ALLEGATO "A"

COMUNE DI CATTOLICA- URBANISTICA

(Provincia di Rimini)

Rep. Urbanistica n. _____ del _____

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 91 DEL D.LGS. 163/2006 IN COMBINATO DISPOSTO CON L' ART. 125 DEL D.LGS. 163/2006, PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI ATTINENTI LA I^ FASE DELLA REDAZIONE DELLA VARIANTE URBANISTICA AL PIANO OPERATIVO COMUNALE (P.O.C.)

* * * * * * * * * * * * *

L'anno **duemilatredici** (2013), addì _____ (_____) del mese di _____ (_____) con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

T R A

l'Arch. **Fabio Tomasetti,** nato a Riccione il 23/02/1954 e residente a Rimini in Via Corrado Ricci n. 10, codice fiscale TMSFBA54B23H274T, domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in rappresentanza e per conto dell'Amministrazione Comunale di Cattolica, con sede in Cattolica – Palazzo Mancini – Piazzale Roosevelt n. 5, codice fiscale e P. IVA 00343840401, nella sua qualità di Dirigente del Settore 2, in base alla legittimazione conferitagli dall'art. 83, comma 3 dello Statuto del Comune di Cattolica, dall'art. 107, comma 3, lett. c), del Testo Unico E.E.L.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 71 del 13/05/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;

E

OIKOS Ricerche s.r.l. con sede a Bologna in via Galliera n. 12, P.IVA03708800374, rappresentata dall'Ing. Roberto Farina, nato a Bologna il 29/07/1950, residente a Bologna, Via Rialto 6 codice fiscale FRNRRT50L29A944M, libero professionista iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bologna con il numero d'ordine 3042, in forza della procura n.108621 fasc. 18753 del 15/02/2000 a cura del notaio Luigi Moruzzi di Bologna, in seguito più brevemente denominato "incaricato";

PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013;
- che per procedere alla realizzazione dell'obiettivo PEG 2012/20103 – VARIANTE AL POC, occorre procedere con l'elaborazione della relativa proposta;
- che le modifiche introdotte dalla Legge regionale n. 6/2010 chiariscono in modo puntuale alcuni aspetti della pianificazione operativa (POC) e dei suoi rapporti con la pianificazione strutturale (PSC), alla luce dei quali vanno oggi definiti – come specificano in particolare gli articoli 28, 29, 30 e 40 della L.R.20/2000 - gli strumenti urbanistici, in particolare:
  - il carattere di "riferimenti di massima circa l'assetto insediativo e infrastrutturale" che assumono le indicazioni del PSC relative alla puntuale localizzazione delle nuove previsioni insediative, agli indici di edificabilità, alle modalità di intervento, agli usi e ai parametri urbanistici ed edilizi; la puntuale definizione e specificazione è operata dal POC, senza che ciò comporti modificazione del PSC (art.28 comma 3); tali disposizioni, introdotte dalla L.R. 6/09, prevalgono sulle previsioni dei PSC vigenti

- i compiti assegnati al POC, tra i quali, per gli ambiti di intervento disciplinati:
    - "la delimitazione, l'assetto urbanistico, le destinazioni d'uso, gli indici edilizi, anche apportando rettifiche non sostanziali ai perimetri degli ambiti individuati dal PSC, purché non riguardino ambiti soggetti a disciplina di tutela"
    - la formazione di un apposito elaborato denominato "Documento programmatico per la qualità urbana", che "individua i fabbisogni abitativi, di dotazioni territoriali, di infrastrutture per la mobilità, definendo gli elementi di identità territoriale da salvaguardare e perseguendo gli obiettivi del miglioramento dei servizi, della qualificazione degli spazi pubblici, del benessere ambientale e della mobilità sostenibile"
    - l'individuazione e la disciplina degli interventi di edilizia residenziale sociale da realizzare in conformità a quanto disposto dagli articoli A-6bis e A-6ter introdotti dalla L.R. 6/2009 nell'Allegato della L.R. 20/2000
    - una relazione sulle condizioni di fattibilità economico-finanziaria degli interventi disciplinati, nonché una agenda attinente all'attuazione del piano, che indichi i tempi, le risorse e i soggetti pubblici e privati chiamati ad attuarne le previsioni
- che alla luce dell'esperienza applicativa della prima fase di vigenza del POC di Cattolica, delle modifiche del quadro legislativo regionale e del necessario aggiornamento rispetto al quadro socio-economico, la Variante al POC è finalizzata a rendere più efficace e coerente l'insieme delle scelte di trasformazione del territorio da attuare nell'arco di un quinquennio, ed in particolare a:
    - definire modifiche dei contenuti urbanistici, in conformità al PSC vigente

- definire e approvare nuovi accordi con i privati, anche in variante ad accordi precedentemente sottoscritti
- modificare la normativa (parte generale e schede normative specifiche), anche alla luce delle innovazioni introdotte dalla L.R. 6/09

– che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ è stato affidato l'incarico in oggetto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

Con la presente scrittura il Comune di Cattolica, come sopra legalmente rappresentato conferisce alla Soc. **OIKOS Ricerche s.r.l.** con sede a Bologna in via Galliera n. 12, P.IVA03708800374, rappresentata dall'Ing. Roberto Farina, nato a Bologna il 29/07/1950, residente a Bologna, Via Rialto 6 codice fiscale FRNRRT50L29A944M, libero professionista iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bologna con il numero d'ordine 3042, lo svolgimento di prestazione tecnica, di cui all'Allegato IIA, categoria 12, del D.Lgs. 163/2006 (art. 25, comma 1, lettera a, Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 15/03/2007), per prestazioni professionali attinenti la I^ fase della redazione della Variante Urbanistica al Piano Operativo Comunale (POC).

ART. 2

OBIETTIVI DELL'INCARICO

Gli obiettivi della presente prestazione da fornire sono:

- consulenza agli Uffici comunali per l'individuazione delle esigenze di adeguamento, alla luce delle esperienze e dei riscontri della prima fase di vigenza del POC;
- esame di dettaglio delle specifiche condizioni di attuazione degli interventi inclusi nel POC vigente, e delle motivazioni che ne rendono problematica l'effettiva realizzazione;

- definizione di linee di assetto urbanistico e programmatorio, sia di carattere generale che riferite ai singoli ambiti inclusi nel POC;
- redazione di un Avviso pubblico (che sarà approvato dalla Giunta comunale) per la valutazione, ai sensi dell'art.30 c.10 della L.R.20/2000, delle proposte di intervento che risultano più idonee a soddisfare gli obiettivi e gli standard di qualità urbana ed ecologico ambientale definiti dal PSC;
- definizione dei criteri di valutazione;
- stesura della ValSAT della Variante al POC (comprende la redazione della ValSAT e degli elaborati relativi alla procedura di VAS, ma non comprende le attività specialistiche relative alla Relazione Geologica, alla Microzonazione sismica, agli eventuali approfondimenti relativi a valutazioni di impatto acustico e di clima acustico);
- attività di comunicazione, partecipazione e concertativa in favore della cittadinanza e delle categorie economiche interessate da concordare con il Dirigente Settore 2.

ART. 3
FASI DEL PROGETTO

Dal punto di vista tecnico, il metodo di elaborazione (aggiornato alla luce dei contenuti sopra richiamati rispetto alla redazione del POC vigente) comporta per la Variante lo svolgimento delle funzioni e la stesura degli elaborati seguenti:

- Istruttoria tecnica e valutazione preliminare delle ipotesi di intervento formulate dall'Amministrazione e di eventuali proposte da parte di operatori interessati in aggiornamento delle previsioni contenute nel POC (in coerenza con il PSC vigente): modifiche di contenuti e condizioni, interventi relativi ad opere pubbliche, ecc.
- Relazione sulle condizioni di fattibilità economico-finanziaria degli interventi ipotizzati, e dell'agenda per l'attuazione del piano (tempi, risorse e soggetti chiamati ad attuarne le previsioni)

- Partecipazione all'attività negoziale per la messa a punto degli interventi da inserire nella variante e dei contenuti degli accordi (modalità di intervento, scelte di assetto, adeguamento infrastrutturale, contributo di sostenibilità)
- Aggiornamento del "Documento programmatico per la qualità urbana"
- Redazione dei documenti tecnici relativi alla procedura di ValSAT – VAS

ART. 4

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà inizio il _____ e dovrà essere completato entro max 240 giorni (8 mesi) e cioè entro il _____.

ART. 5

COMPENSO

Il compenso è stabilito in € 13.111,88 al netto contributo previdenziale CNPAIA 4% (€ 524,48) ed Iva 21% (€ 2.863,64) pari ad un ammontare lordo di € 16.500,00.

ART. 6

LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il corrispettivo sarà pagato entro 30 giorni dalla consegna della nota, previa verifica dell'avvenuto adempimento di tutte le obbligazioni dedotte in convenzione e poste a carico della controparte, come segue:

- **20%** pari ad € **3.300,00** lordi alla firma del disciplinare di incarico;
- **50%** pari ad € **8.250,00** lordi alla consegna del "Documento programmatico per la qualità urbana" prevista entro il 30/06/2013;
- **30%** pari ad € **4.950,00** lordi a conclusione delle attività, prevista entro il 30/09/2013.

ART. 7

NATURA DELLA PRESTAZIONE

Si dà atto tra le parti che il presente contratto disciplina un'attività che esclude qualsiasi rapporto di impiego comunque denominato, nonché ogni rapporto di lavoro subordinato o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili

legati allo svolgimento di funzioni proprie del Comune, né potrà mai, in futuro, costituire presupposto per tale riconoscimento. L'attività è unicamente quella prevista dal presente disciplinare e potrà essere svolta, nei limiti concordati, anche negli uffici comunali .

L'incaricato non assume alcun compito di direzione o coordinamento nei confronti degli uffici Comunali e si assume tutti i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico, esonerando, in ogni caso il Comune da ogni responsabilità nei confronti di terzi.

ART. 8

OBBLIGHI DELL'INCARICATO

L'incaricato nell'esecuzione del lavoro affidato, è tenuto ad uniformarsi alle disposizioni contrattuali.

L'incaricato si assume tutte le responsabilità relative a danni causati all'Amministrazione e/o a terzi volontariamente o per grave negligenza nello svolgimento delle proprie attività.

L'incaricato è tenuto a non svolgere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio all'Ente, anche in relazione al livello quali-quantitativo della prestazione attesa in affidamento del disciplinare stipulato. La violazione ai suddetti divieti costituisce causa di risoluzione del presente contratto senza preavviso.

ART. 9

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'incaricato si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni; a tal proposito lo **Smart CIG** della prestazione, richiesto e rilasciato dall'AVCP, reca il n. **Z5F07D4F17**.

ART. 10

RECESSO

Il Comune, nella sua qualità di committente, può recedere dal contratto unilateralmente, ma in tal caso dovrà provvedere al pagamento del lavoro eseguito, delle spese documentali sostenute dall'incaricato.

L'incaricato può recedere dal contratto, dando un preavviso all'Amministrazione 10 giorni prima tramite raccomandata con avviso di ricevimento e a fronte di un corrispettivo, a titolo di penalità, calcolato in 5 punti percentuali sul compenso pattuito.

Se l'esecuzione dell'oggetto dell'incarico diventa impossibile per cause non imputabili alle parti, il contratto è risolto di diritto. Se la prestazione è divenuta parzialmente impossibile, l'incaricato ha diritto ad ottenere il pagamento solo del lavoro eseguito oltre alle spese vive anticipate e documentate.

Qualora l'incaricato non provveda a rendere le prestazioni affidate secondo le condizioni pattuite, il Dirigente diffida per iscritto il professionista ad adempiere, fissando un termine non superiore a 15 giorni. Trascorso inutilmente il termine fissato l'Amministrazione può recedere dal contratto, fatto comunque salvo il diritto al risarcimento del danno subito.

ART. 11

SORVEGLIANZA

L'incaricato realizzerà le attività di cui agli articoli precedenti sulla base delle direttive impartite dal Dirigente del Settore 2 – Arch. Fabio Tomasetti.

ART. 12

DIVIETO

Le notizie e i dati relativi alle attività di supporto ed assistenza inerenti al Comune, comunque venuti a conoscenza dell'incaricato in relazione all'esecuzione dell'incarico contrattuale, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi, e non potranno essere utilizzati, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

ART. 13

RESPONSABILITA' DELL'INCARICATO

L'incaricato assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose tanto dell'Amministrazione Comunale che i terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

ART. 14

PENALE

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico, salvo i casi di proroga, verrà applicata una penale di € 30,00 per ogni giorno di ritardo.

ART. 15

RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

A tutti gli effetti e per quanto non previsto dal presente contratto, si fa rinvio alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia, nonché ai principi di diritto amministrativo e contabile disciplinanti in materia.

ART. 16

CONTROVERSIE

Le eventuali divergenze sorte fra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato circa l'interpretazione della presente convenzione e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite al giudizio inappellabile di una commissione arbitrale composta da tre membri, dei quali due scelti rispettivamente da ciascuna parte e il terzo, con funzione di Presidente, scelto d'accordo fra le parti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Rimini.

ART. 17

SOTTOSCRIZIONE

Le parti intendono espressamente sottoscritte, agli effetti dell'art.1341 del codice civile - 2° comma le disposizioni contenute nell'art. 16 (controversie) del presente contratto.

Con la sottoscrizione del presente atto l'incaricato rilascia, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice della Privacy", l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per finalità di pubblicazione e diffusione anche statistica o meramente informativa/divulgativa, anche con impiego di tecniche informatiche e telematiche, degli atti e dei documenti riferiti all'incarico oggetto del contratto in applicazione di specifiche disposizioni di legge e regolamentari.

ART. 18

SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente disciplinare è soggetto a registrazione, solo in caso d'uso, ad imposta fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del DPR 26/04/1986, n. 131. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del contraente incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SETTORE 2
Arch. Fabio Tomasetti

L'INCARICATO
Ing. Roberto Farina
Oikos Ricerche srl