Comune di Cattolica

CITTÀ DI CATTOLICA

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

http://www.cattolica.net
email:info@cattolica.net

P.E.C. protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 3
Ufficio Politiche Giovanili

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO GIOVANI PRESSO IL CENTRO GIOVANI DI CATTOLICA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3

Visto l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
Vista la Legge 11 agosto 1991, n. 266;
Vista la Legge 7 dicembre 2000, n. 383;
Vista la Legge 8 novembre 1991, n. 381;
Visto il D. Lgs. 460/97;
Vista la L.R. 14/2008 "Norme in materia di politiche per le giovani generazioni";
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 29.10.1991 recante: "Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241" e richiamati, in merito, gli artt. 2, 3 "Iniziative e/o attività assimilabili a benefici" e 6 "Natura dei benefici e criteri per la concessione";

EMANA IL SEGUENTE
AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO
FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO GIOVANI PRESSO IL CENTRO GIOVANI DI CATTOLICA – periodo 01/12/2015 – 30/11/2016

1. **SOGGETTO PROPONENTE**: Comune di Cattolica – Settore 3 - Servizio 3.2. "Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili – Ufficio Politiche Giovanili" - 47841 Cattolica (RN) – tel. 0541/ 966564 – fax. 0541/966793 – sito internet: www.cattolica.net
2. **OGGETTO DELLA CONCESSIONE**: Concessione di un contributo annuale per la realizzazione del progetto Giovani presso il Centro Giovani di Cattolica dal 01/12/2015 al 30/11/2016 mediante stipula di convenzione (Vedi allegato B – schema di convenzione – parte integrante del presente avviso);
3. **IMPORTO DEL CONTRIBUTO:** Il Comune di Cattolica – Settore 3 - "Servizio 3.2. Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili – Ufficio Politiche Giovanili" erogherà al soggetto attuatore un contributo annuo omnicomprensivo pari ad Euro 20.000,00, a fronte della realizzazione di un progetto di prevenzione e socializzazione rivolto al target dei giovani frequentanti il Centro Giovani di Cattolica, come meglio dettagliato agli artt. 5 e 8 del presente avviso;
4. **DURATA DELLA CONVENZIONE**: Dal 1° dicembre 2015 al 30 novembre 2016. In caso di esito positivo della realizzazione del progetto, da valutare insindacabilmente da parte dell'amministrazione comunale, potrà prevedersi il rinnovo per n. 1 ulteriore anno con le modalità previste nell'Allegato B) – schema di convenzione – parte integrante del presente avviso pubblico, al fine di garantire la necessaria continuità alla programmazione educativa del Centro Giovani. Alla data di scadenza della convenzione i locali del Centro Giovani e le relative dotazioni strumentali dovranno essere riconsegnate in stato di perfetta efficienza,

• Comune di Cattolica Settore 3: Ufficio Politiche Giovanili • Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) - TEL. 0541966564 - FAX 0541966793

tramite stesura di verbale sottoscritto dal gestore e dal Dirigente Responsabile del Settore 3;

5. **FINALITA' DEL PROGETTO:** la proposta progettuale deve prevedere la realizzazione di **un progetto educativo** di durata annuale che preveda l'attuazione di un calendario articolato di aperture pomeridiane e serali del Centro Giovani tramite l'offerta di attività educative e di socializzazione, strutturate e semi-strutturate, rivolte ai giovani nella fascia di età compresa tra i 14 ed i 29 anni ed integrato con le altre progettazioni rivolte ai giovani promosse e/o coordinate dal Servizio Politiche Giovanili dell'Ente. Le azioni previste nel progetto dovranno prevedere la realizzazione presso il Centro Giovani dei seguenti contenuti e di quanto previsto agli artt. 2 e 4 del surrichiamato Allegato B) (Schema di convenzione-parte integrante del presente avviso):

5.1) – realizzazione di attività educativa pomeridiana con la compresenza di educatori, rivolta ai giovani del territorio nella fascia di età compresa tra i 14 ed i 20 anni;
5.2) – attivazione di corsi, laboratori e/o seminari rivolti ai giovani nella fascia compresa tra i 14 ed i 29 anni;
5.3) – organizzazione di cineforum, tornei, uscite residenziali, mini-campeggi e/o escursioni;
5.4) – realizzazione di azioni di contrasto al disagio, in particolar modo rivolte ai giovani della generazione G2;
5.5) – collegamento con eventuali altre associazioni che presso il Centro Giovani, realizzino progetti rivolti ai giovani in collaborazione con il Servizio Politiche Giovanili dell'Ente, concordando con le stesse le modalità di utilizzo degli spazi e le eventuali fasce orarie disponibili.

Le attività proposte dovranno prefiggersi il raggiungimento dei seguenti **obiettivi:**

- favorire la socializzazione giovanile sul territorio comunale;
- sostenere l'incontro dei giovani con educatori responsabili che si propongano come figure adulte di sostegno;
- monitorare l'eventuale presenza sul territorio di situazioni di disagio e/o devianza giovanile;
- realizzare azioni di contrasto al disagio giovanile;
- educare alla legalità e alla cittadinanza attiva;
- promuovere le attività interculturali del Centro e la creatività artistica giovanile;
- attivare un lavoro di rete con le altre realtà presenti sul territorio che, a diverso livello, attuano iniziative presso il Centro Giovani e che operano con e per i giovani.

6. SOGGETTI AMMESSI: possono partecipare al presente avviso pubblico i soggetti appartenenti al terzo settore, quali: associazioni di Volontariato, ONLUS, associazioni non governative, associazioni di promozione sociale, cooperative sociali e fondazioni che operino nell'ambito delle politiche giovanili, della promozione di progetti educativi, di socializzazione, prevenzione e formazione rivolti ai giovani e che abbiano esperienza pregressa diretta di almeno 3 anni nella gestione di Centri Giovani;

7. UFFICIO ED INDIRIZZO A CUI RICHIEDERE I DOCUMENTI: è possibile ritirare copia integrale del presente avviso pubblico, unitamente ai relativi allegati, presso il Servizio "3.2 Servizio

Pubblica Istruzione-Politiche Giovanili - Ufficio Politiche Giovanili" (tel. 0541/966564) – Piazza Roosevelt, 7 – 47841 Cattolica – email: barbarab@cattolica.net – oppure contattando il n. 0541/966685) tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 14.00 e martedì e giovedì dalle 15.00 alle 18.00. E' inoltre possibile scaricare direttamente il presente avviso pubblico e tutta la modulistica direttamente dal sito internet del Comune di Cattolica (www.cattolica.net) al seguente link: http://www.cattolica.net

8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: le domande e il relativo progetto, redatti secondo la modulistica allegata al presente avviso pubblico e disponibile sul sito internet sopra indicato, dovranno pervenire in busta chiusa indirizzata al Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica – Piazzale Roosevelt, 5 – 47841 Cattolica - entro e non oltre il seguente termine: **entro le ore 13.00 del 5 agosto 2015**, in una delle seguenti modalità:

8.1) mediante posta elettronica certificata indirizzata al seguente indirizzo PEC dell'Ente: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it. In tal caso la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale;
8.2) mediante raccomandata A.R. Indirizzata al Comune di Cattolica – Dirigente Settore 3 – Servizio "3.2. Servizio Pubblica Istruzione-Politiche Giovanili – Ufficio Politiche Giovanili" - P.le Roosevelt, 5 – 47841 Cattolica (RN);
8.3) mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cattolica – P.le Roosevelt, 5.

In ogni caso farà fede la data di arrivo al protocollo e non la data del timbro postale di spedizione. Oltre al termine sopra indicato non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda che dovesse pervenire, anche se aggiuntiva o sostitutiva della precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse essere recapitato in tempo utile.
Le offerte incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del presente avviso pubblico, saranno ritenute nulle e pertanto escluse dalla partecipazione alla procedura.
Il plico dovrà recare all'esterno la ragione sociale del proponente nonché la seguente dicitura: ***"Avviso pubblico esplorativo finalizzato alla realizzazione del progetto Giovani presso il Centro Giovani di Cattolica – periodo 01/12/2015 - 30/11/2016".***

Il plico, in busta chiusa, dovrà contenere:

a) **domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatte sul modello predisposto di cui all'Allegato A (domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione – parte integrante del presente avviso);

b) **fotocopia di un documento d'identità** in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente;

c) **curriculum vitae del soggetto proponente**, elencante le principali attività, progetti ed eventi realizzati in grado di comprovare l'esperienza maturata nel campo delle politiche giovanili e nella gestione di Centri di aggregazione giovanile;

d) **elaborato progettuale** redatto sulla base di quanto indicato all'art. 5 del presente avviso "Finalità del progetto", che contenga almeno i seguenti elementi essenziali:

d1) Progetto educativo-pedagogico e gli obiettivi che si intendono perseguire:
d2) Calendario della programmazione delle attività educative pomeridiane del Centro (che potrà essere modificato in corso di realizzazione del progetto, previa comunicazione al Servizio "Politiche Giovanili"), indicante le ore ed i giorni di apertura del Centro;
d3) modalità di tenuta del calendario di utilizzo del Servizio di Sala Prove per gruppi musicali giovanili (comprensivo della relativa modulistica in merito alle richieste di utilizzo, modalità di pagamento della quota oraria omnicomprensiva a gruppo e modalità di rendicontazione);
d4) modalità di controllo del regolare utilizzo del Centro e delle attrezzature in dotazione segnalando tempestivamente al Servizio "Politiche Giovanili" qualunque danno e/o modifica ne dovesse derivare;
d5) modalità di coinvolgimento del territorio e delle altre realtà associative presenti e modalità di interscambio con le altre progettazioni rivolte ai giovani promosse e/o coordinate dal Servizio "Politiche Giovanili" dell'Ente;
d6) piano finanziario dei costi;
d7) organizzazione del lavoro e modalità di promozione delle attività;
d8) personale impiegato, formazione del personale ed equipe di lavoro;

e) **Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto della realtà proponente;**

f) **Data e sottoscrizione.**

ART. 9 - MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La liquidazione del contributo annuale al soggetto attuatore del progetto avverrà in tre tranche, dietro presentazione di relazioni periodiche consuntive e dettagliate sull'attività svolta che dovranno contenere le seguenti informazioni essenziali: 1) obiettivi conseguiti; 2) bilancio consuntivo di spesa del progetto; 3) materiale di documentazione e giustificativi di spesa e/o altro documento utile a dimostrare la realizzazione del progetto.
Qualora non risultino pienamente rispettate le condizioni di erogazione del contributo di cui al presente avviso pubblico, il contributo potrà essere proporzionalmente ridotto e, in caso di grave difformità, revocato.

ART. 10 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La valutazione dei progetti servirà ad accertare il requisito della professionalità, capacità ed esperienza tecnico-organizzativa del soggetto richiedente e sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggi massimi
Valenza educativa e pedagogica del progetto	30/100

Curriculum del soggetto proponente attestante la precedente realizzazione di progettualità rivolte ai giovani e l'esperienza pregressa di almeno n. 3 anni nella gestione di Centri Giovani e/o spazi di aggregazione giovanile	25/100
Piano finanziario	15/100
Numero di ore e numero di giorni di apertura del centro	10/100
Personale impiegato, formazione del personale e gruppo di lavoro	10/100
Carattere innovativo delle proposte formulate	10/100

Il contributo verrà assegnato al progetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, risultante dalla sommatoria dei singoli punteggi sopra elencati. In caso di parità di punteggio, il contributo sarà assegnato al progetto che avrà ottenuto il punteggio più elevato al punto "valenza educativa e pedagogica del progetto".
La procedura di selezione sarà svolta dal Dirigente Responsabile del Settore 3 dell'Ente che presiederà apposita Commissione interna al servizio 3.2 "Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili".
L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà di assegnare il contributo a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna assegnazione o di procedere ad assegnazione anche in caso di una sola domanda valida.
Il progetto presentato potrà comunque subire delle variazioni a discrezione dell'Amministrazione.

ART. 11 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

I dati personali comunicati dall'interessato nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, sono utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla domanda stessa.
Il conferimento dei dati ha natura facoltativa ma indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste, per cui il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'impossibilità di accedere al contributo.
I dati sono trattati dall'Ufficio interessato e dagli uffici interni alla P.A. interessati al procedimento e, a richiesta e nel rispetto delle norme sul diritto di accesso agli atti amministrativi, da altre P.A. e terzi interessati. Le operazioni di trattamento saranno effettuate tramite l'ausilio di mezzi informatici.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la d.ssa Barbara Bartolucci – Servizio Politiche Giovanili: tel. 0541/966564 – email: barbarab@cattolica.net

Cattolica, 14 luglio 2015

IL DIRIGENTE
SETTORE 3
Dott. Francesco Rinaldini

• Comune di Cattolica Settore 3: Ufficio Politiche Giovanili • Piazza Roosevelt, 5 - 47841 CATTOLICA (RN) - TEL. 0541966564 - FAX 0541966793