ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO AMMINISTRATIVO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA SETTORE 02

Cattolica, lì 08/08/2013

L'addetto

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **611** DEL **07/08/2013**

ACQUISTO SCATOLONI PER ARCHIVIAZIONE PRATICHE EDILIZIE SETTORE URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO AMMINISTRATIVO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Fabio Tomasetti

PRATICA N. 688

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Considerato che ai fini dell'archiviazione delle pratiche edilizie presentate si rende necessario acquistare scatoloni con pareti in legno rivestito, apertura laterale e chiusura con lacci, delle dimensioni di cm. 28x38x12;

Dato atto che è stato verificato attraverso il sito internet "acquistinretepa.it", che allo stato attuale tale fornitura non rientra tra i beni e servizi disponibili con convenzione Consip S.p.A.;

Considerato, che si è proceduto a richiedere n. 3 preventivi alle sottoindicate ditte (depositati agli atti della presente determinazione), che ha prodotto le seguenti risultanze:

Ditta	Descrizione	Quantità	Prezzo	Importo	Totale con Iva 21%
La Tecnografica srl – Pesaro prot.n. 23748 del 24/07/2013	Cassette archivio cm. 28x38x12 con lacci e apertura laterale	100	€ 4,42	€ 442,00	€ **534,82**
Altercoop – Bologna prot. n. 22968 del 17/07/2013	Cassette archivio cm. 28x38x12 con lacci	100	€ 3,70	€ 370,00	€ **447,70**
Thema Office – Savignano sul Rubicone prot. n. 23627 del 23/07/2013	Scatola archivio con lacci f.to cm. 28x38x12	100	€ 3,78	€ 378,00	€ **457,38**

Accertato, altresì, che le sopraindicate ditte sono inserite tra i fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema del mercato elettronico della P.A. (MePA) - sito "acquistinretepa.it" - e che per la fornitura oggetto alla presente determina è stato verificato che i prezzi di cui ai preventivi suindicati, rispondenti alle esigenze del Servizio, sono comunque inferiori a quelli proposti nelle offerte di quelle e di altre ditte, presenti nella Vetrina del Mercato Elettronico;

Dato atto che la ditta che ha presentato la migliore offerta e che quindi si è aggiudicata la fornitura risulta essere:

Ditta	Descrizione	Quantità	Prezzo	Importo	Totale con Iva 21%
Altercoop – Bologna **prot. n. 22968 del 17/07/2013**	**Cassette archivio cm. 28x38x12 con lacci**	**100**	**€ 3,70**	**€ 370,00**	**€ 447,70**

Considerato che le risorse necessarie all'espletamento della suindicata spesa sono disponibili sul cap. 4020.000 - "Acquisto materiale tecnico Servizio Urbanistica" del Bilancio 2013 ;

Dato atto che dal 1° gennaio 2013 il termine di pagamento dei fornitori deve essere di regola non superiore a 30 giorni dal ricevimento della fattura, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;

Atteso che la fornitura di beni oggetto della presente determinazione, prevedendo importi inferiori ad € 40.000,00 (limite così innalzato dal precedente € 20.000,00 dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis del D.L. 70/2011, convertito dalla legge 106/2011) rientra tra quelle eseguibili in economia ad affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, comma 11) del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e dell'art. 7 del vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

Considerato che lo spirito regolamentare di utilizzo delle procedure in economia è improntato a rispondere ai criteri di programmazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, parità di trattamento, rotazione, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nel rispetto dei principi sul procedimento amministrativo, del regolamento e del codice civile;

Vista la determinazione n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: "*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122, comma 7-bis del D.Lgs. 163/2006*" e precisamente, il punto 1.1 – **Gli affidamenti in economia –** nel quale, all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;

Vista la determinazione n. 8 del 14/12/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: "*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria dopo le modifiche introdotte dal decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito in legge dalla legge 12 luglio 2011, n. 106*", in particolare il punto 2) – **Affidamenti diretti** – che ribadisce la possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. 163/2006, indicando di raccordare il valore della soglia di € 20.000,00 di cui all'art. 267 del Regolamento che disciplina gli affidamenti dei servizi di importo inferiore a € 100.000,00 con quello indicato nell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice di € 40.000,00;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) al fornitore dei beni verrà richiesto di compilare l'apposito "modello di pagamento" da allegare alla fattura, con il quale dovrà comunicare il conto corrente "dedicato" su cui effettuare il pagamento di quanto dovuto, mentre secondo quanto

previsto al punto 3) – Ambito di Applicazione - della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, successivamente specificato al punto 2) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 3.13) della determinazione n. 4 del 07/07/2011, della stessa Autorità, trattandosi di acquisto in economia mediante affidamento diretto di cui all'art. 125, comma 11, del Codice dei contratti, il fornitore è obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ed a tal proposito lo **Smart CIG** della prestazione, richiesto e rilasciato dall'AVCP, reca il n. **Z820B14B9A**;

Vista la circolare 12 del 01/06/2012 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali avente ad oggetto: *"Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) – art. 14, comma 6 bis, D.L. n. 5/2012 conv. da L. n. 35/2012 – DURC e autocertificazione"* mediante la quale il Ministero chiarisce che il Documento, pur rientrando nella categoria dei "certificati", non può costituire oggetto di "autocertificazione" secondo quanto dispone in via generale il D.P.R. n. 445/2000; infatti la regolarità contributiva non può ritenersi autocertificabile in quanto la stessa non può essere *"oggetto di sicura conoscenza"*, così come avviene per gli *"stati, qualità personali e fatti"* che, ai sensi dell'art. 40 del DPR 445/2000, possono essere sostituiti da dichiarazioni proprio in quanto *"elementi di fatto oggettivi riferiti alla persona"*; tuttavia il Ministero ricorda l'art. 38, comma 1, lettera i) del D.Lgs. 163/2006 e l'art. 4, comma 14 bis, del D.L. 70/2011 (conv.da L. 106/2011) secondo il quale per i contratti di forniture e servizi fino a 20.000 euro stipulati con la P.A., i soggetti contraenti possono produrre una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera p) del DPR 445/2000 in luogo del documento di regolarità contributiva; le Amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate tramite acquisizione d'ufficio del DURC;

Vista la successiva circolare prot. n. 4536 del 30/10/2012 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata sulla G.U. n. 265 del 13/11/2012, avente ad oggetto: *"Primi chiarimenti in ordine all'applicazione delle disposizioni di cui al DPR 5/10/2010, n. 207 in particolare alla luce delle recenti modifiche ed integrazioni intervenute in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"*, con la quale si chiarisce al **punto 7) – Acquisizione del DURC per i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro** -, che alla luce della massima semplificazione e della riduzione degli oneri amministrativi, limitatamente ai contratti di forniture e servizi fino a 20.000 euro, fermo restando l'obbligo di controllo a campione dell'amministrazione in ordine alla veridicità di quanto dichiarato dai contraenti ai sensi del DPR 445/2000, la dichiarazione sostitutiva relativa alla regolarità contributiva è ammissibile per tutte le fasi individuate dall'art. 6, comma 3 del regolamento, ivi inclusa la fattispecie recata dalla lett. c) relativa alla stipula del contratto ;

Dato atto, quindi, che ai sensi dell'art. 6 (Documento unico di regolarità contributiva) del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006), in particolare comma 3), lettera d), così come modificato ed integrato dal D.L. n. 69 del 21/06/2013 (c.d. *"Decreto del fare"*) sarà comunque acquisito il Documento unico di regolarità contabile (DURC);

Visti:
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

- il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

D E T E R M I N A

1) - di acquistare dalla ditta Altercoop Cooperativa Sociale con sede a Bologna in Via Del Fonditore n. 16, P.Iva 02469810374, la seguente merce:

Descrizione	Quantità	Prezzo	Importo	Totale con Iva 21%
Cassette archivio cm. 28x38x12 con lacci	**100**	**€ 3,70**	**€ 370,00**	**€ 447,70**

2) – la spesa complessiva pari ad € 447,70 farà carico sul cap. 4020.000 "Acquisto materiale tecnico Servizio Urbanistica" del Bilancio 2013 - Codice Siope 1201 -;

3) – di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 la sopraccitata ditta è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che lo **Smart CIG** della prestazione è il seguente **Z820B14B9A** e che al fornitore dei beni verrà richiesto di compilare l'apposito "modello di pagamento", da allegare alla fattura, con il quale dovrà comunicare il conto corrente "dedicato" su cui effettuare il pagamento di quanto dovuto, ai sensi del comma 7 di detto art. 3) ed a norma dell'art. 6) del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006), così come modificato ed integrato dal D.L. n. 69 del 21/06/2013 (c.d. *"Decreto del fare"*), in particolare comma 3), lettera d), verrà acquisito il Documento unico di regolarità contabile (DURC);

4) – di prevedere che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali che prevede che dal 1° gennaio 2013 il termine di pagamento dei fornitori deve essere di regola non superiore a 30 giorni dal ricevimento della fattura, la liquidazione della stessa potrà avvenire entro il mese di settembre 2013,

5) – di individuare nella persona della Rag. Claudia Livi il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) – di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ufficio Amministrativo Urbanistica/Edilizia Privata e Settore 2.

Il Dirigente Responsabile
Fabio Tomasetti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
4020000	1355	2013	447,70

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 07/08/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi