

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 109 DEL 31/07/2013

IPOTESI DI ACCORDO SULLA DESTINAZIONE FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DELLA DIRIGENZA ANNI 2011 E 2012 - AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA INTESA - RECEPIMENTO VALUTAZIONI ANNO 2011

L'anno duemilatreddici , il giorno trentuno , del mese di luglio , alle ore 09:10:10 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Gli Assessori Sanchi e Galvani sono presenti dalle ore 08:30.

Il Vice Sindaco Bondi entra alle ore 09:00.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05/08/2013 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e ai seguenti uffici:

- Bilancio - Personale e Organizzazione – Stipendi - Dirigenti - OO.SS. - RSA Dirigenti -

Dalla Residenza Municipale, li 01/08/2013

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05/08/2013 al 20/08/2013 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 128 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 25/07/2013 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 29/07/2013 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 05 dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 29/07/2013 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. Pierpaolo Deluigi;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 128

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 128 DEL 25/07/2013

IPOTESI DI ACCORDO SULLA DESTINAZIONE FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DELLA DIRIGENZA ANNI 2011 E 2012 - AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA INTESA - RECEPIMENTO VALUTAZIONI ANNO 2011

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 05
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Giuseppina Massara
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Richiamata la determinazione del dirigente settore Organizzazione e gestione delle risorse umane n. 37 in data 19/01/2007, come successivamente rettificata, per mero errore materiale, sempre con atto dirigenziale n.149 in data 05/03/2007, con cui sono state approvate, sia la disciplina per la graduazione delle posizioni dirigenziali che la disciplina per la valutazione per poter procedere alla corresponsione dell'indennità di risultato dei dirigenti stessi;

Richiamata la determinazione del dirigente settore Organizzazione e gestione delle risorse umane n. 892 del 31/12/2008, con la quale, in ottemperanza al mandato conferito dalla Giunta Comunale con atto n. 215 in data 29 dicembre 2008, ha avviato un percorso di revisione della disciplina per la graduazione delle posizioni di lavoro

dirigenziale e di valutazione, revocando la determina dirigenziale n.37/2007, come integrata con la determinazione n.149/2007, in toto per quanto riguarda il "Disciplinare per la pesatura delle posizioni dirigenziali", e procedendo alla revisione del "Manuale di valutazione delle prestazioni dirigenziali", mantenendolo nel frattempo in vigore;

Richiamate le proprie deliberazioni:

- n. 76 del 30/11/2011 ad oggetto: “Approvazione regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance”;
- n. 89 del 21/12/2011 ad oggetto: “Approvazione manuale di valutazione della performance individuale del personale dirigente del personale dipendente, del personale con qualifica di posizione organizzativa e norma transitoria a seguito di approvazione del regolamento adottato con delibera di Giunta n. 76/2011”;

Considerato che la norma transitoria di cui sopra prevede, relativamente alla dirigenza:

anno 2011:

-non si considerino le seguenti aree valutive:

- contributo alla performance dell’intero Ente;
- la performance del proprio settore;

-si considerino le seguenti aree valutive:

- gli obiettivi;
- i comportamenti

-di considerare per quanto concerne i comportamenti quelli già individuati nei precedenti sistemi di valutazione, con le stesse metodologie valutative;

-di considerare per quanto concerne gli obiettivi le stesse metodologie valutative dei precedenti sistemi di valutazione

anno 2012:

si applichi integralmente il Manuale di Valutazione aggiornato;

Viste le schede riassuntive, contenenti la valutazione in termini numerici del grado di raggiungimento degli obiettivi e del comportamento organizzativo, depositate agli atti della presente, che il nucleo di valutazione dell'Ente, nominato con deliberazioni di Giunta Comunale n. n. 44 del 5/10/2011 e n. 76 del 28/10/2011, ha rimesso a conclusione dei lavori di valutazione sulle relazioni e le schede compilate dai dirigenti in merito all'attività svolta nell'anno 2011, il cui esito complessivo è riportato nella tabella contenente i punteggi sintetici finali, anch'essa depositata agli atti d'ufficio della presente;

Considerato che il "Manuale di valutazione delle prestazioni dirigenziali" sopra richiamato prevede che le schede di valutazione siano portate a conoscenza degli interessati, e che quindi gli esiti siano proposti al Sindaco il quale, informata la Giunta Comunale, li recepisce in apposito provvedimento al termine del processo valutativo;

Dato atto che le schede medesime sono state trasmesse per la notifica ai dirigenti interessati;

Richiamata la propria deliberazione n. 43 del 5/10/2011, con la quale si è provveduto alla costituzione della delegazione trattante di parte pubblica, area Dirigenza;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 104 del 10/05/2011 ad oggetto: “Atto di indirizzo per la costituzione del fondo per il salario accessorio dei dipendenti anno 2011”;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1067 del 19/12/2012 di costituzione del fondo anni 2011 e 2012;

Richiamata la propria deliberazione n. 15 del 18/01/2013, ad oggetto: “Ripartizione fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza anni 2011/2012 – Linee di indirizzo”;

Visto il documento, depositato agli atti della presente sotto la lettera A), denominato “Preintesa destinazione risorse decentrate anni 2011/2012 - area della dirigenza” sottoscritto dalle parti in data 8/5/2012;

Preso atto che tale documento, trasmesso al collegio dei Revisori dei Conti unitamente alla relazione illustrativa ed alla relazione tecnico-finanziaria, compilate sulla base degli schemi di cui alla circolare del MEF, Ispettorato Generale per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico n. 25 del 19/7/2012, in esecuzione del disposto dell'art. 40 comma 3-sexies del Decreto Legislativo n. 165/2001, con protocolli n. 15443 e n. 15444 in data 13/5/2013, ne ha ottenuto la positiva certificazione con verbale dell'11/6/2013, depositato agli atti della presente sub lettera B);

Ritenuto di fare proprio il documento suddetto, verificatane la coerenza con gli accordi già applicati nell'Ente e con le indicazioni fornite, e di autorizzarne pertanto la definitiva sottoscrizione nel testo allegato alla presente, per costituirne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera C), denominato “Accordo destinazione risorse decentrate anni 2011/2012 - area della dirigenza”;

Dato atto che le indicazioni espresse nel documento di cui trattasi dovranno essere recepite negli atti di competenza gestionale;

Visto:

- il vigente CCNL area Dirigenza;
- il vigente CCDI area Dirigenza;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di approvare, per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati e trasfusi, il documento depositato sotto la lettera A) agli atti della presente, denominato “Preintesa destinazione risorse decentrate anni 2011/2012 - area della dirigenza” sottoscritto dalle parti in data 8/5/2012;

2) - di dare atto che sul documento suddetto, corredato della relazione illustrativa e della relazione tecnico-finanziaria, compilate sulla base degli schemi di cui alla richiamata circolare MEF 25/2012, si è positivamente espresso il collegio dei Revisori dei Conti con verbale dell'11/6/2013, allegato alla presente sotto la lettera B);

3) - di autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica - costituita con la sopra richiamata deliberazione G.M. n. 43/2011 - a procedere alla stipula del documento allegato alla presente, per costituirne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera C), avente il seguente oggetto: "Accordo destinazione risorse decentrate anni 2011/2012 - area della dirigenza";

4) - di dare atto che le indicazioni espresse nel documento di cui sopra dovranno essere recepite negli atti di competenza gestionale;

5) - di recepire, per le motivazioni indicate in premessa, che con la presente si danno per integralmente richiamate, le schede riassuntive finali contenenti la valutazione complessiva dei dirigenti per l'anno 2011, rimesse dal nucleo di valutazione come sopra individuato e dal Sindaco, i cui punteggi sintetici finali individuali sono riportati nella tabella depositata agli atti d'ufficio della presente;

6) - di dare atto che il responsabile del procedimento è il dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane;

7) - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Personale e Organizzazione, Stipendi, Dirigenti e, per opportuna conoscenza, alle OO.SS. ed alla RSA Dirigenti;

7) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

.....