



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 71 DEL 08/02/2021

RINNOVO ISCRIZIONI E ABBONAMENTI RIVISTE RELATIVI AI SERVIZI
DEMOGRAFICI ANNO 2021 E COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO ELETTORALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
De Iulii Pier Giorgio

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RAVVISATA l'opportunità di dover rinnovare, per l'anno **2021**:

- l'adesione del Comune ad A.N.U.S.C.A. Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe quota C (quota esente iva in quanto Ente Morale)	EURO 355,00
- l'abbonamento alla rivista "lo Stato Civile Italiano" tutto incluso Sepel Srl	EURO 330,00
- l'abbonamento alla rivista "I Servizi Demografici" Maggioli Editore (euro 295-20% sconto socio anusca)	EURO 236,00
TOTALE	EURO 921,00

PRECISATO che il rinnovo viene effettuato direttamente presso le case editrici e che se il pagamento avviene entro il mese di febbraio si godono di riduzioni sull'importo annuale;

CONSIDERATO che gli acquisti di cui sopra costituiscono irrinunciabili strumenti di aggiornamento normativo, dottrinale e giurisprudenziale per gli operatori degli enti locali, impegnati nell'applicazione di una complessa normativa, in costante e rapida evoluzione;

DATO atto che la su anzidetta Associazione è stata riconosciuta ufficialmente dal Ministero dell'Interno che con circolare prot. n. 08700811 del 13.02.1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all' A.N.U.S.C.A. nonché all' ANCI e dall' ISTAT.

CONSIDERATO che il Settore 3, relativamente ai Servizi Demografici, per lo svolgimento e la gestione dell'attività di ordinaria amministrazione ha necessità di avere in dotazione un budget per le spese varie, quali Pubblicazioni, Aggiornamenti dei Manuali, Modulistica, ecc ;

POSTO che trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie a sopperire con immediatezza ed urgenza all' esecuzione di tutti gli adempimenti attinenti l'attività del Settore e di difficile predeterminazione, si reputa necessario operare ai sensi del punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della medesima Autorità, senza l'assunzione del codice CIG e secondo modalità semplificate, sia per quanto riguarda

il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

VISTA inoltre la Legge di Stabilità 2016, n. 208/2015, che prevede all'art. 1 commi 502 e 503, che dal 1° Gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al MePa o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000 euro;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il presente contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze sopra indicate;
- il contratto ha per oggetto il rinnovo degli abbonamenti alle riviste e il rinnovo della quota annuale all'Associazione Anusca;
- la procedura sarà conclusa tramite l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'esigibilità della fornitura ha come termine ultimo il 31.12.2021;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 29.11.2019;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs n. 192 del 09.11.2012 “Modifiche al D.Lgs 9 ottobre 2002 n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'art. 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 e ss.mm.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il D.L. n. 69 del 21.06.2013 “Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia e ss.mm e ii;
- I codici CIG assegnati dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, di lavoro, servizi e forniture rispettivamente: CIG. Z80307BE35 SEPEL – Rivista “Lo Stato Civile Italiano” e CIG. Z4B307BF9C MAGGIOLI – Rivista “I Servizi Demografici”;
- I Durc online (documento di regolarità contributiva) delle succitate ditte;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata e trasfusa;

2) - di procedere alla sottoscrizione dell' abbonamento alle riviste di cui in premessa e all'adesione all'associazione A.N.U.S.C.A. per **l'anno 2021**, per una spesa di euro **922,50** (euro 921,00+1,50 spese postali) così imputata: euro 356,50 sul Cap. 1250.001 " Quota di associazione all'ANUSCA" del bilancio 2021 – P.d.C U.1.03.02.99.003 (Quote associazioni); Euro 566,00 (330,00 Sepel srl - Lo Stato Civile Italiano + 236,00 Maggioli - I Servizi Demografici) inerente gli abbonamenti sul capitolo 1211.000 "Aggiornamento giuridico: Abbonamenti e riviste Servizi Demografici", – P.d.C U.1.03.01.01.000 del bilancio 2021 per euro 500,00 e sul capitolo 1210.000 "Acquisto cancelleria, stampati e materiale d'ufficio

Servizi Demografici", – Codice Siope U.1.03.01.02.001 del bilancio 2021 per euro 66,00;

3) - di autorizzare la costituzione di apposito fondo economale di euro **500.00**, a carico del bilancio dell'esercizio 2021, in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 267 del 18.8.2000, per spese necessarie al quotidiano svolgimento delle attività dei Servizi Demografici sul capitolo 1210.000 "Acquisto cancelleria, stampati e materiale d'ufficio Servizi Demografici", – P.d.C U.1.03.01.02.001 del bilancio 2021;

4) - di dare atto che tale fondo economale sarà utilizzato per l'acquisto di pubblicazioni, modulistica, prodotti di consumo, ecc ;

5) - di dare atto che trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie a sopperire con immediatezza ed urgenza all'esecuzione di tutti gli adempimenti di competenza del settore e di difficile predeterminazione, si opererà, ai sensi del punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della medesima Autorità, senza l'assunzione del codice CIG e secondo modalità semplificate, sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

6) - di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione i seguenti codici : **CIG. Z80307BE35** SEPEL srl – Rivista “Lo Stato Civile Italiano” e **CIG. Z4B307BF9C** MAGGIOLI – Rivista “I Servizi Demografici”;

6) - di individuare nell' Istr. A.mmo MAGI Fabiana il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) – di dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e quindi in deroga ai limiti di cui all'art. 163 del Dlgs nr. 267/2000;

8) - di trasmettere il presente atto per gli adempimenti di opportuna competenza ai seguenti uffici: Ragioneria, Economato.

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) la spesa complessiva di euro # farà carico sul cap. # " #" del bilancio 2010 - impegno n. # - #;
 1. - quanto a euro #;
 2. - quanto a euro #;
- 2) di individuare nella persona di: # la/il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Contratti

Smistatore Settore 1 - Ragioneria

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 08/02/2021

Firmato

De Iulius Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)