



*Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca*

## **Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini

<http://www.cattolica.net>

P.IVA 00343840401

email: [info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)

P.E.C. [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

### **SETTORE 3**

**Servizio 3.2 "Servizi Educativi"**

## **CRITERI E MODALITÀ' PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO – A.S. 2020/2021**

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. **209** del 26/06/2019 recante: "Indirizzi regionali triennali per il diritto allo studio aa.ss. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 ai sensi della L.R. n. 26 de 2001 (Delibera di Giunta regionale n. 752 del 20 maggio 2019)";

RICHIAMATA la deliberazione G.R. n. **804** del 06/07/2020 recante "Criteri e modalità per la concessione di benefici del diritto allo studio: borse di studio e contributi per i libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021 (L.R. n. 26/2001, D. Lgs. n. 63/2017, Legge 448/1998, Legge 208/2015 art. 1 comma 258)", con la quale sono stati approvati criteri e modalità per la concessione dei benefici per il diritto allo studio: borse di studio e contributi per i libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021;

CONSIDERATO che le disposizioni approvate dalla Regione Emilia-Romagna relativamente alle domande di contributo per i libri di testo prevedono che:

### **1) TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo per l'acquisto di libri di testo devono essere presentate dal **16 settembre 2020 ed entro le ore 18.00 del 30 ottobre 2020** utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO e reso disponibile all'indirizzo internet: <https://scuola.er-go.it>

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente con modalità on-line, con richiamo esplicito alla normativa DPR 445/00.

Attraverso l'applicativo, i dati fisici e finanziari relativi alle domande presentate dalle famiglie, verranno inoltrati informaticamente alle Scuole ed al Comune competente all'erogazione del beneficio (che di norma è il **Comune di residenza dello studente**) per i relativi provvedimenti istruttori.

A supporto della compilazione è disponibile on line la guida per l'utilizzo dell'applicativo da parte dell'utente, disponibile on line nella pagina di primo accesso dell'applicativo informatico regionale messo a disposizione dall'Azienda regionale per il diritto agli studi (ER.GO): <https://scuola.er-go.it> e sul sito del Comune di Cattolica: <http://www.cattolica.net>.

## 2) DESTINATARI DEI BENEFICI

Destinatari dei contributi sono **gli studenti iscritti**:

- alle scuole secondarie di primo e secondo grado del sistema nazionale di istruzione (statali, private paritarie e paritarie degli Enti Locali, non statali autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale), residenti nel territorio regionale;
- a scuole secondarie di primo e secondo grado del sistema nazionale di istruzione dell'Emilia Romagna e residenti in altre Regioni che erogano il beneficio secondo il criterio "della scuola frequentata";
- di età non superiore a 24 anni, ossia nati a partire dal 01/01/1996. Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti e alle studentesse diversamente abili certificati ai sensi della Legge n. 104/1992. Permane il divieto di cumulabilità tra i benefici previsti dalla Regione Emilia-Romagna e quelli di altre Regioni riconosciuti per la medesima finalità e per il medesimo anno scolastico.

## 3) REQUISITO DELLA SITUAZIONE ECONOMICA DI ACCESSO

Per avere accesso ai benefici, gli studenti devono appartenere a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), in corso di validità, rientrante nelle seguenti due fasce:

- **Fascia 1: ISEE da € 0 ad € 10.632,94;**
- **Fascia 2: ISEE da € 10.632,95 ad € 15.748,78**

L'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (coincidente con l'ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del DPCM 159/13), fatti salvi i casi in cui il contributo venga richiesto per studenti maggiorenni.

Il DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 affianca all'ISEE ordinario o standard ulteriori ISEE da utilizzarsi per la richiesta di alcune tipologie di prestazioni ed in presenza di determinate caratteristiche del nucleo familiare, in particolare per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni in presenza di genitori non conviventi (art. 7). L'ISEE ordinario inoltre può essere sostituito dall'ISEE corrente (con validità 6 mesi) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno 1 componente del nucleo (art. 9 DPCM 159/13 e art. 28 bis D.L. 30 aprile 2019, n. 34 coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58).

L'applicativo informatico predisposto dall'Azienda regionale per il diritto agli studi ER.GO consente di acquisire i dati ISEE in cooperazione applicativa e, quindi, direttamente dalla Banca Dati di INPS, superando, di fatto, l'autocertificazione delle condizioni economiche da parte del richiedente che, nel modulo di domanda, dovrà indicare solo il protocollo INPS.

Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'ISEE, può essere presentata la domanda di contributo per i libri di testo indicando i dati di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU - protocollo mittente) solo nei giorni 29 e 30 ottobre 2020 (fino alle ore 18.00).

#### **4) MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La compilazione della domanda, esclusivamente tramite procedura on-line, dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta legalmente il minore o dallo stesso studente se maggiorenne, utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO e reso disponibile all'indirizzo internet: <https://scuola.er-go.it>.

Per presentare la domanda on-line, l'utente può essere assistito gratuitamente anche dai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco verrà pubblicato sul sito: <http://scuola.regione.emilia-romagna.it> e sul sito del Comune di Cattolica.

La domanda da parte della famiglie sarà fatta esclusivamente tramite procedura on-line, con richiamo esplicito alla normativa D.P.R. n. 445/00.

Attraverso l'applicativo, i dati fisici e finanziari relativi alle domande vengono inoltrati informaticamente alle scuole e ai Comuni per i relativi provvedimenti istruttori.

#### **5) COMPETENZE E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL BENEFICIO**

Di norma competente all'erogazione del beneficio è il Comune di residenza dello studente.

**Studenti residenti in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate nella regione Emilia-Romagna:** possono richiedere il beneficio al Comune di residenza;

**Studenti NON residenti in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate in Emilia-Romagna:**

- se la regione in cui risiedono gli studenti applica il "criterio della frequenza", competente all'erogazione del beneficio è il Comune sul cui territorio si trova la scuola frequentata dallo studente;

- se la regione in cui risiedono gli studenti applica il "criterio della residenza", occorre rivolgersi al Comune di residenza;

**Studenti residenti in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate in altra regione:**

- possono richiedere il beneficio al proprio Comune di residenza oppure, solo nel caso in cui la regione in cui si trova la scuola applichi il "criterio della frequenza", possono richiedere il beneficio al Comune in cui si trova la scuola frequentata. Gli studenti immigrati privi di residenza si considerano residenti nel Comune in cui sono domiciliati.

#### **6) TEMPI ISTRUTTORIA**

- **20 novembre 2020:** termine validazione da parte delle Scuole/Enti di formazione dei dati contenuti nell'applicativo;

- **27 novembre 2020:** termine validazione da parte dei Comuni dei dati contenuti nell'applicativo.

#### **7) DETERMINAZIONE IMPORTO DEL BENEFICIO**

Una volta terminate le fasi dell'istruttoria da parte delle Scuole e dei Comuni, la Regione Emilia-Romagna provvede a determinare a consuntivo, sulla base del numero complessivo delle domande ammissibili e delle risorse disponibili, l'importo unitario del beneficio da erogare agli aventi diritto.

Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1 (come definita nel paragrafo 3). Qualora siano disponibili risorse a residuo, dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, queste verranno ripartite in proporzione al fabbisogno anche agli utenti riferiti alla Fascia 2.

N.B. L'importo del beneficio, a differenza delle annualità precedenti, non è più calcolato in proporzione alla spesa sostenuta dalla famiglia per l'acquisto dei libri e non è soggetta a

rendiconto (non trattandosi più di un rimborso di spesa sostenuta non è più necessario dichiarare la spesa sostenuta).

Al termine della fase istruttoria la Regione approva il piano regionale di riparto delle risorse da assegnare ai Comuni e, a loro volta, i Comuni provvederanno, con propri successivi atti, alla liquidazione delle risorse ai beneficiari aventi diritto.

## **8) CONTROLLI**

Gli Enti erogatori del beneficio economico sono tenuti a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000. I controlli devono interessare almeno un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse, con possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

**9)** Per informazioni di carattere generale è disponibile il Numero verde istituito dalla Regione Emilia-Romagna: **800955157** e la e-mail: [formaz@regione.emilia-romagna.it](mailto:formaz@regione.emilia-romagna.it).

Per assistenza tecnica all'uso dell'applicativo: Help Desk Tecnico di ER.GO: 051/0510168 – email:[dirittostudioscuole@er-go.it](mailto:dirittostudioscuole@er-go.it)

**10)** Per eventuali informazioni sul presente avviso contattare il Servizio 3.2 “Servizi Educativi” - P.le Roosevelt, 7 – Cattolica - Ufficio “Diritto allo Studio”: *D.ssa Barbara Bartolucci* – tel. 0541/966683 – email: [bartoluccibarbara@cattolica.net](mailto:bartoluccibarbara@cattolica.net)

Cattolica, 28 luglio 2020

IL DIRIGENTE SETTORE 3  
**Dott. DE IULIIS PIER GIORGIO**  
FIRMATO