



Sportello Unico Attività Produttive Comune di Cattolica
Provincia di Rimini

P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>

email: suap@cattolica.net

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Il riscontro diretto dell'ufficio, attestato da timbro datario di avvenuto ricevimento ovvero l'attestato di ricevimento mediante servizio postale, costituisce comunicazione di avvio del procedimento amministrativo previsto dall'art.7 della L. n.241/90 e s.m.i., con i medesimi effetti giuridici.

Attività di SOMMINISTRAZIONE – ESERCIZI INTERNI, ecc.	L.R. n. 14 del 26.7.2003
Il termine di conclusione del procedimento (60 gg.) decorre dal ricevimento della domanda / segnalazione regolare e completa	
La presente segnalazione /va prodotta in <i>DUPLICE COPIA</i> – una copia della stessa, con attestato di presentazione a questo Comune, dovrà essere tenuta esposta nel locale.	

Allo **SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**
del Comune di Cattolica
Piazza Roosevelt n. 7
47841 CATTOLICA (RN)

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Il/la sottoscritto/a:

Cognome: Nome:

Luogo di nascita: Stato:

Data di nascita: Sesso:

Cittadinanza: Codice Fiscale:

Residenza:

Provincia: Comune:

Via/Piazza: N° C.A.P.

Telefono: FAX: e-mail

In qualità di:

impresa individuale

legale rappresentante della società

con sede legale in Via/Piazza:

N° C.A.P. Codice Fiscale:

(barrare la casella che interessa)

- in esercizi ove si svolgono congiuntamente ad attività di spettacolo, intrattenimento e svago, quali sale da ballo, sale da gioco, locali notturni, stabilimenti balneari, impianti sportivi, cinema, teatri ed esercizi similari;
- negli esercizi situati all'interno di strutture di servizio quali centri agroalimentari, mercati all'ingrosso, sala giochi o, discoteca ecc., (l'attività di somministrazione non è soggetta ai criteri comunali di programmazione solo se si verificano entrambe le seguenti due condizioni: - l'attività di somministrazione è funzionalmente e logisticamente collegata all'attività principale e svolge pertanto un ruolo di servizio di natura accessoria rispetto all'attività prevalente – la superficie dedicata all'attività di somministrazione non è prevalente rispetto all'attività principale);

RIQUADRO A

Il locale (in cui viene richiesto denunciato l'esercizio dell'attività) è all'interno di esercizio pubblico di trattenimento e svago in cui l'attività prevalente è quella di

ubicato in:

Via n.

Superficie di somministrazione mq. - eventuale area esterna al locale mq.

Attività (indicare se bar, ristorante, pizzeria, trattoria, pub o altro)

- (se il locale è già autorizzato indicare gli estremi dell'autorizzazione / D.I.A. / S.C.I.A.)

n. del

- Insegna nel quale

SEGNALA

l'inizio attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di un esercizio pubblico di trattenimento e svago

.....

(barrare le caselle che interessano)

IL SUBINGRESSO all'impresa

nell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (art.7 della L.R. n.14/03) di cui

all'autorizzazione n. del oppure alla comunicazione Prot. n.

del , relativa al locale di cui al RIQUADRO A, per:

compravendita affitto d'azienda reintestazione successione

altre cause (specificare)

Gli allegati per la presente comunicazione sono quelli di cui ai n. **1, 3, 5 e 6**; in caso di subingresso per causa di morte anche allegati di

cui ai n. 7 e 9;

VARIAZIONI:

- di **RAGIONE SOCIALE:**

precedente ragione sociale .

- del **RAPPRESENTANTE LEGALE:**

precedente rappresentante legale Sig. .

- del **DELEGATO/ RAPPRESENTANTE TULPS:** dal Sig.

al Sig. nato a

il , residente in Via

n. C.F.

- altra **VARIAZIONE** (specificare):

- **RIDUZIONE** della superficie di somministrazione del locale di cui al riquadro A da mq. a mq.

Gli allegati per la presente comunicazione sono quelli di cui ai n. 1 e 8 – Per la riduzione della superficie allegati n. 1 e 2. Per variazione del delegato/rappresentante Tulps allegato n. 1 e compilare anche Allegato accettazione della nomina del delegato

COMUNICA

il seguente orario di attività nel locale di cui al riquadro A:

PERIODO: *

Giorni	Apertura ore	Chiusura ore	Apertura ore	Chiusura ore
Lunedì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Martedì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mercoledì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Giovedì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Venerdì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sabato	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domenica	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Oppure

Tutti i giorni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

PERIODO: *

Giorni	Apertura ore	Chiusura ore	Apertura ore	Chiusura ore
Lunedì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Martedì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mercoledì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Giovedì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Venerdì	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sabato	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domenica	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Oppure

Tutti i giorni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Nota Bene:

- ◆ Ai sensi dell'art.12 della L.R. n. 14/03 e dell'art. 2 “*REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA “SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE” CONTENENTE I CRITERI PER IL RILASCIO DELLE RELATIVE AUTORIZZAZIONI*” – approvate con Delibera di C.C. n.30/10, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, svolge la funzione di licenza di cui agli artt. 68 e 69 del Tulp, limitatamente allo svolgimento di piccoli trattenimenti musicali senza ballo,.
- ◆ Per quanto riguarda le emissioni sonore derivanti dall'esercizio di attività che impiegano sorgenti sonore occorre osservare le disposizioni contenute nel Regolamento per la tutela dall'inquinamento acustico – allegato alla delibera C.C. n. 29 del 20/05/2010.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR suddetto,

DICHIARA

- **Che per locali ove viene svolta l'attività di somministrazione di alimenti e bevande è stata presentata in data _____”Notifica ai fini della registrazione ai sensi art. 6 Reg. Ce 852/2004 e della Determina della Regione Emilia Romagna 14738 del 13.11.2013” all’ A.US.L. di Rimini sez. di Rimini;**
- **Che l’attività di somministrazione verrà svolta nel rispetto della normativa in vigore, con particolare riguardo a quella urbanistica, di prevenzione incendi e igienico sanitaria;**
- che **non sussistono** nei propri confronti e – *in caso di società – nei confronti della suddetta società* cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’ art.67 del D.Lgs. n.159 del 6.9.2011 (**ANTIMAFIA**) (In caso di società, tutte le altre persone di cui al DPR n.252/98, compilano l’ **ALLEGATO - LEGALE/I RAPPRESENTANTE(I)**);
- che la cessazione della gestione da parte dell'affittuario è avvenuta in data . (Da compilare nei casi di rientro in possesso dell'azienda). Se il contratto d'affitto è stato risolto anticipatamente allegare prova dell'avvenuta risoluzione)
- di non essere stato condannato per fabbricazione clandestina o per altri reati previsti dal Testo Unico in materia di accisa sull'alcool e sulle bevande alcoliche (art.63, comma 5, del D.L.vo 26.10.1995, n.504);
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, commi 1,2,3,4 e 5, del D.Lgs. 59/2010 (*);

(*)1. Non possono esercitare l'attività commerciale e di somministrazione:

- a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
- b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata in concreto una pena superiore al minimo edittale;
- c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;

d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del Codice penale;

e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;

f) coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 Dicembre 1956, n.1423, o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla Legge 31 Maggio 1965, n.575, ovvero a misure di sicurezza non detentive.

2. Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che si trovano nelle condizioni di cui al comma 1, o hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, per infrazioni alle norme sui giochi.

3. Il divieto di esercizio dell'attività, ai sensi del comma 1, lettere b), e), d), e) e f) permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.

4. Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

5. In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3.6.1998 n.252.

– **di avere la disponibilità dei locali oggetto dell'attività e che gli stessi rispondono alla normativa in materia di igiene, urbanistica, edilizia, antinfortunistica, antincendio e destinazione d'uso;**

– in caso di locale ubicato su area demaniale:

di avere la disponibilità dell'area (autorizzazione / concessione n. [] del [])

di avere attivato tutte e relative procedure previste dal Comune di Cattolica

Compilare nel caso necessiti la nomina di un delegato (art. 6 della L.R. n.14/03):

Di nominare in qualità di delegato il Sig.

[] nato a []

il [], residente in [] Via []

n. [], che accetta l'incarico, come risulta da dichiarazione di cui all' **ALLEGATO –ACCETTAZIONE** della nomina del DELEGATO / RAPPRESENTANTE TULPS.

Compilare nel caso necessiti la nomina di un rappresentante (artt. 8 e 93 Tulps n.773/31):

Di nominare in qualità di rappresentante Tulps all'esercizio dell'attività il Sig.

[] nato a []

il [], residente in [] Via []

n. [], che accetta l'incarico, come risulta da dichiarazione di cui all' **ALLEGATO –ACCETTAZIONE** della nomina del DELEGATO / RAPPRESENTANTE TULPS.

N.B. -L'impresa individuale deve essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali. In caso di società, associazione od organismi collettivi il possesso dei predetti requisiti e' richiesto al legale rappresentante o altra persona delegata / rappresentante Tulps all'attività'.

(Solo per impresa individuale o legale rappresentante della società - il delegato/rappresentante deve invece compilare l'apposito allegato):

– di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

– di essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (R.E.C.) presso la C.C.I.A.A. di [] con il n. [] per somministrazione di alimenti e bevande ovvero per il commercio di cui alle tabelle merceologiche [];

- aver frequentato con esito positivo un corso professionale per la preparazione o la somministrazione di alimenti e bevande oppure per il commercio riconosciuto dalla Regione E.R. o da altra Regione o dalle

Province autonome di Trento e Bolzano - nome dell'Istituto

sede

- di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale almeno triennale, nel cui corso di studi sono previste materie attinenti la preparazione e la somministrazione di alimenti e bevande o il loro commercio - nome dell'Istituto

sede

- di aver esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o di commercio nel settore alimentare - dal al .

n. iscrizione Registro Imprese CCIAA di n. R.E.A. .

- di aver prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande

nome impresa sede impresa .

nome impresa sede impresa .

quale dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, regolarmente iscritto all'INPS, dal al .

quale coadiutore familiare oppure quale socio lavoratore regolarmente iscritto all'INPS, dal al .

Ai soli fini della presente richiesta / segnalazione, ai sensi della D.G.R. n.673/04 e della L.R. n.15/01 (**disposizioni in materia di inquinamento acustico**)

DICHIARA

di **non** utilizzare macchinari o impianti rumorosi – o comunque tali da perturbare o modificare il clima acustico normalmente presente nell'ambiente esterno e negli ambienti abitativi – ovvero di non indurre aumenti significativi dei flussi di traffico

oppure

di **utilizzare** macchinari o impianti rumorosi – o comunque tali da perturbare o modificare il clima acustico normalmente presente nell'ambiente esterno e negli ambienti abitativi – ovvero di indurre aumenti significativi dei flussi di traffico. (**N.B.**: In questo caso, qualora sia stato attivato un procedimento di richiesta di autorizzazione, deve essere prodotta la documentazione di previsione impatto acustico di cui alla D.G.R. n.673/04 – vedi Allegato n. 12 e relativa scheda descrittiva. Qualora invece sia stato attivato un procedimento soggetto a segnalazione, la predetta documentazione di previsione di impatto acustico deve essere tenuta dal titolare dell'attività a disposizione dell'Autorità di controllo).

– che l'attività viene esercitata nel rispetto delle vigenti norme, prescrizioni e regolamenti, ivi comprese le disposizioni di cui agli artt. 8, 11, 12, 92 e 110 del TULPS R.D. n.773/31 e successive modifiche ed integrazioni;

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Recapito a cui effettuare ogni necessaria comunicazione:

Sig. , tel.

Via n. , Comune

Il/la sottoscritto/a , per la sola presentazione dell'istanza/denuncia e per il ritiro dell'eventuale atto finale, delega:

l'Associazione tel. _____

Il/la Sig./ra tel. _____

Data

Firma _____

ALLEGATI:

- 1) Copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza, ed in caso di cittadino extracomunitario fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- 2) Planimetria dello stato di fatto in scala 1:100 del locale (**in due copie** con data non anteriore di tre mesi rispetto a quella di presentazione della domanda) redatta da un tecnico abilitato ed atta alla completa rappresentazione delle caratteristiche strutturali (dimensioni, rapporti illuminanti, rapporti aeranti) e funzionali (destinazione d'uso e suddivisione in settori dei locali, posizionamento di impianti tecnologici) di tutti i locali oggetto di autorizzazione, nonché della superficie di somministrazione;
- 3) In caso di società, copia dell'atto costitutivo della stessa regolarmente registrato, con firme autenticate dal notaio, ovvero atto sostitutivo di notorietà concernente l'assetto societario o visura camerale aggiornata;
- 4) Titolo autorizzatorio rilasciato al cedente (la domanda/comunicazione sarà da considerarsi regolare e completa anche se mancante di questo allegato)
- 5) Fotocopia del contratto di trasferimento della gestione o della titolarità' dell'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, regolarmente registrato c/o Ufficio delle Entrate e con firme autenticate dal notaio. Il certificato del notaio potrà', in attesa della registrazione del contratto, attestare temporaneamente l'effettivo trasferimento della gestione o della titolarità' di un esercizio.
- 6) Certificato recante l'autorizzazione di legge da parte del giudice tutelare nel caso esistano eredi minori (subingresso per causa di morte)
- 7) Fotocopia dell'atto notarile di variazioni societarie regolarmente registrato c/o Uffici delle Entrate, con firme autenticate dal notaio ovvero atto sostitutivo di notorietà.
- 8) Certificato di morte e atto/i sostitutivo/i di notorietà dal/i quale/i si rilevano gli eredi.
- 9) **Documentazione di valutazione impatto acustico** di cui alla D.G.R. n.673/04;
- 10) Diritti Suap 20 euro C/C intestato a Comune di Cattolica – Servizio Tesoreria n. 000014353478

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY

I dati riportati sulla presente modulistica saranno trattati e resi accessibili nei limiti e con le modalità previste dalle Leggi in materia; gli stessi devono essere resi obbligatoriamente in quanto parte integrante della modulistica predisposta ai sensi dell'art.4 del regolamento comunale per l'organizzazione ed il funzionamento dello Sportello Unico per le Imprese. La mancata compilazione di detta modulistica comporta, ai sensi del Regolamento citato, la sospensione dell'istanza fino al completamento della stessa - Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Struttura Unica per le attività produttive presso la quale i dati sono archiviati - I diritti dell'interessato sono garantiti dal D.Lgs. n.196/03.

• • •

Art. 8 Legge n.241/90

Lo Sportello Unico per le Attività Economiche del Comune di Cattolica ha sede in Piazza Roosevelt 7 - E mail : suap@cattolica.net - C.F./P.Iva – 00343840401 Tel: .0541 -966667 - Fax 0541 966793

Responsabile Suap Arch. Gilberto Facondini

L'autorità alla quale ricorrere, nel caso di cui all'art.2, comma 4/bis, della L. 241/90 e s.m.i. è il TAR per l'Emilia-Romagna. Contro il provvedimento finale può essere proposto ricorso presso lo stesso TAR E.R. entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di ricevimento del medesimo provvedimento finale.

ALLEGATO- ACCETTAZIONE della NOMINA del :

(barrare la casella che interessa)

- **DELEGATO**
- **RAPPRESENTANTE TULPS**

Il/la sottoscritto/a:

Cognome: Nome:

Luogo di nascita: Stato:

Provincia Data di nascita: Sesso

Cittadinanza: Codice Fiscale:

Residenza:

Provincia: Comune:

Via/Piazza: N° C.A.P.

Telefono: FAX: e-mail

DICHIARO

di accettare la nomina che mi è stata conferita dal/la Sig./ra

al fine di rappresentarlo nell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nel locale di cui al riquadro A - denominato - sito in

Via n.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR suddetto,

DICHIARO INOLTRE

- che non sussistono nei miei confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all' art.67 del D.Lgs. n.159 del 6.9.2011 (ANTIMAFIA);
- di non essere stato condannato per fabbricazione clandestina o per gli altri reati previsti dal Testo Unico in materia di accisa sull'alcool e sulle bevande alcoliche (art.63, comma 5, del D.L.vo 26.10.1995, n.504);
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art.71, commi 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. n.59/2010;
- che l'attività viene esercitata nel rispetto delle vigenti norme, prescrizioni e regolamenti, ivi comprese le disposizioni di cui agli artt. 8, 11, 12, 92 e 110 del TULPS R.D. n. 773/31 e successive modifiche ed integrazioni;
- di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:
- di essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (R.E.C.) presso la C.C.I.A.A. di con il n. per somministrazione di alimenti e bevande ovvero per il commercio di cui alle tabelle merceologiche
- aver frequentato con esito positivo un corso professionale per la preparazione o la somministrazione di alimenti e bevande oppure per il commercio riconosciuto dalla Regione E.R. o da altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano - nome dell'Istituto sede
- di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale almeno triennale, nel cui corso di studi sono previste materie attinenti la preparazione e la somministrazione di alimenti e bevande o il loro commercio - nome dell'Istituto sede

- di aver esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o di commercio nel settore alimentare - dal [] al [].
n. iscrizione Registro Imprese [] CCIAA di [] n. R.E.A. [].
- di aver prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande
nome impresa [] sede impresa [].
nome impresa [] sede impresa [].
quale dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, regolarmente iscritto all'INPS, dal [] al [].
quale coadiutore familiare oppure quale socio lavoratore regolarmente iscritto all'INPS, dal [] al [].

Data []

Firma _____

Allegare: copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.

ALLEGATO – LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I

Nel caso di società, la dichiarazione per l'accertamento antimafia va fatta e sottoscritta, allegando copia di un documento d'identità, anche da: SNC tutti i soci - SAS il/i socio/i accomandatario/i - SPA e SRL l'amministratore unico oppure il presidente ed i vari consiglieri:

Il/la sottoscritto/a	<input type="text"/>	, nato/a a	<input type="text"/>	,
il	<input type="text"/>	, residente in	<input type="text"/>	
Via	<input type="text"/>	n.	<input type="text"/>	
- cittadino	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>	
della società	<input type="text"/>	con sede legale in	<input type="text"/>	
Via	<input type="text"/>	n.	<input type="text"/>	
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR suddetto,				
DICHIARA				
che non sussistono nei propri confronti e nei confronti della suddetta società cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all' art.67 del D.Lgs. n.159 del 6.9.2011 (ANTIMAFIA) e di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art.71, commi 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. n.59/2010.				
Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.				
Data	<input type="text"/>	Firma	<input type="text"/>	
<u>Allegare: copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.</u>				

ALLEGATO – LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I

Nel caso di società, la dichiarazione per l'accertamento antimafia va fatta e sottoscritta, allegando copia di un documento d'identità, anche da: SNC tutti i soci - SAS il/i socio/i accomandatario/i - SPA e SRL l'amministratore unico oppure il presidente ed i vari consiglieri:

Il/la sottoscritto/a , nato/a a ,
il , residente in
Via n.
- cittadino in qualità di
della società con sede legale in
Via n.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR suddetto,

DICHIARA

che non sussistono nei propri confronti e nei confronti della suddetta società cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all' art.67 del D.Lgs. n.159 del 6.9.2011 (ANTIMAFIA) e di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art.71, commi 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. n.59/2010.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data **Firma** _____

Allegare: copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.