Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **330** DEL **28/05/2020**

RECUPERO FUNZIONALE PER FINALITA' ESPOSITIVE E MUSEALI DI FABBRICATO COMUNALE SITO IN VIA DEL LAVATOIO - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE OPERE STRUTTURALI E DIREZIONE LAVORI

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
LAVORI PUBBLICI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 06/04/2020 con la quale è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 – 2022;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 23/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto al RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2019;

RICHIAMATO l'art. **32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50,** il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che **l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce** che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 12/03/2014 i.e., si approvava in linea tecnica il Progetto Preliminare redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale relativo al "RECUPERO FUNZIONALE PER FINALITÀ ESPOSITIVE E MUSEALI DEL FABBRICATO COMUNALE SITO IN VIA DEL LAVATOIO" (CUP G65C14000000001);

PRESO ATTO che l'intervento in parola è stato inserito nel PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. "2020/2022 (approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 20/12/2020, e successivamente modificato con deliberazione di

Consiglio Comunale n. 12 del 06/04/2020) con un importo previsto di **€ 130.000,00** finanziato per € 85.000,00 con risorse acquisite mediante apporto di capitale privato, ed € 45.000,00 mediante risorse di bilancio derivanti da alienazione del patrimonio disponibile (ex art. 3 Decreto-Legge 310/1990 convertito con modificazioni dalla L. 22 dicembre 1990, n. 403);

CONSIDERATO che nella fase attuale, dovendo procedere da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, alla redazione del progetto definitivo/esecutivo, si rende necessario provvedere all'affidamento di un incarico professionale ad un professionista esterno, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, per la **"Progettazione delle opere strutturali e Direzione Lavori"**, dando atto a tal proposito, che è stata compiuta una verifica sull'esistente carenza di organico all'interno della stazione appaltante di soggetti in possesso dei necessari requisiti per l'espletamento di tale funzione, accertata dal sottoscritto responsabile del procedimento, specie in considerazione dei numerosi compiti e/o impegni espletati quotidianamente dal personale tecnico del settore;

VISTO che il D.L. 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2012 n. 135 all'art. 1, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A./M.e.p.a.;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 130 della L. 145 30/12/2018, n. 145 - Legge di Stabilità 2019 (GU Serie Generale n.302 del 31-12-2018 - Suppl. Ordinario n. 62), prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al M.e.p.a. da € 1.000,00 a € 5.000,00, previsto all'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i., conseguendone che gli affidamenti di beni e servizi di importo pari o inferiore a 5.000,00 euro, a partire dal 01/01/2019, non ricadono più in tale obbligo;

TENUTO CONTO che l'art. **31, comma 8, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50**, prevede che: gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabile a supporto dell'attività del responsabile del procedimento, di importo pari o inferiore alla soglia di Euro 40.000,00, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'art. **36, comma 2 – lett. a), del Decreto Legislativo n. 50/2016,** così come modificato dall'*art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017* **"Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;**

RITENUTO quindi, per quanto sopra esposto, a seguito indagine di mercato, di affidare l'incarico professionale di cui trattasi **all'ING. ALESSANDRO LOMBARDINI dello STUDIO LOMBARDINI & PARTNERS INGEGNERIA – Via C.Battisti 35 – 47822 Santarcangelo di R. (RN) , iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini al n. 923 - Cod. Fiscale: LMBLSN76P20H294H - P.IVA n. 03702480405**, per l'importo di **€ 2.200,00** oltre al contributo Cassa Previdenza 4% quindi per un totale di **€ 2.288,00 oltre IVA 22% per un totale lordo complessivo di € 2.791,36** come risulta da apposito preventivo, agli atti depositato **CIG: Z7C2D1954D - CUP G65C14000000001**

CONSIDERATO che la INARCASSA - CASSA NAZIONALE DI PREVIDENZA

ED ASSISTENZA PER INGEGNERI ARCHITETTI LIBERI PROFESSIONISTI ha attestato la regolarità contributiva del suddetto professionista;

VERIFICATO altresì che il suddetto professionista risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/2008;

CONSIDERATO inoltre che il sopraindicato professionista, in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge e che da parte del medesimo, ai sensi del comma 7 di detto articolo, è stata presentata la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

VISTO quindi lo schema di lettera commerciale che costituisce parte integrante del presente provvedimento che andrà a regolamentare l'incarico di cui trattasi;

DATO ATTO che l'incarico professionale di cui trattasi non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46, 3° comma della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" mentre, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266 (Finanziaria 2006) ed alla nota prot. n. 1389 del 16.03.2009 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna, il presente provvedimento non sarà soggetto all'invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, non prevedendo una spesa per compensi superiore ad € 5.000,00;

VISTO inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del **D.Lgs. n. 50/2016** e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. **D.Lgs. n. 50/2016** e smi;
- il Decreto Legislativo n. 267/2006 - T.U. Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

TANTO premesso,

D E T E R M I N A

1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche sotto il profilo motivazionale;

2)- **di affidare,** ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, per i motivi esposti in premessa, **all'ING. ALESSANDRO LOMBARDINI dello STUDIO LOMBARDINI &**

PARTNERS INGEGNERIA – Via C.Battisti 35 – 47822 Santarcangelo di R. (RN) , iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini al n. 923 - Cod. Fiscale: LMBLSN76P20H294H - P.IVA n. 03702480405, l'incarico professionale per la **"Progettazione delle opere strutturali e Direzione Lavori"** relativamente al **"RECUPERO FUNZIONALE PER FINALITÀ ESPOSITIVE E MUSEALI DEL FABBRICATO COMUNALE SITO IN VIA DEL LAVATOIO"** citato in premessa - **(CUP G65C14000000001)**;

3)- di dare atto che **tale incarico viene conferito alle condizioni tutte contenute nella lettera commerciale depositata quale parte integrante del presente provvedimento**, **riconoscendo** al predetto professionista importo **di € 2.200,00** oltre al contributo Cassa Previdenza 4% quindi per un totale di € **2.288,00 oltre IVA 22% per un totale lordo complessivo di € 2.791,36** come risulta da apposito preventivo, agli atti depositato **CIG: Z7C2D1954D - CUP G65C14000000001;**

4)- **di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m.,** il sopraindicato professionista **sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari** ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che da parte del medesimo, ai sensi del comma 7 di detto articolo, è stata presentata la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

5)- di dare altresì atto, come esposto in premessa, che detto incarico non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46, 3° comma della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" mentre, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005, n. 266 (Finanziaria 2006) ed alla nota prot. n. 1389 del 16.03.2009 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna, il presente provvedimento non sarà soggetto all'invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, non prevedendo una spesa per compensi superiore ad € 5.000,00;

6)- di precisare che si provvederà ad iscrivere il suddetto professionista nell'elenco dei collaboratori come disposto dall'art.15 del medesimo D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni";

7)- di dare attuazione agli obblighi di trasparenza e pubblicità introdotti dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 mediante pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Amministrazione nonché nell'Albo Pretorio del Comune di Cattolica;

8)- di dare atto inoltre, che è stata compiuta una verifica sull'esistente carenza di organico all'interno della stazione appaltante di soggetti in possesso dei necessari requisiti per l'espletamento di tale funzione;

9)- **di assumere**, quindi, **l'anzidetta spesa lorda di € 2.791,36** a favore del sopracitato Ing. Alessandro Lombardini, **a carico del Capitolo 6808006** "LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO CONSERVATIVO IMMOBILE EX LAVATOIO (FIN. CON ALIENAZIONI CAP. ENTRATA 820002)" del bilancio di previsione 2020 - codice Siope - Piano dei conti finanziario: 2.02.01.10.008;

10)- di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Dott. Baldino Gaddi Dirigente del Settore 5, il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi

neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

11)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Lavori Pubblici Settore 05

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *28/05/2020*

Firmato
Gaddi Baldino / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini P.IVA 00343840401
http://www.cattolica.net email:info@cattolica.net
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 5

Prot. n. Cattolica, lì

Egregio **Ing. Alessandro Lombardini**

Via C.Battisti 35

47822 Santarcangelo di R. (RN)

info@lombardiniandpartners.it

pec:

OGGETTO: **CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE OPERE STRUTTURALI E DIREZIONE LAVORI INTERVENTO RELATIVO AL RECUPERO FUNZIONALE PER FINALITA' ESPOSITIVE E MUSEALI DI FABBRICATO COMUNALE SITO IN VIA DEL LAVATOIO**

Con la presente lettera commerciale di incarico,

PREMESSO CHE

Con determina n. ... del …….. si è proceduto al conferimento dell'incarico di cui al successivo art. 1, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., mediante affidamento diretto previa indagine di mercato;

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conferisce al professionista in indirizzo l'incarico professionale di cui all'oggetto sulla base delle condizioni di seguito riportate:

Art. 1 – Oggetto e specificazione dell'incarico:

Il Comune, con le modalità riportate nella presente lettera di incarico, affida all'incaricato in indirizzo, l'incarico professionale di PROGETTAZIONE OPERE STRUTTURALI E DIREZIONE LAVORI intervento relativo ai lavori di "RECUPERO FUNZIONALE PER FINALITA' ESPOSITIVE E MUSEALI DI FABBRICATO COMUNALE SITO IN VIA DEL LAVATOIO ".

L'incarico professionale prevede le seguenti prestazioni:

Competenze professionali per Progettazione strutturale:

- progetto esecutivo da consegnare al Comune/Organi competenti ;
- particolari costruttivi;
- relazione illustrativa e verifiche numeriche;
- relazione di calcolo da programma automatico delle strutture (NTC 2018);
- Direzione lavori in cantiere;
- Interfaccia con le maestranze al fine della realizzazione a regola dell'arte;

- Computo metrico delle opere strutturali

- Presentazione e ogni azione necessaria a depositare e/o ritirare l'autorizzazione strutturale e sismica presso i competenti organi;

Art. 2 - Direttive e prescrizioni generali

Nell'adempimento dell'incarico, il professionista deve porre in essere i mezzi concettuali ed operativi che, in vista dell'opera da realizzare, appaiono idonei ad assicurare quel risultato che il Committente si ripromette dall'esatto e corretto adempimento valutato alla stregua della "diligentia quam" in concreto.
Sarà cura dell'Amministrazione fornire al professionista, di concerto con lo stesso, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi.
L'Amministrazione Comunale si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati attraverso il Responsabile Unico del Procedimento designato.

Articolo 3 – Adempimenti, indirizzi e prescrizioni sullo svolgimento dell'incarico

Agli effetti di quanto disposto dalla presente lettera commerciale, l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni necessarie per soddisfare l'esatto espletamento delle prestazioni professionali dettagliate al precedente art. 1 così come specificate da disposizioni normative, regolamentari e degli ordini/collegi di appartenenza e devono essere eseguiti con il dettaglio utile e necessario utile per la realizzazione delle opere di cui trattasi.

N.B. Le prestazioni indicate nel presente articolo si intendono ricomprese e compensate nella prestazione principale e, pertanto, non comporteranno costi aggiuntivi in capo al Comune.

Art. 4 - Modalità di espletamento dell'incarico

La prestazione professionale inizierà dalla data di accettazione del presente atto ed avrà termine quando l'intera opera sarà stata ultimata, ed il collaudatore nominato in corso d'opera avrà prodotto il certificato di collaudo delle opere strutturali.

Il termine per la presentazione degli elaborati progettuali è stimato in giorni 30 dalla data di accettazione del presente atto.

Art. 5 - Onorari - diritti e spese

Per le prestazioni di cui sopra, il compenso spettante al professionista viene stabilito in base al Testo Unico della Tariffa degli Onorari per le prestazioni Professionali degli Ingegneri ed Architetti (Legge n. 143 del 02/03/1949, successivi aggiornamenti del D.M. 04.04.01, modificazioni e integrazioni).

I compensi stabiliti dalla citata direttiva costituiscono per le parti contraenti e per il competente Collegio, minimi inderogabili, a norma dell'art. 3 Capo I della legge 02.03.1949 n.143 e ss.mm.ii.

L'onorario comprende quanto è dovuto al Professionista per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessario ad esso.

L'importo totale della specifica al netto dell'IVA sarà maggiorato del 4% dovuto alla Cassa di Previdenza degli Ingegneri.

Art. 6 - Modalità di liquidazione e pagamento

Per le prestazioni relative al presente incarico l'ammontare complessivo presunto totale degli onorari, compensi discrezionali, diritti e spese, risulta di **€ 2.791,36** compresi oneri fiscali e contributi diversi così suddiviso:

1. Importo complessivo onorari e spese	.....	€ 2.200,00
2. Contributo cassa previdenziale 4%	.....	€ 88,00
		---
imponibile		€ 2.288,00
3. I.V.A. 22%		€ 503,36

TOTALE		**€ 2.791,36**

● Comune di Cattolica – Settore 5 - Piazza Roosevelt, 7 - 47841 CATTOLICA (RN) - TEL. 0541 966702 - FAX 0541 966740 / 793 ●

e sarà pagato, previa presentazione di regolare fattura, in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione dei lavori e redazione della relativa contabilità finale.

Art. 7 – Piano Anticorruzione ex lege 190/2012

Il professionista incaricato si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di legalità, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto o omissione, finalizzato direttamente e/o indirettamente a turbare o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti. Lo stesso si impegna altresì a rispettare i protocolli di legalità sottoscritti dal Comune, con la consapevolezza che la loro mancata osservazione andrà a costituire causa di risoluzione del presente contratto.

Articolo 8 - Penale

Si conviene che per ogni giorno di ritardo nell'espletamento delle prestazioni oggetto di affidamento rispetto ai termini assegnati sarà applicata una penale nella misura di € 30 per ogni giorno di ritardo.

Nel caso in cui l'importo delle penali superi il 10% dell'importo contrattuale, si procederà alla risoluzione dell'incarico de quo.

Articolo 9 - Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

A tal fine si specifica che ai sensi dell'art. 3, comma 7 della citata L. 136/2010, il Conto Correlato dedicato, è quello indicato dal professionista incaricato e depositato agli atti del settore scrivente.

Articolo 10 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

La Stazione Appaltante verificherà in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 11 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Fatte salve le altre ipotesi previste dalla legge, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

1) Ritardo nella consegna degli elaborati superiore a 30 giorni dal termine previsto al precedente art. 4;

2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nell'espletamento dell'incarico;

3) Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Lettera di incarico verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Rimini.

● Comune di Cattolica – Settore 5 - Piazza Roosevelt, 7 - 47841 CATTOLICA (RN) - TEL. 0541 966702 - FAX 0541 966740 / 793 ●

Articolo 12 - Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono a carico dei professionisti le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal Comune. Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A.L.P.

Articolo 13 - Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente lettera di incarico, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Distinti saluti

Il Professionista

Il Dirigente del Settore
Progetti Speciali
Dott. Baldino Gaddi
Firmato Digitalmente

● Comune di Cattolica – Settore 5 - Piazza Roosevelt, 7 - 47841 CATTOLICA (RN) - TEL. 0541 966702 - FAX 0541 966740 / 793 ●