



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 401 DEL 27/05/2019

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI
DEL COMUNE DI CATTOLICA PER IL PERIODO 30/06/2019 - 30/06/2022 -
NOMINA SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE DI GARA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SERVIZIO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 68 del 22.12.2014 del Comune di Cattolica, n. 94 del 18.12.2014 del Comune di Misano Adriatico e n. 85 del 25.12.2014 del Comune di San Giovanni in Marignano, è stato formalmente stabilito di procedere alla costituzione di una Centrale Unica di Committenza (CUC), con sede presso il Comune di Cattolica, quale Ente capofila, atta a svolgere le funzioni di affidamento di servizi e forniture pari o superiori ad €. 40.000,00 (€. 150.000,00 per i lavori) per conto delle succitate amministrazioni comunali, ai sensi dell'art. 33, comma 3bis dell'ex D.Lgs. n. 163/2006 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 50/2016);

- con decreto del Sindaco del Comune di Cattolica n. 25 del 15.12.2015 veniva nominata la Dott.ssa Claudia M. Rufer, Dirigente del Settore 1, quale Responsabile della CUC e con successive deliberazioni della Giunta Comunale di Cattolica (n. 62 del 20.04.2016) di San Giovanni in Marignano (n. 52 del 28.04.2016) e di Misano Adriatico (n. 80 del 14.07.2016), veniva approvato il disciplinare di funzionamento della suindicata Centrale Unica di Committenza;

- con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali n. 13 del 28.02.2018 (Comune di Cattolica) n. 20 del 28.02.2018 (Comune di Misano Adriatico) e n. 6 del 26.02.2018 (Comune di San Giovanni in Marignano) la succitata convenzione relativa alla costituzione della Centrale Unica di Committenza tra i suindicati Comuni, inizialmente scaduta il 31.08.2017 e prorogata sino al 28.02.2018, veniva rinnovata per ulteriori due anni sino al 28.02.2020;

VISTA la determinazione n. 313 del 19/04/2019 posta in essere dalla Centrale Unica di Committenza con la quale si decideva:

- di procedere all'affidamento, mediante procedura aperta ai sensi degli artt.60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dei servizi assicurativi del Comune di Cattolica per il periodo 30/06/2019-30/06/2022, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni, per un valore complessivo dell'appalto per tutti i Lotti e per tutta la durata, compreso l'eventuale rinnovo, pari ad € 1.537.750,00=;

- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del L.gs 18 aprile 2016, n.50 con riferimento ai seguenti lotti:

1) Lotto 1 All Risks Property

2) Lotto 2 RCT/RCO

- 3) Lotto 3 Tutela legale
- 4) Lotto 4 Rc patrimoniale

e con l'utilizzazione del criterio del minor prezzo ex art.95 comma 4 lettera b) del Codice dei Contratti con riferimento ai seguenti lotti:

- 5) Lotto 5 CVT veicoli privati in missione
- 6) Lotto 6 RCA Libro matricola
- 7) Lotto 7 Infortuni cumulativa

- di demandare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) l'espletamento della suddetta procedura aperta la quale, in ottemperanza all'art. 40, comma 2 e all'art. 58 del D.Lgs n. 50/2016, eseguirà la medesima procedura mediante l'utilizzo della piattaforma SATER messa a disposizione da INTERCENTER, l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna;

VISTA la determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 313 del 19/04/2019 con la quale sono stati approvati il Bando di gara e il Disciplinare di gara con i relativi allegati nonché gli altri documenti relativi alla gara in oggetto;

CONSIDERATO che, per i Lotti n. 1) – 2) - 3) e 4), il criterio di valutazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la nomina di una Commissione di gara composta da un numero dispari di membri;

ACCERTATO che la nomina della Commissione di gara deve avvenire, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che, entro il suddetto termine (27.05.2019 ore 12,00) sono pervenute n. 11 (undici) offerte dai seguenti operatori economici:

- 1) LIBERTY MUTUAL INSURANCE EUROPE S.E. con sede in Milano (Prot. Reg. di Sistema: PI143420-19);
- 2) AIG Europe S.A. Rappresentanza per l'Italia con sede in Milano (Prot. Reg. di Sistema: PI146374-19);
- 3) AVIVA ITALIA S.P.A. con sede in Milano (Prot. Reg. di Sistema: PI146409-19);
- 4) AMTRUST INTERNATIONAL UNDERWRITERS DESIGNATED ACTIVITY COMPANY, SUCCURSALE IN ITALIA con sede in Dublino (Prot. Reg. di Sistema: PI146465-19);
- 5) ITAS MUTUA con sede in Trento (Prot. Reg. di Sistema: PI146527-19);
- 6) LLOYD'S INSURANCE COMPANY S.A. con sede in Milano (Prot. Reg. di Sistema: PI146556-19);
- 7) HELVETIA COMPAGNIA SVIZZERA D'ASSICURAZIONI SA con sede in San Gallo (Prot. Reg. di Sistema: PI 147574-19);
- 8) AXA ASSICURAZIONI SPA con sede in Milano (Prot. Reg. di Sistema: PI147768-19);

9) GENERALI ITALIA S.P.A. con sede in Mogliano Veneto (TV) (Prot. Reg. di Sistema: PI148070-19);

10) ASSICOOP ROMAGNA FUTURA S.P.A. con sede in Ravenna (Prot. Registro di Sistema: PI148276-19);

11) ASPEVI MILANO S.R.L. con sede in Milano (Prot. Registro di Sistema: PI148683-19);

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina dei membri della Commissione e del suo Presidente al fine di poter correttamente espletare le attività di gara;

RILEVATO che le persone individuate per costituire la Commissione, considerata la competenza nelle materie oggetto dell'affidamento e la disponibilità presentata, sono le seguenti:

- | | |
|---------------------------|---|
| Dott.ssa Claudia M. Rufer | – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC: Presidente; |
| Dott. Gastone Mentani | – Funzionario del Settore 2 Lavori Pubblici del Comune di Cattolica: Componente; |
| Dott.ssa Patrizia Coppola | – Istruttore Direttivo Ufficio Contratti del Comune di Cattolica: Componente. |

Funge da Segretario verbalizzante la Sig.ra Daniela Berti, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica;

VERIFICATO che l'incarico dei succitati componenti viene svolto a titolo gratuito essendo tutti dipendenti di ruolo del Comune di Cattolica;

PRESO ATTO che la suddetta Commissione si occuperà della valutazione delle offerte tecniche, mentre la verifica relativa alla regolarità della documentazione amministrativa e tecnica presentata dai concorrenti verrà effettuata da un apposito Seggio di gara costituito da:

- Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC – Presidente;
- Dott.ssa Patrizia Coppola – Istruttore Direttivo Ufficio Appalti e Contratti del Comune di Cattolica – Testimone;
- Sig.ra Daniela Berti - Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica – Testimone e Segretario Verbalizzante;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di approvare la premessa quale parte integrante sostanziale del presente atto;

2) di nominare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione giudicatrice relativa alla procedura aperta di cui all'art. 3 comma 1 lett. sss e art. 60 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 portante l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Cattolica per la durata di anni tre, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni, che sarà composta dai seguenti membri:

Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC: Presidente;

Dott. Gastone Mentani – Funzionario del Settore 2 Lavori Pubblici del Comune di Cattolica: Componente;

Dott.ssa Patrizia Coppola – Istruttore Direttivo Ufficio Contratti del Comune di Cattolica: Componente;

Sig.ra Daniela Berti - Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica: Segretario verbalizzante;

3) di dare atto che l'apertura delle offerte avverrà sulla piattaforma telematica SATER alle ore 9,30 del giorno 28/05/2019 e che la verifica della regolarità della documentazione amministrativa e tecnica presentata dai concorrenti verrà effettuata da un apposito Seggio di Gara costituito da:

- Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC – Presidente;

- Dott.ssa Patrizia Coppola – Istruttore Direttivo Ufficio Contratti del Comune di Cattolica – Testimone;

- Sig.ra Daniela Berti - Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica – Testimone e Segretario Verbalizzante;

4) di pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il presente provvedimento, i curriculum e le dichiarazioni di incompatibilità dei componenti della commissione giudicatrice (in allegato quali parti integranti e sostanziali) nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Cattolica;

5) di stabilire che ai commissari non spetterà alcun compenso in quanto dipendenti di ruolo del Comune di Cattolica;

6) di dare altresì, atto che il responsabile del procedimento a norma dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 relativamente all'affidamento dell'appalto oggetto del presente provvedimento è la Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 – del Comune di Cattolica;

7) di individuare la Dott.ssa Patrizia Coppola, quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 27/05/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	RUFER CLAUDIA MARISEL
Data di nascita	25/12/1963
Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	COMUNE DI CATTOLICA
Incarico attuale	Dirigente - SETTORE 4: TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, FARMACIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, PARCOMETRI E AUTOMEZZI
Numero telefonico dell'ufficio	0541966566
Fax dell'ufficio	0541966793
E-mail istituzionale	claudiar@cattolica.net

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SOCIOLOGIA CONSEGUITA PRESSO UNIVERSITA' DI URBINO CON PUNTEGGIO 110/110 E LODE
Altri titoli di studio e professionali	- - Diploma conseguito presso "Escuela Nacional Normal Superior Bachiller de Rio Cuarto" Argentina; - Terzo anno di corso di laurea in Scienze della Comunicazione presso Universidad Nacional de Rio Cuarto. - Diploma in "Tecnico in comunicazione audiovisiva" rilasciato dalla Regione Emilia-Romagna.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- -1991 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1992 GAPPA SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1995 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Emilia-Romagna gest. concessione risc. e acc. tributi comunali -1996 GESTOR INFORMATICA SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Pcia. Rimini e Reg. Marche, Abruzzo e Lazio gest. conc. risc. e acc. dei tributi comunali e rilevazioni generali territorio a fini tributari -1999-2001 COM. DI CATTOLICA Incarico alta specializzazione Settore Entrate-Tributi -2001-2012 COM. DI CATTOLICA Dirigente a tempo ind. nei settori: Entrate-Tributi, Patrimonio, Demanio Marittimo, Sport, Cont. Tributario, Serv. Demografici, Serv. Finanziari (Bilancio, Economato, Tributi), Contratti, Gest. Amm. Uff. Legale, Gest. Economica del Personale, Polizia Municipale, Turismo, Consiglio Comunale, Farmacie, Segr. e Affari Generali, Personale e Org., Segreteria del Sindaco -2006-2009 Vice-Segretario Generale - COMUNE DI CATTOLICA

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Spagnolo	Madrelingua	Madrelingua
Inglese	Scolastico	Fluente
Francese	Scolastico	Scolastico
Portoghese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza e utilizzo quotidiano di tutti gli ambienti Microsoft, Word, Excel e procedure informatizzazione digitale. Grafica informatica.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione a corsi, seminari, conferenze, organizzati sia da istituzioni pubbliche (Anci, Ministero, Ifel, Regione, Provincia) che privati (Anutel, Maggioli, ecc), riferiti principalmente a materie tributarie e finanziarie.
- Partecipazione commissioni concorso sia del Comune di Cattolica che di altra pubblica amministrazione.
- Delega di adempimenti istruttori a pubblico funzionario conferita da Sostituto Procuratore Corte dei Conti nel 2007.
- Encomio conferito dal Commissario Straordinario del Comune di Cattolica nel 2011.
- Referente presso il Ministero dell'Economia Gruppo Sperimentale Armonizzazione dei Bilanci.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI CATTOLICA

dirigente: RUFER CLAUDIA MARISEL

incarico ricoperto: Dirigente - SETTORE 4: TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, FARMACIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, PARCOMETRI E AUTOMEZZI

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,66	€ 23.928,19	€ 0,00	€ 5.814,88	€ 148,42	€ 73.517,15

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti

Gastone Mentani

Nato a Cartoceto (PU) il 27/09/1954

CURRICULUM VITAE

Titoli di Studio

1980 Laurea in Giurisprudenza conseguita nel marzo 1980 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Urbino.

Esperienze professionali

1988 Vincitore di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di "Responsabile Amministrativo Espropri e Patrimonio" Comune di Cattolica – 8° Q.F. con decorrenza dal 15.04.1988;

1999 Dal 01.04.1999 inquadrato alla categoria D3 ai sensi del CCNL-EE.LL. del 31.03.1999;

2010 Dal 01.04.2010 al 31.01.2011 ricopre incarico di "Posizione Organizzativa" presso il settore 5 del Comune di Cattolica (Servizio Ambiente - Patrimonio – Manutenzione Urbana e LL.PP.);

2013 Attualmente svolge le mansioni di "Funzionario Amministrativo" presso il settore 2 del Comune di Cattolica (Servizio Ambiente- Patrimonio – Demanio - Manutenzione Urbana e LL.PP.);

Dal 28.06.2013 è Consigliere nel C.d.A. di Agenzia Mobilità provincia di Rimini

E-mail istituzionale: gastonem@cattolica.net

Conoscenza lingua inglese a livello scolastico.

Conoscenza informatica discreta degli applicativi ad uso ufficio.

(Ai sensi del D.Lgs.196/2003, autorizzo il trattamento di questi dati personali, ivi compresi quelli sensibili, nel rispetto della normativa sopra richiamata per finalità connesse al proprio incarico di componente del Consiglio di Amministrazione di Agenzia Mobilità provincia di Rimini).

Cattolica, 12 DIC. 2016

In fede
dr. Gastone Mentani

CURRICULUM VITAE

Dati personali

Nome: **PATRIZIA**
Cognome: **COPPOLA**
Luogo di nascita: *Torino (TO)*
Data di nascita: *3 ottobre 1963*
Residenza: *Rimini (RN), Via Ghinelli n. 17*
Telefono: *Nubile*
Conoscenza lingue straniere: *Inglese e francese (scolastici)*
Conoscenze informatiche: *Windows 2000, Excel, Internet*

Titolo di studio e professionali

Medie superiori: maturità tecnico commerciale conseguita presso l'Istituto "R. Valturio" di Rimini nell'anno 1983/1984;
Università: laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna in data 27.11.1991. Tesi di laurea: "Concussione e corruzione: problemi interpretativi";
Abilitazione all'esercizio della professione legale conseguita in data 26.10.1995;
Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Rimini in data 26.03.1996;
Iscrizione nell'elenco speciale degli Avvocati addetti ad Uffici Legali presso gli Enti Pubblici in data 30.11.2000.

Esperienze di lavoro

Attività di praticantato presso uno studio notarile di Rimini;
Attività di praticantato e successivo esercizio della professione forense;
Dipendente pubblico a tempo indeterminato dal 01.01.2001 in qualità di "Istruttore Direttivo addetto ad attività informatiche, informative e funzionali", qualifica A3 (Contratto Collettivo Federcasa) presso l'Azienda Casa Emilia Romagna Provincia di Rimini – Ente Pubblico Economico (ACER);
Dipendente pubblico a tempo indeterminato dal 15.10.2013 in qualità di "Istruttore Direttivo Contabile ed Amministrativo", qualifica DI, presso il Comune di Cattolica (RN) – Ufficio Contratti e Appalti.

Formazione

Corso su "La gestione del patrimonio: aspetti tecnici e gestionali" tenuto dal Centro interdisciplinare di studi per gli enti locali (CISEL) nell'anno 2001;

Corso di qualificazione all'esercizio della professione di Amministratore Condominiale tenuto dall'Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari (ANACI) nell'anno 2002;

Corso base di aggiornamento professionale “Esperto di ADR (Alternative Dispute Resolution)” tenuto dalla Camera di Commercio di Rimini nell'anno 2003;

Corso della durata di 90 ore su “Controllo dei processi operativi” finanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE) tenutosi all'ACER di Rimini dal 11.12.2003 al 08.04.2004;

Partecipazione a corsi, seminari, conferenze, convegni e webinar organizzati sia da istituzioni pubbliche (Anci, Ministero, Ifel, Regione, Provincia) che privati (Maggioli), riferiti principalmente a materie relative agli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture.

In fede

Patrizia Coppola

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

La sottoscritta Claudia Marisel Rufer, nata a General Deheza (Argentina) il 25 dicembre 1963, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Presidente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Cattolica per la durata di anni tre, rinnovabili di ulteriori tre anni - CIG 7881955B05

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 27.05.2019

LA DICHIARANTE


**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

La sottoscritta Patrizia Coppola, nata a Torino il 3 Ottobre 1963, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Cattolica per la durata di anni tre, rinnovabili di ulteriori tre anni
CIG 7881955B05

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 27.05.2019

LA DICHIARANTE


**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

Il sottoscritto Gastone Mentani, nato a Cartoceto (PU) il 27 settembre 1954, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Cattolica per la durata di anni tre, rinnovabili di ulteriori tre anni - CIG 7881955B05

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 27.05.2019

IL DICHIARANTE
