



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Sarà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI  
SETTORE 03

UFFICIO SISTEMA INFORMATICO

Cattolica, li

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 230 DEL 12/04/2013**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA E SUPPORTO SISTEMISTICO  
CITRIX ALLA DITTA DNASSIST SNC - ANNO 2013**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO SISTEMA INFORMATICO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014

Ritenuto necessario garantire un servizio di supporto sistemistico volto ad assicurare il buon funzionamento di un sistema costituito da uno o più elaboratori elettronici e delle periferiche e sottosistemi ad essi collegati, nella fattispecie, del sistema operativo Citrix Metaframe Presentation Server Enterprise;

Constatato l'ottimo servizio offerto nei precedenti anni 2012 e 2011, dalla società DNAASSIST s.n.c. con sede in Imola (Bo) Via Lanzoni n°3 - 40026, P.I. 03090391206, i cui tecnici si sono distinti nel servizio di assistenza con un efficiente grado di preparazione e tempestività nella risoluzione dei problemi, in relazione alle esigenze di cui sopra si ritiene opportuno affidare per l'anno 2013 alla stessa le seguenti prestazioni:

- Teleassistenza;
- supporto sistemistico telefonico;
- servizio di Help Desk;
- Analisi telefonica remota;
- Mantenimento on-line;
- Ricerca, documentazione e collaudo patch;
- utilizzo del sistema di tracciatura;
- interventi di supporto sistemistico;
- priorità di intervento;
- manutenzione di tutta la documentazione;
- manutenzione programmata.

Visto il preventivo di spesa, allegato alla presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, che tra le altre condizioni, prevede una durata a consumo di 5 giornate lavorative per gli interventi pattuiti, pari ad Euro 3.000,00 (IVA esclusa);

Visto l'art.8 comma 1 lettera f) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.'07;

Visto l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.;

Vista la Legge nr. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla*

*stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;*

Considerato che il pagamento in oggetto riguarda la copertura di un contratto di manutenzione con pagamento anticipato, pertanto non è soggetto al limite di spesa dei 3/12 dello stanziamento (deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013)

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- il Dlgs. n. 163/2006 con particolare riferimento all'art.125;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

#### D E T E R M I N A

1) - di approvare il preventivo per assistenza e supporto tecnico predisposto dalla società DNAASSIST s.n.c., depositato agli atti della presente;

2) - di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Ditta DNAASSIST s.n.c. con sede in Imola (Bo) Via Lanzoni n°3 - 40026, P.I. 03090391206 l'incarico di assistenza e supporto sistemistico al pacchetto Citrix Metaframe Presentation Server Enterprise, alle condizioni tutte previste nel preventivo di spesa di cui sopra;

3) - di dare atto che la spesa necessaria di euro 3.630,00 (IVA inclusa) graverà sul cap. 1320000 "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio 2013 - Codice siope 1329;

4) - di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG n. Z0408F3AB0 dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e che il pagamento sarà da effettuarsi in unica soluzione entro maggio 2013;

5) - di individuare nella persona del Programmatore Funzionario Massimo Berni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

6) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Servizi Informatici.

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1320000	722	2013	3630,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 12/04/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi