



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI DEMOGRAFICI  
SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO PENSIONI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE  
UFFICIO PRESENZE  
UFFICIO STIPENDI

Cattolica, li 27/05/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 328 DEL 13/05/2013**

**COLLOCAMENTO A RIPOSO, CON DIRITTO ALLA PENSIONE ANTICIPATA,  
DELLA DIPENDENTE DI RUOLO BRIZZI ESTER.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO PENSIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Vista la lettera datata 6 maggio 2013 – Prot. n. 14612 (depositata agli atti della presente), con la quale l'Istruttore Direttivo di ruolo sig.ra Ester BRIZZI, chiede di essere collocata a riposo a decorrere dal 1° gennaio 2014 e comunica di avere già provveduto, come previsto dalla vigente normativa, all'invio telematico della domanda di pensione alla competente sede INPS, gestione ex INPDAP di Rimini (Protocollo: INPS.3234.20/04/2013.0005683);

Visto l'art. 24, comma 10, del Decreto Legge n. 201/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011, come ulteriormente modificato dalla Legge n. 14/2012, di conversione con modificazioni del Decreto Legge n. 216/2011, che detta disposizioni in materia pensionistica, nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 1° gennaio 2012;

Accertato che in base a quanto disposto dal sopraindicato art. 24, comma 10, per l'anno 2013, l'accesso alla "pensione anticipata" è consentito, alle donne, esclusivamente se risulta maturata un'anzianità contributiva di 41 anni e 5 mesi;

Verificato che la suddetta dipendente, nata a Cattolica (RN) l' 11 aprile 1952, alla data del 31 dicembre 2013, avrà maturato un'anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 05 e giorni 25 e potrà, pertanto, accedere alla pensione anticipata a decorrere dal 1° gennaio 2014;

Richiamato l'art. 59, comma 21, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 che prevede che le domande di pensionamento non possono essere presentate prima di dodici mesi dalla data indicata per l'accesso al pensionamento;

Visto l'art. 12 del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004/2005, con il quale vengono fissati i termini di preavviso nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

Dato atto che la dipendente in oggetto ha rispettato i termini di preavviso;

Visti gli articoli 79 e 99 del vigente regolamento organico;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa:

1. di risolvere il rapporto di lavoro, per raggiungimento del limite massimo di servizio,

della dipendente di ruolo Ester BRIZZI con effetto dal 1° gennaio 2014;

2. di predisporre la documentazione utile ai fini del conseguimento, da parte dell'interessata, del trattamento di quiescenza e previdenza, preso atto che ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione anticipata;
3. di individuare nel funzionario Fulvia Monachese, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento alla sig.ra Ester Brizzi e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Servizi Demografici, Personale, Stipendi, Pensioni, Presenze e, per opportuna conoscenza all'Assessore al Personale, alla RSU aziendale e alle OO.SS territoriali.

Il Dirigente Responsabile  
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 13/05/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi