



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 207 DEL 25/03/2020

APPROVAZIONE SPESA PER TRATTAMENTO DI DISINFEZIONE-SANIFICAZIONE EDIFICI COMUNALI - DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
SERVIZI TECNICI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dal Settore 5 Servizi Tecnici, nella persona del Per. Ind. Vescovelli Marco, Tecnico del Settore 5, circa la necessità di procedere ad approvare la spesa da utilizzare per il trattamento di pulizia, disinfezione e sanificazione degli uffici comunali, specie in considerazione della necessità del contenimento e contrasto all'emergenza epidemiologica da "COVID-19", il tutto per un ammontare lordo di € 4.500,00;

RITENUTO che detti acquisti/forniture rientrino tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, **così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"**;

RICHIAMATO, altresì l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Stabilità) che innalza l'obbligo di ricorso al "MEPA" per acquisti di importi superiori ai 5.000,00 euro;

Considerato che il Comune di Cattolica con atto del Consiglio Comunale n.27/2006 ha deliberato di partecipare al capitale sociale della società per la gestione di servizi pubblici locali "in house" GEAT S.p.A. e che successivamente la società suddetta ha presentato un progetto per la propria trasformazione da Società di gestione di servizi pubblici locali "in house" a Società Strumentale ai sensi dell'art.13 della L. n.248 del 4 agosto 2006 (c.d. Legge Bersani);

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VERIFICATO quindi, in esito alle risultanze determinate dalla sopracitata indagine di mercato, **di affidare la fornitura in questione alla “Geat spa” - Via Lombardia n. 17 – Riccione (Rn) – per l'anzidetto importo di € 3.688,52 + IVA 22% = € 4.500,00 - CIG: ZF62C81F17;**

VISTO l'esito del DURC attestante la regolarità contributiva della suddetta azienda;

RICHIAMATO inoltre il comma 14 del già citato art. 32 ex D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale il contratto, a pena di nullità, è stipulato con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata ovvero, in caso di procedura negoziata per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

DATO ATTO che l'affidamento in parola, sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. “split payment” a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., in particolare gli artt. 32 e 36;
- l'art. 1, comma 130 Legge di Stabilità 2019;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)- di prendere e dare atto, come esposto in premessa, **della necessità di provvedere al trattamento di pulizia, disinfezione e sanificazione degli uffici comunali**, specie in considerazione della necessità del contenimento e contrasto all'emergenza epidemiologica da “COVID-19”, manifestata dal Per. Ind. Marco Vescovelli, tecnico direttivo del Settore 5;

3)- **di affidare quindi**, sulla base delle motivazioni esposte in premessa, **il servizio di**

cui trattasi mediante affidamento diretto a Geat spa - Via Lombardia n. 17 – Riccione (Rn) per l'importo concordato di € 3.688,52 + IVA 22% = € 4.500,00 - CIG: ZF62C81F17;

4)- di dare atto, che detto affidamento sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

5)- di procedere, pertanto, ad assumere l'atto di spesa per i sopracitati lordi € 4.500,00 in relazione a quanto sopra, con imputazione sul Capitolo 860002 "SPESE DI PULIZIA EDIFICI PUBBLICI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO (I.V.A.)" - p.d.c. 1.03.02.13.002 - annualità 2020 del bilancio previsionale "2020/2022";

6)- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata azienda sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

7)- di individuare nella persona del Per. Ind. Marco Vescovelli, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 05

Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 25/03/2020

Firmato
Gaddi Baldino / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)