

Domanda in bollo da 16,00 €

AL SETTORE 2: AMBIENTE – LAVORI PUBBLICI  
Ufficio Qualità Urbana  
Piazza Roosevelt n. 7

**47841 CATTOLICA**

Il sottoscritto ..... C.F. ....  
residente a ..... in via .....  
tel. .... e.mail .....

**C H I E D E**

di poter abbattere **in area PRIVATA** n. .... pianta/e della specie .....

localizzazione della/e pianta/e .....

Motivazioni della richiesta di abbattimento (nel caso di abbattimenti ordinati da sentenze giudiziarie e quelli dettati da ragioni di incolumità pubblica, dovrà essere allegata la relativa documentazione comprovante la motivazione addotta quale: relazioni tecniche, analisi della stabilità, ecc. redatte da tecnici abilitati):

Si allega n. 1 o più fotografie e dichiara le caratteristiche della/e pianta/e come segue:

- circonferenza fusto (misurata a cm 130 di altezza dal colletto) cm .....
- altezza m .....
- diametro della chioma m .....

Ai sensi del Capitolo II, art.2, comma 2.14 del Regolamento del Verde Urbano (approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 19/02/2009), “Gli alberi abbattuti devono essere sostituiti con piante appartenenti alle specie riportate nell’allegato A, utilizzando materiale vivaistico di prima qualità avente circonferenza minima non inferiore a: cm 16-18 per le specie di prima e seconda grandezza e cm 10-15 per quelle di terza grandezza. Se ciò non è possibile, il richiedente è tenuto a versare anticipatamente al Comune, una somma pari al valore ornamentale della pianta da abbattere, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato B. Al fine di garantire la sostituzione dei soggetti abbattuti, il richiedente è tenuto a versare prima del rilascio dell’apposita autorizzazione al Comune di Cattolica – Servizio Parchi e Giardini a titolo di deposito cauzionale una somma pari al 20% del valore ornamentale (allegato B) calcolato per il soggetto per il quale è stato richiesto l’abbattimento. Trascorsi 12 mesi dalla data della richiesta, comunque, non oltre i 24 mesi, un tecnico del Servizio Parchi e Giardini effettuerà, in contraddittorio, il sopralluogo per accertare l’avvenuto ripristino nel rispetto delle norme impartite, redigere l’apposito verbale e promuovere lo svincolo del deposito cauzionale. Nel caso di ripristini non eseguiti o effettuati secondo modalità non conformi alle prescrizioni impartite, il Dirigente del Servizio Parchi e Giardini ordinerà al proprietario del fondo – richiedente, il ripristino nel rispetto di quanto previsto. Qualora, entro un mese dalla data di notifica di ripristino, l’intervento non sia terminato, il Comune di Cattolica provvederà ad incamerare il deposito cauzionale e a richiedere l’integrazione del restante 80% del valore ornamentale calcolato per il soggetto per il quale è stato richiesto l’abbattimento. Tutte le somme versate saranno indirizzate ad un capitolo di spesa del Bilancio

Comunale vincolato, avente come scopo il miglioramento e la riqualificazione del verde urbano.”.

....., .....

IL RICHIEDENTE

.....

---

**Spazio riservato all'Ufficio:**

**PARERE TECNICO: FAVOREVOLE**

**NON FAVOREVOLE**

MOTIVAZIONI:

.....

.....

Data rilascio Autorizzazione: ..... Prot. ....