

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

VERBALE

CONCORSO PUBBLICO - PER ESAMI E TITOLI- PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI INGEGNERE PROGETTISTA CAT. D3

5° SEDUTA

- **Svolgimento PROVA ORALE e ATTRIBUZIONE TITOLI**
- **Redazione GRADUATORIA FINALE**

L'anno duemilatredici (2013), il giorno ventisei (26) del mese di febbraio (02) alle ore 10,00 presso l'ufficio dell'Arch. Fabio Tomasetti, nella sede comunale n. 2 in piazza Roosevelt n.7 si è riunita la Commissione giudicatrice del "concorso pubblico per esami e per titoli, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di Ingegnere Progettista – categoria D3;" indetto con determina dirigenziale n. 965 del 23/11/2012.

La Commissione, nominata con determinazione Dirigenziale n. 1085 del 28/12/2012, risulta composta come segue:

Arch. Fabio Tomasetti Dirigente Settore 2	Presidente
Dott. Francesco Rinaldini Dirigente Settore 3	Membro
Ing. Leonardo Ubalducci Esperto esterno	Membro

segretario verbalizzante: Istr. Gianfranco Fabbri

Sono presenti anche:

Massimo Berni Funzionario tecnico

Esperto informatica

Giustini Silvia Istruttore Amministrativo

Esperto lingua straniera

La Commissione, accertata la presenza di tutti i suoi componenti e verificata, inoltre, l'assenza di incompatibilità fra Massimo Berni e Giustini Silvia ed i candidati ammessi, dà inizio ai lavori secondo quanto previsto dall'art. 24 della disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

All'ordine del giorno dei lavori della Commissione vi è l'espletamento e la valutazione della prova orale, l'attribuzione dei relativi punteggi ai titoli (al termine dell'espletamento e valutazione della prova orale di tutti i concorrenti), per i soli candidati che abbiano superato la prova orale e la

formulazione della graduatoria di merito.

La Commissione, considerato che i candidati ammessi alla prova orale sono n. 7 (sette), formula n. 8 domande per ciascuno dei quattro gruppi di argomenti indicati all'art. 8 del bando di concorso e precisamente:

Gruppo A): Diritto amministrativo, autonomia locali e pubblico impiego

Gruppo B): Lavori Pubblici, sicurezza contratti

Gruppo C): Ambiente, edilizia pubblica e privata

Gruppo D): Pubblico impiego – codice di comportamento

Inoltre sono redatte domande per le prove di idoneità informatica e i testi in lingua per la prova di idoneità della lingua straniera.

La Commissione, secondo quanto disposto dall'art. 43 della disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, decide di procedere all'accesso alla prova orale in ordine alfabetico.

LA COMMISSIONE

Terminate le predette operazioni alle ore 10,00 si reca presso la Sala della Giunta, e procede alla verifica dei presenti, dando atto che tutti i candidati ammessi alla prova orale sono presenti:

N.	CANDIDATO
1	BONITO MICHELE
2	DELLAVALLE ALBERTO
3	MANTOVANI ROBERTO
4	RASTELLI STEFANO
5	RIZZONI MARINA
6	SEVERI MONIA
7	VICHI FRANCESCO

Prima dell'inizio della prova i candidati vengono informati della decisione della Commissione di procedere in ordine alfabetico e che ai sensi dell'art. 43 della vigente disciplina dei concorsi: "Le prove orali sono pubbliche; il candidato può chiedere, per ragioni personali da motivare, l'allontanamento del pubblico per la sua prova; in tal caso resta affidato al prudente apprezzamento della commissione giudicatrice l'accoglimento della richiesta predetta."

I candidati saranno considerati idonei se conseguiranno il punteggio minimo di 56/80.

Si precisa che l'accertamento dell'identità dei candidati avviene mediante esibizione da parte dei medesimi di un documento di riconoscimento e firma della presenza su apposito registro (allegato L del presente verbale).

Alle ore 10,30 terminate le operazioni preliminari, la commissione inizia i colloqui stabilendo, visti gli impegni d'ufficio di BERNI MASSIMO e GIUSTINI SILVIA, di effettuare



inizialmente il colloquio atto ad accertare la conoscenza della lingua straniera prescelta al momento della presentazione della domanda di ammissione al concorso, e delle competenze informatiche.

I candidati sono sottoposti alle prove di conoscenza della lingua e di conoscenza delle competenze informatiche e risultano tutti idonei.

Viene chiamato:

BONITO MICHELE

che estrae le seguenti domande:

Gruppo A)-RUOLO E COMPETENZE DEL DIRIGENTE E DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gruppo B)-LA CONFERENZA DEI SERVIZI PER L'APPROVAZIONE DI UN'OPERA PUBBLICA

Gruppo C)-LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO: DIFFERENZE

Gruppo E)-QUALI SONO I DOVERI DI UN PUBBLICO DIPENDENTE IN ORDINE AL COMPORTAMENTO IN SERVIZIO?

Al termine della prova il candidato esce dalla sala chiudendo la porta e la Commissione procede alla valutazione della prova orale. La commissione attribuisce un punteggio pari a **73/80**.

Viene quindi invitato a presentarsi al colloquio il candidato successivo

DELLAVALLE ALBERTO

che estrae le seguenti domande:

Gruppo A)-PARERI OBBLIGATORI SU DELIBERE; ESECUTIVITA' DELLE DELIBERE

Gruppo B)-PROGRAMMA TRIENNALE PROGRAMMA ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI

Gruppo C)-PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO COMUNALE

Gruppo E)-QUALI SONO I PRINCIPI A CUI DEVE ISPIRARSI LA CONDOTTA DEL DIPENDENTE PUBBLICO?

Al termine della prova il candidato esce dalla sala chiudendo la porta e la Commissione procede alla valutazione della prova orale. La commissione attribuisce un punteggio pari a **60/80**.

Viene quindi invitato a presentarsi al colloquio il candidato successivo

MANTOVANI ROBERTO

che estrae le seguenti domande:

Gruppo A)-DIRITTO DI ACCESSO

Gruppo B)-I LIVELLI DI PROGETTAZIONE DI UN'OPERA PUBBLICA COMUNALE



Gruppo C)-I REQUISITI COGENTI NEL REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO EMILIA ROMAGNA

Gruppo E)-QUALI SONO I DOVERI DI UN PUBBLICO DIPENDENTE IN ORDINE ALLA PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI E ALTRE ORGANIZZAZIONI?

Al termine della prova il candidato esce dalla sala chiudendo la porta e la Commissione procede alla valutazione della prova orale. La commissione attribuisce un punteggio pari a **62/80**.

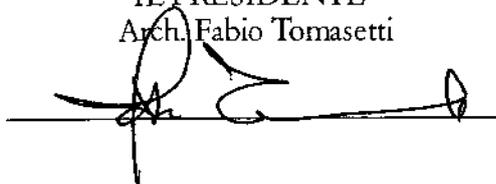
Successivamente il Presidente della Commissione alle ore 13,00, sentiti i membri della Commissione, dichiara di sospendere i lavori e di aggiornare la seduta nel pomeriggio alle ore 15,00;

Il Presidente della Commissione dispone, infine, che il verbale, debitamente firmato e munito degli allegati, sia trasmesso al Responsabile dell'ufficio Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane al termine delle operazioni concorsuali, affinché sia approvato, insieme con i successivi verbali della commissione, con apposita determinazione e pubblicato all'albo pretorio on line di questo ente.

Terminati i lavori della Commissione, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

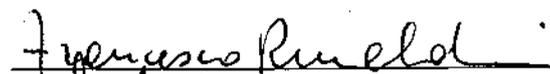
Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Arch. Fabio Tomasetti



I COMMISSARI:

Dott. Francesco Rinaldini



Ing. Leonardo Ubalducci



ESPERTI

Istr. Massimo Berni



Istr. Silvia Giustini



il Segretario

Istr. Gianfranco Fabbri

