



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 248 DEL 17/04/2020

ACCORDO QUADRO BIENNALE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI, CIG 81102126A9 – LOTTO 1 - PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI – ANNO 2020 - APPROVAZIONE PROGETTO E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA – CIG DERIVATO: 8265095C26

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
STRADE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale n. 20 del 09/01/2018 in atti ed alla quale integralmente si rimanda, veniva affidato alla “Coop 134 Cooperativa Sociale”, con sede in Rimini, via Portogallo 2, P.Iva 01958530402, il servizio di pulizia dei locali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi, per il biennio 2018-2019, giusta contratto in data 01/02/2018 Reg. n. 214, avente scadenza il 31/12/2019;

- che con successiva propria determina dirigenziale n. 1063 del 31/12/2019 in atti, è stata formalizzata la proroga tecnica del succitato contratto, fissando come nuovo termine di scadenza il 31/05/2020;

Dato atto che con ulteriore determina dirigenziale n. 964 del 09.12.2019 in atti, veniva indetta apposita procedura di gara aperta per l'affidamento di un nuovo “ACCORDO QUADRO BIENNALE SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI – anni 2020/2021” e contestualmente veniva approvato il progetto esecutivo redatto dal tecnico comunale Geom. Antonella Villa dell'importo lordo complessivo di Euro 513.000,00= e la relativa documentazione di gara;

- che con successiva, propria determinazione n. 210 del 26/03/2020 in atti, l'anzidetto “ACCORDO QUADRO BIENNALE” - (CIG Padre: 81102126A9), veniva aggiudicato definitivamente alla “Coop134 Cooperativa Sociale” con sede a Rimini in Via Portogallo n. 2 P.IVA 01958530402, che ha offerto un importo complessivo (per il biennio) di Euro 324.967,36= a cui si aggiungono Euro 7.747,42= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per un importo di Euro 332.714,78= (comprensivo degli oneri della sicurezza e per due anni);

PRESO ATTO che con la suddetta determinazione è inoltre stato approvato il nuovo quadro economico dell'Accordo Quadro, ripartito ed assestato per effetto della suindicata aggiudicazione come segue:

	Importo annuo	Importo Biennale
A – Servizi a misura	€ 96.372,91	€ 192.745,82
Oneri per la sicurezza	€ 1.390,00	€ 2.780,00
B - Servizi a corpo	€ 60.040,27	€ 120.080,54
Oneri per la sicurezza	€ 2.440,00	€ 4.880,00

C- Servizi a chiamata	€ 6.070,50	€ 12.141,00
Oneri per la sicurezza	€ 43,71	€ 87,42
	-----	-----
TOTALE SERVIZI	€ 162.483,68	€ 324.967,36
TOTALE ONERI PER LA SICUREZZA	€ 3.873,71	€ 7.747,42
TOTALE	€ 166.357,39	€ 332.714,78
SOMME A DISPOSIZIONE		
- I.V.A. 22%		€ 71.492,81
- Quota ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 (1,50%)		€ 5.133,00
- Quota ANAC		€ 225,00
- Imprevisti e arrotondamento		€ 18.434,40

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		€ 95.285,21

TOTALE SERVIZIO PULIZIA		€ 428.000,00

VISTA ora la relazione tecnica in atti, con la quale la Geom. Antonella Villa, definisce le caratteristiche del progetto esecutivo relativo al Lotto 1 “PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI – I° ANNO 2020/2021”, servizio che dovrà soddisfare le esigenze di pulizia e sanificazione degli edifici comunali con l'obiettivo di mantenere e conservare le migliori condizioni di pulizia e igienicità indispensabili per garantire i requisiti di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, disposti dal D.Lgs. 81/2008;

Visto che il servizio di pulizia in questione si distinguerà a misura ed a corpo, come di seguito riportato:

a)- SERVIZI A MISURA:

- *Uffici Comunali Municipio*
- *Uffici Comunali sede decentrata*
- *Museo*
- *Centro giovani sala prove*
- *Servizi igienici magazzini comunali*
- *Sede C.O.I. Protezione Civile*
- *Palazzo del Turismo*

b)- SERVIZI A CORPO:

- *Servizi igienici Cimitero*

VERIFICATO che l'importo complessivo del suddetto I° lotto (I° anno) ammonta ad Euro 130.128,88= come ripartito dal seguente quadro economico:

A SERVIZI A MISURA

A1	Servizi a misura: Uffici comunali, Museo, Centro giovani, servizi igienici magazzini comunali, C.O.I., Palazzo Turismo	€ 96.372,91
A2	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso serv. misura	€ 1.390,00
B	SERVIZI A CORPO	
B1	Servizi igienici Cimitero	€ 1.070,40
B2	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso serv. corpo	€ 420,00
C	SERVIZI A CHIAMATA	
C1	A corpo	€ 6.070,50
C2	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso serv. chiamata	€ 43,71

	TOTALE (A+B+C)	€ 105.367,52
D	SOMME A DISPOSIZIONE	
D1	Iva al 22% su €. 105.367,52	€ 23.180,85
D2	Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 1.580,51

	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (D)	€ 24.761,36

	TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C+D) ANNO 2020	€ 130.128,88

VISTI gli elaborati progettuali depositati c/o l'ufficio del sopraccitato tecnico comunale e precisamente:

- 01. RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA
- 02. ELENCO IMMOBILI E SUPERFICI
- 03 PLANIMETRIE
- 04 CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE
- 05 SCHEMA CONTRATTO OPERATIVO

DATO ATTO che in adesione al sopraccitato "ACCORDO QUADRO BIENNALE 2020/2021" l'affidamento dei servizi relativi al predetto "Lotto 1 - PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI" da affidarsi alla già citata "COOP 134 Coop.va Sociale" - (C.F. e P. IVA: 01958530402), andrà a decorrere dal 1 giugno 2020 con scadenza al 31 maggio 2021 per l'importo di Euro 103.513,81= oltre oneri per la sicurezza pari ad Euro 1.853,71= per la somma di Euro 105.367,52= oltre IVA 22% per un totale complessivo di Euro 128.548,37=;

DATO ATTO altresì che il finanziamento del progetto anzidetto (Euro 130.809,90=) trova adeguata imputazione all'interno del Capitolo 860002 (spese di pulizia edifici pubblici e altre prestazioni di servizio IVA" – p.d.c. 1.03.02.13.002 - del bilancio pluriennale 2020-2022 come segue:

- annualità 2020 (dal 01/06/2020 al 31/12/2020) pari ad Euro 61.464,34= oltre IVA 22% per un totale di Euro 74.986,53=;

- annualità 2021 (dal 01/01/2021 al 31/5/2021) pari a Euro 43.903,10= oltre IVA22% per

un totale di Euro 53.561,84=;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della citata “COOP134 Coop.va Sociale” tramite piattaforma dedicata (DURC online);

VISTE le disposizioni di cui all’art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell’IVA, cd “split payment” a partire dal 01Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata “Coop.va Sociale”, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell’art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;

DATO ATTO che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG derivato: 8265095C26;

RITENUTO di procedere in merito,

VISTO inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l’art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per gli Incentivi e Funzioni Tecniche;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

- 1)- di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e viene approvata anche sotto il profilo motivazionale;
- 2)- di approvare il progetto citato in premessa relativo alla “PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI – LOTTO 1 – I° ANNO 2020/2021”, dell’importo lordo complessivo di Euro 130.128,88= costituito dagli elaborati in premessa citati e costituenti parti integranti del presente atto;
- 3)- di affidare il suindicato servizio di Lotto 1 alla “COOP134 Coop.va Sociale”, con sede in Rimini, Via Portogallo n. 2 (C.F. e P. IVA: 01958530402) per il periodo “1 giugno - 31 maggio 2021” per un importo netto di Euro 105.367,52= (oneri sicurezza di Euro 1.853,71= inclusi) oltre iva 22% per un totale di Euro 128.548,37= - C.I.G. Derivato: 8265095C26, andando ad impegnare tale spesa all’interno del Capitolo 860002 (spese di pulizia edifici pubblici e altre prestazioni di servizio IVA” – p.d.c. 1.03.02.13.002 - del bilancio pluriennale 2020-2022 come segue:

- annualità 2020 (dal 01/06/2020 al 31/12/2020) pari ad Euro 61.464,34= oltre IVA 22% per un totale di Euro 74.986,53=;

- annualità 2021 (dal 01/01/2021 al 31/5/2021) pari a Euro 43.903,10= oltre IVA22% per un totale di Euro 53.561,84=;

4)- di impegnare inoltre, sempre sul citato Capitolo 860002 - anno 2020, l'importo di Euro 1.580,51 quale quota incentivo da destinare al personale dipendente ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e art. 2 del Regolamento comunale in materia di incentivi , approvato con atto G.C. n. 160/2019 (corrispondente all'1,5% dell'importo del servizio previsto in progetto) suddiviso come segue:

- Euro 1.264,41= (pari al 80%) quota incentivante destinata al personale dipendente;

- Euro 316,10= (pari al 20%) quota da destinare al Fondo per l'Innovazione;

5)- di dare atto che l'ufficio Ragioneria rispetto all'incentivo di cui al precedente punto 4) provvederà alle relative scritture contabili negli appositi capitoli di entrata/uscita relativi alle spese di personale e al Fondo dell'innovazione;

6)- di dare atto, che gli interventi in parola saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

7)- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta affidataria, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

8)- di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa relativo al presente affidamento, il RUP procederà alla sottoscrizione del contratto d'appalto operativo relativo al sopracitato Lotto 1;

9)- di individuare nella persona del Dott. Baldino Gaddi, Dirigente del Settore 5 del Comune di Cattolica, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

10)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 17/04/2020

Firmato
Gaddi Baldino / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)