

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDUZZI MARCO**
Indirizzo [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/09/2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Unione Montana Alta Valle del Metauro – Via Manzoni 25 - Urbania
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego Dirigente (tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile di Struttura
Incaricato della funzione di Vice Segretario

- Date (da – a) **DAL 01/02/2019 AL 31/08/2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Unione Montana Alta Valle del Metauro – Via Manzoni 25 - Urbania
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego Dirigente (incarico ex art. 110 del D.Lgs 267/2000)
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile di Struttura
*Incaricato della funzione di Vice Segretario
(dal 15/02/2019 al 31/03/2020) incarico in convenzione con il comune di Sassocorvaro Auditore);*

- Date (da – a) **DAL 01/01/2019 AL 31/01/2019**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Sassocorvaro Auditore (istituito a seguito della fusione dei comuni di Sassocorvaro e Auditore dal 01/01/2019)
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego Istruttore Direttivo Area Amministrativa
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1 – ec. D6) Titolare di Posizione Organizzativa
Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica Comunale
Incaricato della funzione di Vice Segretario Comunale;

- Date (da – a) **DAL 15/09/2005 AL 31/12/2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Sassocorvaro
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego Istruttore Direttivo Area Amministrativa
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1 – ec. D6) Titolare di Posizione Organizzativa

Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica Comunale

dal 22/06/2009 incaricato della funzione di Vice Segretario Comunale;

- Date (da – a) **DAL 15/09/2005 AL 30/04/2007**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Unione dei Comuni della Media e Alta Valle del Foglia
 - Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico Territoriale
 - Tipo di impiego
Istruttore Direttivo Area Amministrativa
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1 – ec. D6) Titolare di Posizione Organizzativa Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica in convenzione con il Comune di Sassocorvaro
-
- Date (da – a) **DAL 01/09/1998 AL 14/09/2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Lunano
 - Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico Territoriale
 - Tipo di impiego
Istruttore Direttivo Area Amministrativa
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1) Titolare di Posizione Organizzativa Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica Comunale
-
- Date (da – a) **DAL 25/04/1998 AL 31/08/1998**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Lunano
 - Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico Territoriale
 - Tipo di impiego
Istruttore Servizi Demografici
Ufficiale d'anagrafe delegato
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.
-
- Date (da – a) **DAL 26/06/1997 AL 24/04/1998**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Urbania - Comune di Lunano
 - Tipo di azienda o settore
Enti Pubblici Territoriali
 - Tipo di impiego
Obietore di Coscienza – Servizio civile sostitutivo
Biblioteca e uffici comunali
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) **DAL 01/12/1994 AL 25/06/1997**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Lunano
 - Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico Territoriale
 - Tipo di impiego
Istruttore Servizi Demografici
Ufficiale d'anagrafe delegato
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.
-
- Date (da – a) **DAL 01/10/1991 AL 28/02/1992**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Lunano
 - Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico Territoriale
 - Tipo di impiego
Istruttore Servizi Demografici (incarico a tempo determinato)
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 30/03/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Urbino "Carlo Bo" – Corso di Laurea in Economia e Commercio (Vecchio ordinamento)
- Qualifica conseguita Laurea con punteggio 110/110

- Date 14/07/1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.I.S. "E.Mattei" – Urbino - Perito Industriale capotecnico
- Qualifica conseguita Diploma con punteggio 52/60

- Date 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'interno –Prefettura di Pesaro e Urbino
- Qualifica conseguita Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale dello Stato Civile.

ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE (PRINCIPALI ATTIVITA' FORMATIVE DAL 2020)

- Date 02/07/2021 (data conseguimento diploma)
- Nome Ente formazione Politecnico di Milano
- Oggetto Formazione Corso di perfezionamento in GOAL Governo Amministrazione Locale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

SCOLASTICO
SCOLASTICO
SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

SERVIZI GESTITI: SEGRETERIA E AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, SERVIZI CULTURALI, SERVIZI SCOLASTICI, SERVIZI INFORMATICI E SERVIZI SOCIALI:

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI SEGUENTI APPLICATIVI: MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, PUBLISHER, POWER POINT), OPEN OFFICE, EXPLORER, FIRE FOX.

OTTIMA CONOSCENZA PROCEDURE E PIATTAFORME DI E-PROCUREMENT (CONSIP – ASMEL)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenza, programmazione e gestione di reti informatiche interne e territoriali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Componente gruppo di lavoro Istituito presso la Prefettura di Pesaro e Urbino per la realizzazione dell'integrazione delle Anagrafi comunali nel Sistema INA. (Nominato con decreto Prefettizio n. 4766 del 28/08/2006)

Componente gruppo di lavoro istituito presso la Prefettura di Pesaro e Urbino per nuovo protocollo di intesa per la promozione della Legalità e delle condizioni di sicurezza nel lavoro, relativamente ad appalti e concessioni di lavori pubblici e appalti pubblici di servizi nella provincia di Pesaro e Urbino. (Nominato con decreto Prefettizio 48188 del 17/07/2019)

ALLEGATI

Lunano, li 18/08/2022