



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 270 DEL 26/04/2021

SERVIZIO DI REDAZIONE DOCUMENTAZIONI TECNICHE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA QUALI: RICHIESTA TITOLI DI EFFICIENZA ENERGETICA (TEE) ATTESTANTI IL RISPARMIO ENERGETICO - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E IMPEGNO SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
SERVIZI TECNICI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Gaddi Baldino

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO il Programma triennale Opere pubbliche anno 2021-23;

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 ss.mm.ii., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.mm.ii., possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 ss.mm.ii., secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 ss.mm.ii., ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii., il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di

ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTO il programma triennale delle opere pubbliche, nel quale sono previste diversi interventi di efficientamento energetico di immobili e strade di proprietà comunali;

PREMESSO di dover individuare un soggetto idoneo, soggetto non reperibile tra le professionalità presenti nell'Ente, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui affidare per l'anno 2021, il servizio di redazione delle seguenti documentazioni tecniche:

- a raccogliere la documentazione riguardante gli interventi di efficientamento energetico eseguiti sugli immobili di proprietà del Committente o in cui svolge la propria attività;
- ad analizzare la documentazione ed eventualmente richiedere implementazioni se necessarie;
- ad istruire la pratica di richiesta di TEE finalizzata alla presentazione della domanda presso il GSE
- ad inviare al GSE a nome della società incaricata la domanda di rilascio dei TEE mediante progetti standardizzati (PS) o progetti a consuntivo (PC);
- a vendere a nome proprio i TEE riconosciuti dal GSE sugli interventi sopra menzionati e a trasferire al COMMITTENTE il prezzo della vendita, detratto il compenso di seguito indicato;
- a fornire al COMMITTENTE un rendiconto dell'attività svolta una volta esaurite le operazioni sopra descritte;

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica il servizio di cui sopra, non risulta reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA) della Consip, si è provveduto a richiedere a due società la determinazione di un preventivo di spesa suddiviso in due tipologie, la prima per istruire la pratica di richiesta di TEE finalizzata alla presentazione della domanda presso il GSE, mentre la seconda per presentare la domanda di rilascio dei TEE mediante progetti standardizzati (PS) o progetti a consuntivo (PC), per le tempistiche previste dalla tipologia di progetto (5 o 7 anni); alle seguenti società:

- Energika srl con sede in Rimini via Nuova Circonvallazione 57 P.Iva 04299900409 ;
- Menowatt ge spa con sede in Grottammare via Bolivia 55 P.Iva 01384070445;

Le quali hanno trasmesso la loro migliore offerta per le due tipologie di attività.

PER QUANTO esposto, ritenuto l'offerta presentata congrua e corrispondente alla richiesta dell'Ente, si affida il servizio di cui sopra, la soc. Menowatt ge spa con sede in Grottammare via Bolivia 55 P.Iva 01384070445; e si provvede ad impegnare un importo forfettario di € **800,00** + IVA per la presentazione della PC, in caso di progetti a consuntivo o della prima RVC in caso di progetti standard; e il 20% del prezzo di vendita per ogni anno in cui i titoli saranno riconosciuti.

DATO ATTO che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente

dedicato e che è stato rilasciato il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC - CIG ZA03168D7B;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ss.mm.ii., la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che una volta esecutiva sarà trasmessa al fornitore affidatario del servizio;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

#### DETERMINA

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di affidare alla soc. Menowatt ge spa con sede in Grottammare via Bolivia 55 P.Iva 01384070445, per la presentazione della PC, in caso di progetti a consuntivo o della prima RVC in caso di progetti standard; nonché le rendicontazioni previste per il mantenimento dei certificati.
- 3) di impegnare la spesa forfettaria come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria individuata nel bilancio di previsione 2021:

<b>FORNITORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORT O</b>	<b>CIG</b>
Menowatt ge spa con sede in Grottammare via Bolivia 55	presentazione della PC, in caso di progetti a consuntivo o della	10600002 INCARICHI PROFESSIONALI E CONSULENZE	€ 976,00	ZA03168D 7B

P.Iva 01384070445	prima RVC	SERVIZI TECNICI <i>1.03.02.11.000</i>		
----------------------	-----------	--	--	--

- 4) Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione.
- 5) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è stato riportato nella tabella sopra esposta;
- 6) di dare atto che è stata acquisita e depositata agli atti d'ufficio, la dichiarazione rilasciata comprovante la regolarità contributiva della società affidataria del servizio;
- 7) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla Ditta affidataria, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 8) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà nei tempi previsti per legge;
- 9) di dare atto che ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ss.mm.ii., la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che una volta esecutiva sarà trasmessa alla Ditta affidataria;
- 10) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 e si impegna, a rispettare quanto stabilito dall'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 11) di stabilire che la Ditta si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti e si obbliga nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 12) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 ss. mm. e ii.;

di individuare nella persona del responsabile del servizio tecnico settore 5 – Marco Vescovelli, Il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Attivita' Economiche - S.u.a.p.  
Servizi Turistici E Manifestazioni  
Servizi Culturali

Polizia Municipale  
Manutenzioni E Decoro Urbano  
Centro Culturale

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 26/04/2021

Firmato  
*Gaddi Baldino / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)