

IL PRESIDENTE  
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE  
Giuseppina Massara



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**VERBALE  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 53 DEL 20/03/2013**

**PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI**

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 26/03/2013 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- Corte dei Conti Regione E.R. - Collegio dei Revisori – Ottaviani Lorenzo -

Dalla Residenza Municipale, li 25 marzo 2013

Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

**NOMINA AGENTE CONTABILE INTERNO**

L'anno duemilatredecim, il giorno venti, del mese di marzo, alle ore 08:30:15 nell'Ufficio del Segretario della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,  
**CERTIFICA**

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 26/03/2013 al 10/04/2013 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 5

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Gli Assessori Sanchi e Galvani sono presenti dalle ore 8:30.

Il Vice Sindaco entra alle ore 9:00.

Il Sindaco e l'Assessore Cibelli entrano alle ore 9:15.

Esce l'Assessore Ubalducci e non partecipa né alla discussione né alla votazione.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 63 (proponente: Vice Sindaco Bondi) predisposta in data 18/03/2013 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 19/03/2013 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott.ssa Claudia Rufer;
- b) - Parere Non necessario - Non richiede Impegno/Accertamento per la Regolarità Contabile espresso in data 19/03/2013 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. Pierpaolo Deluigi;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 63

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 63 DEL 18/03/2013

NOMINA AGENTE CONTABILE INTERNO

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04  
SERVIZIO: UFFICIO PARCO AUTOMEZZI -  
PARCOMETRI  
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Richiamato l'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 che testualmente recita:

*"1. Entro il termine di due mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 3, rendono il conto della propria gestione all'ente locale, il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.*

*2. Gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:*

- a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;*
- b) la lista per tipologie dei beni;*
- c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;*
- d) la documentazione giustificativa della gestione;*
- e) i verbali di passaggio di gestione;*

f) le verifiche e i discarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;

g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei Conti.

3. Qualora l'organizzazione dell'ente locale lo consenta, le informazioni relative agli allegati di cui ai precedenti commi sono trasmessi anche attraverso strumenti informatici, con modalità da definire attraverso appositi protocolli di comunicazione.

4. I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'art. 160”.

Richiamati gli artt. Di cui al capo VII e IX del vigente Regolamento di contabilità che disciplina il Servizio economato e degli agenti contabili;

Visto l'allegato ordine di servizio:

- n. 16/2012 con il quale è stato disposto il trasferimento definitivo del Sig. Ottaviani Lorenzo Istruttore Tecnico Cat. C al Settore 4 presso il Servizio gestione parco auto di servizio – Parcometri, con funzioni – fra l'altro – di “ gestione scassetamento dei parcometri”;

Considerato altresì che dall'ordine di servizio n. 16/2012, viene demandato al Dirigente competente “... eventuali provvedimenti di organizzazione...” conseguenti alla mobilità interna disposta dal Dirigente dei Servizi in staff al Segretario;

Preso atto che le funzioni svolte di fatto dal Sig. Ottaviani Lorenzo comprendono anche la riscossione delle entrate relative ai servizi comunali riscuotibili attraverso lo scassetamento dei parcometri;

Considerato che occorre provvedere alla nomina del Sig. Ottaviani Lorenzo quale agente contabile interno, con l'obbligo, per lo stesso dipendente, di rendere conto della propria gestione al Dirigente del Servizio finanziario, e con assoggettamento alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle Leggi vigenti;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il titolo V del R.D. 23 maggio 1924, n.827;
- il D.P.R. 31/01/1996, n.194;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E L I B E R A

- 1) di nominare, per le motivazioni esposte in premessa e con decorrenza 01/04/2013, quale agente contabile, il Sig. Ottaviani Lorenzo nato a Cattolica il 02/04/1955 e residente a Cattolica (RN) in Via Piave, 12 – C.F.TTVLNZ55D02C357E;
- 2) di disporre che la presente deliberazione venga notificata al citato dipendente e venga trasmessa:
  - \* alla Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti della Regione Emilia-Romagna per l'aggiornamento dell'Anagrafe degli agenti contabili;
  - \* al Collegio dei Revisori dei Conti per le periodiche verifiche di cassa.