



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 1: SERVIZI FINANZIARI – ECONOMATO – GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE SETTORE 4: FRONT OFFICE AL CITTADINO, SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO – SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI - GESTIONE PARCO AUTO DI SERVIZIO E PARCOMETRI – SOCIETÀ PARTECIPATE – TRIBUTI – CONTRATTI E GESTIONE AREE DEMANIALI



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.) Ufficio Contratti

C.I.G. 751784304E

C.U.P. **G64B16000020002**

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'appalto dei Lavori di "Prolungamento Molo di Levante Porto Canale di Cattolica – 2° stralcio"

Amministrazione aggiudicatrice:

- Centrale Unica di Committenza fra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano.
Comune Capofila: Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN)
Contatti: Ufficio Contratti – Tel. 0541/966672 – e-mail coppolapatrizia@cattolica.net,
bertidaniela@cattolica.net
PEC protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Stazione Appaltante:

Comune di Cattolica
P.zza Roosevelt n. 5 - 47841 Cattolica (RN)
CF: 00343840401
Profilo di Committente: www.cattolica.net/retecivica-citta-di-cattolica
<http://www.cattolica.net>
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it
Telefono: 0541/966708 - Fax 0541/966740

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene clausole relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta indetta dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano, per conto del Comune di Cattolica - **Ufficio Lavori Pubblici** - alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "**Lavori di Prolungamento Molo di Levante Porto Canale di Cattolica – 2° stralcio**", come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 419 del 01.06.2018 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss) e 60 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., sulla base **del miglior rapporto qualità/prezzo**.

Il progetto esecutivo posto a base di gara è stato validato in data 17.10.2017 dal Responsabile Unico del Procedimento Arch. Alessandro Costa, ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Il luogo di esecuzione dei lavori è area di mare prospiciente i comuni di Cattolica (RN) e Gabicce Mare (PU).

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e suoi allegati:
 - a) Allegato A – Domanda di partecipazione;
 - b) Allegato B – Modello di formulario per il Documento di gara Unico Europeo (DGUE);
 - c) Allegato C – Attestato di sopralluogo;
 - d) Allegato D – Patto di integrità;
 - e) Allegato E – Capitolato Speciale d'Appalto dell'Accordo Quadro;
 - f) Allegato F – Schema di contratto;
 - g) Allegato G – Dichiarazione offerta economica;
 - h) Allegato H - Lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è l'Arch. Alessandro Costa, Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica - Telefono 0541-966732 - email: costaalexandro@cattolica.net.it – PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

1. - Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esente, ammonta ad **euro 446.712,00** (euro quattrocentoquarantaseimilasettecentododici/00), di cui **euro 8.000,00** (euro ottomila/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

1.2 L'importo a base di gara, IVA esente ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta, pertanto, ad **euro 438.712,00** (euro quattrocentotrentottomilasettecentododici/00).

1.3. L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categorie a d.P.R. 207/2010 s.m.i.	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						prevalente o scorporabile	subappaltabile(%)
Opere marittime e lavori di dragaggio	OG7	II	SI	438.712,00	100	P	SI
			TOTALE	438.712,00	100		

1.4 L'importo del valore dell'appalto ai fini della determinazione della soglia di riferimento ex art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è, pertanto, pari ad **€ 446.712,00=**.

1.5 L'appalto si configura come una procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

1.6 L'appalto è finanziato con finanziamento Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 9 della L.R. 19/76, per l'intero ammontare necessario ad eseguire i lavori (somme a disposizione incluse).

1.7 Modalità di determinazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.: corrispettivo a corpo e a misura.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà secondo le particolari modalità previste nel CSA.

1.8 All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.

1.9 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

1.10 Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lg. n. 50/2016 s.m.i., se non quelle considerate non essenziali, purché giustificate da evidenti miglioramenti, e quelle correlate ai miglioramenti ammessi in rapporto alle modalità di gara basate sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

2. - Soggetti ammessi alla gara

2.1 Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

3. - Condizioni di partecipazione

3.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

3.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

3.3 Gli operatori economici devono essere iscritti in appositi elenchi c.d. "white lists" istituiti presso la Prefettura del luogo in cui l'impresa ha la propria sede legale così come indicato dall'art. 52 della Legge n. 190/2012 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013 pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013. L'iscrizione presso gli appositi elenchi di cui sopra tiene luogo alla comunicazione o informativa antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011

3.4 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.L.gs 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

3.5 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4. - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

4.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 e dell'art. 216, comma 13 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

5. - Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1 Gli elaborati relativi al progetto esecutivo sono disponibili in formato elettronico (.pdf) presso il settore 2 Ambiente e LL.PP. Ufficio n. 10 (Geom. Simone Balducci - balduccisimone@cattolica.net – 0541-966704) Piazza Roosevelt, 7 – Cattolica e potranno essere scaricati dai concorrenti collegandosi al link: www.cattolica.net/retecivica-citta-di-cattolica/sites/default/files/statici/tmp_esterni/molo.zip

La documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, documenti complementari, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, ecc.) è altresì disponibile sul sito internet: <http://www.cattolica.net>. - Amministrazione Trasparente – Bandi di gara CUC.

Sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso l'Ufficio Tecnico - Geom. Simone Balducci - previo appuntamento telefonico al numero **0541-966704**.

5.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

5.3 Il sopralluogo e la presa visione degli elaborati progettuali è obbligatoria. **La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.** Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno fissare **l'appuntamento previo appuntamento telefonico** al seguente numero **0541-966704 - Geom. Simone Balducci** - ufficio tecnico.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6. - Chiarimenti

6.1. E' possibile chiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza (chiarimenti amministrativi sulla procedura e gli atti di gara) e al Responsabile del Procedimento (chiarimenti tecnici sull'oggetto dell'appalto) tramite il seguente indirizzo PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it almeno **8 (otto) giorni prima** della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

6.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente precedentemente indicato.

7.- Comunicazioni

7.1 Salvo quanto disposto dal precedente punto 6 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

8. - Subappalto.

8.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni del servizio che intende subappaltare, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

8.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

Il progetto posto a base di gara prevede attività tra quelle maggiormente esposte al rischio di infiltrazioni mafiose, elencate all'art.1 comma 53 della Legge n. 190 del 2012 e precisamente:

- trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- noli a freddo di macchinari;
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto di terzi;
- guardiania dei cantieri.

8.3 L'Operatore economico offerente, a norma dell'art. 105 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., se intende appaltare una delle attività sopra elencate, deve indicare in sede di gara la terna dei subappaltatori; tale indicazione deve essere riportata nella parte II lett. D) del DGUE.

9. - Cauzione

9.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al 2 (due) per cento dell'importo complessivo dell'appalto comprensivo degli oneri di sicurezza per una somma di **€. 8.934,24=** sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

9.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Cattolica.

9.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

9.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

9.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centoottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

9.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli [articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) , e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

9.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

9.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

9.9 A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B. *La previsione dell'art. 93 comma 8 del codice non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.*

9.10 Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'[articolo 103, comma 9](#) del D.lgs n. 50/2016 s.m.i..

9.11 Le cauzioni, sia provvisoria che definitiva, possono essere rilasciate anche congiuntamente da più garanti, ai sensi dell'art. 1, comma 2 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19 gennaio 2018.

10. - Ulteriori disposizioni

10.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

10.2 E' facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

10.4 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5 La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

10.6 L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

10.7 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

10.8 Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

10.9 La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore.

10.10 Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

10.11 L'aggiudicatario si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario si impegna a dichiarare, inoltre, di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013 (sito Prefettura di Rimini) che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del contratto, e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare le clausole in esso riportate, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario si obbliga, infine, a dichiarare di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

L'aggiudicatario dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Cattolica.

10.12 L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.

10.13 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

11. - Requisiti di ordine generale

I concorrenti dovranno dichiarare di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., né in altra situazione di interdizione alla contrattazione e partecipazione alle gare con la Pubblica Amministrazione.

Oltre a quanto prescritto dall'art. 80, costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016:

1) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura di gara di cui all'articolo 67 del D.Lgs. n.50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

2) il trovarsi nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

3) il trovarsi nelle condizioni di cui all'art.48, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

11.1 - Requisiti di idoneità professionale

Certificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al punto 1.3 del presente disciplinare di gara.

12. - Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art.89 del D.lgs.n.50/2016 l'operatore, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 del medesimo D.lgs. n. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti speciali, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 medesimo D.lgs. 50/2016, sanciti dal presente disciplinare quale condizione minima di partecipazione, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. In tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata **NON E' CONSENTITO**, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora il concorrente si avvalga dei requisiti di società terze dovrà compilare la PARTE II Sezione C del DGUE e dovrà allegare, oltre al proprio, il DGUE compilato dall'impresa ausiliaria ed il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al gruppo, in luogo del contratto, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

13. - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il giorno **16.07.2018 alle ore 12.00** al seguente indirizzo:

Centrale Unica di Committenza fra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano - Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN)

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, l'oggetto della gara "**Procedura aperta per l'appalto dei Lavori di "Prolungamento Molo di Levante Porto Canale di Cattolica – 2° stralcio"**". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

1) "**A – Documentazione Amministrativa**";

2) "**B - Documentazione tecnica**";

3) "**C - Offerta economica**"

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nella busta "**A - Documentazione Amministrativa**" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, in competente bollo da €. 16,00, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura. Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva (è preferibile l'uso dell'allegato modello "A") ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto e nel capitolato speciale d'appalto;**

b) (nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea):

attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto e dell'art. 90 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

c) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori;

d) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

e) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

f) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;

g) attesta di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

h) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

i) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

j) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;

***k)* (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito):**

indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

***l)* (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito):**

indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;

m) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

oppure

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

n) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

o) accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel disciplinare di gara;

p) accetta le condizioni contenute nel patto di integrità allegato e nei protocolli di legali sottoscritti dalla Stazione Appaltante;

q) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

r) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

s) attesta di essere iscritto nella white list presso la rispettiva Prefettura competente per territorio;

t) dichiara di essere in possesso di certificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 s.m.i. regolarmente autorizzata ed in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;

u) dichiara di prendere atto che:

le indicazioni delle voci e quantità riportate nella "**lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori**" non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e a misura e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 59, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto.

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

N.B.1 Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico

N.B.2 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.

2) DGUE (documento di gara unico europeo) (Allegato B) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari).

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D:Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di cui sopra.

Si precisa che gli operatori economici stabiliti in altri stati membri, qualora non in possesso della certificazione SOA, nella parte IV sezione C punto 13 dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, idonei a surrogare la certificazione SOA richiesta dal bando di gara secondo le norme vigenti nel proprio paese di stabilimento e precisamente: _____

Segue (se pertinente) l'indicazione dell'autorità attestante, il numero del certificato, la data, la validità dello stesso e la qualifica alla quale si riferisce l'attestazione e se tale attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti per il possesso dei requisiti speciali.

N.B. L'operatore economico ha la facoltà di limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte medesima.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE in formato elettronico dovrà essere trasmesso all'Amministrazione su idoneo supporto informatico (pendrive o cd-rom) da inserire nella "Busta A – Documentazione Amministrativa".

3) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza;

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

5) Ricevuta di pagamento ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui

all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero **originale dello scontrino** rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dell'importo pari ad **€. 35,00=** dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 21 dicembre 2016. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.

6) Documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui al precedente punto 9 del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i. concernente l'impegno a rilasciare la **cauzione definitiva**.

7) [in caso di avvalimento] L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e nello specifico:

- a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - 1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
 - 2) durata;
 - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

8) attestazione di sopralluogo confermata dal Responsabile del Procedimento, Arch. Alessandro Costa (o suo delegato) con la quale si certifica che l'operatore economico ha preso visione dei luoghi dove verrà effettuato il lavoro oggetto di appalto (vedi allegato "C");

9) "Patto di integrità" sottoscritto in calce per esteso da persona dotata di potere di firma per l'Offerente (allegato "D")

10) Copia del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato "E"), e dello schema di Contratto (Allegato "F"), sottoscritti e timbrati in ogni foglio in segno di accettazione delle clausole in essi contenute.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (**vedi allegato A**).

- il documento di cui al punto 6) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, così come meglio descritto al successivo art 17.

N.B. Il “PASSOE” di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta dell'Amministrazione a pena di esclusione dalla gara.

Nella busta “B – Documentazione tecnica” devono essere contenuti i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:

1) CRITERIO a) “MIGLIORAMENTI ESECUTIVI E QUALITATIVI DEL PROGETTO.”
[PUNTI MAX. 25] – OBBLIGATORIO:

Specifica relazione composta da un massimo di 10 facciate (comprehensive di eventuali grafici e/o planimetrie) con carattere min. 10 (e max 55 righe per facciata) che dettino, nel rispetto delle prescrizioni del progetto esecutivo, le caratteristiche specifiche dei materiali utilizzati per i rilevati calcarei e la loro provenienza, la qualità e peculiarità dei calcestruzzi impiegati, i materiali usati per i pali, la metodologia e le tecniche impiegate per la loro posa, le caratteristiche di durabilità e manutenibilità nonché ogni altro elemento utile per valutare il rispetto delle prescrizioni capitolari ed i relativi ulteriori miglioramenti prestazionali.

La relazione dovrà inoltre dettagliare e dimostrare per ciascun criterio di valutazione sotto riportato, la specifica caratteristica oggetto di valutazione. Tale dimostrazione potrà avvenire mediante la presentazione di campioni, schede tecniche, ma sempre con certificazioni ed attestazioni che, a norma di legge, dimostrino la qualità del prodotto proposto per ciascun campo oggetto di intervento (tali documenti sono esclusi dal computo delle 10 facciate).

CRITERI DI VALUTAZIONE:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

-Miglioramenti relativi alla fornitura dei massi:

- a) certificazione dei massi relativa alle loro caratteristiche fisiche e meccaniche;
- b) colore del masso (simile all'esistente=migliore)
- c) certificato di provenienza e tracciabilità;

-Miglioramenti relativi ai calcestruzzi:

- a) miglioramento della classe di esposizione e resistenza all'esposizione specifica;
- b) miglioramento della durabilità attraverso specifici accorgimenti in fase di produzione;
- c) miglioramento della durabilità attraverso specifici accorgimenti in fase di fornitura e posa in opera;
- d) miglioramento della protezione alla corrosione delle armature metalliche impiegate nei pali e nei ferri d'armo;

-Miglioramenti relativi all'impianto ed alla gestione del cantiere:

- a) definizione area di cantiere e di azione dei mezzi di lavoro;
- b) percorsi di accesso ed approvvigionamento dei materiali e delle forniture;
- c) dimensioni e gestione dell'area di cantiere;

2) CRITERIO b) “MIGLIORAMENTI PROGETTUALI (NON ESSENZIALI)” [PUNTI MAX 20] – FACOLTATIVO:

Specificata relazione composta da un massimo di 10 facciate (comprehensive di eventuali diagrammi/grafici e/o planimetrie) con carattere min. 10 (e max 55 righe per facciata) che dettino la proposta, nel rispetto del Progetto esecutivo, di miglioramenti prestazionali e/o qualitativi e/o diverse soluzioni progettuali non sostanziali; non saranno ammessi miglioramenti che implicano nuove autorizzazioni del progetto da parte di Enti od Istituti esterni o maggiori termini contrattuali per l'esecuzione dei lavori o qualsiasi altra modificazione sostanziale dei rapporti contrattuali, desumibili dal CSA.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio b) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

- Effettiva utilità delle proposte migliorative presentate;
- Riscaduta dei miglioramenti proposti sotto il profilo della riduzione dei costi di manutenzione;
- Riscaduta dei miglioramenti proposti sotto il profilo della riduzione dei residui da lavorazioni;
- Riscaduta dei miglioramenti proposti sotto il profilo del miglioramento dei tempi di esecuzione;

3) CRITERIO c) “MIGLIORAMENTI DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLE LAVORAZIONI”
[PUNTI MAX 20] – OBBLIGATORIO:

Specificata relazione composta da un massimo di 5 facciate (comprehensive di eventuali diagrammi/grafici e/o planimetrie) con carattere min. 10 (e max 55 righe per facciata) che dettino, nel rispetto delle lavorazioni previste e programmate, accorgimenti, modifiche tecnologiche, metodologie d'intervento, provenienza e

certificazione dei materiali, tecniche di posa, varianti non essenziali agli schemi progettuali e quant'altro si possa proporre per minimizzarne e/o ridurne l'impatto ambientale, dal punto di vista dei residui di lavorazione, della ottimizzazione delle tabelle di lavoro dei mezzi meccanici in genere, della metodologia di approvvigionamento del materiale e quant'altro produca evidenti ed inconfutabili miglioramenti all'impatto del cantiere.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio c) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

- Effettiva utilità delle proposte migliorative presentate;
- Ricaduta dei miglioramenti proposti sotto il profilo della riduzione dei rumori delle lavorazioni;
- Ricaduta dei miglioramenti proposti sotto il profilo della riduzione dell'impatto ambientale del cantiere;
- Ricaduta dei miglioramenti proposti sotto il profilo della modalità di approvvigionamento dei materiali;
- Gestione delle fasi lavorative e di approvvigionamento relativamente al minor consumo di CO₂;

4) CRITERIO d) "CRONOPROGRAMMA OPERATIVO - MIGLIORAMENTI" [PUNTI MAX 15] – OBBLIGATORIO:

Specificare relazione composta da un massimo di 5 facciate (comprendente di eventuali diagrammi/grafici e/o planimetrie) con carattere min. 10 (e max 55 righe per facciata) che dettagliano, nel rispetto del termine massimo di 160 giorni previsto dall'art. 18 dello schema di CSA di cui alla TAV. 4 del Progetto esecutivo, l'andamento di ogni singola lavorazione prevista in appalto. A tal fine si rende obbligatoria, a pena di esclusione, la presentazione di un diagramma di GANTT indicativo dello svolgimento temporale di ogni lavorazione suddivisa per ciascun campo oggetto di intervento (compreso nelle 5 facciate). Il cronoprogramma e la relazione a corredo dovranno essere sviluppati in maniera tale da dimostrare che l'andamento dei lavori non determinerà rilevanti interruzioni e/o interferenze, dell'attività di pesca, di diporto e altre correlate al Porto.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio d) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

- Effettiva riduzione dei tempi di lavoro in relazione alle proposte migliorative presentate;
- Ricaduta dei miglioramenti proposti sotto il profilo della gestione degli approvvigionamenti;
- Minimizzazione dei disagi arrecati alla prosecuzione dell'attività di pesca ed allevamento;
- Minimizzazione o azzeramento di interruzione dell'attività di navigazione per diportisti ;
- Riduzione dei termini complessivi per l'esecuzione dei lavori.

N.B.1 La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti **1 e 3**. determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

N.B.2 La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti **1, 3 e 4**, in rapporto alla rilevanza della stessa ai fini dell'appalto, determinerà l'automatica esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara.

N.B.3 Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal Capitolato speciale d'appalto), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale;

N.B.4 Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie supportate da specifiche penali previste nel CSA. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

N.B.5 All'Amministrazione è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dall'Amministrazione, l'aggiudicatario

avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal D.L..

N.B.6 Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto all'Amministrazione alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

N.B.7 La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di facciate superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di facciate prescritte. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle facciate prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

Nella busta "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

PER IL PARAMETRO PREZZO:

a) Dichiarazione d'offerta (in competente bollo da €. 16,00) (predisposta secondo l'allegato "G") sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **prezzo globale** che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente **ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre a corpo e a misura per l'esecuzione dei lavori; il prezzo offerto a corpo e a misura deve essere determinato mediante compilazione della lista categorie e forniture posta a base di gara nel rispetto alle modalità previste nel presente disciplinare di gara.

La dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal progetto esecutivo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

b) Lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori messa a disposizione dei concorrenti dall'Amministrazione in formato cartaceo, completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo a corpo e a misura complessivo presunto offerto; la lista deve essere redatta dal concorrente in formato cartaceo e in CD.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa e si prescrive che la dichiarazione di offerta economica e la lista (o e i relativi elaborati), **a pena di esclusione** dell'offerta, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

14. - Criterio di Aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. assegnando sino a 80 punti all'Offerta Tecnica e sino a 20 punti all'Offerta Economica da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
a) MIGLIORAMENTI ESECUTIVI E QUALITATIVI	25

b) MIGLIORAMENTI PROGETTUALI (NON ESSENZIALI)	20
c) MIGLIORAMENTI DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLE LAVORAZIONI.	20
d) CRONOPROGRAMMA OPERATIVO DEI LAVORI - MIGLIORAMENTI	15
e) PREZZO	20
TOTALE	100

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche, contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente, avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C_(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{(a)_i} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

1) per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, (criteri a,b,c,d):

A) PER I CRITERI a) b), c), d) **determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio**: i coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze dell'Amministrazione contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0.50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze dell'Amministrazione contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.

BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze dell'Amministrazione e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative dell'Amministrazione e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

N.B.1 Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

N.B.2 Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri valutativi sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

N.B.3 La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

SOGLIA DI SBARRAMENTO: Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico, attribuito dalla Commissione in relazione ai criteri a) e c), sia inferiore al 40% del punteggio massimo previsto per ciascun criterio.

DOPPIA RIPARAMETRAZIONE: Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio verrà nuovamente riparametrato trovando applicazione la c.d. "doppia riparametrazione".

Si precisa che l'applicazione della soglia di sbarramento di cui sopra nonché la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti prima della riparametrazione di cui sopra.

1) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, (criterio e - prezzo): attraverso la seguente formula bilineare:

Ci (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X (A_i / A_{soglia})$

Ci (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

15. - Procedura di aggiudicazione

15.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

15.1.1 L'avvio delle operazioni di gara avverrà in seduta pubblica il giorno **17.07.2018 alle ore 10,00** presso la sede operativa della Centrale Unica di Committenza sita in Cattolica, Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

15.1.2 Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC.

15.1.3 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al precedente punto 15.1.1 per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire i lavori sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi, acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. o, in mancanza della stessa, tramite il sistema AVCPASS di cui all'art. 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e) all'apertura della busta B presentata dagli operatori economici ammessi al fine di verificare la regolarità dell'offerta tecnica e la conformità della stessa a quanto richiesto nel disciplinare di gara.

15.1.4 In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà, poi, alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 14.

15.2. Apertura della busta "C - Offerta economica" e valutazione delle offerte

15.2.1 Nel giorno ed ora che saranno adeguatamente comunicati, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 14.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 14.

15.2.2 All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

15.2.3. La Centrale Unica di Committenza verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

15.2.4 Troverà applicazione l'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

16. - Offerte anormalmente basse.

16.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Rup, con il supporto della Commissione Giudicatrice, procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

16.2. La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dagli offerenti antecedentemente alla riparametrazione di cui al precedente punto 14.

16.3. La Commissione procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti di cui al precedente punto 14 solo successivamente alle operazioni di verifica delle offerte anomale e limitatamente alle offerte ritenute congrue.

17. - Soccorso Istruttorio

17.1 Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica.

17.2 In tal caso l'Amministrazione assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

17.3 A norma dell’art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l’individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

18. - Lotti Funzionali

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l’efficacia complessiva dell’appalto.

Cattolica li

LA RESPONSABILE DELLA CUC
Dott.ssa Claudia M. Rufer

Allegati:

Allegato A – Domanda di partecipazione;

Allegato B – Modello di formulario per il Documento di gara Unico Europeo (DGUE);

Allegato C – Attestato di sopralluogo;

Allegato D – Patto di integrità;

Allegato E – Capitolato Speciale d'Appalto dell'Accordo Quadro;

Allegato F – Schema di contratto;

Allegato G – Dichiarazione offerta economica;

Allegato H - Lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori.