



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE SETTORE 02

Cattolica, lì 22/07/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 497 DEL 11/07/2013**

AVVISI DI MOBILITA' TRA ENTI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI OPERAIO CAT.B E DI N. 1 POSTO (ELEVABILE A 2) DI AUTISTA DI SCUOLABUS CAT. B) - APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Visti i seguenti atti:

- Approvazione del piano triennale del fabbisogno approvato con Delibera di Giunta n. 91 del 12/6/2013 con il quale sono state disposte varie assunzioni di personale attraverso l'attivazione della mobilità volontaria tra enti;

- Determinazione dirigenziale n. 297 del 29/4/2013 con la quale sono stati approvati i seguenti bandi:

Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura tra l'altro di n. 1 posto di Operaio cat. B;

Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto (elevabile a 2) di autista di Scuolabus cat. B – presso i servizi educativi

- Determinazione n. 409 del 7/6/2013 con la quale sono approvati i relativi verbali di istruttoria e l'ammissione dei candidati agli Avvisi di mobilità sopra richiamati;

- Determinazione n. 369 del 24/5/2013 con la quale sono state nominate le Commissioni giudicatrici dei suddetti concorsi;

Preso atto del regolare svolgimento delle prove concorsuali;

Ritenuto di approvare il verbale dei lavori presentati dalle commissioni giudicatrici dei concorsi in oggetto allegati alla presente determinazione, per formarne parte integrante e sostanziale e indicato quale allegato A) e allegato B);

Visto e richiamato il vigente Regolamento Comunale dei concorsi approvato con deliberazione n. 245 del 23.9.1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il regolamento: "regole generali per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" approvato con D.D. n. 103 del 11/6/2008;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) - di approvare per i motivi espressi in narrativa, i verbali dei lavori presentati dalle commissioni giudicatrici:

-dell'Avviso di mobilità volontaria tra Enti per la copertura di un posto di Operaio cat. B) presso il servizio manutenzione che viene allegato alla presente determinazione, per formarne parte integrante e sostanziale e indicato quale allegato A);

-dell'Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n.1 posto (elevabile a 2) di autista di Scuolabus cat. B – presso i servizi educativi quale allegato B);

2) - di dare atto che dalle suddette graduatorie si attingerà, attraverso l'attivazione dell'istituto della mobilità volontaria tra enti, per l'assunzione di personale con il profilo professionale di: Operaio cat. B) presso il servizio manutenzione e di Autista di scuolabus cat. B) presso i servizi educativi;

3) - di individuare nell'Istruttore Amministrativo Anna Buschini – Ufficio gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

4) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale e organizzazione e, per opportuna conoscenza alle oo.ss. e alla r.s.u. Dipendenti.

Il Dirigente Responsabile  
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 11/07/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi