



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI  
UFFICIO PRESENZE

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE  
SETTORE 03

Cattolica, li 16/09/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 700 DEL 09/09/2013**

**TRASFERIMENTO A SEGUITO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI  
SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 DI N. 1 AUTISTA DI SCUOLABUS**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Richiamato l'art. 30 - comma 1 - del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm., che testualmente recita:

*"1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire."*

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 91 del 12/6/2013 con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno;

VISTE le seguenti determinazioni dirigenziali:

- n. 297 del 29/4/2013 con la quale è stato approvato il bando di Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto (elevabile a 2) di Autista di scuolabus cat. B);
- n. 369 del 24/5/2013 con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice
- n. 409 del 7/6/2013 con la quale si è provveduto all'approvazione del verbale di istruttoria per l'ammissione dei candidati;
- n. 497 del 11/7/2013 con cui è stata approvata la relativa graduatoria di merito, dalla quale è risultato primo degli idonei al concorso suddetto Calarco Antonino dipendente del comune di Cremenaga (VA)

VISTE le seguenti note:

- nota prot. 21822 del 5/7/2013 con la quale il Comune di Cattolica comunica al comune di Rovato l'idoneità di Calarco Antonino la decorrenza dell'assunzione dal 1/9/2013;
- nota prot. 23318 del 12/7/2013 con la quale il Comune di Cattolica comunica lo slittamento della data di assunzione al 23/9/2013

*-nota prot. 24321 del 30/7/2013 con la quale il comune di Cremenaga conferma il passaggio del dipendente a far data dal 23/9/2013;*

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) – di coprire, per le motivazioni sopra esposte, che si danno per integralmente richiamate e trasfuse, n. 1 posto vacante di “Austista di scuolabus” Cat. B da assegnare al settore 3 tramite la cessione, ai sensi dell'art 30 - comma 1 - del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm., del contratto di lavoro del sig. **Calarco Antonino** nata a Barcellona Pozzo di Goito il 1/10/1977 già dipendente del comune di Cremenaga (VA);

2) - di dare atto che:

- risulta acquisito agli atti il nulla osta dell'Ente di appartenenza
- il trasferimento di cui trattasi viene disposto a seguito della partecipazione del dipendente alla selezione per mobilità volontaria tra enti sopra descritta;
- il trasferimento di cui sopra avrà decorrenza dal **23/9/2013**, data in cui il suddetto dipendente cesserà ogni rapporto di dipendenza con l'Ente di provenienza;
- l' inserimento nell'organico dell'Ente sarà legalmente perfezionato con la stipula del contratto individuale di lavoro come previsto dal vigente CCNL;
- il dipendente di cui trattasi non verrà sottoposto ad un nuovo periodo di prova presso questo Ente in quanto lo ha già effettuato, e superato favorevolmente, all'atto dell'assunzione presso l'Ente di provenienza;
- la relativa spesa per il periodo 23 settembre – 31 dicembre 2013 determinata dal competente Ufficio Stipendi in Euro 6.884,00 di cui Euro 5.433,00 per retribuzioni, Euro 1.451,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione è regolarmente tabellata in bilancio come segue:

a)quanto ad Euro 5.433,00 al Cap. 2600.001 “Retribuzioni al personale di ruolo servizi ausiliari p.i. e trasporto scolastico ” del bilancio di previsione 2013 – Imp. 144 – Cod. SIOPE: 1101;

b)quanto ad Euro 1.451,00 al Cap. 2600.002 “Contributi a carico dell'ente su Retribuzioni al personale di ruolo servizi ausiliari p.i. e trasporto scolastico ” del bilancio di previsione 2013 – Imp. 314 - 315 – Cod. SIOPE: 1111;

3) - di dare altresì atto che per gli esercizi futuri la spesa prevista attualmente in Euro 25.473,00 di cui Euro 19.950,00 per retribuzioni, Euro 5.523,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione è regolarmente prevista sui corrispondenti capitoli dei diversi bilanci presi in considerazione dalla presente assunzione ed approvati con la sopracitata deliberazione consiliare n. 45 del 28 giugno 2013;

4) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Personale, Organizzazione, Presenze, Stipendi, sett. 3, e per opportuna conoscenza: alle OO.SS. Ed alla R.S.U.

Il Dirigente Responsabile  
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 09/09/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi