



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA
Ufficio Amministrativo



BANDIERA BLU D'EUROPA

ALLEGATO 1)

Scheda di valutazione della partecipazione di ogni dipendente al raggiungimento del progetto obiettivo di settore

DIPENDENTE: **GAMUCCI LUCA - Cat. D**

A) – Accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Rispetto delle scadenze	PUNTI	4
B) – Rendimento individuale nei compiti assegnati e di competenza	PUNTI	4
C) – Affidabilità e responsabilità dimostrate in relazione alle decisioni assunte ed alle responsabilità connesse allo svolgimento del proprio lavoro	PUNTI	4
D) – Disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, se necessaria per una migliore integrazione con l'ambiente interno e con l'utenza	PUNTI	4
E) – Competenza professionale e capacità tecnica nell'ambito della qualifica - capacità di svolgere mansioni diverse da quelle proprie – autonomia organizzativa	PUNTI	4
F) – Partecipazione e contributo all'integrazione organizzativa, con capacità di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali	PUNTI	4
G) – Collaborazione ed integrazione all'interno del proprio ufficio e fra i diversi uffici per il raggiungimento degli obiettivi dati	PUNTI	4
H) – Capacità di trasmettere ai collaboratori, subalterni e superiori, dati di sua competenza per reciproca integrazione nel lavoro	PUNTI	4
I) – Adattamento al contesto operativo, all'inserimento nello stesso di nuove persone, allo svolgimento di nuove mansioni e nuovi metodi di lavoro	PUNTI	4
L) – Disponibilità a partecipare alle iniziative interne al settore o esterne di aggiornamento e formazione professionale	PUNTI	4
		<hr/> <hr/>
TOT.		40

Il punteggio attribuibile va da 1 a 5, così articolato:

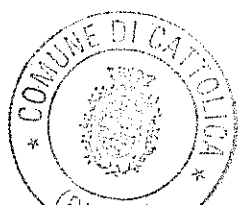
1= insufficiente, 2 = mediocre, 3 = sufficiente, 4 = buono, 5 = ottimo.

Per partecipare alla erogazione dei fondi è necessario un minimo di punti 30 (sufficienza).

Quota produttività Cat. D 2.762,04 x punteggio singolo dipendente 40

€ 690,51

Totale punteggi dipendenti Cat. D 160



• Comune di Cattolica • Settore Urbanistica • Ufficio Amministrativo •
Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) – TEL. 0541/966734 - FAX 0541/960793-966741

IL DIRIGENTE
SETTORE URBANISTICA



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA
Ufficio Amministrativo



BANDIERA BLU D'EUROPA

Scheda di valutazione della partecipazione di ogni dipendente al raggiungimento del progetto obiettivo di settore

DIPENDENTE: LIVI CLAUDIA – Cat. D

A) – Accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Rispetto delle scadenze	PUNTI	5
B) – Rendimento individuale nei compiti assegnati e di competenza	PUNTI	5
C) – Affidabilità e responsabilità dimostrate in relazione alle decisioni assunte ed alle responsabilità connesse allo svolgimento del proprio lavoro	PUNTI	4
D) – Disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, se necessaria per una migliore integrazione con l'ambiente interno e con l'utenza	PUNTI	3
E) – Competenza professionale e capacità tecnica nell'ambito della qualifica - capacità di svolgere mansioni diverse da quelle proprie – autonomia organizzativa	PUNTI	4
F) – Partecipazione e contributo all'integrazione organizzativa, con capacità di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali	PUNTI	4
G) – Collaborazione ed integrazione all'interno del proprio ufficio e fra i diversi uffici per il raggiungimento degli obiettivi dati	PUNTI	4
H) – Capacità di trasmettere ai collaboratori, subalterni e superiori, dati di sua competenza per reciproca integrazione nel lavoro	PUNTI	4
I) – Adattamento al contesto operativo, all'inserimento nello stesso di nuove persone, allo svolgimento di nuove mansioni e nuovi metodi di lavoro	PUNTI	4
L) – Disponibilità a partecipare alle iniziative interne al settore o esterne di aggiornamento e formazione professionale	PUNTI	3
	<hr/> TOT.	40

Il punteggio attribuibile va da 1 a 5, così articolato:

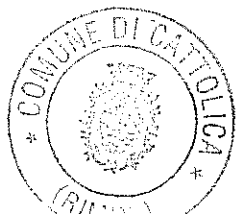
1= insufficiente, 2 = mediocre, 3 = sufficiente, 4 = buono, 5 = ottimo.

Per partecipare alla erogazione dei fondi è necessario un minimo di punti 30 (sufficienza).

Quota produttività Cat. D 2.762,04 x punteggio singolo dipendente 40

----- = **€ 690,51**

Totale punteggi dipendenti Cat. D 160



• Comune di Cattolica • Settore Urbanistica • Ufficio Amministrativo •
Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) – TEL. 0541/966734 - FAX 0541/960793-966741

IL DIRIGENTE
SETTORE URBANISTICA



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA
Ufficio Amministrativo



BANDIERA BLU D'EUROPA

Scheda di valutazione della partecipazione di ogni dipendente al raggiungimento del progetto obiettivo di settore

DIPENDENTE: TURRINI PAOLO – Cat. D

A) – Accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Rispetto delle scadenze	PUNTI	3
B) – Rendimento individuale nei compiti assegnati e di competenza	PUNTI	4
C) – Affidabilità e responsabilità dimostrate in relazione alle decisioni assunte ed alle responsabilità connesse allo svolgimento del proprio lavoro	PUNTI	5
D) – Disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, se necessaria per una migliore integrazione con l'ambiente interno e con l'utenza	PUNTI	4
E) – Competenza professionale e capacità tecnica nell'ambito della qualifica - capacità di svolgere mansioni diverse da quelle proprie – autonomia organizzativa	PUNTI	4
F) – Partecipazione e contributo all'integrazione organizzativa, con capacità di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali	PUNTI	3
G) – Collaborazione ed integrazione all'interno del proprio ufficio e fra i diversi uffici per il raggiungimento degli obiettivi dati	PUNTI	3
H) – Capacità di trasmettere ai collaboratori, subalterni e superiori, dati di sua competenza per reciproca integrazione nel lavoro	PUNTI	4
I) – Adattamento al contesto operativo, all'inserimento nello stesso di nuove persone, allo svolgimento di nuove mansioni e nuovi metodi di lavoro	PUNTI	5
L) – Disponibilità a partecipare alle iniziative interne al settore o esterne di aggiornamento e formazione professionale	PUNTI	5
	TOT.	40

Il punteggio attribuibile va da 1 a 5, così articolato:

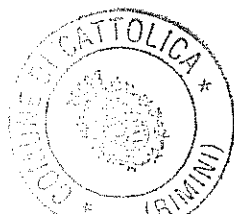
1= insufficiente, 2 = mediocre, 3 = sufficiente, 4 = buono, 5 = ottimo.

Per partecipare alla erogazione dei fondi è necessario un minimo di punti 30 (sufficienza).

Quota produttività Cat. D 2.762,04 x punteggio singolo dipendente 40

----- = **€ 690,51**

Totale punteggi dipendenti Cat. D 160





Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA

Ufficio Amministrativo



CITTÀ DI CATTOLICA



BANDIERA BLU D'EUROPA

Scheda di valutazione della partecipazione di ogni dipendente al raggiungimento del progetto obiettivo di settore

DIPENDENTE: **SABATINI GIULIANA** – **Cat. D**

A) – Accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Rispetto delle scadenze	PUNTI	3
B) – Rendimento individuale nei compiti assegnati e di competenza	PUNTI	5
C) – Affidabilità e responsabilità dimostrate in relazione alle decisioni assunte ed alle responsabilità connesse allo svolgimento del proprio lavoro	PUNTI	4
D) – Disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, se necessaria per una migliore integrazione con l'ambiente interno e con l'utenza	PUNTI	5
E) – Competenza professionale e capacità tecnica nell'ambito della qualifica - capacità di svolgere mansioni diverse da quelle proprie – autonomia organizzativa	PUNTI	4
F) – Partecipazione e contributo all'integrazione organizzativa, con capacità di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali	PUNTI	4
G) – Collaborazione ed integrazione all'interno del proprio ufficio e fra i diversi uffici per il raggiungimento degli obiettivi dati	PUNTI	3
H) – Capacità di trasmettere ai collaboratori, subalterni e superiori, dati di sua competenza per reciproca integrazione nel lavoro	PUNTI	4
I) – Adattamento al contesto operativo, all'inserimento nello stesso di nuove persone, allo svolgimento di nuove mansioni e nuovi metodi di lavoro	PUNTI	4
L) – Disponibilità a partecipare alle iniziative interne al settore o esterne di aggiornamento e formazione professionale	PUNTI	4
	TOT.	40

Il punteggio attribuibile va da 1 a 5, così articolato:

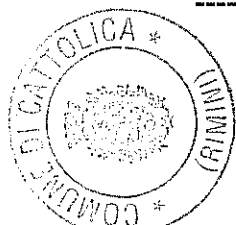
1= insufficiente, 2 = mediocre, 3 = sufficiente, 4 = buono, 5 = ottimo.

Per partecipare alla erogazione dei fondi è necessario un minimo di punti 30 (sufficienza).

Quota produttività Cat. D 2.762,04 x punteggio singolo dipendente 40

----- = **€ 690,51**

Totale punteggi dipendenti Cat. D 160



• Comune di Cattolica • Settore Urbanistica • Ufficio Amministrativo •
Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) – TEL. 0541/966734 - FAX 0541/960793-966741

IL DIRIGENTE
SETTORE URBANISTICA



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA
Ufficio Amministrativo



BANDIERA BLU D'EUROPA

Scheda di valutazione della partecipazione di ogni dipendente al raggiungimento del progetto obiettivo di settore

DIPENDENTE: MINI ALESSANDRO – Cat. C

A) – Accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Rispetto delle scadenze	PUNTI	4
B) – Rendimento individuale nei compiti assegnati e di competenza	PUNTI	4
C) – Affidabilità e responsabilità dimostrate in relazione alle decisioni assunte ed alle responsabilità connesse allo svolgimento del proprio lavoro	PUNTI	4
D) – Disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, se necessaria per una migliore integrazione con l'ambiente interno e con l'utenza	PUNTI	5
E) – Competenza professionale e capacità tecnica nell'ambito della qualifica - capacità di svolgere mansioni diverse da quelle proprie – autonomia organizzativa	PUNTI	4
F) – Partecipazione e contributo all'integrazione organizzativa, con capacità di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali	PUNTI	4
G) – Collaborazione ed integrazione all'interno del proprio ufficio e fra i diversi uffici per il raggiungimento degli obiettivi dati	PUNTI	4
H) – Capacità di trasmettere ai collaboratori, subalterni e superiori, dati di sua competenza per reciproca integrazione nel lavoro	PUNTI	3
I) – Adattamento al contesto operativo, all'inserimento nello stesso di nuove persone, allo svolgimento di nuove mansioni e nuovi metodi di lavoro	PUNTI	4
L) – Disponibilità a partecipare alle iniziative interne al settore o esterne di aggiornamento e formazione professionale	PUNTI	4
	TOT.	40

Il punteggio attribuibile va da 1 a 5, così articolato:

1= insufficiente, 2 = mediocre, 3 = sufficiente, 4 = buono, 5 = ottimo.

Per partecipare alla erogazione dei fondi è necessario un minimo di punti 30 (sufficienza).

Quota produttività Cat. C 631,32 x punteggio singolo dipendente 40

----- = **€ 631,32**

Totale punteggi dipendenti Cat. C 40



IL DIRIGENTE
SETTORE URBANISTICA

• Comune di Cattolica • Settore Urbanistica • Ufficio Amministrativo •
Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) – TEL. 0541/966734 - FAX 0541/960793-966741



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email:info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA
Ufficio Amministrativo



CITTA DI CATTOLICA



BANDIERA BLU D'EUROPA

Scheda di valutazione della partecipazione di ogni dipendente al raggiungimento del progetto obiettivo di settore

DIPENDENTE: GIUSTINI SILVIA – Cat. B3

A) – Accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Rispetto delle scadenze	PUNTI	3
B) – Rendimento individuale nei compiti assegnati e di competenza	PUNTI	5
C) – Affidabilità e responsabilità dimostrate in relazione alle decisioni assunte ed alle responsabilità connesse allo svolgimento del proprio lavoro	PUNTI	3
D) – Disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, se necessaria per una migliore integrazione con l'ambiente interno e con l'utenza	PUNTI	3
E) – Competenza professionale e capacità tecnica nell'ambito della qualifica - capacità di svolgere mansioni diverse da quelle proprie – autonomia organizzativa	PUNTI	3
F) – Partecipazione e contributo all'integrazione organizzativa, con capacità di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali	PUNTI	5
G) – Collaborazione ed integrazione all'interno del proprio ufficio e fra i diversi uffici per il raggiungimento degli obiettivi dati	PUNTI	5
H) – Capacità di trasmettere ai collaboratori, subalterni e superiori, dati di sua competenza per reciproca integrazione nel lavoro	PUNTI	4
I) – Adattamento al contesto operativo, all'inserimento nello stesso di nuove persone, allo svolgimento di nuove mansioni e nuovi metodi di lavoro	PUNTI	5
L) – Disponibilità a partecipare alle iniziative interne al settore o esterne di aggiornamento e formazione professionale	PUNTI	4
		<hr/> <hr/>
TOT.		40

Il punteggio attribuibile va da 1 a 5, così articolato:

1= insufficiente, 2 = mediocre, 3 = sufficiente, 4 = buono, 5 = ottimo.

Per partecipare alla erogazione dei fondi è necessario un minimo di punti 30 (sufficienza).

Quota produttività Cat. B 1.144,24 x punteggio singolo dipendente 40

= € 572,12

Totale punteggi dipendenti Cat. B 80

IL DIRIGENTE
SETTORE URBANISTICA

• Comune di Cattolica • Settore Urbanistica • Ufficio Amministrativo •
Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) – TEL. 0541/966734 - FAX 0541/960793-966741





Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA
Ufficio Amministrativo



BANDIERA BLU D'EUROPA

Scheda di valutazione della partecipazione di ogni dipendente al raggiungimento del progetto obiettivo di settore

DIPENDENTE: PASINI ROBERTA – Cat. B

A) – Accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Rispetto delle scadenze	PUNTI	4
B) – Rendimento individuale nei compiti assegnati e di competenza	PUNTI	4
C) – Affidabilità e responsabilità dimostrate in relazione alle decisioni assunte ed alle responsabilità connesse allo svolgimento del proprio lavoro	PUNTI	4
D) – Disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, se necessaria per una migliore integrazione con l'ambiente interno e con l'utenza	PUNTI	3
E) – Competenza professionale e capacità tecnica nell'ambito della qualifica - capacità di svolgere mansioni diverse da quelle proprie – autonomia organizzativa	PUNTI	5
F) – Partecipazione e contributo all'integrazione organizzativa, con capacità di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali	PUNTI	4
G) – Collaborazione ed integrazione all'interno del proprio ufficio e fra i diversi uffici per il raggiungimento degli obiettivi dati	PUNTI	4
H) – Capacità di trasmettere ai collaboratori, subalterni e superiori, dati di sua competenza per reciproca integrazione nel lavoro	PUNTI	4
I) – Adattamento al contesto operativo, all'inserimento nello stesso di nuove persone, allo svolgimento di nuove mansioni e nuovi metodi di lavoro	PUNTI	4
L) – Disponibilità a partecipare alle iniziative interne al settore o esterne di aggiornamento e formazione professionale	PUNTI	4
		<hr/>
TOT.		40

Il punteggio attribuibile va da 1 a 5, così articolato:

1= insufficiente, 2 = mediocre, 3 = sufficiente, 4 = buono, 5 = ottimo.

Per partecipare alla erogazione dei fondi è necessario un minimo di punti 30 (sufficienza).

Quota prod. Cat. B 1.144,24 x punteggio sing. dipendente 40 x quota part-time 0,83

= € 474,87

Totale punteggi dipendenti Cat. B 80



• Comune di Cattolica • Settore Urbanistica • Ufficio Amministrativo •
Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) – TEL. 0541/966734 - FAX 0541/960793-966741

IL DIRIGENTE
SETTORE URBANISTICA