



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 546 DEL 19/07/2021

SERVIZI CULTURALI – CATHOLICA CITTÀ FESTIVAL: DAL 1271 ALLA REGINA DELL'ADRIATICO. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER REALIZZAZIONE DELLA CENA MEDIEVALE E COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 02

SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2021 ad oggetto: *Atto di indirizzo integrazione programmazione comunale con inserimento del Festival "I 750 anni di Cattolica" anno 1271-anno 2021*; n. 19 del 4/02/2021 ad oggetto: *Atto di indirizzo integrazione programmazione comunale con inserimento del Festival "I 750 anni di Cattolica" anno 1271-anno 2021 – approvazione disciplinare utilizzo marchio identificativo del Festival* e n. 25 del 11/02/2021 a oggetto *Atto di indirizzo integrazione programmazione comunale con inserimento del Festival "I 750 anni di Cattolica" anno 1271-anno 2021 – Approvazione progetto esecutivo del Festival*;

VISTA la deliberazione n. 26 del 29/04/2021 ad oggetto: *Variazione al Bilancio di previsione 2021/2023*, dichiarata immediatamente eseguibile, approvata dal Consiglio Comunale;

PREMESSO che nel 2021 ricorre l'anniversario dei 750 anni dalla fondazione del borgo medievale di Cattolica, istituito con due atti di carattere fondativo del 15 e 16 agosto 1271, e che tale ricorrenza sarà celebrata con una serie di manifestazioni ed eventi culturali;

PRECISATO che l'obiettivo generale, oltre a quello di celebrare la ricorrenza dei 750 anni dalla nascita dell'antico borgo medievale, è quello di promuovere l'immagine di Cattolica quale antico borgo ricco di storia e di un patrimonio da scoprire, nella convinzione che le manifestazioni culturali possano e debbano configurarsi come una risorsa cruciale per lo sviluppo e la promozione della città e del territorio;

VISTO inoltre che, nell'ambito delle celebrazioni, è prevista anche la realizzazione di una Cena Medievale rivolta ai cittadini e ai turisti che si svolgerà in Via Pascoli, lungo l'antico tracciato della via Flaminia e in prossimità dell'antico borgo medievale e rinascimentale, che avrà luogo martedì 20 luglio alle ore 20.00;

DATO ATTO che, al fine di realizzare questa iniziativa, oltre all'azione di coordinamento e promozione della stessa, vanno individuate figure professionali operanti nell'ambito della ristorazione nonché personalità di alta statura professionale e scientifica che possano contribuire attivamente alla realizzazione dell'evento culturale-gastronomico mettendo a disposizione il proprio sapere e saper fare;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione

degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

RITENUTO che i servizi previsti rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. a) (Contratti sotto soglia) del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: realizzazione di una cena medievale in occasione del *Catholica Città Festival: Dal 1271 alla Regina dell'Adriatico*;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: fornitura di beni e prestazione di servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto di prestazione di servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che il prof. Montanari è stato coinvolto per l'ideazione e la definizione di un menù che rispetti storicamente e filologicamente l'ordine delle portate, l'accostamento dei sapori e dei prodotti tipico del banchetto medievale;

RESO NOTO che per la realizzazione della cena medievale, è necessario individuare un soggetto situato specificatamente nelle immediate vicinanze di Via Pascoli, in quanto

trattasi dell'antico tracciato della via Flaminia, e in possesso delle specifiche competenze tecniche e professionali, nonché i titoli per operare nell'ambito della ristorazione, e che questo soggetto è stato individuato nell'Osteria Mocambo, in Via Pascoli 85 a Cattolica, (MOCAMBO di Ndiaye Omar & Tombesi Thomas – P.Iva 04310960408) la quale, oltre a trovarsi in una posizione privilegiata per le finalità dell'iniziativa, possiede le competenze necessarie alla preparazione della cena e al servizio al pubblico per un numero di circa 80 persone;

RITENUTO quindi opportuno, procedere all'affidamento diretto all'Osteria Mocambo, sulla base del principio giuridico del *intuitu personae*, il compito di realizzare la cena medievale al costo di € 35,00 a persona, bevande incluse, sulla base delle indicazioni e delle ricette fornite dal Prof. Montanari, e di tutti gli allestimenti necessari;

DATO ATTO che, per quanto riguarda la preparazione del menù, al fine garantire la perfetta riuscita dell'evento e la corretta realizzazione delle ricette proposte dal Prof. Montanari, si è ritenuto opportuno richiedere la partecipazione della dott.ssa Monia Morri, archeologa medievista ed esperta di cucina medievale in possesso di certificazione hccp la quale si è resa disponibile a coordinare e dirigere il lavoro dei cuochi dell'Osteria Mocambo e presentare durante la serata note storiche sulle singole ricette al costo di € 350,00 inclusivo del servizio di noleggio delle stoviglie (ciotole, bicchieri e brocche in ceramica);

EVIDENZIATO che l'organizzazione dell'evento rende necessaria una cena di prova con le portate principali al fine di verificare la corretta esecuzione sotto la direzione del Prof. Montanari e della dott.ssa Morri, alla quale parteciperanno gli organizzatori (circa sette persone complessivamente) e che i costi sostenuti saranno a carico dell'Amministrazione;

RITENUTO opportuno prevedere una forma di intrattenimento musicale che scandisca la successione della portate e la spiegazione delle ricette durante il banchetto, è stato individuato il contraltista professionista Angelo Bonazzoli, il quale eseguirà una selezione del repertorio antico, accompagnato dalla tiorba della musicista Matilde Oppizzi;

DATO ATTO che, per quanto riguarda Angelo Bonazzoli, è stato concordato un compenso di € 302,00 lordi comprensivi di compenso in ritenuta d'acconto, bollo da 2 € e di qualsiasi altra spesa (preventivo assunto al protocollo n. 25290/2021 del 7 luglio 2021, depositato agli atti d'ufficio) e che per quanto riguarda Matilde Oppizzi è stato concordato un compenso di € 422,00 lordi comprensivi di compenso in ritenuta d'acconto, bollo da 2 € e di qualsiasi altra spesa (preventivo assunto al protocollo n. 25583/2021 del 9 luglio 2021, depositato agli atti d'ufficio);

PRECISATO che l'iniziativa andrà adeguatamente pubblicizzata attraverso i canali di comunicazione multimediali e social, anche con il supporto dell'Ufficio Stampa, dell'Ufficio Turistico;

DATO ATTO che lo IAT si è reso disponibile a raccogliere le prenotazioni dei partecipanti alla cena e a fornire informazioni in merito;

RITENUTO necessario, inoltre, provvedere alla costituzione di un Fondo Economale dell'importo di euro 1.000,00 per la copertura delle spese relativa alla cena di prova, l'acquisto di stoffa di cotone bianco, materiale di consumo e di tutte le spese minute e indifferibili che si rendessero necessarie allo svolgimento dell'iniziativa in oggetto e delle varie manifestazioni afferenti al *Catholica Città Festival - Dal 1271 alla Regina dell'Adriatico* e che, ai sensi degli articoli n. 91 e 92 del Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2019, tale Fondo Economico è utilizzabile per il pagamento entro un prefissato limite unitario di Euro 1.000,00;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...*”;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per gli affidamenti della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC, è stato richiesto per ogni singolo prestatore di servizio, come risulta da tabella riportata successivamente;

VISTO il seguente Piano di Spesa

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CIG
Monia Morri (P.I. 03824410405)	Prestazione di servizio per coordinamento e realizzazione cena medievale e noleggio vettovaglie	€ 350,00 (€ 273,00 + IVA 22%)	3060005	ZEC327C39A
Angelo Bonazzoli	Intrattenimento musicale	€ 302,00 (euro 240,00 + ritenuta d'acconto 20% + 2,00 euro marca da bollo)	3060005	Z47327C536
Matilde Oppizzi	Intrattenimento musicale	€ 422,00 lordi (euro 336,00 + ritenuta d'acconto 20% + 2,00 euro marca da bollo)	3060005	Z75327C4DD
Fondo economico	Spese minute e indifferibili	€ 1.000,00	3060005	Non necessario
	TOTALE	€ 2.074,00		

PRESO ATTO che le ditte:

- dovranno presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- hanno la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

D E T E R M I N A

1) di autorizzare e dare corso, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, all'organizzazione del programma e le connesse attività per la realizzazione dell'iniziativa *Cena Medievale* all'interno del programma delle iniziative connesse al *Catholica Città Festival: Dal 1271 alla Regina dell'Adriatico*;

2) di approvare il Piano di Spesa per la fornitura di beni e servizi, indicato nella successiva tabella riepilogativa, e di impegnare le somme necessarie per una spesa complessiva di € 2.074,00:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CIG
Monia Morri (P.I. 03824410405)	Prestazione di servizio per coordinamento e realizzazione cena medievale e noleggio vettovaglie	€ 350,00 (€ 273,00 + IVA 22%)	3060005	ZEC327C39A
Angelo Bonazzoli	Intrattenimento musicale	€ 302,00 lordi (euro 240,00 + ritenuta d'acconto 20% + 2,00 euro marca da bollo)	3060005	Z47327C536
Matilde Oppizzi	Intrattenimento musicale	€ 422,00 lordi (euro 336,00 + ritenuta d'acconto 20% + 2,00 euro marca da bollo)	3060005	Z75327C4DD

Fondo economale	Spese minime e indifferibili	€ 1.000,00	3060005	Non necessario
	TOTALE	€ 2.074,00		

3) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un Fondo Economale a carico del bilancio di esercizio 2021, dell'importo complessivo di € 1.000,00 dando mandato all'Economo stesso di provvedere all'anticipo e/o al pagamento delle spese conseguenti alla presente determinazione, che verranno effettuate e giustificate tramite ricevuta e/o scontrino fiscale, con le modalità previste all'art. 92 comma 2, del Regolamento di Contabilità Armonizzata vigente;

4) di impegnare la somma complessiva di € 2.074,00 sul Capitolo di Spesa 3060005 *Realizzazione eventi culturali* (CTR ART-BONUS) (E. Cap. 2250004) p.d.c. U.1.03.02.99.999;

5) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, i singoli operatori economici dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

6) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, sono stati rilasciati (ed indicati nel prospetto sopra esposto) per ogni singola voce di spesa i relativi Smart CIG attribuiti dall'ANAC e riportati nella tabella riepilogativa;

7) di dare atto che sono depositati agli atti della presente determina dirigenziale, il DURC in corso di validità;

8) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà controfirmata per accettazione delle condizioni riportate;

9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, i contratti saranno stipulati, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori Mepa);

10) di provvedere alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite DURC;

11) di dare atto che gli operatori economici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

12) di dare atto che gli operatori economici, si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;

13) di dare atto che gli operatori economici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

14) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente

atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;

15) di individuare nella persona di Riccardo Benzi la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui

Settore 02

Ufficio Museo Della Regina

Centro Culturale

Ufficio Cinema Teatro

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 19/07/2021

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)