



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SETTORE 03	UFFICIO PRESENZE
SETTORE 04	UFFICIO SEGRETERIA COMANDO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE	UFFICIO STIPENDI

Cattolica, li 06/05/2013

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 302 DEL 29/04/2013

ASSUNZIONE, SU RICHIESTA DEL DIRIGENTE, DI UN COLLABORATORE DI BIBLIOTECA E DUE FARMACISTI A TEMPO DETERMINATO E CORREZIONE ERRORE MATERIALE D.D. 157 DEL 11/3/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

CONSIDERATO opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

RITENUTO necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2013, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

VISTO il comma 102 dell'art.4 della L.183/2011 (legge di stabilità per il 2012) che prevede che le disposizioni recate dall'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito in L.122/2010, costituiscano principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali sono tenuti ad adeguarsi anche gli Enti Locali;

VISTO il prospetto del 19 settembre 2012, elaborato dal competente Ufficio Stipendi, ad oggetto "Rispetto patto stabilità 2012.", con il quale si dimostra il tendenziale rispetto del patto di stabilità limitatamente alle spese per il personale per l'esercizio 2012 e 2013;

PRESO atto che nelle more del perfezionamento dell'assunzione, a seguito di procedura di mobilità volontaria tra enti, di un Istruttore Bibliotecario con decorrenza dal 1/7/2013 in sostituzione di pensionamento dal 1/1/2013 si rende necessario provvedere alla copertura di tale posto fino al 30/6/2013 al fine di permettere il normale svolgimento dell'orario di apertura al pubblico del Centro Culturale Polivalente;

PRESO atto della necessità di implementare il personale già in servizio presso le farmacie comunali con personale stagionale per la copertura dei turni e del prolungamento dell'orario di apertura;

PRESO atto che si rende necessario procedere all'assunzione di personale a tempo determinato per potenziare il servizio di Polizia Locale nel periodo aprile/ottobre, considerata la vocazione turistica del comune di Cattolica che vede nel suddetto periodo un notevole affluenza della popolazione turistica ed una maggiore necessità di

sorveglianza della spiaggia e delle vie del centro cittadino anche per fronteggiare il fenomeno dell'abusivismo commerciale che richiede l'allungamento della presenza dei vigili durante le ore serali e anche notturne.

VISTA la nota prot. 1010/2013, del dirigente dei servizi culturali dott. Francesco Rinaldini con la quale chiede l'assunzione di personale a tempo determinato per le motivazioni sopra riportate;

VISTA la nota prot. 12691 del 16/4/2013 con la quale la dirigente delle farmacie comunali dott.ssa Claudia M. Rufer chiede l'assunzione di personale a tempo determinato per le motivazioni sopra riportate;

VISTA la nota prot. 12498 del 12/4/2013 con la quale il Comandante di P.L. dott. Ruggero Ruggiero chiede l'assunzione di vigili stagionali;

RITENUTO, inoltre, di procedere alla correzione dei seguenti errori materiali presenti nella Determinazione Dirigenziale n. 157 del 11/3/2013:

Proroga Esecutore tecnico Golfieri Claudia fino al 31/8/2013 da correggersi con: Proroga fino al **31/12/2013**;

Assunzione Collaboratore tecnico di farmacia Chiodi Giorgia dal 11/3/2013 al 10/9/2013 da correggersi con: Assunzione dal **18/3/2013 al 17/9/2013**;

CONSIDERATO che con tabella elaborata dal servizio gestione economica delle risorse umane in data 18/1/2013 viene accertato il rispetto del limite della spesa per assunzioni di personale con contratto a tempo determinato non superiore al 50% delle spese sostenute nell'anno 2009 come da art.9 comma 28 del D.L. 78/2010;

PRESO ATTO che, in ottemperanza a quanto stabilito dalla L.44/2012, a decorrere dal 2013 per gli EE.LL. il limite del 50% della spesa sostenuta nel 2009 per le assunzioni di personale a tempo determinato può essere superato per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale fermo restando che la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta nell'anno 2009 per le stesse finalità;

RITENUTO, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno ed alla correzione di errori materiali sopra riportati;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001; e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, alla assunzione di personale con contratto a tempo determinato sotto riportato:

CENTRO DI COSTO:

COLLABORATORE PROFESSIONALE POLIFUNZIONALE CAT. B3

da graduatoria approvata con D.D. 515/2012
MONARINI MATTEO
dal 22/4/2013 al 30/6/2013

ESERCIZIO 2013

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
3000005		Retribuzione	€ 4.300,00	Cod.siope 1104
2800002		Oneri	€ 1.150,00	Cod. siope 1111
2800002		Inadel/Tfr	€ 70,00	Cod. siope1113
2970003		IRAP	€ 366,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO:
FARMACISTA COLLABORATORE CAT. D3
da graduatoria approvata con D.D. 863/2012

- PAOLUCCI SILVIA
dal 22/4/2013 al 21/10/2013 orario part time orizzontale al 50%

- MARCELLI MARCO
dal 20/5/2013 al 19/11/2013

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
5650005		Retribuzione	€ 20.600,00	Cod.siope 1104
5650006		Oneri	€ 5.500,00	Cod. siope 1111
5650006		Inadel/Tfr	€ 350,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO
AGENTE DI POLIZIA LOCALE
da graduatoria approvata con D.D. 532/2010
MORONCELLI MANUEL
dal 24/4/2013 al 23/10/2013

SCREPIS EMANUEL
dal 1/5/2013 al 31/10/2013

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600005		Retribuzione	€ 17.900,00	Cod.siope 1104
1600006		Oneri	€ 4.800,00	Cod. siope 111

1600006		Inadel/Tfr	€ 300,00	Cod. siope1113
1740002		IRAP	€ 1.550,00	Cod. siope1113

2) - di procedere alla correzione dei seguenti errori materiali presenti nella Determinazione Dirigenziale n. 157 del 11/3/2013:

a) Proroga Esecutore tecnico Golfieri Claudia fino al 31/8/2013 da correggersi con: Proroga fino al **31/12/2013**;

b) Assunzione Collaboratore tecnico di farmacia Chiodi Giorgia dal 11/3/2013 al 10/9/2013 da correggersi con: Assunzione dal **18/3/2013 al 17/9/2013** (senza ulteriore impegno di spesa in quanto la durata dell'assunzione resta la medesima)

CENTRO DI COSTO

COLLABORATORE TECNICO CAT. B

GOLFIERI CLAUDIA

assunta con D.D. 15/2013

proroga dal 7/4/2013 al 31/12/2013 (maggiore spesa dal 01.09.2013 al 31.12.2013)

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
4600005		Retribuzione	€ 9.100,00	Cod.siope 1104
4600006		Oneri	€ 2.430,00	Cod. siope 1111
4600000 6		Inadel/Tfr	€ 150,00	Cod. siope1113

3) - di dare atto che in considerazione di quanto disposto dalla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 gli impegni vengono in applicazione di quanto stabilito dalla stessa, come segue:

CENTRO DI COSTO:

COLLABORATORE PROFESSIONALE POLIFUNZIONALE CAT. B3

da graduatoria approvata con D.D. 515/2012

MONARINI MATTEO

dal 22/4/2013 al 30/6/2013

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
3000005	773	Retribuzione	€ 4.300,00	Cod.siope 1104
2800002	774	Oneri	€ 1.150,00	Cod. siope 1111
2800002	774	Inadel/Tfr	€ 70,00	Cod. siope1113
2970003	775	IRAP	€ 366,00	Cod. siope1113

Precisando che non appena approvato il bilancio di previsione 2013 e la relativa relazione previsione e programmatica, con apposito atto si provvederà a modificare

detta imputazione come segue:

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
2800005		Retribuzione	€ 4.300,00	Cod.siope 1104
2800006		Oneri	€ 1.150,00	Cod. siope 1111
2800006		Inadel/Tfr	€ 70,00	Cod. siope1113
2970003		IRAP	€ 366,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO
FARMACISTA COLLABORATORE CAT. D3
da graduatoria approvata con D.D. 863/2012

PAOLUCCI SILVIA
dal 22/4/2013 al 21/10/2013 orario part time orizzontale al 50%

MARCELLI MARCO
dal 20/5/2013 al 19/11/2013

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
5650005	776	Retribuzione	€ 5.500,00	Cod.siope 1104
5650006	605	Oneri	€ 1.500,00	Cod. siope 1111
5650006	606	Inadel/Tfr	€ 65,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO
AGENTE DI POLIZIA LOCALE
da graduatoria approvata con D.D. 532/2010
MORONCELLI MANUEL
dal 24/4/2013 al 23/9/2013
SCREPIS EMANUEL
dal 1/5/2013 al 30/9/2013

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600005	777	Retribuzione	€ 8.055,00	Cod.siope 1104
1600006	668	Oneri	€ 2.150,00	Cod. siope 1111
1600006	669	Inadel/Tfr	€ 130,00	Cod. siope1113
1740002	670	IRAP	€ 685,00	Cod. siope1113

2) – di dare atto che all'integrazione dell'impegno di spesa relativo alla correzione

del periodo di proroga dell'esecutore tecnico Golfieri Claudia di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 157 dell'11 marzo 2013: Proroga fino al 31/8/2013 da correggersi con: Proroga fino al **31/12/2013**, si procederà, con apposito atto, non appena approvato il bilancio di previsione 2013;

CENTRO DI COSTO

COLLABORATORE TECNICO CAT. B

GOLFIERI CLAUDIA

assunta con D.D. 15/2013

proroga dal 7/4/2013 al 31/12/2013 (maggiore spesa dal 01.09.2013 al 31.12.2013)

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
4600005	604	Retribuzione	€ 9.100,00	Cod.siope 1104
4600006	65	Oneri	€ 2.430,00	Cod. siope 1111
4600006	66	Inadel/Tfr	€ 150,00	Cod. siope1113

4) – di dare atto che all'integrazione dei sopracitati impegni di spesa si provvederà con successivo atto non appena approvato il bilancio di previsione 2013;

5) - di dare atto che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

6) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini- ufficio personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) – di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, Sett. 3 e Sett. 4, Polizia Locale, RSU.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 29/04/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi