



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 649 DEL 15/09/2020

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO A.S. 2020-2021 TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SULLA PIATTAFORMA SATER ALLA DITTA "BACCHINI GIANCARLO E C. SNC". DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG N. 8423538B73.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
De Iulii Pier Giorgio

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

DATO ATTO che:

- il Comune di Cattolica, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, ha l'esigenza di garantire il Servizio del Trasporto Scolastico per gli alunni che frequentano le scuole primarie e secondarie di I grado insistenti sul territorio comunale, nei modi e nei tempi funzionali agli orari scolastici;
- il Comune di Cattolica ha assicurato negli anni passati il servizio mediante gestione diretta dello stesso avvalendosi di n. 3 autisti dipendenti di ruolo, rispettivamente inquadrati quali cat B (n. 2 dipendenti) e cat B3 (n. 1 dipendente);
- per il nuovo anno scolastico si rende necessario adottare tutte le misure opportune per la ripresa in sicurezza dell'attività didattica rispettando anche le misure di sicurezza previste per il trasporto scolastico dedicato, nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica sa SARS-CoV19;
- l'organizzazione del servizio contemplata dalle attuali normative in vigore rende difficile per l'Ente un'organizzazione del trasporto scolastico tramite l'utilizzo di personale interno che attualmente hanno in scadenza i titoli abilitativi (C.Q.C.) necessari per l'effettuazione del servizio in argomento; inoltre n. 1 unità lavorativa sarà posta in quiescenza per raggiunti limiti di età a breve e n. 2 unità lavorative risultano attualmente impiegate in ruoli diversi per sopraggiunte esigenze di servizio da parte dell'Ente. Si renderebbe pertanto necessario, per l'espletamento del servizio di cui trattasi, provvedere al ricorso ad assunzioni con contratti a termine, non essendo nell'Ente presenti ulteriori figure professionali in possesso dei titoli abilitativi al trasporto scolastico;
- nell'attesa della definizione e perfezionamento delle procedure di gara volte all'individuazione di una Ditta a cui affidare il servizio di trasporto scolastico, occorre, quindi, procedere con urgenza all'affidamento del servizio per il nuovo anno scolastico 2020/2021 a decorrere dal 14 settembre 2020 e fino al termine dell'anno scolastico che avverrà, presumibilmente, il 30 giugno 2021;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di

cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

CONSTATATO che il servizio in oggetto, essendo di importo inferiore ad €. 150.000,00= rientra nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 1 del Decreto Legge 16 Luglio 2020, n. 76 *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;

RILEVATO che, da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica regionale INTERCENTER, è stata individuata tra le imprese abilitate al Programma di Razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione ed esercenti il servizio in oggetto, la Ditta **“Bacchini Giancarlo e C. Snc”** con sede legale in via Raffaello, 2 – 47843 Misano Adriatico (RN) – C.F./PIVA n. 00224520403, la quale, contattata per vie brevi, si è dichiarata disponibile all'effettuazione del servizio in parola;

DATO ATTO, che tale Ditta già effettua il servizio di trasporto scolastico, con continuità da diversi anni ed a regola d'arte, a favore del Comune limitrofo di Misano Adriatico e che, da un'analisi dei prezzi praticati per l'esecuzione del servizio e risultati congrui, la medesima Ditta è da considerarsi affidabile e capace;

VISTO che l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

PRECISATO pertanto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 che:

- con l'esecuzione del contratto in essere si intende realizzare il seguente fine: assicurare il Servizio di Trasporto scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado per l'a.s. 2020/2021;

- il contratto ha per oggetto l'effettuazione di n. 3 itinerari scolastici casa-scuola-casa per un

totale giornaliero di 117 Km di tragitti casa scuola per alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado, secondo i dettagli contenuti nell'allegato documento “*Foglio Patti e Condizioni*” e relativi allegati, acclusi alla presente determinazione e che con la medesima si approvano;

- per l'esecuzione del servizio in oggetto il Comune di Cattolica mette a disposizione della ditta n. 2 mezzi scolastici – scuolabus in comodato d'uso gratuito, come meglio definiti nel Documento “*Contratto di comodato d'uso gratuito*”, allegato alla presente determinazione e che con la medesima si approva;

- le modalità di scelta del contraente sono quelle dell'affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, così come modificato dal D.L. n. 76/2020;

- le obbligazioni verranno perfezionate secondo le modalità della piattaforma SATER messa a disposizione dal Mercato Elettronico Regionale INTERCENTER;

DATO ATTO che con affidamento diretto n. PI241066-20 è stata avviata sul SATER la procedura con un unico operatore, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 1 del D.L. n. 76/2020, per l'affidamento del “**Servizio di Trasporto Scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado del Comune di Cattolica – a.s. 2020/2021**” a favore della ditta “**Bacchini Giancarlo e C. Snc**”, con sede legale in via Raffaello, 2 – 47843 Misano Adriatico (RN) – C.F./P.IVA n. 00224520403, per un importo complessivo pari ad Euro 77.900,00= IVA esclusa quale importo a base d'asta su cui applicare le modalità di definizione dell'offerta a corpo;

CONSIDERATO che il valore dell'offerta presentata dalla ditta “**Bacchini Giancarlo e C. Snc**” per l'affidamento del servizio di cui trattasi è pari ad **Euro 77.899,00= IVA esclusa**;

RITENUTO di approvare l'offerta presentata dalla ditta “**Bacchini Giancarlo e C. Snc**” per l'importo di **Euro 77.899,00= IVA esclusa**, aggiudicando definitivamente alla stessa l'affidamento del “**Servizio di Trasporto Scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado del Comune di Cattolica – a.s. 2020/2021**”;

PRESO ATTO infine che:

- ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. al presente contratto è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente codice **CIG: 8423538B73**;

- la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;

- alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (DURC), depositato agli atti della presente determinazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D. L. n. 76/2020;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di affidare, attraverso la procedura di acquisto dell'Affidamento diretto sulla piattaforma SATER, messa a disposizione da INTERCENTER - Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna, alla ditta **“Bacchini Giancarlo e C. Snc”** con sede legale in via Raffaello, 2 – 47843 Misano Adriatico (RN) – C.F./P.IVA n. 00224520403, l'esercizio del “Servizio di Trasporto Scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado del Comune di Cattolica – a.s. 2020/2021”, per un importo pari ad Euro 77.899,00= oltre IVA 10% per un totale complessivo di spesa pari ad Euro 85.688,90=;
- 3) - di disporre che il presente affidamento venga disciplinato secondo le modalità definite all'interno del documento *“Foglio Patti e Condizioni”*, e suoi allegati, contenuto all'interno dell'affidamento diretto n. PI241066-20 ed allegato alla presente determinazione e che con la medesima si approva;
- 4) - di disporre che per l'esecuzione del servizio in oggetto il Comune di Cattolica mette a disposizione della ditta n. 2 mezzi scolastici – scuolabus in comodato d'uso gratuito, come meglio definiti nel Documento *“Contratto di comodato d'uso gratuito”*, allegato alla presente determinazione e che con la medesima si approva;
- 5) - di dare atto che la spesa di Euro 85.688,90=IVA inclusa, farà carico come segue:
  - quanto ad Euro 50.000,00= sul cap. 2624.001 “Prestazioni di servizio in ambito di trasporto scolastico” del Bilancio 2020 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.99.999 *“Altri servizi diversi n.a.c.”*;
  - quanto ad Euro 35.688,90= sul medesimo cap. 2624.001 “Prestazioni di servizio in ambito di trasporto scolastico” del Bilancio 2021 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.99.999 *“Altri servizi diversi n.a.c.”*;
- 6) - di dare atto che relativamente al contratto in essere, ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2020, n. 136, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il presente codice **CIG: 8423538B73**;
- 7) - di dare atto che la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- 8) - di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (DURC), depositato agli atti della presente

determinazione dirigenziale;

- 9) - di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs n. 50/2016;
- 10) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 - Dott. De Iulius Pier Giorgio il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Contratti

Servizi Finanziari

Ufficio Diritto Allo Studio

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 15/09/2020

Firmato

*De Iulius Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini  
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>  
email: [info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)

PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

SETTORE 3: SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio della Dirigenza



CITTÀ DI CATTOLICA



BANDIERA BLU D'EUROPA

## **FOGLIO “PATTI E CONDIZIONI” PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DI SCUOLABUS PER L’A.S. 2020/2021 CIG: 8423538B73**

- ART. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**
- ART. 2 – DURATA**
- ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**
- ART. 4 – SERVIZI SUSSIDIARI O INTEGRATIVO**
- ART. 5 - OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AFFIDATARIA**
- ART. 6 – SCIOPERI**
- ART. 7 – DIVIETO DI CESSIONE**
- ART. 8 – COMPITI DEGLI AUTISTI**
- ART. 9 – PERSONALE**
- ART. 10 – SPESE DEL CONTRATTO**
- ART. 11 – CONTROLLO DEL SERVIZIO**
- ART. 12 – CORRISPETTIVO**
- ART. 13 – REVISIONE DEL PREZZO**
- ART. 14 – PENALE**
- ART. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**
- ART. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA E ASSICURAZIONE**
- ART. 17 – CONTROVERSIE**
- ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- ART. 19 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**
- ART. 20 – PRESCRIZIONI GENERALI**
- ART. 21 - RIFERIMENTO ALLE LEGGI**
- ART. 22 – BASE D’ASTA**

## ART. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Cattolica – CPV: 60130000-8.

Il servizio dovrà essere effettuato secondo il calendario scolastico regionale e precisamente a decorrere dal 14 settembre 2020 (o da diversa data di inizio dell'a.s.) fino al termine dell'a.s. e prevede il trasporto degli alunni, per l’entrata e per l’uscita dalla scuola secondo un percorso ed una programmazione concordata con il Settore Pubblica Istruzione Comunale.

Il servizio è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non può essere sospeso o abbandonato.

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni osservanza degli obblighi e delle condizioni del presente foglio patti e condizioni, eccettuati i casi di forza maggiore, l’Ente potrà sostituirsi senza formalità di sorta all’appaltatore per l’esecuzione d’ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell’appaltatore stesso e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e l’eventuale risarcimento dei danni.

Per l’esecuzione del servizio il Comune mette a disposizione della ditta in comodato d'uso gratuito n. 2 mezzi scolastici “Scuolabus” individuati, rispettivamente, come Scuolabus n. 1 AZ698XS e Scuolabus n. 2 CM262ZP.

Il servizio dovrà essere organizzato secondo le specifiche tecniche relative alle Linee n. 1, 2 e 3 in cui sono contenuti gli orari di partenza e di arrivo, i Km giornalieri da percorrere giornalmente e le fermate intermedie (**All. 1**).

Il servizio inoltre dovrà osservare tutte le misure specifiche contenute nell'Allegato 16 “*Linee Guida per il trasporto scolastico dedicato*” di cui al DPCM 07 agosto 2020 e di cui si allega copia al presente documento (**All. 2**).

Il personale adibito a dette mansioni dovrà svolgere il suddetto servizio nel corso del normale anno scolastico.

Gli orari e i percorsi di servizio sono indicativi e potranno variare in base ad eventuali modifiche delle esigenze scolastiche, in base al numero degli iscritti al servizio, ad eventuali modifiche dell’orario scolastico oppure in riferimento alle modalità con cui, per l’anno scolastico, l’Ente intenderà istituire il servizio trasporto alunni o per adeguamento del servizio stesso alle normative in materia di prevenzione da contagio da SARS-CoV2. La ditta affidataria, a cui le modifiche verranno tempestivamente comunicate, non potrà richiedere ulteriori compensi secondo i costi e le modalità concordate.

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all’art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, la Ditta affidataria si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta dell’Amministrazione Aggiudicatrice.

## ART. 2 – DURATA

L’appalto decorre dalla data di inizio e fino alla conclusione dell’anno scolastico 2020/2021 e secondo il calendario scolastico.

L’Ente si riserva la facoltà di prorogare il termine del contratto alla naturale scadenza per il periodo di tempo strettamente necessario ad addivenire ad una nuova aggiudicazione, qualora non si riuscisse a completare la procedura del nuovo affidamento e comunque, per un massimo di mesi 6 (sei).

## **ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

### **Requisiti di ordine generale**

non essere incorsi in una delle clausole di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

### **Requisiti di ordine professionale**

Per la partecipazione all'affidamento del servizio in parola la ditta deve essere:

- regolarmente iscritta alla CCIAA per servizio trasporto personale e avere personale in possesso della patente "D" e relativo Certificato di Abilitazione Professionale/Carta Qualificazione Conducenti;
- in possesso dell'attestato di idoneità professionale ai sensi dell'art. 6 del D.M. 448/91 o del Reg. Ce 1071/2009;
- in possesso del documento unico di regolarità contributiva dal quale risulta che la ditta è in regola con gli adempimenti relativi ai versamenti di natura assistenziale, previdenziale e assicurativa e con tutte le norme in materia di sicurezza sui posti di lavoro.

## **ART. 4 – SERVIZI SUSSIDIARI O INTEGRATIVI**

Previa autorizzazione dell'ufficio dell'Ente competente, la ditta affidataria potrà effettuare servizi, sussidiari o integrativi per il trasporto occasionale di studenti, alunni o scolari sulla base di contratti o convenzioni con le scuole.

L'importo per tali servizi andrà quantificato separatamente sulla base di una tariffa oraria omnicomprensiva pari al costo orario sostenuto per il servizio principale oggetto dell'affidamento.

## **ART. 5 – OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AFFIDATARIA**

Il servizio dovrà essere effettuato con gli scuolabus di proprietà dell'Ente che verranno messi a disposizione della Ditta affidataria e condotti da personale specializzato della stessa.

Sono a carico della Ditta affidataria la manutenzione ordinaria che dovesse risultare necessaria e il carburante dei mezzi utilizzati. Rimangono a carico dell'Ente la tassa automobilistica, l'assicurazione e la manutenzione straordinaria dei suddetti mezzi.

La ditta affidataria dovrà attenersi a tutte le norme di legge e regolamenti che disciplinano il servizio di trasporto scolastico. In particolare è obbligo della stessa:

- avvalersi, per l'espletamento del servizio, di personale di assoluta fiducia ed in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento del servizio, secondo quanto prevedono le norme in tal senso;
- rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, previdenziale e assicurativa, attuando nei confronti del personale occupato nell'espletamento del servizio condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionale di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento del servizio;
- osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica del personale nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro - D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- garantire che il personale manterrà un contegno rigoroso e corretto durante l'espletamento del servizio e provvedere all'immediata sostituzione del personale che dovesse risultare inadatto allo svolgimento del servizio stesso;
- comunicare tempestivamente all'ufficio competente eventuali ritardi, incidenti, indicandone cause e modalità;
- garantire servizi eccezionali ed imprevisti conseguenti all'inizio posticipato e al termine anticipato delle lezioni giornaliere per scioperi, riunioni o attività sindacale del personale docente, che saranno richiesti dall'Ente.

E' a carico della ditta affidataria quanto segue:

- spese per danni a terzi o all'Ente, causati dal personale della ditta affidataria nell'espletamento del servizio;
- spese per la stipula ed eventuale registrazione del contratto.

#### **ART. 6 – SCIOPERI**

Il servizio in oggetto è da considerarsi servizio pubblico essenziale, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 146/1990 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e ss.mm.ii. Pertanto la ditta appaltatrice dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

#### **ART. 7 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE**

E' fatto divieto alla ditta affidataria di subappaltare o cedere in tutto o in parte il servizio in oggetto senza l'approvazione dell'Ente, sotto pena di risoluzione immediata del contratto e del rimborso di tutte le spese e dei danni che derivassero all'Ente per la risoluzione stessa.

#### **ART. 8 – COMPITI DEGLI AUTISTI**

I conducenti degli scuolabus adibiti al servizio di trasporto scolastico, in possesso di patente D e di Certificato di Abilitazione Professionale o della Carta Qualificazione Conducenti, dovranno usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita e discesa degli alunni sui mezzi, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti. Durante lo svolgimento del servizio i conducenti dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- non abbandonare il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- tenere una velocità nei limiti di sicurezza;
- non fumare sul mezzo e utilizzare apparecchiature telefoniche;
- osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti;
- mantenere un comportamento corretto nei confronti dei minori e comunque tale da escludere, nella maniera più assoluta, qualsiasi maltrattamento di minori trasportati, nonché l'uso di un linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi alla dignità dei minori.

Per tutto quanto qui non specificato si deve fare riferimento a quanto contenuto nell'All. 2 al presente foglio patti e condizioni.

#### **ART. 9 – PERSONALE**

La Ditta affidataria si obbliga ad applicare nei confronti del personale dipendente la normativa prevista dallo specifico contratto collettivo di lavoro, nonché tutte le norme vigenti in materia previdenziale, assistenziale ed antinfortunistica, sollevando l'Ente da ogni controversia derivante e/o conseguente il rapporto di lavoro stesso che intercorre, ad ogni effetto, tra la ditta affidataria e i propri dipendenti.

Il personale dipenderà ad ogni effetto dalla ditta affidataria e dovrà essere fisicamente idoneo.

La Ditta affidataria ha l'obbligo di impiegare personale che operi con responsabilità e diligenza non solo nel servizio ma, anche nel comportamento, dei quali sarebbe comunque direttamente responsabile. A tal fine la ditta affidataria si impegna a sostituire gli addetti che non osservassero una condotta irreprensibile.

#### **ART. 10 – SPESE DEL CONTRATTO**

Tutte le spese, nessuna esclusa (eventuale registrazione, bolli, diritti di segreteria) inerenti la stipula del contratto, sono a carico della ditta affidataria.

## **ART. 11 – CONTROLLO DI SERVIZIO**

La vigilanza del servizio compete all'Ente, con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, compreso l'accertamento del possesso dei requisiti.

## **ART. 12 – CORRISPETTIVO**

Il canone di appalto verrà pagato attraverso rate mensili posticipate in relazione all'effettiva esecuzione del servizio stesso, previa presentazione di apposite regolari fatture che saranno liquidate entro 30 giorni dal loro ricevimento e previa verifica della regolarità della prestazione eseguita, nonché della regolarità contributiva.

Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di cui trattasi o connesso o conseguente il servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

## **ART. 13 – REVISIONI DEL PREZZO**

I prezzi saranno fissi ed inamovibili per tutta la durata dell'affidamento e quindi fino alla fine dell'anno scolastico 2020/2021.

## **ART. 14 – PENALE**

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta affidataria, oltre all'obbligo di ovviare, in tempo stabilito, sarà passibile di una penale contrattuale variabile da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 750,00 per ogni infrazione, in rapporto alla gravità dell'inadempienza o della recidiva.

L'applicazione dell'ammenda sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale la ditta affidataria avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 10 giorni dalla contestazione. L'ammontare della penale sarà trattenuta sulla prima rata mensile successiva alla definizione dell'ammenda stessa.

L'Ente si riserva di fare eseguire da altri il mancato, incompleto o trascurato servizio a spese dell'appaltatore.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla prima/e rata/e del corrispettivo dovuto.

## **ART. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'Ente, a seguito di ripetute infrazioni da parte della ditta affidataria, può unilateralmente rescindere il contratto con effetto immediato, comunicando alla ditta i motivi mediante lettera raccomandata/PEC e senza altre formalità.

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del C.C., le seguenti fattispecie:

- inosservanza grave e reiterata, diretta o indiretta, delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti nel presente foglio patti e condizioni;
- apertura di una procedura di fallimento a carico della ditta affidataria;
- messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività ad altri;
- mancata osservanza del divieto di subappalto e/o cessione del contratto;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale e mancata applicazione dei contratti collettivi;

- interruzione senza giusta causa del servizio;
- intervenuta inidoneità dell'affidatario e sopravvenuta insussistenza dei requisiti richiesti;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'affidamento ai sensi dell'art. 1453 C.C.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'Ente, in forma lettera raccomandata/PEC e senza altra formalità. L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto, da parte dell'Ente, di azioni di risarcimento di danni subiti.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, la Ditta affidataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata all'Ente, fatto salvo il risarcimento dei danni arrecati all'Ente stesso l'eventuale nuovo contratto e per ogni altra spesa conseguente.

### **ART. 16 – CAUZIONE E ASSICURAZIONE**

La Ditta affidataria, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dovrà prestare una cauzione pari al 10% dell'importo complessivo netto dell'affidamento, prima della stipulazione del contratto. La cauzione dovrà essere prestata a mezzo polizza fidejussoria bancaria rilasciata nel rispetto delle vigenti disposizioni o di polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da impresa assicurativa debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni. Tale polizza dovrà prevedere il pagamento immediato della somma, a prima richiesta dell'Ente, senza possibilità di poter opporre eccezione alcuna. Il deposito cauzionale resterà vincolato, per la ditta affidataria, fino ad ultimazione del servizio e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni eventuale eccezione e definita qualsiasi controversia.

La Società affidataria si impegna, inoltre, a provvedere a tutti gli oneri assicurativi che derivano dall'esecuzione dell'appalto, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune per i danni a cose o persone, nonché quella relativa alla Responsabilità Civile della Società affidataria verso terzi. La polizza assicurativa, la quale dovrà essere presentata prima della stipula del contratto, dovrà:

- avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;
- prevedere un massimale unico per sinistro e per anno non inferiore ad € 500.000,00=;
- prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chiunque, compresi l'Amministrazione Comunale e i suoi dipendenti.

### **ART. 17 – CONTROVERSIE**

Tutte le controversie e le divergenze che dovessero insorgere tra l'Ente e la Ditta affidataria circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali sono demandate al foro di competenza. Le spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

### **ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura medesima e saranno conservati presso la sede dell'Amministrazione.

### **ART. 19 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Ditta affidataria, a pena di nullità assoluta del contratto, si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 come modificata dal D. L. 12.11.2010 n 187 convertito

in L. 217/2010. Si fa presente che la Ditta sarà tenuta a presentare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della suddetta L. 136/2010, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato.

## **ART. 20 – PRESCRIZIONI GENERALI**

La Ditta affidataria si impegna, a rispettare quanto stabilito dall'art. 53, comma 16-*ter* del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (“norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”), a tenore del quale “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del medesimo Decreto, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla normativa di riferimento, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.

La Ditta affidataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti.

La Ditta affidataria, inoltre, dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui ai Protocolli di legalità sottoscritti dal Ministero dell'Interno per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità organizzata che, sia pure non materialmente allegati, formano parte integrante del contratto, e di impegnarsi in caso di aggiudicazione a rispettare e a far rispettare le clausole in essi riportate, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto stesso (art. 83 del D.Lgs. n. 159/2011 introdotto dal D.L. n. 76/2020).

La Ditta affidataria si obbliga, infine, al rispetto del Patto d'integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017 (**Al. 4**) nonché al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici comunali, approvato con Delibera di Giunta n. 18/2014.

## **ART. 21 - RIFERIMENTO ALLE LEGGI**

Il presente appalto è soggetto, oltreché all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto della normativa in materia - con particolare riferimento a quella relativa ai trasporti pubblici - ed in possesso dei requisiti per i conducenti di autobus adibiti al servizio appaltato.

## **ART. 22 – BASE D'ASTA**

Il costo giornaliero presunto per l'effettuazione del servizio all'interno del Comune di Cattolica, con percorsi casa-scuola e ritorno come da tabelle allegate, è pari ad Euro 190,00= + IVA 10% a scuolabus, costo comprensivo anche del servizio di sanificazione giornaliera con prodotti disinfettanti Pmc (presidio medico-chirurgico) per tutte le superfici.

**Importo complessivo presunto dell'appalto: Euro 77.900,00= IVA esclusa.** Importo calcolato prendendo a riferimento un totale di 205 gg. effettivi di servizio per una quota giornaliera presunta pari ad Euro 380,00= (importo calcolato su n. 2 scuolabus).

## **ART. 23 – PRESENTAZIONE OFFERTA**

Entro il **10.09.2020 alle ore 13.00** la Ditta dovrà presentare i seguenti documenti sottoscritti digitalmente:

- **All. 3) - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);**
- **All. 4) – Patto di integrità;**
- **All. 5) - Modulo di offerta economica;**
- **Copia del presente foglio patti e condizioni, per accettazione delle clausole in esso contenute.**

IL DIRIGENTE SETTORE 3  
**Dott. Pier Giorgio De Iuliis**

*Documento informatico originale con firma digitale ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)*

Allegati:

- *All. 1) – Linee scolastiche;*
- *All. 2) – Linee guida trasporto scolastico;*
- *All. 3) – DGUE;*
- *All. 4) - Patto di integrità*
- *All. 5) – Offerta economica.*



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini  
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>  
email: [info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)



BANDIERA BLU D'EUROPA

SETTORE 3  
Ufficio Pubblica Istruzione

ALLEGATO 1) al Documento "Foglio Patti e Condizioni"

LINEA 1	ANNO SCOL. 2020/21		DAL LUNEDI AL SABATO
USCITA	RIENTRO	VEICOLO	KM. GIORNALIERI
7:20	8:30	56+3 POSTI	18
12:45	13:35		20

## Itinerario medie

BUS N. 1 andata	BUS N. 1 ritorno
7.25 via Ferrara ang. Via Donizetti 7.27 via Delprete (Mini-Golf) 7.29 via Del Prete (Farmacia) 7.30 via Fiume ang. Via Dante 7.31 p.za I° maggio 7.33 via Verdi ang. Via Don Minzoni 7.35 via Verdi ang. Via del Porto 7.37 via Nazario Sauro ang. Via dott. Ferri 7.40 via Indipendenza (ferramenta Verni) 7.43 via XX Settembre (Vetreria) 7.45 via Garibaldi (Bar Casette) 7.47 via I. Bandiera (Carnevali) 7.48 via I. Bandiera (ang. Via Foscolo) 7.50 via Verdi (Renault) 7.52 via Del Porto ang. Via Viole 7.55 via Pantano (ang. Via Cairoli) <b>8.00 SCUOLA MEDIA</b>	<b>13.05 Scuola Media</b> 13.12 via F. da Rimini (carabinieri) 13.14 via Indipendenza ang. Via Mazzini 13.15 via Mazzini (vetreria Casadei) 13.16 via Garibaldi (Bar Casette) 13.17 via I. Bandiera (Carnevali) 13.18 via I. Bandiera (ang. Via Foscolo) 13.19 via Verdi (Renault) 13.20 via Verdi ang. Via Porto 13.2 via Del Porto ang. Via Viole 13.22 via Porto ang. Via Dott. Ferri 13.26 via Fiume (ang. Via Dante) 13.27 p.zza 1° Maggio 13.30 via Verdi ang. Via Don Minzoni

## Itinerario elementari

### BUS N. 1 ANDATA

### BUS N. 1 RITORNO

<p><b>Ore</b>            8.03 via Emilia Romagna (forno S.Stefano)            8.04 via Emilia Romagna (bar Rosy)            8.05 via Emilia Romagna (ang via Sardegna)            8.06 via Emilia Romagna (MS Plast)            8.08 via PO (2 fermate)            8.09            8.10 <b>SC. ELEM TORCONCA</b>            8.12            8.13 via Toscana            8.15 via Delprete (ang. Via Perugia)            8.17 via Delprete (ang. Via Milano)            8.18            8.19            8.20 via Allende (Pizza Regina)            8.21 via Allende (ang. Via Tulipani)            8.23            8.25 <b>SC. ELEM. CARPIGNOLA</b>            8.30 <b>SC. ELEM. REPUBBLICA</b></p>	<p><b>Ore</b>  <b>12.20 SC. ELEM. TORCONCA</b>            (dal 15 al 30 settembre 2017 e giugno 2018)            12.25 via Allende (sanitaria rotonda)  <b>12.30 SC. ELEM. REPUBBLICA</b>  <b>inizio tempo pieno partenza ore 12.45</b>            12,46 via Archimede            12.47 via F. da Rimini (piazza Longo)            12.49 via E.Romagna (forno S.Stefano)            12.50 via E.Romagna (tabella)            12.51 via Emilia-Romagna (M.S. Plast)            12.52 via Po            12.53 via Toscana            12.54 via Delprete ang. Via Perugia            12.54 via Delprete (angolo via Milano)            12.55 via Allende (pizza Regina)  <b>12,58 SCUOLE MEDIE</b></p>
--	---

LINEA 2	ANNO SCOL. 2020/21	DAL LUNEDI AL SABATO	
USCITA	RIENTRO	VEICOLO	KM.GIORNALIERI
7:25	8:30	56+3	25
12:25	13:35		22

### ITINERARIO MEDIE

BUS n. 3 andata	BUS n. 3 ritorno -
ore 7.25 via E-Romagna (forno S.Stefano)	13.05 <b>Scuola Media</b>
7.26 via E-Romagna (Bar Rosy)	13.12 via Allende ang. Via Malatesta
7.27 via E-Romagna (ang. Via Sardegna)	13.13 via E-Romagna (forno S.Stefano)
7.28 via Oriolo (ang. Via F.Ili Cervi)	13.14 via E-Romagna (bar Rosy)
7.30 via Torconca (Chiesa)	13.15 via E-Romagna ang. Via Sardegna
7.31 piazza Po (tabaccheria)	13.16 via Oriolo ang. Via F.Ili Cervi
7.32 via Po ang. Via Savio	13.18 via Torconca (chiesa)
7.33 via Emilia-Romagna (ang. MS Plast)	13.20 via Po (tabacchi)
7.34 via Emilia-Romagna (Malpassi)	13.22 via Po ang. Via Savio
7.35 via Toscana ( Ricambi auto)	13.24 via E-Romagna (MS Plast)
7.36 via Del Prete ang. Via Perugia	13.25 via E. Romagna (Malpassi)
7.37 via Del Prete (Chiesa)	13.27 via Toscana (Ricambi Auto)
7.39 via Allende (Pizza Regina)	13.29 via Del Prete ang. Via Perugia
7.39 via Allende (via ang. Via Tulipani)	13.31 via Del Prete (Chiesa)
7.40 rotonda autostrada	13.32 via Del Prete (mini golf)
7.42 via Ventena II	13.33 via Del Prete (farmacia)
7.43 via Luciona	13.37 via Ventena II (inizio via )
7.44 via Luciona Casino Albini	13.39 via Luciona ang. via Ventena
7.46 via Luciona ang. Via Toscanini	13.40 via Toscanini ang. Via Paganini
7.47 via Toscanini ang. Via Paganini	13,41 via Pantano ang.Via Bellini
7.48 via Largo Strauss (rotonda) –	13,42 via Archimede
7.50 p.zza Pascal	13,43 via F. da Rimini (ang.via Longo)
7.53 via Mameli ang. via Cairoli	
7.54 via F. da Rimini ang. p.zza Longo	
<b>8.00 SCUOLA MEDIA</b>	

## ITINERARIO ELEMENTARI

### BUS N. 3 ANDATA

### BUS N.3 RITORNO

Ore		Ore	
8.03	Drive Eat		
8.05	via Luciona – casino Albini	<b>12,25</b>	<b>SC. ELEM. “CARPIGNOLA”</b>
8.07	via Luciona - ang. Via Toscanini	12,28	via F. Da rimini (carabinieri)
8.08	via Toscanini ang. Via Boito	12.32	via E.Romagna (forno S.Stefano) 12,35
8.09	via Toscanini		via del Prete (ang.Via Perugia)
8.10	via Pantano ang. Via Bellini	12	12,40 via Verdi (ang.Via Don Minzoni)
8.12	via Pantano Ang. Via Mascagni	12	12,42 via Garibaldi (Bar Casette)
8,13	via F.Da Rimini (P.za Longo)	12	12,47 via Luciona – Casino Albini
8,14	via F. Da Rimini (carabinieri)		12.50 Drive eat
8.13	via Garibaldi (bar Casette)		
8.17	via Verdi angolo via Porto		
8.18	via Verdi ang. Via Don Minzoni		
8.25	<b>SC.ELEM. CARPIGNOLA</b>		
8.30	<b>SC.ELEM. REPUBBLICA</b>		

<b>LINEA 3</b>	<b>ANNO SCOL. 2020/21</b>	<i>DAL LUNEDI AL VENERDI</i>	
USCITA	RIENTRO	VEICOLO	KM. GIORNALIERI
<b>16:15</b>	<b>17:30</b>	<b>56+3 POSTI</b>	<b>32</b>

### RITORNO pomeridiano

Ore	
<b>16.15 Scuola Elementare TORCONCA</b>	16.41 via Po (Tabacchi)
16.18 via Toscana (ricambi auto)	16.44 via Toscana (ricambi auto)
16.20 via E. Romagna (pizza pazza)	16.45 via Del Prete ang. Via Perugia
16.21 via Allende (rotonda Sanitaria)	16.46 via Del Prete ang. via Milano
<b>16.25 Scuola elementare REPUBBLICA</b>	16.48 via Del Prete (farmacia)
16.27 via Mameli ang. Via Flli Cairoli	16.49 via Rasi Spinelli (mac Donald's)
16.28 p.zza Pascal	16.50 via Verdi ang. Via Don Minzoni
16.29 via F. da Rimini (ang. Via Longo)	16.53 via Garibaldi (Bar Casette)
16.30 via F. da Rimini (ang. Via Caravaggio)	16.57 via Macanno (forno)
<b>16.35 Scuola Elementare CARPIGNOLA</b>	16.58 via Macanno (carabinieri)
16.36 via Emilia-Romagna (forno)	17.02 via Allende ang. Via Tulipani
16.37 via Emilia-Romagna (bar Rosy)	17.05 via Ventena II
16.38 via E Romagna ang. via Sardegna	17.06 via Luciona (Salvadori)
16.39 via Emilia-Romagna (MS Plast)	17.08 via Luciona ang. Via Casino Albini
16.40 via Po (Edicola)	17.11 via Toscanini ang. Via Paganini

**Allegato 16****Linee guida per il trasporto scolastico dedicato**

Per il nuovo anno scolastico sarà necessario adottare le opportune misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza adottando su tutto il territorio nazionale misure di sicurezza omogenee per il trasporto dedicato, cui ottemperare con cura, nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV.

Pertanto ferma restando la responsabilità genitoriale o del tutore su alcune misure di prevenzione generale quali:

- La misurazione della febbre a casa degli studenti prima della salita sul mezzo di trasporto;
- L'assoluto divieto di far salire sul mezzo di trasporto dedicato per raggiungere la scuola gli studenti in caso di alterazione febbrile o nel caso in cui gli stessi siano stati in diretto contatto con persone affette da infezione Covid-19 nei quattordici giorni precedenti la salita sul mezzo di trasporto dedicato per raggiungere la scuola.

**1) Per il settore del trasporto scolastico dedicato trovano applicazione le seguenti misure specifiche:**

- E' necessario procedere all'igienizzazione, sanificazione e disinfezione del mezzo di trasporto almeno una volta al giorno.
- E' necessario assicurare un'aerazione, possibilmente naturale, continua del mezzo di trasporto e mettere a disposizione all'entrata appositi detergenti per la sanificazione delle mani degli alunni.
- La salita degli alunni avverrà evitando alla fermata un distanziamento inferiore al metro e avendo cura che gli alunni salgano sul mezzo in maniera ordinata, facendo salire il secondo passeggero dopo che il primo si sia seduto;
- Per la discesa dal mezzo dovranno essere seguite procedure specifiche per cui dovranno scendere, uno per uno, evitando contatti ravvicinati, prima i ragazzi vicino alle uscite, gli altri avranno cura di non alzarsi dal proprio posto se non quando il passeggero precedente sia sceso e così via;
- L'alunno eviterà di occupare il posto disponibile vicino al conducente (ove esistente). Il conducente dovrà indossare i dispositivi di protezione individuale. Gli alunni trasportati eviteranno di avvicinarsi o di chiedere informazioni al conducente.
- Al momento della salita sul mezzo di trasporto scolastico e durante il viaggio gli alunni trasportati indosseranno una mascherina di comunità, per la protezione del naso e della



bocca. Tale disposizione non si applica agli alunni di età inferiore ai sei anni, nonché agli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo dei dispositivi di protezione delle vie aeree. In questi casi si raccomanda agli operatori del trasporto scolastico addetti all'assistenza degli alunni disabili l'utilizzo di ulteriori dispositivi qualora non sia sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente; in questi casi, l'operatore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse tipologie di disabilità presenti.

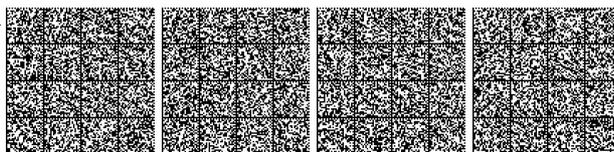
- La distribuzione degli alunni a bordo sarà compiuta anche mediante marker segnaposto, in modo tale da garantire il distanziamento di un metro all'interno dei mezzi, limitando così la capienza massima. Sono esclusi da detta limitazione gli alunni che vivono nella medesima unità abitativa.
- La preconditione per la presenza degli alunni e di tutto il personale a vario titolo operante sui mezzi di trasporto scolastico dedicato, come già richiamato, è:
  - o l'assenza di sintomatologia (tosse, raffreddore, temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti);
  - o non essere stati a contatto con persone positive al Covid-19, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità genitoriale o del tutore la verifica dello stato di salute dei minori affidati alla predetta responsabilità.

## **2) Deroghe al distanziamento interpersonale di un metro per il Trasporto dedicato**

Fermo restando l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e le misure di prevenzione connesse alla sanificazione dei mezzi, alla costante areazione del mezzo e alla salita e discesa dai mezzi di trasporto scolastico, nonché la preventiva misurazione della temperatura e le dichiarazioni dei genitori o del tutore in materia di prevenzione sanitaria del contagio covid-19, di cui alle prescrizioni previste dal punto precedente:

- a) è consentita la deroga rispetto alla distanza di un metro nel caso in cui sia possibile l'allineamento verticale degli alunni su posti singoli e sia escluso il posizionamento c.d. faccia a faccia, fatte salve le deroghe di cui ai punti b) e c);
- 
- b) è consentita la capienza massima del mezzo di trasporto scolastico dedicato nel caso in cui la permanenza degli alunni nel mezzo nella predetta modalità di riempimento non sia



superiore ai 15 minuti. Pertanto dovrà essere quotidianamente programmato l'itinerario del percorso casa-scuola- casa, in relazione agli alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico dedicato, avendo cura che lo stesso itinerario consenta la massima capacità di riempimento del mezzo per un tempo massimo di 15 minuti.

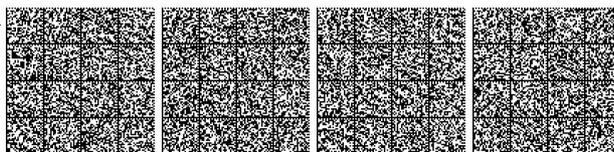
-

c) è consentita la deroga rispetto alla distanza di un metro nel caso di alunni che vivono nella medesima unità abitativa.

- **3) Ulteriori criteri per l'organizzazione del servizio**

-

- Il Comune, sentite le Istituzioni scolastiche, sulla base delle indicazioni condivise con la Regione, in presenza di criticità rispetto al numero di mezzi destinati al trasporto scolastico dedicato, in relazione a un elevato numero di studenti iscritti al servizio, determinerà le fasce orarie del trasporto, non oltre le due ore antecedenti l'ingresso usuale a scuola e un'ora successiva all'orario di uscita previsto.
- Per gli alunni in difficoltà come ad esempio sopravvenuto malessere, ad esclusione di sintomatologia Covid-19) o presenza di disabilità o che manifestino necessità di prossimità, sarà possibile il non rispetto temporaneo del distanziamento.



**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale	Stazione Appaltante: Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt 5 (Rimini) C.F.: 00343840401
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto :	<b>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CATTOLICA.</b>

<sup>1</sup> <sup>0</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>2</sup> <sup>0</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>3</sup> <sup>0</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente):	.....
CIG	<b>8423538B73</b>
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(4)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(5)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<del><b>Solo se l'appalto è riservato:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(6)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?</del>	[ ] Sì [ ] No
<del><b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</del>	[.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?	

<sup>4</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>5</sup> <sup>0</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>6</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b></p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(7)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....] [.....]</p>
<p><del>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</del></p> <p><del>ovvero,</del></p> <p><del>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i</del></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>7</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) <del>Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</del></p> <p>b) <del>Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</del></p> <p>c) <del>Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</del></p> <p>d) <del>L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</del></p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(8)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) <del>Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</del></p> <p>b) <del>Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</del></p> <p>c) <del>Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</del></p> <p>d) <del>Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</del></p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

<sup>8</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

**Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.**

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo:-</b>	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

Subappaltatore:	Risposta:
<p><del>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</del></p> <p><del><b>In caso affermativo:</b></del></p> <p><del>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:—</del></p> <p><del>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</del></p>	<p><del>[ ] Sì [ ] No</del></p> <p><del>[.....] [.....]</del></p> <p><del>[.....]</del></p>

~~Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.~~

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(9)</sup>
2. Corruzione<sup>(10)</sup>
3. Frode<sup>(11)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(12)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(13)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(14)</sup>

#### CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

**Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):**

**Risposta:**

<sup>9</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>10</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>11</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>12</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>13</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>14</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][..... .....] <sup>(15)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(16)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>17</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>, cfr. <b>articolo 80, comma 7</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3,</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>15</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>16</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>17</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
---	--

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<p><b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b>, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
	<p><b>Imposte/tasse</b></p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p>

<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(18)</sup>:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(19)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

<p><b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
---	-------------------------

<sup>18</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>19</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(20)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti  [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria  [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>20</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>  - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?   - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria  [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(21)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(22)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>21</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>22</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</b></p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] [.....] <sup>(23)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o</p>

<sup>23</sup>) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p>	<p>organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....][.....][.....]</p>
<p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....] ...][.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo:</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile</p>

<p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>8. L'operatore economico si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n.383 del 18/10/2001, ai sensi del D.L. n.210/2002 convertito dalla Legge n.266 del 22/11/2002 ?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- indicare la data in cui si è concluso il periodo di emersione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p>1) <b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento</b> <sup>(24)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) <b>Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>24</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <del>fatturato annuo</del> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <del>fatturato annuo medio</del> dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(25)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <del>fatturato annuo</del> ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bande pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <del>fatturato annuo medio</del> dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(26)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>25</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>26</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(27)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(28)</sup>, e valore) [.....], [.....] <sup>(29)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(30)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di</b></p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o</p>

<sup>27</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>28</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>29</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>30</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p><b>forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:</b> Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(31)</sup>:</p>	<p>bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="846 302 1406 428"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(32)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:-</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(33)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,</p> <p><b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei</p>	<p>a) [.....]</p>								

31) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

32) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

33) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8) L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare<sup>(34)</sup></b> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiedi <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

34<sup>0</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p>

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

[.....][.....][.....]

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

~~L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.~~

**Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:**

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(35)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(36)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(37)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(38)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(39)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle*

<sup>35</sup> <sup>o</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>36</sup> <sup>o</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>37</sup> <sup>o</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>38</sup> <sup>o</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>39</sup> <sup>o</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

*informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

**PATTO DI INTEGRITA'**  
**(art. 1 comma 17 legge 190/2012)**

Il presente Patto di integrità obbliga la Stazione Appaltante e l'Operatore Economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Il presente Patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta dal partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'Operatore Economico comporterà l'esclusione dalla gara.

In sede di gara l'Operatore Economico, pena l'esclusione dalla stessa, dichiara di accettare ed approvare la disciplina contenuta nel presente documento.

**Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e del contratto  
assegnato da questa Stazione Appaltante.**

Questo Patto di integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a) a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- b) a segnalare al Comune di Cattolica qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- c) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- d) ad escludere ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione ed alla successiva gestione del rapporto contrattuale;
- e) ad assicurare di non aver consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;
- f) ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- g) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- h) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di

cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

L'Operatore Economico, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione ex art. 1456 c.c.;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato alla Stazione Appaltante nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- esclusione del concorrente dalla gara in oggetto e dalle successive gare indette dalla Stazione Appaltante per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore a cinque anni, determinato in ragione della gravità dei fatti e dell'entità economica del contratto.

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di integrità fra il Comune di Cattolica ed il concorrente, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

---

*Il presente patto di integrità dovrà essere sottoscritto dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante, in caso di società.*

**AL COMUNE di CATTOLICA**  
 P.zza Roosevelt, 5  
**47841 – Cattolica (RN)**

### OFFERTA ECONOMICA

*Affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Cattolica. CIG n. 8423538B73*

Importo a base di gara: **€. 77.900,00= IVA esclusa**  
 Oneri per la sicurezza ulteriori non soggetti a ribasso: €. 0,00

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

a titolo di \_\_\_\_\_

dell'operatore economico (**concorrente**)

con sede legale in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

E-mail (PEC) \_\_\_\_\_

E-mail (ordinaria) \_\_\_\_\_

Partita IVA – Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### OFFRE

per l'espletamento del servizio in oggetto un importo pari ad €. ....(.....  
 ....)

### DICHIARA INOLTRE

1. che, tenuto conto di tutti gli oneri, spese e remunerazioni per l'esatto adempimento di ogni obbligazione contrattuale, ivi compreso il costo di tutto il personale necessario alla realizzazione dell'attività, questa offerta economica è congrua;

2. che il regime IVA applicato è pari al.....%;

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

*(firmare digitalmente e allegare la fotocopia non autenticata del documento di identità)*

Avvertenza: in caso di discordanza tra il prezzo scritto in cifre e il prezzo scritto in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Amministrazione comunale.

**Reg. int. n. .... del .....**

**COMUNE DI CATTOLICA**

**PROVINCIA DI RIMINI**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
SCOLASTICO PER L'A.S. 2020/2021**

L'anno duemilaventi, addì ..... (.....) del mese di ..... in Cattolica, nella Residenza Comunale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

**T R A**

il Comune di Cattolica, Codice Fiscale/P. IVA n.00343840401 – nella persona del Dott. Pier Giorgio De Iuliis, nato a Teramo il 09/06/1969, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Dirigente del Settore Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica, con sede in Piazzale Roosevelt, 5 domiciliato per la carica presso la sede di detto Comune, avente facoltà di stipulare contratti che abbiano ad oggetto materie di competenza del settore, ai sensi dello Statuto del Comune di Cattolica, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.126 del 10.10.1991, come successivamente modificata, e dell'art. 107, comma 3, lett. c) del T.U. n. 267/2000,

**E**

.....con sede in ..... in Via ..... – C.F./P.IVA: ..... nella persona del suo Presidente e legale rappresentante Sig. ...., nato a ..... il ..... e residente in ..... in Via ..... legittimato alla stipula del presente contratto in forza dei poteri conferitigli dallo Statuto.

**PREMESSO**

- che con determinazione del Dirigente del Settore Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica n. .... in data ....., si stabiliva di affidare il servizio di trasporto scolastico del Comune di Cattolica per l'anno scolastico 2020/2021 (con decorrenza 14/09/2020), mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Società.....  
....., con sede in..... Via..... Codice Fiscale e Partita Iva:.....

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

in conseguenza di quanto sopra, di comune accordo tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

1) L'Amministrazione Comunale di Cattolica, come sopra rappresentata, affida alla Società.....

....., con sede legale in..... – Via

..... n. ...., Codice Fiscale e Partita Iva:

.....che accetta, il servizio di trasporto scolastico per alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Cattolica per il periodo a.s. 2020/2021 **(CON DECORRENZA 14/09/2020)**.

2) L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico da svolgersi per alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Cattolica ed è costituito da:

- rifornimento di carburante necessario per il trasporto quotidiano;
- manutenzione ordinaria (cambio filtri aria, cambio olio e filtri, tagliando ecc.);
- servizio di vigilanza e assistenza con accompagnatore a bordo per la Scuola dell'Infanzia e comunque in tutti i casi previsti dalle disposizioni di legge vigenti con oneri a totale carico dell'affidatario;

- cessione in comodato gratuito di n. 2 scuolabus di proprietà comunale individuati rispettivamente come Scuolabus n. 1 AZ698XS e Scuolabus n. 2 CM262ZP. La manutenzione straordinaria, le tasse automobilistiche e l'assicurazione di tali veicoli rimarranno a carico dell'Ente.

Il servizio oggetto del contratto è, ad ogni effetto, di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

3) L'appalto si intende concesso ed accettato sotto l'osservanza piena ed inscindibile delle norme, patti, condizioni e modalità contenute nel Foglio Patti e Condizioni che le parti dichiarano di conoscere ed accettare senza riserva alcuna e che, anche se non materialmente allegato, viene considerato parte integrante e sostanziale del presente contratto.

4) Il servizio andrà eseguito secondo le specifiche tecniche contenute nell'allegato A) al presente contratto, relativo alle Linee n. 1, 2 e 3 in cui sono contenuti gli orari di partenza ed arrivo, i Km. da percorrere giornalmente e le fermate intermedie.

Il servizio inoltre dovrà osservare tutte le misure specifiche contenute nell'Allegato 16 *“Linee Guida per il trasporto scolastico dedicato”* di cui al DPCM 07 agosto 2020 e di cui si allega copia al presente contratto (Allegato B).

5) Al personale impiegato nel servizio l'affidataria dovrà assicurare un regolare rapporto retributivo ed assicurativo sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

L'affidataria dovrà sostenere gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali di tutto il personale impiegato.

L'affidataria dovrà dar prova, nei modi previsti dalla legge, prima dell'inizio del servizio ed ogni qual volta venga richiesto, dell'avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri. Il mancato rispetto da parte dell'affidataria di tali obblighi, nonché delle norme relative agli oneri riguardanti la previdenza e l'assistenza dei prestatori di lavoro e di quelle relative alla sicurezza, comporterà l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia nonché la risoluzione del contratto qualora l'affidataria, a seguito della diffida alla regolarizzazione della posizione, risulti ancora inadempiente. L'affidataria, su motivata richiesta del Comune, ha l'obbligo di sostituire il personale ritenuto dallo stesso non idoneo al servizio senza che ciò possa costituire motivo di richiesta di ulteriori compensi oltre a quelli stabiliti.

L'affidataria, per il proprio personale, solleva il Comune da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni e responsabilità verso terzi.

Su richiesta del Comune l'affidataria dovrà esibire prova dell'adempimento di quanto prescritto.

Le prestazioni d'opera del personale che l'affidataria utilizzerà per l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Cattolica né possono rappresentare titoli per poter avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto d'appalto.

In caso di scioperi del proprio personale l'affidataria ne dovrà dare comunicazione al Comune con un preavviso di almeno tre giorni.

6) L'affidataria è civilmente e penalmente responsabile dei danni causati, nello svolgimento della propria attività, a persone o cose. Il Comune è sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'affidataria dovrà segnalare immediatamente e per iscritto agli uffici del Comune tutte le situazioni che possono ingenerare pericolo all'incolumità di terzi.

E' fatto divieto, a pena di immediata risoluzione del contratto per colpa dell'affidataria e del risarcimento di ogni danno e spesa del Comune, di subappaltare in qualsiasi forma, anche parziale, il servizio oggetto del presente appalto.

Il contratto non può essere ceduto in tutto o in parte, direttamente o indirettamente pena la risoluzione del contratto stesso e il risarcimento di tutte le spese e i danni subiti dal Comune.

7) Il corrispettivo dell'appalto per l'effettivo periodo di affidamento del servizio (decorrente dal 14/09/2020 al 30/06/2021, compresi i periodi estivi), è stabilito in Euro .....= (Euro ..... ) più I.V.A. ...% pari ad € .....= (Euro .....), per un totale complessivo pari ad € .....= (Euro .....) IVA compresa.

L'affidataria non potrà pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quello pattuito, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'aggiudicazione del servizio.

Restano a carico dell'affidataria tutte le spese, oneri, formalità, permessi, licenze, visti, nulla escluso, necessari per l'esecuzione del servizio.

Qualora il servizio oggetto dell'appalto dovesse subire riduzioni, per la contrazione del numero di iscrizioni, il Comune si riserva di contrattare con l'affidataria una corrispondente riduzione del prezzo.

Salvo quanto previsto dai successivi articoli il corrispettivo stabilito remunera l'affidataria per tutti gli oneri sostenuti, per tutte le attività e per tutte le forniture che la stessa dovrà porre in essere in adempimento del presente appalto.

- 8) Il canone di appalto verrà pagato attraverso rate mensili posticipate in relazione all'effettiva esecuzione del servizio stesso, previa presentazione di apposite regolari fatture che saranno liquidate entro 30 giorni dal loro ricevimento e previa verifica della regolarità della prestazione eseguita, nonché della regolarità contributiva.
- 5) 9) L'affidamento ha la durata di un anno scolastico: a.s. 2020/2021 (CON DECORRENZA 14/09/2020) e secondo il calendario scolastico.
- 6) L'Ente si riserva la facoltà di prorogare il termine del contratto alla naturale scadenza per il periodo di tempo strettamente necessario ad addivenire ad una nuova aggiudicazione, qualora non si riuscisse a completare la procedura del nuovo affidamento e comunque, per un massimo di mesi 6 (sei).

La Società affidataria è tenuta a dar corso all'appalto anche in pendenza di formale sottoscrizione del contratto.

10) L'affidataria si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 in ordine all'apertura di conto correnti dedicati presso cui verranno effettuati i pagamenti esclusivamente per il tramite di bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'inottemperanza di tale disposizione comporterà la risoluzione "ope legis" del presente contratto (art. 3, comma 9-bis, Legge 136/2010).

11) L'affidataria ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ai lavori oggetto del presente contratto, gli estremi identificativi dei

conti correnti di cui al precedente comma, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

12) L'affidataria, in conformità al [GDPR - Regolamento UE 2016/679](#), si obbliga ad osservare e a far osservare la massima riservatezza su informazioni e/o documenti e/o notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento dell'appalto o provenienti da amministrazioni o altri soggetti coinvolti nello svolgimento del servizio. Le notizie relative all'incarico affidato venute a conoscenza del personale impiegato a qualsiasi titolo dall'appaltatore in relazione all'esecuzione del servizio, non devono in alcun modo ed in qualsiasi forma essere comunicate e divulgate a terzi, né devono essere utilizzate da parte dell'affidatario o da parte di chiunque collabori alle sue attività per fini diversi da quelli di cui al presente contratto.

13) Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a garanzia della corretta esecuzione del contratto, anteriormente alla stipula dello stesso, l'affidataria ha provveduto al versamento di una garanzia fidejussoria di € .....mediante stipula di polizza contratta con.....n.....in data..... L'Amministrazione Comunale potrà rivalersi sulla cauzione stessa nel caso di spese che dovesse sostenere a causa di azioni od omissioni di responsabilità della Società affidataria, fino al completo esaurimento della cauzione stessa. L'affidataria sarà tenuta a reintegrare la cauzione.

14) La Società affidataria si impegna a provvedere a tutti gli oneri assicurativi che derivano dall'esecuzione dell'appalto,

con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune per i danni a cose o persone, nonché quella relativa alla Responsabilità Civile della Società affidataria verso terzi. A tal fine la Società ha stipulato la Polizza Assicurativa n. \_\_\_\_\_ presso la Compagnia Assicuratrice \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

15) L'affidataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.

L'affidataria si impegna, altresì, a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del presente contratto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto di appalto.

L'affidataria dichiara, inoltre, di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui ai Protocolli di legalità sottoscritti dal Ministero dell'Interno per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità organizzata che, sia pure non materialmente allegati, formano parte integrante del presente contratto, e di impegnarsi in caso di aggiudicazione a rispettare e a far rispettare le clausole in essi riportate, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto di appalto (art. 83 del D.Lgs. n. 159/2011 introdotto dal D.L. n. 76/2020).

16) Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013, il personale dell'affidataria dovrà tenere una condotta conforme agli obblighi previsti dal codice comportamentale per tutti i

dipendenti della Pubblica Amministrazione, nonché dello specifico codice di condotta approvato da questa Amministrazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2014 e pubblicato sul sito web del Comune.

La violazione degli obblighi derivanti dal mancato rispetto del codice sarà passibile di risoluzione e decadenza del rapporto.

17) L'affidataria sottoscrivendo il presente contratto attesta ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n.165/2001 di non aver concluso negli ultimi tre anni contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

18) Per la presente procedura non è ammesso il ricorso al subappalto. E' vietata la cessione del contratto.

19) In caso di inottemperanza ad uno degli obblighi e disposizioni del presente contratto il Comune applicherà, di volta in volta ed a suo insindacabile giudizio, una penale variabile da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 750,00 per ogni infrazione, in rapporto alla gravità dell'inadempienza o della recidiva.

L'applicazione dell'ammenda sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale la ditta affidataria avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 10 giorni dalla contestazione. L'ammontare della penale sarà trattenuta sulla prima rata mensile successiva alla definizione dell'ammenda stessa.

L'Ente si riserva di fare eseguire da altri il mancato, incompleto o trascurato servizio a spese dell'appaltatore.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla prima/e rata/e del corrispettivo dovuto.

Nell'ipotesi di ripetuti o gravi inadempimenti, il Comune si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il diritto del Comune stesso al risarcimento dei danni.

20) Indipendentemente dai casi previsti negli articoli precedenti, l'Ente, a seguito di ripetute infrazioni da parte della ditta affidataria, può unilateralmente rescindere il contratto con effetto immediato, comunicando alla ditta i motivi mediante lettera raccomandata/PEC e senza altre formalità.

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del C.C., le seguenti fattispecie:

- inosservanza grave e reiterata, diretta o indiretta, delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti nel presente foglio patti e condizioni;
- apertura di una procedura di fallimento a carico della ditta affidataria;
- messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività ad altri;
- mancata osservanza del divieto di subappalto e/o cessione del contratto;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- interruzione senza giusta causa del servizio;
- intervenuta inidoneità dell'affidatario e sopravvenuta insussistenza dei requisiti richiesti;

- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'affidamento ai sensi dell'art. 1453 C.C.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'Ente, in forma lettera raccomandata/PEC e senza altra formalità. L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto, da parte dell'Ente, di azioni di risarcimento di danni subiti.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, la Ditta affidataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata all'Ente, fatto salvo il risarcimento dei danni arrecati all'Ente stesso l'eventuale nuovo contratto e per ogni altra spesa conseguente.

21) Per gli effetti del presente contratto, l'impresa affidataria dichiara di eleggere il proprio domicilio presso la sede di questo Ente.

Le Parti dichiarano Foro esclusivo e competente quello del Tribunale di Rimini.

22) Essendo il corrispettivo oggetto del presente contratto assoggettato al regime fiscale dell'I.V.A., il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 131/1986.

23) Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa affidataria.

24) L'imposta di bollo del presente contratto verrà assolta tramite il versamento del modello F23, conservato agli atti d'ufficio.

25) Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto valgono le norme del Codice Civile e del Codice dei Contratti Pubblici.

Il presente contratto, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto dalle parti in forma digitale, ai sensi dell'art. 20 del codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n.82/2005).

Il Comune di Cattolica

\_\_\_\_\_  
La Società.....

\_\_\_\_\_  
**ai sensi degli artt.1341 e 1342 C.C. si approvano espressamente i seguenti articoli:**

**ART. 4 – SPECIFICHE TECNICHE**

**ART. 5 - PERSONALE**

**ART. 6 – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE**

**ART. 7 – CORRISPETTIVO**

**ART. 8 - PAGAMENTI**

**ART. 9 – DURATA**

**ART. 10 – TRACCIABILITA'**

**ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**ART. 13 – CAUZIONE**

**ART. 14 – ASSICURAZIONE**

**ART. 15 – PATTO DI INTEGRITA' E PROTOCOLLI DI LEGALITA'**

**ART. 16 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

**ART. 17 – CLAUSOLA PANTOUFLAGE**

**ART. 18 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE CONTRATTO**

**ART. 19 – PENALI**

**ART. 20 – RISOLUZIONE**

**ART. 21 – DOMICILIO LEGALE**

**ART. 22 – REGISTRAZIONE IN CASO D'USO**

**ART. 23 – SPESE CONTRATTUALI**

**(luogo e data)** \_\_\_\_\_

**(firma digitale)** \_\_\_\_\_

## CONTRATTO DI COMODATO D'USO

### FRA

il Dott. Pier Giorgio De Iuliis, nato a Teramo il 09/06/1969, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Dirigente del Settore 3 – Servizi Educativi del Comune di Cattolica, con sede in Piazzale Roosevelt, 5 domiciliato per la carica presso la sede di detto Comune, avente facoltà di stipulare contratti che abbiano ad oggetto materie di competenza del settore, ai sensi dello Statuto del Comune di Cattolica, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.126 del 10.10.1991, come successivamente modificata, e dell'art. 107, comma 3, lett. c) del T.U. n. 267/2000, comodante

E  
il Sig \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ nella sua espressa qualità di legale rappresentante della Società “**BACCHINI GIANCARLO & C. S.n.c.**”, con sede in Misano Adriatico in via Raffaello, 2 - P. IVA n. **00224520403** , comodatario

### PREMESSO

- Che con determina del Responsabile del Settore Pubblica Istruzione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato effettuato l'affidamento diretto mediante la piattaforma SATER, messa a disposizione da INTERCENTER, Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna, del servizio di trasporto scolastico per alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Cattolica per il periodo a.s. 2020/2021;

- Che per il servizio in parola è stata prevista la messa a disposizione dell'aggiudicatario, a titolo gratuito, di n. 2 automezzi di proprietà comunali, funzionanti ed efficienti;
- Che si rende necessario e opportuno sottoscrivere apposito atto per il comodato d'uso degli automezzi di proprietà comunale.

Tanto premesso, fra le parti come sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

#### ARTICOLO 1

Il Comune di Cattolica, come sopra rappresentato, (d'ora in poi chiamato comodante) consegna alla Società "**Bacchini Giancarlo & C. S.n.c.**", che per mezzo del suo legale rappresentante come sopra costituito (d'ora in poi chiamato comodatario) accetta, perché se ne serva per l'uso consentito per destinazione, i seguenti beni:

- Scuolabus n.1, targato **AZ698XS**, autobus per trasporto di persone IVECO 100E18 E2 CACCIAMALI TEMA 161/2 TELAIO ZCF1AD0002249117, immatricolato a FORLI' il 07/05/1998, n.A032889FO100998;
- Scuolabus n. 2 targato **CM262ZP**, autobus per trasporto di persone IVECO 100E21N CACCIAMALI C5032 TELAIO ZCF1AF1102421452, immatricolato il 12/03/2004, n.A0005641RN04;

#### ARTICOLO 2

Il comodatario si servirà dei beni sopra descritti, con la dovuta diligenza, esclusivamente per il seguente scopo: trasporto scolastico ad uso esclusivo del Comune di Cattolica, impegnandosi a non destinare i beni a scopi differenti.

#### ARTICOLO 3

La durata del presente contratto è a tempo determinato con decorrenza, presumibilmente e complessivamente, dal 14/09/2020 al 30/06/2021 e comunque per tutto l'a.s. 2020/2021. Alla scadenza del termine convenuto il comodatario è obbligato a restituire

gli scuolabus oggetto del presente contratto. Se però durante il termine convenuto sopravviene un urgente e imprevisto bisogno al comodante questi può esigerne la restituzione immediata senza che il comodatario possa accampare pretese di sorta.

Inoltre dopo l'effettuazione del servizio di trasporto scolastico giornaliero, il comodante può richiedere l'utilizzo dei beni in parola senza che il comodatario possa opporvisi o porre eccezioni di sorta.

#### ARTICOLO 4

Il comodatario è tenuto a custodire e conservare i beni ricevuti con la massima diligenza e non può concedere a terzi il godimento degli stessi, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito che a titolo oneroso.

#### ARTICOLO 5

Il comodatario è costituito custode degli automezzi oggetto del presente contratto e si assume ogni responsabilità per eventuali danni causati ai veicoli; si assume inoltre ogni responsabilità in merito alla guida degli scuolabus che dovrà essere effettuata solo da chi è abilitato alla stessa a norma di legge e garantisce che non venga effettuato alcun trasporto difforme al numero dei trasportati indicati sulle carte di circolazione.

Infine si assume in proprio ogni responsabilità nei confronti delle persone trasportate, impegnandosi al puntuale rispetto di tutte le norme di legge necessarie e di buon senso.

Particolare attenzione dovrà essere riservata al numero degli accompagnatori necessario per il trasporto dei minori.

#### ARTICOLO 6

Rimangono a carico del comodatario tutte le spese relative alla manutenzione ordinaria e gestione dei beni oggetto del presente contratto di comodato, a titolo esemplificativo e non esaustivo sono a carico dello stesso le spese di carburante, del cambio di pneumatici, manutenzione ordinaria batterie, etc.; restano a carico del comodante le spese relative all'annotazione del presente comodato sul certificato di possesso e l'oblazione di eventuali diritti ove dovuti, all'assicurazione, alla tassa di possesso e alla manutenzione straordinaria dei mezzi.

ARTICOLO 7

Sono altresì a carico del comodatario le spese dovute ad eventuali sanzioni che le Forze dell'Ordine dovessero notificare al Comune di Cattolica. Se la sanzione comporta il decurtamento di uno o più punti dalla patente, il comodatario si impegna a comunicare prontamente alle Forze dell'Ordine il nominativo del soggetto che era alla guida del veicolo per il quale è stata elevata la sanzione.

ARTICOLO 8

Il comodatario si impegna a restituire i beni ricevuti in comodato, in perfetto stato.

ARTICOLO 9

Tutte le spese inerenti e conseguenti la presente scrittura, sono a carico del comodatario.

ARTICOLO 10

Per tutto quanto non espressamente previsto le parti fanno rinvio alle vigenti disposizioni di legge.

Letto, approvato e confermato.

IL COMODANTE

IL COMODATARIO

\_\_\_\_\_