



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Cattolica, li 20/03/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 122 DEL 01/03/2013**

**SPESE PER MISSIONI AMMINISTRATORI E PEDAGGI AUTOSTRADALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ECONOMATO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Pierpaolo Deluigi

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Considerato che le auto di rappresentanza e di servizio sono tutte dotate di telepass e che i contratti stipulati con Autostrade S.p.A. prevedono il pagamento mensile a ricevimento fattura con bollettino di conto corrente postale;

Considerato che gli Amministratori che, in ragione al loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del Comune ove a sede l'Ente, previa autorizzazione del capo dell'Amministrazione, è dovuto il rimborso spese di viaggio effettivamente sostenute;

Considerato che il rimborso delle spese verrà effettuata su richiesta dell'interessato corredata da documentazione delle spese di viaggio e soggiorno;

Ritenuto necessario autorizzare l'economista comunale a rimborsare minute spese di trasferte dietro presentazione di giustificativi;

Dato atto che in attesa dell'approvazione del bilancio 2013 sono autorizzate spese nella misura massima di tre dodicesimi della spesa prevista nel bilancio pluriennale 2012/2014;

Visto:

- legge 122/2010;
- gs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di costituire un fondo economale di € 2.000,00 per il pagamento delle spese di autostrada e di eventuali spese di trasferte di Amministratori e Consiglieri;

2) di dare atto, che la spesa complessiva sopra descritta, che ammonta a € 2.000,00, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013 si provvederà ad impegnare limitatamente a tre dodicesimi per un importo di euro 500,00 sul capitolo di bilancio n. 90004 codice siope 1330

- 3) di stabilire che la spesa sarà liquidare entro il mese di giugno 2013;
- 4) di individuare nella persona di: Gennari Marisa la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria.

Il Dirigente Responsabile  
Pierpaolo Deluigi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
900004	575	2013	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 01/03/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi