



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 11 DEL 13/01/2020

AFFIDAMENTO SERVIZIO MASCHERE PRESSO I TEATRI DI CATTOLICA  
MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO  
DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA GENNAIO A LUGLIO 2020.  
SMART CIG N. ZDE2B42461

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Gaddi Baldino

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTI:

- la determina dirigenziale n.738 dell'1/10/2018 ad oggetto: "Affidamento servizio maschere presso i teatri di Cattolica mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione da Ottobre 2018 al 31/12/2019. Smart CIG N. ZC8250EE45" con la quale veniva affidato alla Ditta Vivaticket SpA – Partita IVA e Codice Fiscale 02011381205 – Sede Legale: Via Antonio Canova n.16/20 - 40138 - Bologna (BO) il servizio di Maschere presso i teatri comunali per il periodo Ottobre 2018 / 31 dicembre 2019 per l'importo complessivo (IVA Inclusa) di Euro 23.713,90 a seguito di gara aperta a 33 fornitori – scelti in base al criterio della prossimità territoriale con sede legale in Rimini, Forlì-Cesena, Bologna e Ravenna, e includendo anche una ditta con sede legale a Verona ma unità territoriali a Rimini che aveva fatto espressa richiesta motivata - presenti su MePA ed iscritti al Bando Servizi / *Servizi di Vigilanza e Accoglienza*;

- la sottoscrizione in data 3 ottobre 2018 a mezzo piattaforma MEPA del relativo contratto di cui R.d.O. n.2044085/2018 (Prot. n.38607/2018);

- la determina dirigenziale n.995 del 12/12/2018 ad oggetto: "Servizio maschere presso i teatri comunali 2018/2019 – Presa d'atto conferimento ramo d'azienda dalla ditta Vivaticket SpA alla ditta VIVAEVENTS Srl" con la quale avveniva il subentro della ditta Vivaevents Srl Sede Legale: Via Antonio Canova n.16/20 - 40138 - Bologna (BO) Partita IVA e Codice Fiscale 02757541202 che si assumeva nei confronti del Comune tutti gli obblighi precedentemente assunti dalla ditta Vivaticket SpA con Sede Legale: Via Antonio Canova n.16/20 - 40138 - Bologna (BO) Partita IVA e Codice Fiscale 02011381205;

DATO atto che il relativo contratto stipulato a mezzo piattaforma MePA è in scadenza al 31/12/2019;

VISTO che è in scadenza a luglio 2020 l'attuale convenzione Reg. interno n.206 del 21.11.2017 tra il Comune di Cattolica e A.T.E.R. Associazione Teatrale Emilia Romagna per la programmazione dei teatri comunali Teatro della Regina e Salone Saporaz per le stagioni teatrali 2017-2018, 2018-2019 e 2019-2020 (Determina Dirigenziale n.865 del 20/11/2017);

DATO ATTO che è intenzione dell'Amministrazione comunale includere il servizio delle Maschere tra quelli previsti nella nuova convenzione;

RAVVISATA l'esigenza di avere, presso i Teatri di Cattolica, come di consueto, durante lo svolgimento degli spettacoli, dei congressi, dei meeting, dei vari saggi di danza e delle scuole, un adeguato servizio di maschere al fine di offrire al pubblico un'accoglienza

qualificata e dato atto che si rende necessario ed opportuno individuare un soggetto idoneo per la fornitura del predetto servizio per la realizzazione di manifestazioni culturali e spettacolari che si terranno all'interno dei teatri comunali fino al 31 luglio 2020;

CONSIDERATO in particolare che in occasione di alcuni spettacoli, che prevedono la presenza di compagnie non professioniste o saggi scolastici ecc., è necessario attuare un attento servizio di vigilanza, custodia, assistenza e occasionalmente servizio bar, svolto da personale con una precisa conoscenza della struttura e debitamente formato;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A, del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “ Determinazione a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 possono ricorrere alle convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.PA), ovvero ad altre forme di mercato elettronico istituite ai sensi dell'art. 328 dell'ex D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (intercent-er);

RICHIAMATA la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) art. 1 commi 502 e 503 che stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico ecc.) sono obbligatori per importi da 1.000,00 a 209.000,00 euro (attuale soglia comunitaria);

RICHIAMATO l'art.1 c.130 della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;

DATO ATTO che nell'ambito del MePA è stata istituita la possibilità di utilizzare la Trattativa Diretta, modalità prevista dal Codice degli Appalti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico;

INDIVIDUATA la medesima ditta VIVAEVENTS Srl in quanto:

- - è necessario dare continuità al servizio con lo staff di maschere individuato e operante dall'inizio della stagione teatrale 2019/2020 e opportunamente formato per concludere la programmazione degli eventi previsti fino a luglio 2020;
- - la ditta ha dimostrato negli anni serietà e professionalità nello svolgimento del servizio;

STABILITO, quindi, di procedere attraverso il MePA (Mercato Elettronico della

Pubblica Amministrazione) tramite Trattativa Diretta n.1139927/2019 alla ditta già individuata precedentemente, iscritta al Bando Servizi / Servizi di Vigilanza e Accoglienza;

EVIDENZIATO che è stata richiesta la stessa base d'asta di Euro 46,28 della precedente RdO Richiesta di Offerta MePA;

CONSIDERATO che alla scadenza prevista dalla procedura la ditta Vivaevents Srl offre un prezzo di Euro 46,28 + IVA 22% - Totale Euro 56,46 per ogni servizio Maschere da 3,5 ore cadauno onnicomprensivo sia della retribuzione sia di tutti gli oneri connessi come da vigente CCNL per gli impiegati e gli operai dipendenti degli esercizi teatrali (Costi di Sicurezza aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'offerta, Euro 3,70) e un prezzo di Euro 18,00 orario per il servizio bar - (Documenti depositati agli atti della presente determina dirigenziale: Trattativa Diretta n.1139927/2019, *Condizioni Particolari di Contratto*, Offerta presentata, ulteriore Allegato all'Offerta firmato digitalmente);

RITENUTO opportuno stimare per il periodo gennaio/luglio 2020, viste le richieste al momento pervenute di cessione in uso delle strutture teatrali e sulla base dell'esperienza dello scorso anno, un importo indicativo di spesa, IVA inclusa, pari a Euro 15.000,00;

DATO ATTO che si tratta di un importo presunto, non esattamente quantificabile, in quanto strettamente connesso alle esigenze di servizio ed al numero delle manifestazioni ed eventi di carattere spettacolare che si andranno a realizzare nel periodo considerato al di fuori del cartellone teatrale;

CONSIDERATO pertanto necessario impegnare la spesa di Euro 15.000,00 sul Capitolo 3052001 "Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri" del Bilancio Pluriennale 2019-2021;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- si intende garantire un adeguato servizio di maschere al fine di offrire al pubblico una prestazione qualificata di accoglienza, informazione ed ordine interno;
- il contratto ha per oggetto il servizio di maschera nei teatri comunali e durante le manifestazioni culturali promosse e organizzate dall'Ufficio Cinema-Teatro del Comune di Cattolica. In particolare gli addetti al servizio dovranno svolgere le funzioni dettagliatamente descritte nelle *Condizioni particolari di contratto* della Trattativa diretta MePA n1139927/2019;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Trattativa Diretta MePA n 1139927/2019 con allegate relative *Condizioni particolari di Contratto*;
- periodo dell'affidamento: 1/1/2020 – 31/07/2020 con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto a mezzo Piattaforma MePA;

Il Comune di Cattolica si riserva:

- 1) la facoltà di esercitare l'opzione della proroga tecnica del contratto per n.3 mesi, in base a quanto previsto dall'art.106, comma 11 del D.Lgs.50/2016, nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto;

2) la facoltà di ricorrere a quanto previsto dall'art.106, comma 12 del D.Lgs. n.50/2016 (quinto d'obbligo), in base al quale, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a un quinto dell'importo del contratto, esso può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

Gli eventuali importi di spesa saranno impegnati con successivo provvedimento.

- la procedura sarà conclusa con la stipula del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dalla Piattaforma MePA;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) per il presente servizio, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: Smart CIG ZDE2B42461;

PRESO ATTO che la ditta:

- ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13-8-2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato che risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria del Comune;
- ha la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.192;
- il D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità e per l'esecuzione delle spese in economia;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;
- l'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

#### D E T E R M I N A

- 1) **di affidare**, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, alla Ditta **Vivaevents Srl** Sede Legale: Via Antonio Canova n.16/20 - 40138 - Bologna (BO) Partita IVA e Codice Fiscale 02757541202 il servizio di Maschere presso i teatri comunali per il **periodo Gennaio/luglio 2020** per l'importo complessivo di **Euro 15.000,00** (Imponibile Euro 12.295,08 + IVA 22%);
- 2) **di assumere** l'impegno di spesa per l'importo complessivo di **Euro 15.000,00** sul Capitolo di spesa n.3052001 "Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri" del Bilancio Pluriennale 2019-2021 - Piano dei Conti Finanziario e codifica SIOPE U. 1.03.02.02.005 *Organizzazione e partecipazione manifestazioni e convegni*;

- 3) **di disporre** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato secondo le modalità stabilite dalla piattaforma elettronica su CONSIP/Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- 4) **di attribuire valore contrattuale alla presente determina** dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- 5) **di dare atto** che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7 comma 4, è stato rilasciato il seguente SMART Cig **ZDE2B42461** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 6) **di dare atto** che la ditta affidataria ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria, documento depositato agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- 7) **di dare atto** che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- 8) **di dare atto** che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 9) **di dare atto** che il fornitore nell'esecuzione del servizio si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 10) **di stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità di esecuzione del servizio oltre alla verifica contributiva della ditta tramite DURC;
- 11) **di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e successive mm.ii.;
- 12) **di individuare** nel titolare di Posizione Organizzativa Ufficio Cinema-Teatro Dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Contratti  
Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 13/01/2020

Firmato  
*Gaddi Baldino / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)