

ALLEGATO "A"

COMUNE DI CATTOLICA- URBANISTICA

(Provincia di Rimini)

Rep. Urbanistica n. _____ del _____

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 125, COMMA 11, DEL D.LGS. 163/2006 ED ART. 8, LETTERA G) DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI BENI, SERVIZI E LAVORI PER SERVIZIO DI RICERCA E SVILUPPO DI CUI ALL'ALLEGATO II A, CATEGORIA 8, D.LGS. 163/2006, RELATIVO ALLA REDAZIONE DEL QUADRO CONOSCITIVO DEL COMMERCIO AI FINI DELL'ELABORAZIONE DELLA VARIARE AL RUE

L'anno **duemiladodici** (2012), addì _____ (_____) del mese di **dicembre** (12) di _____ con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

T R A

l'Arch. **Fabio Tomasetti**, nato a Riccione il 23/02/1954 e residente a Rimini in Via Corrado Ricci n. 10, codice fiscale TMSFBA54B23H274T, domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in rappresentanza e per conto dell'Amministrazione Comunale di Cattolica, con sede in Cattolica – Palazzo Mancini – Piazzale Roosevelt n. 5, codice fiscale e P. IVA 00343840401, nella sua qualità di Dirigente del Settore 2, in base alla legittimazione conferitagli dall'art. 83, comma 3 dello Statuto del Comune di Cattolica, dall'art. 107, comma 3, lett. c), del Testo Unico E.E.L.L.

D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 71 del 13/05/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;

E

il Dott. **Sergio Signanini**, nato a Lucca il 01/02/1952, residente e con studio professionale a Impruneta (FI) in Ponte a Iozzi n. 2, P.Iva 04170270484, codice fiscale SGNSRG52B01E715Q, sociologo libero professionista senza cassa – in seguito più brevemente denominata “incaricato”;

PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;
- che per procedere alla realizzazione dell'obiettivo PEG 2012/20102 – VARIANTE AL RUE, consistente nell'elaborazione della relativa proposta entro il 31/12/2012, occorre procedere con la predisposizione del quadro conoscitivo delle condizioni attuali e delle tendenze di evoluzione del settore commerciale del Comune di Cattolica;
- il Comune di Cattolica intende procedere ad un aggiornamento degli strumenti urbanistici per quanto riguarda l'insediamento di attività del settore terziario-commerciale, direzionale e dei servizi luce delle possibili alternative;
- che le attività commerciali, direzionale e di servizi hanno un peso crescente nell'economia delle città e mostrano esigenze di spazi e di dotazioni infrastrutturali in costante evoluzione;
- che il Comune di Cattolica, in considerazione delle caratteristiche del territorio, delle esigenze dell'economia e delle imprese e degli obiettivi di sostenibilità, intende sviluppare e promuovere le attività produttive del

settore terziario, favorendone l'insediamento nelle aree adeguatamente infrastrutturate e localizzate;

- che lo sviluppo dell'economia locale, in questo periodo generalizzato di crisi richiede politiche mirate, in particolare nelle previsioni urbanistiche di spazi e localizzazioni dedicate, allo scopo di favorire l'innovazione imprenditoriale;
- che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ è stato affidato l'incarico in oggetto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

Con la presente scrittura il Comune di Cattolica, come sopra legalmente rappresentato conferisce al Dott. **Sergio Signanini**, nato a Lucca il 01/02/1952, residente e con studio professionale a Impruneta (FI) in Ponte a Iozzi n. 2, P.Iva 04170270484, codice fiscale SGNSRG52B01E715Q, sociologo libero professionista senza cassa, lo svolgimento di prestazione di carattere specialistico consistente nella fornitura di servizio di ricerca e sviluppo di cui all'Allegato II A, categoria 8 del D.Lgs. 163/2006 (art. 8, comma 1, lettera g, Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 15/03/2007), relativo alla redazione del Quadro Conoscitivo del Commercio ai fini della elaborazione della Variante al RUE.

ART. 2

OBIETTIVI DELL'INCARICO

Gli obiettivi della presente prestazione da fornire sono:

- elaborazione e presentazione della situazione attuale e dell'evoluzione del settore terziario-commerciale per conoscere e governare l'evoluzione del commercio nei prossimi anni;
- analisi del commercio per gli aspetti economici, urbanistici e statistici riferiti alle varie tipologie di attività e di esercizi e la distribuzione degli

- insediamenti commerciali attuali e potenziali, con lo scopo di valutare quali politiche urbanistiche e di sostegno del settore attuare;
- descrizione e valutazione della situazione del commercio ai fini dell'adeguamento delle norme urbanistiche alle esigenze attuali del settore e alle linee di tendenza;
 - verifica del quadro delle previsioni urbanistiche comunali relativo alla possibilità di insediamento delle medie e grandi strutture di vendita;
 - studio dell'evoluzione del settore con riferimento al numero e al tipo di attività e, anche ai caratteri funzionali, alla localizzazione e integrazione delle diverse attività del settore commerciale (pubblici esercizi, artigianato di servizio e terziario-commerciale) per valutare le potenzialità di sviluppo e di ulteriore integrazione tra commercio, turismo e altri comparti produttivi.

ART. 3

FASI DEL PROGETTO

L'espletamento dell'incarico prevede lo svolgimento di fasi di lavoro, articolate per le diverse aree del Comune, con lo scopo di valutare le condizioni per lo sviluppo della rete commerciale nelle singole zone del territorio comunale.

La fornitura del servizio per lo studio del settore commerciale dovrà comprendere l'analisi dei seguenti aspetti:

1) QUADRI DI RIFERIMENTO

Il commercio del Comune di Cattolica nel panorama provinciale, per valutare la struttura del commercio in relazione a quella degli altri comuni della provincia e alle condizioni generali attuali e di prospettiva.

2) ANALISI DELL'OFFERTA

a) Analisi e valutazione sullo stato della rete commerciale in base ai dati dell'Ufficio commercio e dell'Osservatorio provinciale, con riferimento alle tipologie di esercizio definite dalla normativa regionale, e alle altre attività commerciali e paracommerciali (pubblici esercizi, commercio all'ingrosso, attività paracommerciali, ecc.)

b) Ricognizione delle aree commerciali del comune per studiare la geografia commerciale di Cattolica. La ricognizione, grazie agli attuali tecnologie informatiche e geografiche, potrà essere utilizzata per impostare la valorizzazione dei sistemi commerciali.

3) ANALISI DELLA DOMANDA

L'analisi della domanda si propone di valutare i caratteri dei consumatori che si rivolgono alla rete distributiva comunale e del bacino di riferimento, avendo come riferimenti principali la situazione demografica e socio-economica della popolazione residente e fluttuante (flussi costanti, stagionali e turistici).

4) ANALISI DI ASPETTI URBANISTICI

Per una valutazione delle condizioni di presenza e sviluppo delle medie e grandi strutture di vendita, al fine di favorire l'imprenditoria commerciale, l'occupazione nel settore terziario, salvaguardare l'equilibrio fra tipologie di vendita e localizzazioni diverse, si esamineranno le previsioni per insediamenti produttivi presenti nelle varie zone del territorio comunale.

Con riferimento alle indicazioni metodologiche per l'adeguamento degli strumenti urbanistici, le operazioni che saranno svolte sono le seguenti:

- A) un'analisi della rete commerciale in essere, costituita dalla localizzazione e consistenza di ciascuna media o grande struttura di vendita e della localizzazione delle aree o assi o fronti ove si concentra il commercio di vicinato;
- B) un'analisi delle previsioni degli strumenti urbanistici, consistente nell'esame delle possibilità di insediamento di strutture commerciali e delle relative condizioni normative e requisiti di insediamento;
- C) la formulazione di orientamenti per l'amministrazione riguardo all'evoluzione della rete commerciale nelle diverse parti del territorio, con particolare riferimento alle aree commerciali consolidate e alle possibilità di insediamento di medie strutture di vendita;

D) la formulazione di norme riguardanti i tipi di uso commerciali e relativi standard e requisiti di insediamento.

ART. 4

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà inizio il _____ e dovrà essere completato entro max 120 giorni e cioè entro il _____.

ART. 5

COMPENSO

Il compenso è stabilito in € 6.000,00 al lordo di Iva a norma di legge e contributo previdenziale (4%).

ART. 6

LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il corrispettivo sarà pagato entro 30 giorni dalla consegna della nota, previa verifica dell'avvenuto adempimento di tutte le obbligazioni dedotte in convenzione e poste a carico della controparte, come segue:

- 30% alla firma del disciplinare di incarico che si prevede entro il 20/12/2012, con relativo pagamento della medesima entro il I° bimestre 2013;
- 70% alla conclusione dell'attività di fornitura dei servizi e della consegna della documentazione definitiva prevista entro 120 giorni dalla stipula dell'incarico, con relativo pagamento della medesima entro il 31/05/2013;

ART. 7

NATURA DELLA PRESTAZIONE

Si dà atto tra le parti che il presente contratto disciplina un'attività che esclude qualsiasi rapporto di impiego comunque denominato, nonché ogni rapporto di lavoro subordinato o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie del Comune, né potrà mai, in futuro, costituire presupposto per tale riconoscimento. L'attività è unicamente quella

prevista dal presente disciplinare e potrà essere svolta, nei limiti concordati, anche negli uffici comunali .

L'incaricato non assume alcun compito di direzione o coordinamento nei confronti degli uffici Comunali e si assume tutti i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico, esonerando, in ogni caso il Comune da ogni responsabilità nei confronti di terzi.

ART. 8

OBBLIGHI DELL'INCARICATO

L'incaricato nell'esecuzione del lavoro affidato, è tenuto ad uniformarsi alle disposizioni contrattuali.

L'incaricato si assume tutte le responsabilità relative a danni causati all'Amministrazione e/o a terzi volontariamente o per grave negligenza nello svolgimento delle proprie attività.

L'incaricato è tenuto a non svolgere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio all'Ente, anche in relazione al livello quali-quantitativo della prestazione attesa in affidamento del disciplinare stipulato. La violazione ai suddetti divieti costituisce causa di risoluzione del presente contratto senza preavviso.

ART. 9

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'incaricato si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni; a tal proposito lo **Smart CIG** della prestazione, richiesto e rilasciato dall'AVCP, reca il n. **Z1E07875F2**.

ART. 10

RECESSO

Il Comune, nella sua qualità di committente, può recedere dal contratto unilateralmente, ma in tal caso dovrà provvedere al pagamento del lavoro eseguito, delle spese documentali sostenute dall'incaricato.

L'incaricato può recedere dal contratto, dando un preavviso all'Amministrazione 10 giorni prima tramite raccomandata con avviso di ricevimento e a fronte di un corrispettivo, a titolo di penalità, calcolato in 5 punti percentuali sul compenso pattuito.

Se l'esecuzione dell'oggetto dell'incarico diventa impossibile per cause non imputabili alle parti, il contratto è risolto di diritto. Se la prestazione è divenuta parzialmente impossibile, l'incaricato ha diritto ad ottenere il pagamento solo del lavoro eseguito oltre alle spese vive anticipate e documentate.

Qualora l'incaricato non provveda a rendere le prestazioni affidate secondo le condizioni pattuite, il Dirigente diffida per iscritto il professionista ad adempiere, fissando un termine non superiore a 15 giorni. Trascorso inutilmente il termine fissato l'Amministrazione può recedere dal contratto, fatto comunque salvo il diritto al risarcimento del danno subito.

ART. 11

SORVEGLIANZA

L'incaricato realizzerà le attività di cui agli articoli precedenti sulla base delle direttive impartite dal Dirigente del Settore 2 – Arch. Fabio Tomasetti.

ART. 12

DIVIETO

Le notizie e i dati relativi alle attività di supporto ed assistenza inerenti al Comune, comunque venuti a conoscenza dell'incaricato in relazione all'esecuzione dell'incarico contrattuale, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi, e non potranno essere utilizzati, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

ART. 13

RESPONSABILITA' DELL'INCARICATO

L'incaricato assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose tanto dell'Amministrazione Comunale che i terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle

prestazioni oggetto del presente atto.

ART. 14

PENALE

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico, salvo i casi di proroga, verrà applicata una penale di € 30,00 per ogni giorno di ritardo.

ART. 15

RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

A tutti gli effetti e per quanto non previsto dal presente contratto, si fa rinvio alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia, nonché ai principi di diritto amministrativo e contabile disciplinanti in materia.

ART. 16

CONTROVERSIE

Le eventuali divergenze sorte fra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato circa l'interpretazione della presente convenzione e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite al giudizio inappellabile di una commissione arbitrale composta da tre membri, dei quali due scelti rispettivamente da ciascuna parte e il terzo, con funzione di Presidente, scelto d'accordo fra le parti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Rimini.

ART. 17

SOTTOSCRIZIONE

Le parti intendono espressamente sottoscritte, agli effetti dell'art.1341 del codice civile - 2° comma le disposizioni contenute nell'art. 16 (controversie) del presente contratto.

Con la sottoscrizione del presente atto l'incaricato rilascia, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice della Privacy", l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per finalità di pubblicazione e diffusione anche statistica o meramente informativa/divulgativa, anche con impiego di tecniche informatiche e telematiche, degli atti e dei documenti

riferiti all'incarico oggetto del contratto in applicazione di specifiche disposizioni di legge e regolamentari.

ART. 18

SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente disciplinare è soggetto a registrazione, solo in caso d'uso, ad imposta fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del DPR 26/04/1986, n. 131. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del contraente incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SETTORE 2
Arch. Fabio Tomasetti

L'INCARICATO
Dott. Sergio Signanini