



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1018 DEL 28/12/2020

ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE BOTTEGHE STORICHE E DEI MERCATI STORICI DEL COMUNE DI CATTOLICA - MODULISTICA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE - S.U.A.P.

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge Regionale del 10 marzo 2008 n. 5 “*Promozione e valorizzazione delle Botteghe Storiche*” volta a promuovere la conoscenza e la valorizzazione delle attività commerciali ed artigianali aventi valore storico, artistico, architettonico ed ambientale che costituiscono testimonianza della storia, dell’arte, della cultura e della tradizione imprenditoriale e mercatale locale;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n.983 del 30.06.2008, avente per oggetto: “*Definizione dei criteri e modalità per la rilevazione dei dati e delle informazioni relativi ai mercati storici e alle botteghe storiche*”, emanata in attuazione dell’art.3, comma 1 della L.R. 5/2008, che stabilisce, in particolare, che i Comuni provvedono all’individuazione delle Botteghe Storiche e dei Mercati storici presenti nel proprio territorio e li iscrivono in un apposito Albo comunale con le modalità indicate nella deliberazione medesima;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n.22 del 19.01.2009 ad oggetto: “*Definizione delle modalità di gestione dell’Albo comunale delle Botteghe storiche e dei Mercati storici. Approvazione marchi “Botteghe storiche” e “Mercati storici”*”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 12/11/2020 ad oggetto: “*Istituzione Albo Botteghe Storiche e Mercati Storici. Criteri e modalità di iscrizione all’Albo.*”;

RITENUTO di provvedere alla predisposizione dei fac simili necessari ad avviare i procedimenti relativi all’iscrizione all’Albo comunale;

RICHIAMATE le deliberazioni n.81 e n.82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n.15 del 18/12/2019;

DETERMINA

1. di approvare, i fac simili necessari ad avviare i procedimenti relativi all’iscrizione comunale delle Botteghe Storiche e dei Mercati Storici del Comune di Cattolica e precisamente:

- il modello di domanda di iscrizione all’Albo comunale delle Botteghe Storiche e dei Mercati Storici del Comune di Cattolica - allegato 1) del presente atto;
- il modello di dichiarazione di assenso all’iscrizione all’albo del proprietario dell’immobile, titolare/gestore dell’azienda in cui è esercitata l’attività commerciale, se diversi dal richiedente, da unire alla domanda di iscrizione di cui sopra - allegato 1A) del presente atto;
- modello volto a confermare l’iscrizione all’albo comunale delle Botteghe Storiche e dei

Mercati Storici del Comune di Cattolica a firma del nuovo titolare dell'azienda – allegato 2) del presente atto;

- il modello volto ad anticipare le modifiche che si intendono effettuare presso la Bottega /mercato storico - allegato 3) del presente atto;

- il modello di richiesta di cancellazione dall'albo comunale delle Botteghe Storiche e dei Mercati Storici del Comune di Cattolica - allegato 4) del presente atto;

- il modello di assenso alla cancellazione dall'albo comunale delle Botteghe Storiche e dei Mercati Storici del Comune di Cattolica del proprietario dell'immobile, titolare/gestore dell'azienda in cui è esercitata l'attività commerciale, se diversi dal richiedente, da unire alla domanda di iscrizione di cui sopra - allegato 4A) del presente atto;

2. di stabilire che possono essere apportate eventuali modifiche o integrazioni ai fac simili di cui al punto precedente, ove non alterino il contenuto sostanziale degli stessi e si rendessero necessarie o opportune per correggere con tempestività errori materiali, eliminare imprecisioni, evitare possibili incomprensioni da parte degli utilizzatori o semplicemente aggiornare riferimenti o altri dati derivanti da norme di legge o regolamento;

3. di dare atto che l'iscrizione all'albo di un mercato su area pubblica gestito dal Comune quale "Mercato Storico" avviene con determina dirigenziale a seguito di apposita Delibera di Giunta con la quale si attesti la presenza dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né diminuzione d'entrata;

5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio;

6. di individuare nella persona del Dirigente del Settore 2-SUAP Dr. Riccardo Benzi il Responsabile del procedimento;

7. di inviare la presente determinazione al SUAF, all'URP, al SUE;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 28/12/2020

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice

dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)