

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 42 DEL 06/03/2013

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/03/2013 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Personale/Organizzazione -

Dalla Residenza Municipale, li 14 marzo 2013

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA ESTRATTO REGOLAMENTARE IN MATERIA DI INCARICHI ESTERNI

L'anno duemilatredici, il giorno sei, del mese di marzo, alle ore 09:25:25 nell'Ufficio del Segretario della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14/03/2013 al 29/03/2013 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	G
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

L'Assessore Sanchi è assente giustificata.

L'Assessore Galvani è presente dalle ore 8:30.

Il Sindaco entra alle ore 9:05.

L'Assessore Cibelli entra alle ore 9:20.

L'Assessore Ubalducci entra alle ore 9:25.

Il Vice Sindaco entra alle ore 9:30.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 53 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 28/02/2013 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 04/03/2013 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 05 dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere Non necessario - Non richiede Impegno/Accertamento per la Regolarità Contabile espresso in data 04/03/2013 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. Pierpaolo Deluigi;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 53

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 DEL 28/02/2013

REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA ESTRATTO REGOLAMENTARE IN MATERIA DI INCARICHI ESTERNI

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SETTORE 05
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Giuseppina Massara
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Richiamato l'estratto regolamentare in materia di incarichi esterni, costituito dal Capo VIII – Conferimento di incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione - artt. da 46 a 59 del "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" approvato dall'Ente con D.G.C. n. 71 del 13/5/2009, come successivamente modificato e/o integrato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 12/12/2012;

Considerato che la Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna, con Deliberazione n. 99/2012/REG. del 14 giugno 2012, ha evidenziato, in seguito all'esame delle richiamate disposizioni regolamentari, i seguenti profili di illegittimità:

-la previsione di casi di deroga all'applicabilità del regolamento ulteriori rispetto a quelli ammessi dalla legge e dalla stessa tassativamente indicati, quali le disposizioni di cui alle lett. g), h) e k), ritenute non conformi alle disposizioni vigenti;
-la previsione di casi di esclusione del ricorso alla procedura comparativa non conforme alla vigente normativa, riferendosi all'art. 58 punto 3 lett. b) dell'estratto regolamentare esaminato;

Ritenuto, conseguentemente, necessario apportare alle dette disposizioni regolamentari le modifiche di seguito evidenziate, le quali sono state elaborate tenendo conto di quanto rilevato dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna:

-sono abrogate le lett. g), h) e k) dell'art. 46 comma 5
-è abrogata la lett. b) dell'art. 58 comma 3 e modificato il punto 3 come segue:

“3. E' possibile derogare all'obbligo di esperire le procedure comparative per la scelta del contraente nei seguenti casi:

-nel caso di collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione caratterizzata da un rapporto “intuitu persone”, purchè il compenso corrisposto sia di modica entità, comportando una spesa simile ad un rimborso spesa (cfr. Circ. n. 2 dell'11 marzo 2008 della Funzione Pubblica);

-procedura concorsuale andata deserta (cfr. Corte dei Conti – sez. contr. Lombardia 4 aprile 2012 n. 123);

-unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo (in questo caso l'Amministrazione deve dimostrare di avere necessità di prestazioni professionali tali da non consentire forme di comparazione con riguardo alla natura dell'incarico, all'oggetto della prestazione ovvero alle abilità/conoscenze dell'incaricato) (cfr. Delib. Sez. contr. Prov. Trento n. 5/10 , n. 8/10);

-assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità dell'incarico in relazione ad un termine prefissato o ad un evento eccezionale, ricordando che la particolare urgenza deve essere “connessa alla realizzazione dell'attività discendente dall'incarico” (cfr. Delib. Sez. contr. Prov. Trento n. 5/10 , n. 8/10)”;

Richiamato, altresì, il “Regolamento per la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco degli incarichi di collaborazione e consulenza, ai sensi dell'art. 1, comma 127 della Legge 662/1996”, approvato con la deliberazione di G.C. n. 38 del 6/3/2008;

Rilevato che l'art. 3 comma 54 della L. 244/2007 (Finanziaria 2008) modifica il disposto del citato art. 1 comma 127, prescrivendo l'obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni che si avvalgono di collaboratori esterni o che affidano incarichi di consulenza per i quali è previsto un compenso, di pubblicare sul sito web dell'Amministrazione stessa i relativi provvedimenti di conferimento di incarico, con l'indicazione specifica del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato;

Evidenziato che, conformemente al su descritto obbligo di pubblicazione, l'art. 55 del citato estratto regolamentare in materia di incarichi esterni ne disciplina la pubblicità;

Dato atto che si tratta di una disposizione che si aggiunge a quella prevista

dall'art. 53 comma 14 del D.Lgs 165/01 e ss.mm. e ii., per cui accanto agli adempimenti sopra esposti si colloca l'obbligo previsto in tema di anagrafe delle prestazioni;

Considerato che l'Amministrazione comunale intende avviare un processo di semplificazione, riduzione ed armonizzazione della normativa comunale al fine di renderne il quadro complessivo più semplice, facilitarne la leggibilità per andare incontro sempre più ai bisogni di trasparenza e conoscenza dei cittadini nonché al fine di snellire e rendere più facile il lavoro degli stessi operatori comunali

Ritenuto, pertanto, necessario ed opportuno abrogare il Regolamento per la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco degli incarichi di collaborazione e consulenza, ai sensi dell'art. 1, comma 127 della Legge 662/1996 e, conseguentemente, di modificare l'art. 55 ad oggetto "Pubblicità degli incarichi" nel comma 3, dando atto che il medesimo punto 3, con la modifica apportata, risulta formulato come segue :

" 3. La pubblicazione, nell'apposita sezione denominata "Trasparenza, Valutazione e Merito", fermi restando altri diversi obblighi di pubblicità previsti dalla legge, è disposta e curata dal medesimo dirigente che ha provveduto al conferimento dell'incarico esterno, il quale, dovrà, altresì, supportare il servizio "Organizzazione e gestione risorse umane" in tutti gli adempimenti previsti in tema di anagrafe delle prestazioni, di cui all'art. 53 comma 14 del D.Lgs 165/01 e ss.mm. e ii.";

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONE

- 1) - di modificare, l'estratto regolamentare in materia di incarichi esterni come segue:
-sono abrogate le lett. g), h) e k) dell'art. 46 comma 5
-è abrogata la lett. b) dell'art. 58 comma 3 e modificato il punto 3 come segue:

"3. E' possibile derogare all'obbligo di esperire le procedure comparative per la scelta del contraente nei seguenti casi:

-nel caso di collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione caratterizzata da un rapporto "intuitu persone", purchè il compenso corrisposto sia di modica entità, comportando una spesa simile ad un rimborso spesa (cfr. Circ. n. 2 dell'11 marzo 2008 della Funzione Pubblica);

-procedura concorsuale andata deserta (cfr. Corte dei Conti – sez. contr. Lombardia 4 aprile 2012 n. 123);

-unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo (in questo caso l'Amministrazione deve dimostrare di avere necessità di prestazioni professionali tali da non consentire forme di comparazione con riguardo alla natura dell'incarico, all'oggetto della prestazione ovvero alle abilità/conoscenze dell'incaricato) (cfr. Delib. Sez. contr. Prov. Trento n. 5/10 , n. 8/10);

-assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità dell'incarico in relazione

ad un termine prefissato o ad un evento eccezionale, ricordando che la particolare urgenza deve essere “connessa alla realizzazione dell'attività discendente dall'incarico” (cfr. Delib. Sez. contr. Prov. Trento n. 5/10 , n. 8/10)”;

2) - di abrogare il “Regolamento per la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco degli incarichi di collaborazione e consulenza, ai sensi dell'art. 1, comma 127 della Legge 662/1996”, approvato con la deliberazione di G.C. n. 38 del 6/3/2008, e, conseguentemente, di modificare l'art. 55 dell'estratto regolamentare di cui trattasi, ad oggetto “Pubblicità degli incarichi”, nel comma 3, dando atto che il medesimo punto 3, con la modifica apportata, risulta formulato come segue :

“ 3. La pubblicazione, nell'apposita sezione denominata “Trasparenza, Valutazione e Merito”, fermi restando altri diversi obblighi di pubblicità previsti dalla legge, è disposta e curata dal medesimo dirigente che ha provveduto al conferimento dell'incarico esterno, il quale, dovrà, altresì, supportare il servizio “Organizzazione e gestione risorse umane” in tutti gli adempimenti previsti in tema di anagrafe delle prestazioni, di cui all'art. 53 comma 14 del D.Lgs 165/01 e ss.mm. e ii. ”;

3) - di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente all'Organizzazione e Gestione Risorse Umane;

4) - di trasmettere il presente atto alla Corte dei Conti Sez. regionale del controllo per l'Emilia Romagna, in attuazione dell'art. 3 comma 57 della Legge 244/07;

5) - di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs 267/00 e sss.mm. per consentirne l'immediata trasmissione alla competente sezione regionale della Corte dei Conti.

.....

.....