



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 422 DEL 08/06/2017

ORGANIZZAZIONE SOGGIORNO CLIMATICO GRUPPO TERZA ETÀ IN LOCALITÀ MONTEGROTTO TERME(PD) - MODALITÀ DI ATTUAZIONE.

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE SOCIALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la Det. Dir. n.°176 del 15/03/2017: “Approvazione schema di avviso pubblico per la valutazione di progetti per la selezione di proposte di soggiorno per la realizzazione del “Turismo Sociale Terza Eta' Comune di Cattolica" anno 2017, comprendente il soggiorno climatico montano da svolgersi nel periodo maggio-giugno ed il soggiorno termale da svolgersi a settembre.;

Visto che entro il termine indicato del 15/04/2017 sono pervenute offerte, depositate agli atti d'ufficio, dalle seguenti agenzie viaggi:

- Ace Tour
- Christour
- Ganimede viaggi
- Italcamel
- Itermar
- Mondoviaggi
- Montanari
- Ramitours
- Ranieri
- TGA
- Travel Friends

DATO ATTO che tra le varie offerte pervenute, l'Ufficio Politiche Sociali ha selezionato la proposta presentata da TGA s.r.l., prot. 15276 del 14/04/2017, via 4 novembre, 6/c 35010 Limena – Pd, relativamente al soggiorno termale, in quanto soddisfa maggiormente i criteri espressi nell'avviso pubblico;

VISTO che l'offerta presentata prevede una spesa di Euro 538,00 per ogni partecipante, onnicomprensiva (eccetto taxa di soggiorno) per l'organizzazione del soggiorno termale a Montegrotto Terme(PD) presso “HOTEL TERME COMMODORE ***S”, alle condizioni tutte di cui alla documentazione depositata agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che l'art. 3 del cap. 6 del Regolamento succitato, prevede che la copertura economica dell'iniziativa sia a carico dei partecipanti, salvo una parte delle singole quote di partecipazione, che il Comune si accolla a favore dei cittadini il cui reddito rientri nelle seguenti fasce:

- reddito individuale superiore a Euro 6.814,65 annui: nessuna riduzione;
- reddito individuale inferiore a Euro 6.814,65 annui e superiore a Euro 5.242.04

annui - I fascia;

- reddito individuale inferiore a Euro 5.242,04 annui e sup. a Euro 4.193,63 annui – II fascia;
- reddito individuale inferiore a Euro 4.193,63 annui - III fascia.
- INDIVIDUATA in Euro 538,00 onnicomprensiva pro-capite la quota base di partecipazione a carico degli anziani partecipanti;
- RITENUTA l'opportunità di indirizzare l'entità dell'intervento economico del Comune a parziale copertura della quota di partecipazione come di seguito elencato:
 - a favore dei cittadini collocati nella I FASCIA Euro 50,00
 - a favore dei cittadini collocati nella II FASCIA Euro 75,00
 - a favore dei cittadini collocati nella III FASCIA Euro 100,00

PRESO ATTO quindi che le quote di partecipazione dovute dai partecipanti risultano essere le seguenti:

- quota intera Euro 538,00
- partecipanti collocati in I fascia Euro 488,00
- partecipanti collocati in II fascia Euro 463,00
- partecipanti collocati in III fascia Euro 438,00

RITENUTO, pertanto, che l'eventuale impegno di spesa per la copertura della quota a carico del Comune di Cattolica, come da Regolamento Comunale sopracitato, farà carico sul bilancio corrente, rinviando a successivo atto dirigenziale l'assunzione dell'impegno a seguito di istruttoria delle domande di agevolazione economica pervenute;

CONSIDERATO che per la promozione e pubblicizzazione dell'iniziativa in oggetto si rende necessaria la fornitura di n. 40 manifesti formato 50 x 70, da affiggere nelle apposite plance distribuite nel territorio comunale;

VISTO che le procedure per la selezione del fornitore dei manifesti sono state espletate dall'Ufficio Economato, che ha individuato quale fornitore la ditta "La Grafica, con sede a Cattolica, P. Iva 04152020402;

Ritenuto di procedere all'individuazione della ditta cui affidare l'organizzazione del soggiorno termale, previsto per settembre 2017;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di organizzare il soggiorno termale per anziani in località climatica, ai sensi del Cap. 6 del "Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale", redatto ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90 (approvato con atto CC. n. 12 del 25.3.1999 e controllato senza rilievi dal C.R.C. di Bologna nella seduta del 7.4.99, prot. n. 2961);
- 3) di dare atto che, nel rispetto di quanto disposto del D.Lgs.196/2003- Codice Privacy e del Regolamento Comunale per il Trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con D.C.C. n. 59 del 21/12/2005 e succ. int. Con D.C.C. n. 78 del 14/12/2006, i partecipanti al soggiorno termale, pur non essendo più tenuti a presentare agli uffici comunali il certificato medico attestante l'idoneità al soggiorno medesimo, sono stati invitati a sottoporsi a tale pratica per una maggiore personale sicurezza;
- 4) - di affidare alla ditta TGA s.r.l., prot. 15276 del 14/04/2017, via 4 novembre, 6/c 35010 Limena – Pd, P.I. 046369990287, l'organizzazione del soggiorno termale rivolto alla terza età in località Montegrotto Terme(PD) nel periodo dal 10 al 23 settembre 2017, alle condizioni generali presentate con l'offerta prot. 15276 del 14/04/2017, depositata agli atti d'ufficio;
- 5) di dare atto che non sono previste spese a carico dei Servizi sociali, eccetto la quantificazione della compartecipazione alla quota di soggiorno di cittadini meno abbienti, che sarà impegnata con successivo atto a seguito dell'esame delle richieste pervenute;
- 6) - di dare atto che, in considerazione dell'offerta di cui sopra, la quota pro-capite onnicomprensiva di partecipazione a carico degli anziani partecipanti, in camere doppia/matrimoniale(eccetto tassa di soggiorno), è pari ad € 538,00;
- 7) - di stabilire che l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 3. Cap. 6 del Regolamento Comunale per gli interventi in campo sociale, interverrà economicamente in favore dei partecipanti in condizioni economiche non agiate, assumendo a proprio carico una parte della quota di partecipazione, differenziata in base alle seguenti fasce di reddito:
 - reddito individuale superiore a Euro 6.814,65 annui: nessuna riduzione;
 - reddito individuale inferiore a Euro 6.814,65 annui e superiore a Euro 5.242,04 annui - I fascia ;
 - reddito individuale inferiore a Euro 5.242,04 annui e sup. a Euro 4.193,63 annui – II fascia;
 - reddito individuale inferiore a Euro 4.193,63 annui - III fascia.
- 8) - di stabilire inoltre che l'importo della compartecipazione dell'Amministrazione Comunale, suddiviso per le sopracitate fasce di reddito, viene quantificato come da

seguinte elenco:

- a favore dei cittadini collocati nella I FASCIA: compartecipazione € 50,00
- a favore dei cittadini collocati nella II FASCIA: compartecipazione € 75,00
- a favore dei cittadini collocati nella III FASCIA: compartecipazione € 100,00

9) di determinare, in considerazione di quanto sopra, la compartecipazione degli utenti per il servizio di soggiorno termale in località Montegrotto Terme(PD), dal 10 settembre al 23 settembre 2017, come segue :

- quota intera Euro 538,00
- partecipanti collocati in I fascia Euro 488,00
- partecipanti collocati in II fascia Euro 463,00
- partecipanti collocati in III fascia Euro 438,00
-

10) - di dare atto che i partecipanti verseranno la quota dovuta direttamente in favore della Ditta TGA s.r.l., prot. 15276 del 14/04/2017, via 4 novembre, 6/c 35010 Limena – Pd ;

11) - di stabilire che la fornitura di n. 40 manifesti formato 50 x 70, da affiggere nelle apposite plance distribuite nel territorio comunale e finalizzata alla promozione e pubblicizzazione dell'iniziativa in oggetto, sarà garantita dalla ditta "La Grafica", fornitore preventivamente individuato dall'ufficio Economato del Comune di Cattolica;

12) di ottemperare agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del Dlgs. 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012;

di individuare nella persona del Dott. Massimiliano Alessandrini, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Politiche Sociali

Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 08/06/2017

Firmato

Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)