

Istituto Professionale di Stato

**VERSARI
MACRELLI**



Sede Presidenza e Uffici "C. Macrelli"

Via G. Spadolini, 111 - 47521 Cesena
Tel. 0547-302103 - Fax 0547-303383

Sede Coordinata "I. Versari"

P.le Cino Macrelli, 40 - 47521 Cesena
Tel. 0547-332400 Fax 0547-807537

C.F. 90087880402

Indirizzo e-mail

FORF03000N@ISTRUZIONE.IT - FORF03000N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. 693/C30

COMUNE DI CATTOLICA (RN)

ARCHIVIO GENERALE

11 MAR 2013

PROT. 008213

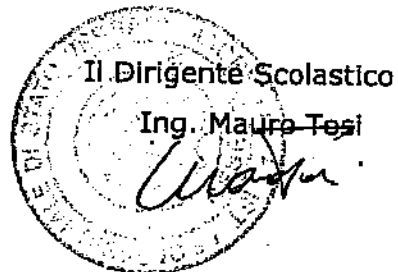
CAT. _____ CLASSE _____

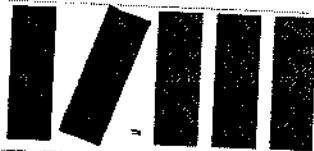
Cesena, 15 febbraio 2013

Alle aziende interessate
Loro Sedi

Oggetto: stage curriculare Alternanza Scuola Lavoro - classe 4^a C Ser. Soc.

Con la presente, chiediamo la vostra disponibilità ad ospitare n.1 stage.
Cordiali saluti.





Prot. N. 693 /C30

CONVENZIONE STAGE in ALTERNANZA SCUOLA / LAVORO

Classi 4[^]C Servizi Sociali

Periodo: dal 26 aprile 2013 al 10 maggio 2013

- ⇒ Visto il D.M.24/04/92 relativo ai programmi ed orari per i corsi di qualifica degli Istituti Professionali di Stato;
- ⇒ Vista la Legge 196 del 24/06/97;
- ⇒ Visto l'art. 9, comma 3, del Decreto Legge 142 del 25/03/98;
- ⇒ Vista la Legge Regionale n. 17 dell'1/08/2005, artt. 23-24-25, capo IV relativo a <<Orientamento e Tirocinio>>
- ⇒ Vista la Legge n. 53/2003 art. 4
- ⇒ Visto il D.L. n. 77/2005
- ⇒ Vista la Legge Regionale n. 12/2003, art. 9
- ⇒ Vista la Nota Prot. n. 1122316 del 17/09/2009 dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna
- ⇒ In conformità a quanto previsto dal Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto;
- ⇒ Vista la Delibera n. 14 del Consiglio d'Istituto del 5/11/2012;
- ⇒ Preso atto che l'Azienda in indirizzo ha dichiarato la propria responsabilità per l'effettuazione dello stage;

T R A

L'I.P.S. "Versari Macrelli", d'ora in poi denominato <<soggetto promotore>>, rappresentato dal Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi

E

L'Azienda Asilo nido Celestina Re via Primule Cattolica

d'ora in poi denominata <<soggetto ospitante>>, rappresentata dal sig. Rinaldini Francesco in qualità di rappresentante legale

SI STABILISCE DI STIPULARE LA SEGUENTE CONVENZIONE:

1. L'allievo/gli allievi ha/hanno la possibilità di frequentare lo stabilimento, sede dello stage, per compiere un periodo di formazione ed orientamento al mondo del lavoro (compreso l'uso delle attrezzature) non retribuito per il raggiungimento di livelli di professionalità previsti dal corso di studi frequentato.
2. Durante lo stage, l'allievo/gli allievi è/sono tenuti a rispettare l'orario concordato con la struttura ospitante.
3. In caso d'assenza, gli studenti in stage sono tenuti a darne preventiva o immediata comunicazione sia all'Azienda sia alla scuola
4. Durante lo svolgimento dell'attività di stage, la formazione e l'orientamento saranno seguiti e verificati da un tutor designato dal soggetto promotore con l'incarico di responsabile didattico ed organizzativo e da un tutor aziendale indicato dal soggetto ospitante.
5. Gli allievi in stage sono chiamati a:
6. Svolgere le attività secondo gli obiettivi indicati nel progetto formativo e d'orientamento,
7. A rispettare le norme in materia d'igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro,
8. A mantenere la necessaria riservatezza relativamente ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante l'esperienza di stage.
9. Dalla presente attività di stage, per gli stagisti non scaturisce e non potrà scaturire alcun rapporto di lavoro e pertanto gli allievi non potranno far rivalere nei confronti dell'azienda alcun diritto a retribuzione, indennità e quant'altro compete a chi è legato a rapporto di lavoro subordinato.
10. Riguardo alla copertura del rischio d'infortuni sul lavoro, l'allievo/gli allievi, per la suddetta attività curricolare, rientra/rientrano nella copertura assicurativa INAIL, per conto dello Stato a norma degli artt. 4,127 e 190 del D.P.R. n. 1124 del 30 giugno 1965 e art. 2 del D.P.R. n.

156 del 9 aprile 1999; Inoltre, l'allievo/gli allievi l'allievo è/sono assicurati con la polizza ASSITALIA n. 29200037307 contro gli infortuni; polizza n. 29200037307 RCT e polizza n. 29200037310 tutela giudiziaria. In caso d'incidente durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante s'impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi, (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e dal soggetto promotore.

11. L'allievo/gli allievi potrà/potranno effettuare delle uscite in sedi diverse da quella d'abituale svolgimento dello stage a condizione che le finalità siano in linea con gli obiettivi del progetto di Formazione ed Orientamento. Tali uscite saranno effettuate con l'autorizzazione e con i mezzi della struttura ospitante o con i mezzi pubblici. Anche in questo caso, gli studenti sono coperti da polizza ASSITALIA e INAIL.
12. Il soggetto promotore s'impegna a far pervenire copia della Convenzione e del Progetto Formativo e d'Orientamento all'Ispettorato Provinciale del Lavoro, all'INAIL, alle organizzazioni sindacali C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L., competenti per territorio e all'assicurazione ASSITALIA - Agenzia Generale Cesena Nord - Via Cavalcavia, 90 - 47521 Cesena.
13. Tutto quanto sopra scritto s'intenderà automaticamente revocato qualora intervenissero impedimenti o divieti indipendenti dalla volontà aziendale o dell'I.P.S. "Versari Macrelli" di Cesena.
14. La scuola si impegna a fornire ai ragazzi la formazione relativa al D.L. 81/08 e D.L. 106/09 sulla "sicurezza dei luoghi di lavoro" per un totale di 5 ore.
15. La struttura ospitante si impegna a fornire agli stagisti la informazione/formazione relativa al corretto utilizzo delle attrezzature ed ai comportamenti da tenere negli ambienti di lavoro per quanto riguarda il D.L. 81/08 e D.L. 106/09 con tutti gli adempimenti che ne derivano.
16. Lo studente è autorizzato a partecipare alle uscite didattiche effettuate dall'Ente ospitante

CONVENZIONE STAGE

Classe 4[^]C Tecnico Servizi Sociali
A.S. 2012/2013

PERIODO DI STAGE: dal 26 aprile 2013 al 10 maggio 2013

Nome studenti	classe	Settore d'inserimento
Ercoles Valentina	IV [^] CSS	Asilo nido Celestina Re via Primule Cattolica
	Orario	Dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 16 con pausa pranzo dalle 13 alle 14

Tutor scolastico: **prof. Angela Fantinelli**

Tutor aziendale: **sig. Tommasin Donatella**

Visto, letto e sottoscritto.

Cesena, 15 febbraio 2013

Il Responsabile Aziendale

(timbro e firma)

Il Dirigente Scolastico
ing. Mauro Tosi

(timbro e firma)