



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI
UFFICIO PRESENZE

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE 01

Cattolica, li 11/10/2013

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 762 DEL 07/10/2013

TRASFERIMENTO A SEGUITO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 DI N.1 ISTRUTTORE SPECIALISTA CONTABILE AMMINISTRATIVO CAT. D)

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

RICHIAMATO l'art. 30 - comma 1 - del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm., che testualmente recita:

"1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire."

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 91 del 12/6/2013 con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno;

VISTE le seguenti determinazioni dirigenziali:

- n. 448 del 21/6/2013 con la quale è stato approvato il bando di Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore specialista contabile amministrativo cat. D)
- n. 622 del 9/8/2013 con la quale si è provveduto all'approvazione del verbale di istruttoria per l'ammissione dei candidati ed è stata nominata la commissione giudicatrice
- n. 730 del 20/9/2013 con cui è stata approvata la relativa graduatoria di merito, dalla quale è risultata idonea al concorso suddetto la dott.ssa Coppola Patrizia;

VISTE le seguenti note:

- nota prot. 29763 del 23/9/2013 con la quale il Comune di Cattolica comunica al datore di lavoro di Coppola Patrizia la decorrenza dell'assunzione dal 15/10/2013;
- nota prot. 30140 del 26/9/2013 con la quale l'ente di appartenenza conferma il passaggio del dipendente a far data dal 15/10/2013;

ACCERTATO che la Dott.ssa Patrizia COPPOLA presso l'A.C.E.R. era inquadrata al livello A3 – Parametro 139 del contratto FEDERCASA;

ACCERTATO altresì che la stessa, alla data del 14 ottobre 2013, presenta con quel contratto un'anzianità di servizio maturata per complessivi Euro 183,43 mensili di cui Euro 107,50 come anzianità maturata nel contratto FEDERCASA ed Euro 75,93 come “assegno ad personam” per anzianità maturata in applicazione del contratto EE.LL. nel periodo antecedente al passaggio di A.C.E.R. al contratto FEDERCASA;

SENTITA in proposito l'ANCI con apposito quesito alla quale l'Associazione ha risposto come segue: “ *Il salario di anzianità maturato un giorno prima del trasferimento non parrebbe essere riassorbito dalla differenza economica tra i due livelli di inquadramento, ma dovrebbe essere mantenuto come assegno personale riassorbibile con la prima progressione economica orizzontale che la stessa potrà maturare nel nuovo ordinamento trattandosi di due emolumenti diversi e quindi non compensabili tra loro uno relativo all'inquadramento ed uno relativo ad un successivo sviluppo*”;

RITENUTO, quindi, di dover riconoscere alla dott.ssa Patrizia COPPOLA un assegno “ad personam” dell'importo di Euro 183,43 per 13 mensilità a titolo di riconoscimento dell'anzianità maturata presso il precedente datore di lavoro;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) – di coprire, per le motivazioni sopra esposte, che si danno per integralmente richiamate e trasfuse, n. 1 posto vacante di “Istruttore specialista Amministrativo contabile” Cat. D economico 1 da assegnare al settore 1 tramite la cessione, ai sensi dell'art 30 - comma 1 - del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm., del contratto di lavoro della dott.ssa Coppola Patrizia nata a Torino il 3/10/1963 già dipendente dell'ACER di Rimini;

2) - di dare atto che:

- risulta acquisito agli atti il nulla osta dell'Ente di appartenenza
- il trasferimento di cui trattasi viene disposto a seguito della partecipazione della dipendente alla selezione per mobilità volontaria tra enti sopra descritta;
- il trasferimento di cui sopra avrà decorrenza dal **15/10/2013**, data in cui la suddetta dipendente cesserà ogni rapporto di dipendenza con l'Azienda di provenienza;
- l' inserimento nell'organico dell'Ente sarà legalmente perfezionato con la stipula del contratto individuale di lavoro come previsto dal vigente CCNL;
- la dipendente di cui trattasi non verrà sottoposta ad un nuovo periodo di prova presso questo Ente in quanto lo ha già effettuato, e superato favorevolmente, all'atto dell'assunzione presso l'Azienda di provenienza;
- la relativa spesa per il periodo 15 ottobre 2013 – 31 dicembre 2013 determinata dal competente Ufficio Stipendi in Euro 8.329,00 di cui Euro 6.155,00 per retribuzioni, Euro 1.650,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e Euro 524,00 per IRAP è regolarmente tabellata in bilancio come segue:

a) quanto ad Euro 6.155,00 al Cap. 500.001 “ Retribuzioni al personale di ruolo servizio gestione economica e finanziaria ” del bilancio di previsione 2013 – Imp. 133 – Cod. SIOPE: 1101;

b) quanto ad Euro 1.650,00 al Cap. 500.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi gestione economica e finanziaria ” del bilancio di previsione 2013 – Imp. 282 – 283 – Cod. SIOPE: 1111;

c) quanto ad Euro 524,00 al Cap. 610.000 “IRAP su servizi finanziari ” del bilancio di previsione 2013 – Imp. 284 - Cod. SIOPE: 1701;

3) - di dare altresì atto che la spesa annua quantificata attualmente in Euro 39.360,00 di cui Euro 29.085,00 per retribuzioni, Euro 7.800,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e Euro 2.475,00 è regolarmente prevista anche sui corrispondenti capitoli del bilancio pluriennale 2013/2015 approvato con la sopracitata deliberazione consiliare n. 45 del 28 giugno 2013;

4) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Personale, Organizzazione, Presenze, Stipendi, sett. 1 e per opportuna conoscenza: alle OO.SS. Ed alla R.S.U.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 07/10/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi