



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 175 DEL 03/12/2020**

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO PERSONALE NON DIRIGENTE 2019/2021 - INDIRIZZI ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALLEGATO 1) ALLO STESSO, RUBRICATO: "REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI"

L'anno duemilaventì , il giorno tre , del mese di Dicembre , alle ore 15:08, la Giunta Comunale si è riunita in audio videoconferenza, come previsto dall'art 4 del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 12.03.2020, con la presenza dei Signori:

| Pos. | Cognome Nome              | Carica       | Pres. |
|------|---------------------------|--------------|-------|
| 1    | GENNARI MARIANO           | Sindaco      | P     |
| 2    | OLIVIERI NICOLETTA        | Vice Sindaco | P     |
| 3    | BATTISTEL FAUSTO ANTONINO | Assessore    | P     |
| 4    | FILIPPINI LUCIO           | Assessore    | P     |
| 5    | STOPPIONI MARIA LUISA     | Assessore    | P     |
| 6    | CERRI DANIELE             | Assessore    | P     |

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta, dalla sede municipale, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale Dott. Andrea Volpini .

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 223 (proponente: GENNARI MARIANO) predisposta in data 01/12/2020 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 02/12/2020 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere non necessario per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 02/12/2020 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa \_RUFER CLAUDIA MARISEL/ArubaPEC S.p.A\_ ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 223

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

*N. 223 del 01/12/2020*

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO PERSONALE NON DIRIGENTE 2019/2021 - INDIRIZZI ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALLEGATO 1) ALLO STESSO, RUBRICATO: "REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI"**

**Assessore competente: GENNARI MARIANO**

**Settore proponente: SETTORE 01**

**Dirigente responsabile:**

Richiamate le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che ai sensi dell'art. 2 c. 3 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. i rapporti individuali di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati contrattualmente, mediante stipulazione di appositi contratti collettivi;

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta comunale:

- n. 76 del 30/11/2011, con cui si è approvato il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance;
- n. 89 del 21/12/2011 con cui si è approvato il manuale di valutazione della performance individuale del personale dirigente, dipendente e con qualifica di posizione organizzativa;
- n. 107 del 12/06/2018, con cui si è disciplinata la composizione della delegazione trattante di parte pubblica per il personale non dirigente;

Richiamati:

- l'art. 47 del d.lgs. 165/2001, che disciplina il procedimento di contrattazione collettiva a livello nazionale;

- l'art. 7, comma 5, del d.lgs. 165/2001, il quale recita: *“Le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese”*;

- l'art. 40 del d.lgs. 165/2001, laddove stabilisce, al comma 3-quinquies, che *“Lo stanziamento delle risorse aggiuntive per la contrattazione integrativa è correlato all'effettivo rispetto dei principi in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance e in materia di merito e premi applicabili alle regioni e agli enti locali secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

- l'art. 45, comma 3, del d.lgs.165/2001, che dispone: *“I contratti collettivi definiscono, in coerenza con le disposizioni legislative vigenti, trattamenti economici accessori collegati:*

*1. alla performance individuale;*

*2. alla performance organizzativa con riferimento all'amministrazione nel suo complesso e alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola l'amministrazione;*

*3. all'effettivo svolgimento di attività particolarmente disagiate ovvero pericolose o dannose per la salute”*;

Visto CCNL del comparto Funzioni locali, sottoscritto il 21 maggio 2018 e in particolare:

- gli artt. 7 e 8 - Titolo II (Relazioni Sindacali) , che disciplinano soggetti, materie, tempi e procedure per la contrattazione collettiva integrativa, prevedendo che il contratto integrativo ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie di cui all'art. 7, c.4, mentre i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa possono essere negoziati con cadenza annuale;

- gli artt. 67 e 68 che disciplinano rispettivamente le modalità di costituzione e utilizzo del fondo risorse decentrate;

Richiamato il CCI 2019/2021, alla cui sottoscrizione, avvenuta in data 26/9/2019, la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 12/09/2019, previo positivo parere espresso dal collegio dei revisori dei conti n. 13 del 9/9/2019, con il quale si è provveduto a disciplinare gli istituti giuridici ed economici attinenti le materie che il contratto nazionale demanda alla contrattazione;

Considerato:

- che nel corso di diversi incontri tenutisi tra la parte pubblica e parte sindacale, sia informativi e di confronto che di contrattazione decentrata, è emersa più volte l'esigenza di adeguare tale strumento normativo, in particolare l'allegato sub 1 allo stesso *“Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali”*, ritenendo le progressioni economiche orizzontali particolarmente strategiche, in quanto l'accrescimento motivazionale che deriva dal riconoscimento dell'arricchimento professionale derivante dall'esperienza e della qualità della prestazione individuale, incide positivamente sul rendimento e sul benessere organizzativo;

- che il fine della contrattazione decentrata integrativa è contemperare l'esigenza di incrementare e mantenere elevate l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati alla collettività a livello locale, con l'interesse al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale del personale;

Dato atto che i componenti della delegazione pubblica, di cui al richiamato atto G.C. n. 107/2018, operano nell'ambito di una discrezionalità tipicamente tecnica in quanto i fini, gli obiettivi e

le risorse finanziarie sono disposti dal competente organo di direzione politica;

Ritenuto di dover definire, a beneficio della Delegazione trattante di parte pubblica, gli indirizzi e le direttive che costituiranno elementi di riferimento per la conduzione delle trattative, con la parte sindacale, relative all'aggiornamento del richiamato regolamento per le P.E.O.;

a) la contrattazione dovrà essere condotta in modo conforme alle vigenti disposizioni di legge e di contratto, attendendosi alle indicazioni fornite in merito da Aran, Rgs, DPF, etc., e nel pieno rispetto dei ruoli e delle prerogative delle parti, rispettando il nuovo assetto di relazioni sindacali e perseguendo per quanto più possibile il raggiungimento di un accordo;

b) i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali saranno improntati sul vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con la deliberazione G.C. n. 89 del 21/12/2011, in ottemperanza al regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance adottato con D.G.C. n. 76 del 30/11/2011 e dovranno rispettare i prescritti requisiti di premialità, meritocrazia e selettività;

c) al fine di evitare i rischi di potenziali effetti distorsivi sulle graduatorie in conseguenza della eccessiva soggettività dei diversi metri di giudizio applicati dai singoli valutatori, si utilizzeranno graduatorie di settore, così da garantire l'armonicità delle valutazioni stesse;

Dato atto che la presente deliberazione, concretizzandosi quale atto di mero indirizzo, non richiede i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) della legge 243/2102;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## PROPONE

1) - di esprimere, per le motivazioni riportate in premessa, alla Delegazione Trattante di Parte Pubblica, ai fini della contrattazione con la Delegazione Sindacale di un'ipotesi di aggiornamento all'allegato 1) "*Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali*", al Contratto Collettivo Integrativo 2019/2021 per il personale non dirigente del Comune di Cattolica, le seguenti direttive:

a) la contrattazione dovrà essere condotta in modo conforme alle vigenti disposizioni di legge e di contratto, attendendosi alle indicazioni fornite in merito da Aran, Rgs, DPF, etc., e nel pieno rispetto dei ruoli e delle prerogative delle parti, rispettando il nuovo assetto di relazioni sindacali e perseguendo per quanto più possibile il raggiungimento di un accordo;

b) i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali saranno improntati sul vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con la deliberazione G.C. n. 89 del 21/12/2011, in ottemperanza al regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance adottato con D.G.C. n. 76 del 30/11/2011 e dovranno rispettare i prescritti requisiti

di premialità, meritocrazia e selettività;

c) al fine di limitare i rischi di potenziali effetti distorsivi sulle graduatorie in conseguenza della eccessiva soggettività dei diversi metri di giudizio applicati dai singoli valutatori, si utilizzeranno graduatorie di settore, così da garantire l'armonicità delle valutazioni stesse;

2) - di dare atto che:

- la delegazione trattante di parte pubblica dovrà operare nell'ambito delle competenze contrattualmente stabilite e nel rispetto delle direttive impartite dalla Giunta comunale;
- l'ipotesi di accordo, con annessa relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa, dovrà essere trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole del contratto stesso siano coerenti con i vincoli posti dal contratto nazionale e dal bilancio di previsione e per l'emissione del conseguente parere motivato;

-

3) - di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente Organizzazione e Gestione Personale;

.....

---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL SINDACO  
MARIANO GENNARI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ANDREA VOLPINI

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)