



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 03

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Cattolica, li 08/04/2013

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 51 DEL 04/02/2013

INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA LISTA DI DISPONIBILITÀ, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI SUPPLENZE BREVI, FINO A GG. 10, IN QUALITÀ DI ESECUTORE TECNICO PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA E GLI ASILI NIDO COMUNALI.

CENTRO DI RESPONSABILITÀ

SETTORE 05

SERVIZIO

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE

Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Vista la D.G. n. 174 del 12/12/2012 ad oggetto "Modifica regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi – approvazione appendice disciplina per il conferimento di incarichi annuali e supplenze al personale assunto a tempo determinato presso i Nidi e le Scuole per l'Infanzia comunali" con la quale è stata regolamentata la procedura di assunzione fra l'altro per le supplenze inferiori a 10 giorni di personale ausiliario da attuarsi a seguito della formazione di una lista di disponibilità cui attingere;

Visto il Bando dell' "Avviso pubblico per la formulazione di una lista di disponibilità, per soli titoli, per il conferimento di supplenze brevi, fino ad un massimo di gg. 10, in qualità di esecutore scolastico - cat. B1- presso le Scuole dell'Infanzia e presso gli Asili nido comunali.", allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Preso atto che ai sensi dell'art. 6 della Disciplina sopra richiamata, approvata con D.G. 174/2012, la lista di disponibilità avrà durata triennale e che sarà aggiornata entro il 30 settembre di ogni anno a seguito di presentazione di nuova dichiarazione ISEE e che, come disposto dall'art.9 nel bando, l'aggiornamento è di competenza del dirigente del settore scuola;

Evidenziato che il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 decorrenti dal giorno di pubblicazione ed inoltre, ai fini della trasparenza e della pubblicità degli atti, sulla rete civica del Comune di Cattolica alla voce Concorsi;

Ritenuto, quindi, necessario procedere all'approvazione del suddetto bando di concorso;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale ;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) – di approvare il Bando dell' "Avviso pubblico per la formulazione di una lista di disponibilità, per soli titoli, per il conferimento di supplenze brevi, fino ad un massimo di gg. 10, in qualità di esecutore scolastico - cat. B1- presso le Scuole dell'Infanzia e presso gli

Asili nido comunali.” allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;

2) - che il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 decorrenti dal giorno della pubblicazione ed inoltre, ai fini della trasparenza e della pubblicità degli atti, sulla rete civica del Comune di Cattolica alla voce Concorsi;

3) - di demandare al Dirigente del settore scuola gli adempimenti per l'aggiornamento annuale della lista come da art. 6 della Disciplina approvata con D.G. 174/2012 e art.9 del bando allegato al presente atto;

4) - di individuare nella persona dell'Istruttore Amministrativo Anna Buschini, Ufficio gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, organizzazione, pubblica istruzione, rsu, oo.ss..

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 04/02/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi