



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 199 DEL 23/03/2020

MUSEO DELLA REGINA - DIDATTICA MUSEALE 2019/2020 E "MUSEODÌ:
LE DOMENICHE IN MUSEO" (II TRANCE)

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO MUSEO DELLA REGINA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che tra i servizi che il Museo della Regina offre al pubblico rientra a pieno titolo quello dell'attività didattica e museale rivolta alle Scuole della città e del territorio di ogni ordine e grado come parte integrante dell'obiettivo di valorizzazione del patrimonio culturale;

PRECISATO che l'attività didattica rientra tra gli obiettivi assegnati al Museo della Regina come indicato nel Documento Unico di Programmazione (DUP) del Comune di Cattolica 2020-2022;

CONSIDERATO che il numero delle richieste di laboratori da parte delle scuole è tale da dover spesso programmare l'attività didattica con più classi nel corso della stessa mattina, costringendo a lavorare su più spazi e con un numero di operatori museale superiore a quello disponibile presso il Museo;

PRESO ATTO che il numero dei laboratori proposti è consistente, che è consistente la quantità di aree tematiche affrontate e che le richieste, che variano sensibilmente di anno in anno, non sono prevedibili fino al momento delle prenotazioni da parte delle scuole;

EVIDENZIATO che l'offerta didattica museale rivolta alle scuole sarà integrata dal secondo ciclo di "MuseoDi: le domeniche in Museo", un'attività ludico-laboratoriale dedicata alle famiglie e differenziata in base a due fasce d'età, che si svolgerà la domenica mattina, mensilmente, fino ad aprile 2020, visto il successo che ha avuto l'iniziativa nel periodo autunnale 2019 e la crescente richiesta di partecipazione da parte delle famiglie del territorio;

PRECISATO che una prima tranche di spesa è stata stanziata con Determinazione Dirigenziale n. 901 del 19/11/2019 per far fronte alle numerose prenotazioni già pervenute al Museo, tali da coprire tutta la prima parte dell'anno scolastico 2019-2020;

RITENUTO opportuno avvalersi, per la conduzione delle lezioni e dei laboratori, di tecnici competenti e specializzati, che contribuiscano all'ideazione, alla progettazione e allo svolgimento dell'attività didattica e dei laboratori per famiglie "MuseoDi", dando continuità al progetto didattico avviato all'inizio dell'anno scolastico in corso;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento di una prestazione di servizio a soggetti esterni per l'ideazione, la progettazione e ogni altro adempimento necessario alla realizzazione degli interventi didattici e dei laboratoriali in oggetto;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai

propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabili del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: organizzazione di laboratori didattici rivolti alle scuole “Didattica Museale 2019-2020 - II trance” e realizzazione del secondo ciclo di laboratori “MuseoDi”;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisto di beni e servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base; affidamento diretto di prestazioni di servizio e acquisto con ordine diretto d'acquisto ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs 50/2016; acquisti economici;

RITENUTO che gli interventi previsti rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico, ecc.) per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

DATO ATTO che, per la parte archeologica, vista la necessità di dare continuità al progetto didattico avviato, è stata individuata TECNE S.r.l. (P.I. 02359400401 - Sede Legale: V.le Marzabotto 7, Riccione RN) in quanto società accreditata presso le Soprintendenze Archeologiche che opera da diversi anni nel campo dell'Archeologia e dei Beni Culturali e che ha già svolto in passato attività didattica museale con particolare dovizia e competenza, la quale contribuirà mettendo a disposizione personale di comprovata professionalità ed esperienza per l'organizzazione e la conduzione di laboratori ed esperienze di archeologia sperimentale;

VISTO il preventivo presentato da TECNE S.r.l. (depositato agli atti protocollo N. 0040114/2019), che prevede tariffe di € 65,00 (€ 53,28 + IVA 22%) per la conduzione di un laboratorio di archeologia sperimentale di 1:30 ora circa senza fornitura di materiali e di € 80,00 (€ 65,57 + IVA 22%) per la conduzione di un laboratorio di archeologia sperimentale di 1:30 ore con fornitura dei materiali e la messa a disposizione di semilavorati;

DATO ATTO che alla società TECNE S.r.l. sarà chiesto di organizzare n. 4 laboratori didattici di archeologia sperimentale di 1:30 ora senza fornitura di materiali per una spesa di euro € 260,00 (IVA inclusa) e n. 3 laboratori di archeologia sperimentale di 1:30 ore con fornitura dei materiali e la messa a disposizione di semilavorati per una spesa di € 240,00 (IVA inclusa), per un costo complessivo di € 500,00 (IVA inclusa);

CONSIDERATO inoltre che tra i laboratori in programma è compreso anche quello della scheggiatura della selce, per la cui conduzione è stato individuato il Sig. Carlo Pagani, (codificato nella procedura informatica dell'Ente - Anagrafica Beneficiari - con il Codice 0011678) in quanto, oltre a essere uno dei pochi archeotecnici della zona capace di praticare questo tipo di scheggiatura, egli ha maturato una lunga esperienza nel campo della litica presso il Museo della Preistoria di S. Lazzaro di Savena;

PRECISATO che, per quanto riguarda i laboratori di scheggiatura della selce, le spese saranno a carico delle scuole, mentre sarà a carico del Comune il solo rimborso delle spese di viaggio del Sig. Pagani di € 490,00 complessive per n. 7 incontri, e che la determinazione dell'ammontare dell'importo avviene previa consultazione dei costi previsti dal sito <http://www.viamichelin.it> che, oltre ad offrire un immediato riscontro complessivo delle spese (carburante ed autostrada), è risultato, a seguito di comparazione, il più economico rispetto ad altri siti ufficiali;

DATO ATTO che, per quanto riguarda i laboratori di cucina romana, medievale e rinascimentale, è stata individuata la dott.ssa Monia Morri (PI: 03824410405) in quanto trattasi di un'archeologa specializzata in storia dell'alimentazione, con comprovata esperienza metodologica e didattica affinata nel tempo con l'attività svolta presso vari Musei ed Enti culturali del territorio, cui richiedere una prestazione di servizio per la conduzione dei laboratori in oggetto;

VISTO il preventivo presentato dalla dott.ssa Morri (depositato agli atti protocollo N. 003457/2020), che prevede tariffe di € 79,30 (€ 65,00+ IVA 22%) per la conduzione di un laboratorio di archeologia sperimentale di 1:30/2:00 ora circa, con l'ideazione e la messa a disposizione di semilavorati e utensili e la cura dell'allestimento;

DATO ATTO che alla dott.ssa Morri sarà chiesto di organizzare n. 1 laboratorio didattico di 1:30/2.00 ora per una spesa di euro € € 79,30 (€ 65,00+ IVA 22%) e un laboratorio "MuseoDi" dedicato al senso del gusto al costo di € 97,60 (80,00 + 22% IVA)

per un costo complessivo di € 176,90 (IVA inclusa);

DATO ATTO che, al fine di garantire la continuità del progetto didattico in corso, è stata individuata la dott.ssa Gemma Felici (P.I. 04460300405), in quanto trattasi di una storica dell'arte capace ed esperta, con comprovata esperienza metodologica e didattica affinata nel tempo con l'attività svolta presso il Museo della Regina e presso altri Musei ed Enti culturali del territorio, cui richiedere una prestazione di servizio per la conduzione dei laboratori dedicati alla cultura materiale, all'arte, alla marineria tradizionale e alle scuole dell'infanzia, nonché i laboratori ludico-didattici di "MuseoDi";

VISTO il preventivo presentato dalla dott.ssa Gemma Felici (depositato agli atti protocollo N. 0040126/2019) di € 65,00 (IVA esente) per la conduzione dei laboratori didattici di 1:30-2:00 ore e di € 80,00 (IVA esente) per l'ideazione, la progettazione e la conduzione dei laboratori di "MuseoDi" di 2:00 ore circa ognuno, sarà richiesta l'organizzare e la conduzione di n. 10 laboratori didattici per una spesa di € 650,00 (esente IVA) e di n. 2 laboratori "MuseoDi" per una spesa di € 160,00 (esente IVA) per un importo complessivo di € 810,00 (esente IVA);

RITENUTO essenziale prevedere un secondo operatore per ogni appuntamento di "MuseoDi: le domeniche in Museo", dato che questi si articolano in attività distinte per due fasce d'età che si svolgeranno contemporaneamente, è stata identificata in Celestrosa Associazione Culturale - P.zza Primo Maggio 2, 47841 Cattolica (RN) P.I. 03656070400 – un'associazione con notevole esperienza maturata in progetti dedicati alle arti sceniche, visive e performative, cui richiedere una prestazione di servizio per l'ideazione, l'organizzazione e la conduzione di n. 1 laboratorio di 2 ore circa dedicato ai bambini più piccoli con un carattere più fortemente ludico e performativo, al costo di € 97,60 (80,00+ IVA al 22%);

CONSIDERATO il numero elevato di bambini e famiglie che partecipano agli appuntamenti di "MuseoDi", si dà atto che è stata individuata, in continuità con l'attività svolta e l'esperienza già maturata in precedenti edizioni di "MuseoDi", e visto il preventivo presentato (depositato agli atti protocollo N. 6226/2020), la dott.ssa Laura Ceccolini (P.I. 04448000408), la quale contribuirà alla realizzazione di n. 3 incontri coadiuvando gli operatori nella progettazione e nella conduzione delle attività laboratori e nella preparazione di semilavorati, per una spesa complessiva di € 187,20 (€ 180,00 esente IVA + € 7,20 Inarcassa 4%);

EVIDENZIATO che l'organizzazione dei laboratori didattici comporterà a carico dell'Amministrazione Comunale spese per l'acquisto di materiali e di prodotti che verranno individuati di volta in volta con una spesa di piccola entità per pronta cassa con pagamento economale ai sensi degli artt. 91-92 – Servizio Economato – del Regolamento di Contabilità Armonizzata del Comunale di Cattolica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2019;

VISTO il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
TECNE S.r.l. (P.I. 02359400401)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 7	2870002	€ 500,00 (€ 409,83 + IVA 22%)

	laboratori didattici di archeologia sperimentale		
Carlo Pagani Cod. beneficiari 0011678	Rimborso spese viaggio	2877000	€ 490,00 (onnicomprensivi)
Gemma Felici (P.I. 04460300405)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 10 laboratori didattici e n. 2 laboratori "MuseoDi"	2870002	€ 810,00 (esente IVA)
Celesterosa Associazione Culturale (P.I. 03656070400)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 3 laboratori "MuseoDi"	2870002	€ 97,60 (80,00 + IVA al 22%)
Monia Morri (P.I. 03824410405)	Organizzazione, cura e coordinamento di n. 1 laboratorio di cucina romana	2870002	€ 176,90 (€ 145 + IVA al 22%)
Laura Ceccolini (P.I. 0444800408)	Progettazione e conduzione di n. 3 laboratori "MuseoDi"	2870002	€ 187,20 (€ 180,00 IVA esente + Inarcassa 4%)
Economo Comunale	Acquisto beni e prodotti di consumo	2830000	€ 200,00
TOT			€ 2.461,70

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art. 192;
- il D.Lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- la Legge 136/2010 e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

D E T E R M I N A

1) di dare corso, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, all'organizzazione del programma e al piano di spesa delle attività "Didattica museale – II tranche anno scolastico 2019/2020" e secondo ciclo "MuseoDi", per una spesa complessiva di € 2.461,70 (IVA inclusa);

2) di approvare il piano di spesa per la fornitura di beni e servizi sui capitoli indicati nella tabella e di impegnare le somme relative;

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
TECNE S.r.l.	Organizzazione,	2870002	€ 500,00	ZBA2C2B243

(P.I. 02359400401)	cura, coordinamento n. 7 laboratori didattici di archeologia sperimentale		(€ 409,83 + IVA 22%)	
Carlo Pagani (Cod. beneficiari 0011678)	Rimborso spese viaggio	2877000	€ 490,00 (onnicomprensivi)	
Gemma Felici (P.I. 04460300405)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 10 laboratori didattici e n. 2 laboratori MuseoDi	2870002	€ 810,00 (esente IVA)	Z302C2BD1C
Celesterosa Associazione Culturale (P.I. 03656070400)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 3 laboratori MuseoDi	2870002	€ 97,60 (80,00 + IVA al 22%)	Z1D2C2B411
Monia Morri (P.I. 03824410405)	Organizzazione, cura e coordinamento di n. 1 laboratorio di cucina romana	2870002	€ 176,90 (€ 145 + IVA al 22%)	ZCF2C2B5F6
Laura Ceccolini (P.I. 04448000408)	Progettazione e conduzione di n. 3 laboratori “MuseoDi”	2870002	€ 187,20 (€ 180,00 IVA esente + Inarcassa 4%)	Z242C2B6EF
Economo Comunale	Acquisto beni e prodotti di consumo	2830000	€ 200,00	
TOT			€ 2.461,70	

3) di dare atto che la spesa di € 2.461,70 farà carico:

- per € 200,00 sul cap. 2830000 “Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo e Galleria S. Croce (S.D.I.)” del bil. 2020 – Piano dei conti finanziario 1.03.01.02.000;

- per € 490,00 sul cap. 2877000 “Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni per la promozione turistico-culturale” del bil. 2020 – Piano dei conti finanziario 1.03.02.02.000;

- per € 1.771,70 sul cap. 2870002 “Prestazioni di servizio per Biblioteca, Mediateca, Museo, Galleria S. Croce” del bil. 2020 – Piano dei conti finanziario 1.03.02.11.000;

4) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale dell'importo di euro 200,00 dando mandato all'Economo stesso di provvedere all'anticipo e/o pagamento delle spese conseguenti alla presente determinazione che verranno effettuate tramite ricevuta o scontrino fiscale con le modalità previste all'art. 92, comma 2, del Regolamento di Contabilità vigente;

- 5) di dare atto che per quanto concerne il fondo economale, secondo quanto specificato al punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 7.1 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 della stessa Autorità, trattandosi in specie di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie per sopperire con immediatezza ad esigenze funzionali dell'Ente, non viene indicato il CIG ritenuto non necessario dalla stessa Avcp, che ha anche chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possono avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;
- 6) di dare atto che al momento della redazione del presente determinazione dirigenziale, le ditte risultano regolari nei confronti di INPS e INAIL ai sensi del DPR 207/2010;
- 7) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 sono stati rilasciati (ed indicati nella tabella sopra) per ogni singola voce di spesa i relativi Smart CIG attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- 8) di dare atto, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, i contratti con gli operatori economici sono stipulati a corpo, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro, mediante l'invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori MePA);
- 9) di stabilire che si provvederà alla liquidazione delle spese e dei servizi con bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva delle ditte tramite DURC;
- 10) di precisare che le ditte affidatarie, nel rispetto della Legge n. 136/2010, dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- 11) di attribuire valore contrattuale alla presente determinazione dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- 12) di dare atto che i vari fornitori e prestatori di servizio si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 13) di dare atto che le Ditte fornitrici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 14) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
- 15) di individuare nella persona di Laura Menin la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Elenco documenti allegati quale parte non integrante:

Comunicazione Anac
DURC

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 23/03/2020

Firmato
Gaddi Baldino / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)