

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 23 gennaio 2012, esecutiva, con la quale si provvedeva ad attivare il comando a tempo parziale (50%) presso questo Comune di un dirigente della Provincia di Rimini, successivamente individuato, in accordo tra gli Enti, nella persona dell'Arch. Fabio Tomasetti, come da richiesta prot. n. 1933 del 23 gennaio 2012;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 71 del 2 febbraio 2012 con la quale si è provveduto alla definizione delle modalità operative del comando di cui trattasi, per il periodo 1/2/2012 - 31/12/2012;

Richiamata altresì la Determina Dirigenziale n. 373 del 11/05/2012, con la quale si è stabilita la nuova articolazione del comando stesso, portando la percentuale di utilizzo da parte di questo Ente dal 50% al 66,67;

Considerato che permangono le motivazioni per cui il comando di cui trattasi è stato attivato;

Dato atto che la Provincia di Rimini, a seguito di assenso dell'arch. Tomasetti, ha autorizzato con atto dirigenziale n.1172/2012 la proroga del comando stesso per tutto il primo semestre 2013, salvo proroga o cessazione anticipata;

Considerato che la Provincia di Rimini continuerà a corrispondere al dirigente tutti gli emolumenti spettanti e relativi oneri connessi, e tali somme saranno rimborsate dal Comune di Cattolica nella misura del 66,67%;

Vista la seguente quantificazione economica, rimessa dalla Provincia di Rimini, riportante, in via presuntiva, la specificazione degli emolumenti spettanti all'Arch. Tomasetti per il periodo in esame (1° gennaio 2013 – 31 dicembre 2013) con la precisazione che l'ammontare dell'indennità di risultato è stata calcolata in via presuntiva in euro 14.144,04;

Stipendio tabellare:	Euro	39.979,32
Salario anzianità	Euro	905,64
Vacanza contrattuale	Euro	299,88
Retribuzione di posizione	Euro	29.710,20
Indennità di risultato	Euro	14.144,04
13esima mensilità	Euro	5.907,92

TOTALE Euro 90.947,00

Oneri riflessi carico Ente Euro 24.157,32
IRAP Euro 7.730,50

TOTALE GENERALE Euro 122.834,82

Ritenuto di dover determinare, in via presuntiva, la spesa complessiva a carico del Comune di Cattolica per i periodi di comando presso questa Amministrazione: 1° gennaio 2013 – 30 giugno 2013 come segue:

Stipendio tabellare: Euro 13.327,11
Salario anzianità Euro 301,90
Vacanza contrattuale Euro 99,97
Retribuzione di posizione Euro 9.903,90
Indennità di risultato Euro 3.241,35
13esima mensilità Euro 1.969,41

TOTALE Euro 28.843,64

Oneri riflessi carico Ente Euro 8.052,84
IRAP Euro 2.451,71

TOTALE GENERALE Euro 39.348,19

Ritenuto di quantificare in Euro 500,00 l'importo necessario per la corresponsione dei buoni pasto, che saranno corrisposti direttamente dalla Provincia, previa comunicazione di questo Ente in merito al numero degli stessi;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.lgs n. 150/2009;

DETERMINA

1) – di prorogare, per quanto in premessa esposto, che qui si da per integralmente richiamato e trasfuso, il comando a tempo parziale presso questo Ente dell'arch. Fabio Tomasetti dirigente della Provincia di Rimini, per il periodo 1/1/2012 – 30/6/2013, salvo proroga e/o cessazione anticipata;

2) – di definire, per le motivazioni indicate in narrativa, le seguenti modalità attuative:

- la proroga avrà inizio in data 1/1/2013 e si protrarrà fino al 30/6/2013, salvo

ulteriore proroga e/o cessazione anticipata;

- l'articolazione della prestazione lavorativa dell'arch. Tomasetti è commisurata nel 66,67%; il dirigente, nell'ambito dell'autonomia che caratterizza la prestazione dirigenziale, assicurerà la propria presenza presso l'Ente per almeno 24 ore settimanali, che comunque, fatto salvo ogni diverso accordo tra le parti per esigenze di servizio e per garantire la funzionalità organizzativa delle strutture, sarà svolta come segue:
 - il martedì, il mercoledì e il giovedì presso il Comune di Cattolica (24 ore)
 - il lunedì mattina e il venerdì mattina presso la Provincia di Rimini (12 ore)
- la Provincia di Rimini continuerà a corrispondere al dirigente tutti gli emolumenti spettanti e relativi oneri connessi, e tali somme saranno rimborsate dal Comune di Cattolica nella misura del 66,67%;

3) – di definire inoltre, previo accordo con la Provincia di Rimini, le seguenti modalità:

- relativamente ai buoni pasto maturati presso il Comune di Cattolica, gli stessi saranno corrisposti direttamente dalla Provincia al proprio dipendente, previa comunicazione di questo Ente in merito al numero degli stessi;
- la retribuzione di risultato sarà corrisposta dalla Provincia, previa valutazione che, in relazione alle prestazioni effettuate presso questo Ente, sarà effettuata congiuntamente;
- relativamente alle ferie, previa informazione della loro programmazione, saranno autorizzate dall'Ente di appartenenza e prontamente comunicate all'Ufficio presenze del Comune di Cattolica;

4) – La spesa derivante dal comando di cui trattasi, quantificata in euro 39.348,19 di cui € 29.343,64 per retribuzioni ed indennità varie, euro 8.052,84 per oneri a carico dell'Amministrazione, euro 2.451,71 per IRAP ed euro 500,00 per buoni pasto, farà carico come segue:

- quanto ad euro 15.698,39 al Cap. 1.001 “Retribuzioni al personale di ruolo servizio organi istituzionali” del bilancio di previsione 2013 – Cod: SIOPE 1101;
- quanto ad euro 4.382,84 al Cap. 1.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi istituzionali” del bilancio di previsione 2013 – Cod: SIOPE 1111;
- quanto ad euro 13.145,25 al Cap. 200.010 “Fondo salario accessorio personale dirigenziale” del bilancio di previsione 2013 – Cod: SIOPE 1103;
- quanto ad euro 3.670,00 al cap. 200.009 “Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)” del bilancio di previsione 2013 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad euro 1.767,22 al Cap. 150.001 “IRAP su servizio organi istituzionali ” del bilancio di previsione 2013 – Cod. SIOPE 1701;
- quanto ad euro 684,49 al Cap. 420.001 “IRAP Servizio segreteria generale, Personale e Organizzazione” del bilancio di previsione 2013 – Cod. SIOPE 1701;
- quanto ad euro 500,00 al Cap. 70.005 “Buoni pasto per dirigenti” del bilancio di previsione 2013 – Cod. SIOPE 1327;

5) di individuare la persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Personale, Organizzazione, Stipendi, Pensioni-Presenze, e, per opportuna conoscenza, alla R.S.A. Dirigenti.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1001	54	2013	15698,39
1002	55	2013	4382,84
200010	56	2013	13145,25
200009	57	2013	3670,00
150001	58	2013	1767,22
420001	59	2013	684,49
70005	60	2013	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 28/12/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari f.f.
Pierpaolo Deluigi