



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Settore 2 -Area P.O.**

N. 380 DEL 30/05/2013

SPESE POSTALI DI COMPETENZA DEL SETTORE 2: RIPARTIZIONE
AMBIENTE, L.L./P.P. - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2013.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2

SERVIZIO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERV. AMM.VI- ASSICURATIVI- CONTROLLO
INTERNO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mario Sala

ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

AREA P.O. SETTORE 2

MESSI - POSTA

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

Cattolica, li 04/06/2013

L'addetto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Premesso che l'Ufficio Protocollo/Messi provvede alle spese postali per la spedizione della corrispondenza in partenza degli uffici comunali, ottemperando alle disposizioni di legge ed alle circolari dell'Amministrazione postale in materia di tariffe postali, oltre alle spese ordinarie in economia;

Ritenuto opportuno quantificare in complessivi € 1.000,00 la somma necessaria a garantire il regolare inoltro della corrispondenza dei Servizi Ambiente, LL.PP. E Demanio Marittimo, per l'anno 2013;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, legge 13/08/2010, n. 136 (Tracciabilità finanziaria), le spese postali non sostenute a fronte di contratti di appalto, non rientrano nell'ambito applicativo della norma suindicata, così come specificato nelle determinazioni dell'Avcp n. 8 del 18/11/2010, n. 10 del 22/12/2010 e n. 4 del 07/07/2011 e quindi non necessita l'indicazione del CIG e del conto corrente dedicato;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di quantificare in complessivi € 1.000,00 la spesa necessaria per l'affrancatura della corrispondenza dei Servizi Ambiente, LL.PP. e Demanio Marittimo, per l'anno 2013, tramite il servizio postale di Poste Italiane S.p.A.;

2) - di impegnare, attualmente, ai sensi della delibera GC 5/2013, **€ 500,00** a carico del cap. 1060003 "Spese postali Ufficio Tecnico" del bilancio 2013 - Codice Siope 1322 -, rinviando, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2013, l'integrazione del restante importo di spesa necessario all'affrancatura della corrispondenza per l'anno 2013;

3) - di individuare nella persona del Funzionario, Miria Leardini, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Il Responsabile del Servizio
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1060003	913	2013	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 30/05/2013

Il Dirigente Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi