



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE TECNICA 3 - LL.PP. E PATRIMONIO UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE UFFICIO STIPENDI

Cattolica, li 08/04/2013

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 47 DEL 04/02/2013

**DIMISSIONI VOLONTARIE DEL DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO
BORRIELLO ANDREA**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Vista la nota prot. n. 3660 del 31 gennaio 2013, allegata alla presente determinazione sub lett. a), con la quale Andrea BORRIELLO dipendente assunto con contratto a tempo determinato di questa amministrazione in qualità di Operaio Muratore e Cat. B) presso il settore 2 -con atto dirigenziale n.829 del 10/10/2012 e prorogato con atto n.1011 del 10/12/2012- ha presentato le proprie dimissioni volontarie dal 31/1/2013 (ultimo giorno di lavoro) (all. sub. lett. "A");

Dato atto che il dipendente Borriello Andrea è stato assunto in data 10/10/2012 fino al 9/2/2013 e in base all'art.7 comma 7 del CCNL del 14/09/2000 il dipendente a tempo determinato può recedere dal contratto, con un preavviso fissato in 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 gg. contrattualmente stabiliti,

Considerato, quindi che i giorni di preavviso previsti dal CCNL calcolati sulla base del periodo di assunzione stabilito dal contratto del dipendente suddetto sono 8 e quindi la comunicazione di dimissioni non è stata presentata nel rispetto dei tempi stabiliti;

Vista la nota del Coordinatore LL.PP. Dott. Mario Sala con la quale dichiara che la sospensione anticipata del rapporto di lavoro essendosi manifestata a fine periodo lavorativo non comporta disagio alle attività del servizio;

Visto l'art 12 del CCNL 9/5/2006:

- comma 4 "la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'amministrazione ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito"
- comma 5) "è facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4)";

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale e ss.mm.
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di prendere atto delle dimissioni volontarie di Borriello Andrea dipendente con contratto a tempo determinato di questa amministrazione in qualità di Operaio Muratore Cat.B) presso il Settore 2 – precisando che dal 31/1/2013 (ultimo giorno di lavoro) il rapporto di lavoro si intende risolto;

2) – di dare atto che i giorni di preavviso calcolati sulla base del periodo di assunzione stabilito dal contratto del dipendente suddetto sono 8 (otto) e, quindi, la comunicazione di dimissioni non è stata presentata nel rispetto dei tempi stabiliti;

3) - di non procedere al recupero di giorni 8, ai sensi dell'art.12 comma 5 del CCNL 9/5/2006, per i motivi già riportati in narrativa che però devono intendersi integralmente trascritti;

4) - di individuare nella persona dell'Istruttore Amministrativo Anna Buschini ufficio gestione giuridica del personale – sett.5° - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett.2, rsu

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 04/02/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi