



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 61 DEL 05/02/2020

ADESIONE AL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SUAP TRAMITE IL PORTALE [HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT](http://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT), PER IL TRIENNIO 2020-2021-2022

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE - S.U.A.P.

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n.81 e n.82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE l'art. 38 del D.L. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008 e il D.P.R. 160/2010 hanno riformato l'istituto dello Sportello Unico per le Attività Produttive introducendo elementi fortemente innovativi sul piano organizzativo e procedurale e conferendo alle Camere di Commercio il compito di realizzare servizi di "front office" e di supporto della gestione del procedimento telematico;

ATTESO CHE il 1° luglio 2013 è entrata definitivamente in vigore la normativa che prevede l'obbligo per gli uffici pubblici (in particolare il SUAP) di corrispondere in via esclusivamente telematica tanto con l'utenza che con gli altri uffici/enti/organismi della Pubblica Amministrazione (art. 1 DPCM 22/07/2011);

CONSIDERATO che al 31/12/2019 è scaduta la convenzione per l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio per la gestione telematica del "front office" dello sportello unico per le attività produttive tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/>, precedentemente sottoscritta in forza della Determinazione n. 363 del 23/05/2016;

VISTO l'art. 4 comma 4 del Regolamento Comunale per l'organizzazione dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) del Comune di Cattolica che stabilisce che *"l'impresa, o il soggetto delegato tramite procura dalla stessa, presenta le pratiche e, più in generale, si interfaccia con il SUAP tramite il seguente strumento: Portale www.impresainungiorno.gov.it raggiungibile direttamente o con apposito link dal sito del Comune di Cattolica, dove:*

- *si accede alle informazioni sui procedimenti amministrativi;*
- *si visualizzano normative, modulistica e schede informative;*
- *si invia telematicamente la pratica al SUAP corredata dagli allegati necessari, a regime, con modalità interattiva utilizzando la propria firma digitale (o delegando tramite procura il professionista a firmare con la propria firma digitale in nome e per conto del titolare) direttamente dal sistema gestionale che provvede a inoltrare una comunicazione all'interessato (ricevuta contenente il codice identificativo della pratica);"*

PREMESSO CHE:

- per svolgere le nuove funzioni previste dalla riforma, le Camere di Commercio, attraverso InfoCamere S.c.p.A., (società consortile di informatica interamente partecipata dalle Camere di Commercio italiane e dalle loro Unioni), e con il coordinamento di Unioncamere, hanno realizzato una soluzione informatica conforme ai requisiti funzionali e tecnici indicati dal D.P.R. n. 160/2010;
- al fine di dare attuazione alla Direttiva Servizi del 12 dicembre 2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio (2006/123/CE), recepita con D.Lgs. 69/2010, Unioncamere, con il supporto tecnico di InfoCamere ed ANCI hanno realizzato il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/>, che costituisce il punto di contatto a

livello nazionale per consentire all'utenza di accedere ad una serie di servizi informativi ed operativi di natura amministrativa di interesse delle imprese;

- il Comune, sulla base delle previsioni contenute nel D.P.R. n. 160/2010 può avvalersi dei servizi messi a disposizione dalla Camera di Commercio per la gestione del SUAP, anche mediante la stipulazione di accordi ex art. 15 L. n. 241/1990;

- il SUAP, come previsto dall'art.43-bis, comma 1 lettera b) del D.P.R. n. 445/2000, "invia alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura territorialmente competente, ai fini del loro inserimento nel Repertorio delle notizie economiche e amministrative (REA) e al fine della raccolta e conservazione in un fascicolo informatico per ciascuna impresa, il duplicato informatico dei documenti di cui alla lettera a)";

- il Comune, attraverso la scrivania SUAP del portale www.impresainungiorno.gov.it, ha a disposizione una funzione di accesso diretto per la consultazione del fascicolo d'impresa di ciascuna impresa;

- i sistemi e le procedure realizzati per la gestione del SUAP tramite il Portale www.impresainungiorno.gov.it sono conformi alla normativa vigente in materia di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi e di erogazione dei servizi on line ed in particolare, è consentito l'accesso da parte degli utenti tramite autenticazione con il Sistema pubblico di gestione di cui all'art. 64, comma 2-bis, D. Lgs. n. 82/2005;

- con riferimento alla Direttiva Europea di cui al punto precedente, il Comune, aderendo al servizio di gestione telematica dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it, adempie alla prevista funzione di PSC (Point of Single Contact);

- è interesse del Comune aderire al servizio di gestione telematica dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it;

DATO ATTO CHE:

- la soluzione informatica in oggetto è conforme ai requisiti funzionali e tecnici indicati dal DPR n. 160/2010;

- il Comune utilizza correntemente il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it> e tale soluzione è necessaria per il funzionamento del proprio Sportello Unico e nello specifico per la presentazione da parte delle imprese delle pratiche al SUAP;

VISTA la nota pervenuta in data 15/11/2019 prot. n.43201 dalla CCIAA della Romagna , con la quale si comunicano le modalità ed i costi per richiedere l'adesione al servizio di gestione del SUAP tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it>, per il triennio 2020-2021-2022;

CONSIDERATO che il costo per l'adesione al servizio è di Euro 900,00 all'anno + IVA 22%;

VISTO il codice CIG n.. [Z772B9A30B](#) attribuito dall'autorità per la vigilanza sui contratti;

RTTENUTO per le motivazioni innanzi riportate, di procedere con la richiesta di adesione al servizio di gestione del SUAP tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it>, per il triennio 2020-2021-2022, utilizzando il fac simile allegato alla nota pervenuta in data 15/11/2019 prot. n.43201;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 15 del 18/12/2019;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di procedere con la richiesta di adesione al servizio di gestione del SUAP tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it>, per il triennio 2020-2021-2022, utilizzando il fac simile allegato alla nota pervenuta in data 15/11/2019 prot. n.43201;
- 3) di dare atto che l'affidamento del servizio scadrà il 31/12/2022 e non è tacitamente rinnovabile e che in qualsiasi momento le parti potranno recedere liberamente dal presente atto con preavviso di almeno mesi tre;
- 4) di impegnare la spesa pluriennale complessiva di € 3.294,00 sul capitolo **5310001** "UTENZE SERVIZIO SPORTELLO DELLE IMPRESE", Piano dei conti finanziario **1.03.02.05.000**, come segue:
ESERCIZIO FINANZIARIO **2020** euro **1,098,00** (= € 900,00 + IVA 22%)
ESERCIZIO FINANZIARIO **2021** euro **1,098,00** (= € 900,00 + IVA 22%)
ESERCIZIO FINANZIARIO **2022** euro **1,098,00** (= € 900,00 + IVA 22%)
- 5) di individuare nella persona del Dirigente del SUAP Dott. Riccardo Benzi il responsabile unico del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 05/02/2020

Firmato
Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

