, l'iter di un progetto sperimentale che, tra l'altro, rappresenta una

opportunità di lavoro rivolta a soggetti in situazione di difficoltà economica;

CONSIDERATO che il lavoro occasionale di tipo accessorio, previsto dal D.Lgs. n.276 del 2003, costituisce una valida occasione di impiego e di integrazione al reddito a favore dei soggetti colpiti dalla perdita e/o mancanza di lavoro, garantendo loro una copertura previdenziale e contro gli infortuni;

DATO ATTO che negli ultimi anni varie fonti normative hanno disciplinato la regolamentazione delle prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio, individuando nell'I.N.P.S. il ruolo di concessionario del servizio, estendendo progressivamente l'ambito di utilizzo di questa modalità di lavoro;

DATO ATTO che con la Circolare n. 17 del 3 febbraio 2010, in seguito alle innovazioni normative apportate dalla Legge n. 191/2009 (Finanziaria 2010), l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.) ha fornito indicazioni in merito all'utilizzo dei buoni-lavoro, che qualsiasi ente e ditta privata può acquistare ed utilizzare per il pagamento di prestazioni occasionali accessorie;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 748 del 26 settembre 2013 ad oggetto: "PROGETTO "LAVORO PER CATTOLICA" ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER L'ACQUISTO DI VOUCHER LAVORATIVI PRESSO L'INPS DI RIMINI", con la quale si determinava in Euro 26.000,00 la momentanea disponibilità per l'acquisto di voucher lavorativi per l'esercizio 2013, rinviando a successivo atto, l'eventuale integrazione di detto importo;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 486 dell'11 luglio 2013 ad oggetto: LAVORO PER CATTOLICA – Approvazione bando pubblico finalizzato alla formazione ed all'aggiornamento delle liste di disponibilità per lavori di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 276/2003" con la quale si provvedeva ad aggiornare le precedenti liste di disponibilità;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 30 settembre 2013, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Ricognizione stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2013 - Approvazione prima variazione al bilancio di previsione al bilancio pluriennale" con la quale tra l'altro si impinguava la disponibilità finanziaria per l'acquisto di voucher lavorativi;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 147 del 31 ottobre 2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si è programmato l'acquisto di ulteriori voucher lavorativi per Euro 19.000,00, da destinare al progetto "LAVORO PER CATTOLICA"

VISTA la Legge n.133 del 2008 e la successiva Legge n.33 del 2009;

RILEVATO che le coperture previdenziali sono garantite dall'INPS e quella assicurativa dall'INAIL, precisando che lo svolgimento di prestazioni di lavoro occasionale accessorio non darà diritto alle prestazioni a sostegno del reddito dell'INPS (disoccupazione, maternità, malattia, assegni familiari ecc.), mentre è riconosciuto ai fini del diritto alla pensione.

VISTE le Circolari dell'Inps numero 104 del 2008 (settore commercio, turismo, servizi), la 44 del 2009 (settore domestico) e la 76 del 2009 (impresa familiare) e il

quadro normativo riepilogativo fornito dall'INPS stessa in materia di lavoro occasionale accessorio;;

CONSIDERATO inoltre che:

- il lavoro occasionale di tipo accessorio è una particolare tipologia di lavoro, inizialmente prevista dalla Legge 30 del 2002;
- la sua finalità è quella di regolamentare quelle prestazioni occasionali, definite appunto accessorie, che non sono riconducibili a contratti di lavoro in quanto svolte in modo saltuario;
- si offrono, così, occasioni di impiego e di integrazione di reddito a soggetti usciti o non ancora entrati nel mondo del lavoro, garantite dalla copertura previdenziale e contro gli infortuni sul lavoro;
- i prestatori di lavoro occasionale possono essere pensionati, studenti, casalinghe, disoccupati, titolari di disoccupazione ordinaria o a requisiti ridotti di disoccupazione speciale per agricoltura ed edilizia, i cassaintegrati e i lavoratori in mobilità;
- tra i pensionati possono accedere quelli in trattamento pensionistico in regime obbligatorio, mentre sono considerati studenti i giovani con meno di 25 anni e più di 16, regolarmente iscritti a un ciclo di studi;
- le prestazioni ammesse che rientrano in tale normativa (legge n. 133 del 6 agosto 2008) sono quelle relative a manifestazioni sportive, culturali, fieristiche, caritatevoli, nonché lavori di emergenza e/o solidarietà, ai lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, alla consegna a porta a porta e della vendita ambulante di stampa quotidiana o periodica.
- Il limite economico per i committenti pubblici i prestatori possono svolgere attività di lavoro fino a un limite economico di Euro 5.000,00 nette (Euro 6.666,00 lorde) per singolo prestatore nel corso dell'anno solare;
- nel caso di cassaintegrati o lavoratori in mobilità il limite è di Euro 3.000,00;
- questi compensi sono esenti da ogni imposizione fiscale e non incidono sullo stato di disoccupato o inoccupato e sono totalmente cumulabili con i trattamenti pensionistici;
- i buoni, acquistabili singolarmente o in multipli da 5, hanno valore di Euro 10,00 ciascuno, che comprendono sia la retribuzione, sia la contribuzione previdenziale e assicurativa;
- il valore nominale di ogni buono comprende i contributi INPS (13%), l'Assicurazione INAIL (7%) e un compenso all'INPS per la gestione del servizio (5%).
- il valore netto di un voucher è pertanto di Euro 7,50.

ACCERTATO che in considerazione di quanto sopra la disponibilità complessiva, sommando ai già impegnati Euro 19.304,20 gli ulteriori Euro 28.695,80 è determinata in Euro 48.000,00 di cui Euro 16.000,00 per le esigenze di gestione dei teatri e dell'arena della Regina;

RITENUTO quindi di dover provvedere all'integrazione degli impegni di spesa assunti con il citato atto dirigenziale n. 748 del 26 settembre 2013 per Euro 28.695,80;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/200 e ss.mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di integrare gli impegni di spesa assunti con il precedente atto dirigenziale n. 748 del 26 settembre 2013 sino all'importo disponibile a bilancio pari ad Euro 48.000,00 facendo gravare la spesa come segue:

- quanto ad Euro 15.873,51 al Cap. 3000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi (S.D.I. -IVA)" del bilancio di previsione 2013 – Cod. SIOPE 1104 - Impegno 1471;
- quanto ad Euro 126,49 al Cap. 2800.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche SDI - IVA)" del bilancio di previsione 2013 – Cod. SIOPE 1104 - Impegno 1624;
- quanto ad Euro 32.000,00 al Cap. 4900.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale" del bilancio di previsione 2013 – Cod. SIOPE 1104 - Impegno 1472;

autorizzando il competente Ufficio Stipendi alle necessarie operazioni contabili;

2) di provvedere, per i motivi espressi nelle premesse del presente atto, all'acquisto di voucher lavorativi presso la sede INPS di Rimini da destinare al progetto "LAVORO PER CATTOLICA" che con il citato atto dirigenziale n. 596 del 17 luglio 2013 è stato prorogato al 31 dicembre 2015;

3) di autorizzare il competente Ufficio Stipendi a provvedere all'acquisto sino all'importo massimo di Euro 48.000,00, tenendo conto dei precedenti acquisti per Euro 19.000,00;

4) di precisare che Euro 16.000,00 saranno destinati esclusivamente a prestazioni connesse alla gestione dei teatri di Cattolica e dell'Arena della Regina;

5) di precisare che i soggetti chiamati al lavoro, previo corso di formazione di cui al Decreto Legislativo 81/08 (Testo Unico per la sicurezza sul lavoro), saranno retribuiti con il rilascio di voucher lavorativi in applicazione della Legge 30 del 2002 e delle successive Legge n.133 del 2008 e Legge n. 33 del 2009 ;

6) di precisare altresì che i buoni, avranno valore di Euro 10,00 per ogni ora lavorativa e che comprendono sia la retribuzione, sia la contribuzione previdenziale e assicurativa, infatti il valore nominale di ogni buono comprende i contributi INPS (13%), l'Assicurazione INAIL (7%) e un compenso all'INPS per la gestione del servizio (5%), per cui il valore netto di un voucher è di Euro 7,50;

7) di dare atto che all'acquisto dei voucher presso l'INPS si provvederà entro il mese di novembre 2013;

8) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Rag. Mariano LUMBARDU il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

9) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Servizi sociali, Personale, Stipendi, Ragioneria, Segreteria.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 07/11/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi