

COMUNE DI CATTOLICA

(Provincia di Rimini)

Rep. n.

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CATTOLICA E LA
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE UNITARIA PENSIONATI DI
RIMINI PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI
– ANNO 2013.**

L'anno duemilatreddici addì _____ del mese di _____, in

Cattolica, nella Residenza Comunale, - Palazzo Mancini – P.zza Roosevelt,
5 tra:

il Comune di Cattolica (p. iva 00303840401) nella persona del dott.
Francesco Rinaldini, Dirigente del Settore 3, che interviene nel presente atto
ai sensi dell'art.83, comma 3, dello Statuto del Comune di Cattolica,
approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.° 126 del 10.10.1991
e successive modifiche, domiciliato per la carica per la carica, presso il
Comune di Cattolica – Palazzo Mancini – Piazza Roosevelt, 5 - C.F. e part.
IVA 00343840401

e

la SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE UNITARIA
PENSIONATI con sede in Rimini Via Caduti di Marzabotto, 40 – C.F.
n.91000910405 legalmente rappresentata dal signor Lepri Sergio, nato a
Santarcangelo di Romagna (RN) il 29/01/1935;

PREMESSO

- che con atto di G.C. n. del esecutivo, è stata
espressa dall'Amministrazione Comunale l'intenzione di procedere, per
l'anno 2013, al conferimento dell'incarico alla SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE UNITARIA PENSIONATI per
l'espletamento di servizi socialmente utili;
- che con Determinazione Dirigenziale n. del si approvava lo schema
di cui al presente contratto.

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART.1: Oggetto e modalità di svolgimento.

Il Comune di Cattolica affida, alle condizioni esposte nei successivi
articoli, alla SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE UNITARIA
PENSIONATI (Soc. CUSP), il servizio di gestione, tramite i soci iscritti
residenti nel territorio comunale, delle attività di seguito elencate:

- a) Vigilanza davanti alle Scuole materne, elementari ed asili nido;

- b) sorveglianza educativa scolastica per attraversamento stradale degli alunni;
- c) Assistenza educativa trasporto alunni sugli Scuolabus;
- d) Servizi scolastici vari;
- e) Vigilanza impianti sportivi, mostre, musei, biblioteche;
- f) Vigilanza e pulizia piazzali, del verde pubblico ed all'interno dei plessi scolastici compresa la raccolta siringhe;
- g) Manutenzione delle aree esterne agli appartamenti di proprietà comunale destinati ad anziani;
- h) Lavori di piccola pulizia/riassetto alloggi di anziani/persone segnalate dai Servizi Sociali/Az. USL;
- i) compagnia e socializzazione ad anziani/persone segnalate dai Servizi Sociali/Az. USL;
- l) consegna di medicinali, spesa e servizi vari non specialistici a favore di anziani/persone segnalate dai Servizi Sociali/Az. USL;
- m) Servizio di coordinamento espletato dal Capo-gruppo pensionati di Cattolica;
- n) altri servizi da concordare.

L'orario dei servizi per ogni addetto non dovrà mai superare globalmente le tre ore giornaliere.

Tutte le modalità inerenti l'organizzazione dei servizi competono alla Soc. CUSP, d'intesa con l'Assessorato competente. Esse dovranno

comunque essere ispirate alla migliore realizzazione dei servizi in relazione alle finalità precisate nell'art. 2.

ART.2: Obiettivi.

L'Amministrazione Comunale, attraverso gli interventi oggetto della presente convenzione, intende perseguire le seguenti finalità:

- la valorizzazione del pensionato nel complesso delle relazioni sociali;
- il reinserimento in attività ritenute utili per la collettività offrendo occasioni di socializzazione tra pensionati e tra questi ultimi e i cittadini;
- il mantenimento e il recupero di esperienze, abilità e conoscenze lavorative acquisite.

A tale scopo è fatto obbligo alla Soc. CUSP, nell'espletamento dei vari incarichi in oggetto, di garantire, in linea di massima, la più ampia rotazione dei pensionati, favorendo coloro fra i quali il bisogno di socializzazione è maggiormente sentito.

ART.3: Verifiche periodiche, controlli, accertamenti sanitari e certificazioni.

Tutti gli accertamenti sanitari atti ad assicurare l'idoneità fisica degli addetti saranno a cura della Soc. CUSP. Le certificazioni del caso, a richiesta, saranno consegnate all'Ufficio comunale preposto unitamente all'elenco degli anziani addetti ai servizi.

La Soc. CUSP solleva il Comune di Cattolica da ogni responsabilità circa l'incolumità degli addetti e civile verso terzi nell'espletamento dei

vari servizi, pertanto la Soc. CUSP si obbliga ad assicurare in tal senso tutti i suoi soci addetti. E' facoltà del Dirigente del Settore predisporre verifiche sull'efficienza operativa e sulla buona esecuzione dei lavori appaltati.

ART.4: Partecipazione alla programmazione degli interventi.

La SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE UNITARIA PENSIONATI è sentita dal Comune di Cattolica in ordine alla programmazione degli interventi e nelle materie di cui alla presente convenzione.

Possono essere previsti, altresì, incontri periodici volti:

- all'esame congiunto delle problematiche generali emergenti dallo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione;
- alla valutazione congiunta dei risultati sull'attività svolta.

Nell'espletamento dei vari servizi gli addetti dovranno collaborare, qualora il servizio lo richieda, con l'addetto comunale che opera sul luogo.

I soci dovranno essere identificabili per cui si impone l'obbligo del berretto o altro distintivo con l'indicazione della Cooperativa cui appartengono.

ART.5: Compensi.

Il Comune di Cattolica corrisponderà alla Soc. CUSP una cifra oraria di E. 6,60 più I.V.A. a norma di legge.

Tale compenso sarà liquidato con cadenza mensile direttamente alla

Società Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati, dietro presentazione di regolare fattura, debitamente vistata dal Dirigente del Politiche Sociali/Consiglio Comunale, da liquidarsi entro trenta giorni dalla data di presentazione della stessa.

Tale fattura dovrà essere completata in ogni sua parte e dovrà altresì indicare il tipo di servizio cui si riferisce e le ore complessive.

ART. 6: Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato ed integrato dall'articolo 7, comma 1, lettera) del decreto legge n. 187 del 12 novembre 2010, le associazioni incaricate, in qualità di appaltatrici, assumono, senza eccezioni o esclusioni o esclusioni alcuna, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa o degli altri strumenti ritenuti validi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m. .

Le associazioni si impegnano, pena nullità, ad inserire negli eventuali contratti di sub appalto, una clausola con la quale il sub appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m. .

Copia del contratto di sub appalto così redatto dovrà essere trasmessa all'Amministratore.

Il Codice CIG assegnato al presente contratto è il seguente: ;

Detto codice dovrà essere riportato in ogni transazione finanziaria(incassi e pagamenti) riguardante il presente contratto.

Per quanto non espressamente previsto, restano valide le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m. .

ART.7: Inadempienze e cause di risoluzione.

Eventuali inadempienze alla presente convenzione devono essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione non inferiore a giorni dieci.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente convenzione:

- per gravi inosservanze della vigente normativa;
- a seguito di reiterate inadempienze agli obblighi assunti con la presente convenzione.

ART.8: Durata.

L'affidamento dell'incarico di cui alla presente convenzione decorrerà dal 1.1.2013 al 31.12.2013 e potrà essere rinnovata per periodi successivi solo previa adozione di apposito atto deliberativo, salvo le clausole di risoluzione previste all'art. 8;

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula della presente convenzione sono a carico della Soc. CUSP.

Il presente contratto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso a norma del 2° comma dell'art. 5 del DPR 26.4.1986, n.° 131.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione le parti fanno riferimento alle norme vigenti.

Per ogni controversia inerente l'esecuzione della presente convenzione, si intende riconosciuta la competenza del foro di Rimini.

Letto, approvato, sottoscritto.

IL COMUNE DI CATTOLICA

LA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE UNITARIA PENSIONATI.