Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **970** DEL **09/12/2019**

SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: AFFIDAMENTO AD ARCI SERVIZIO CIVILE DI RIMINI DEI SERVIZI DI PROMOZIONE, PROGETTAZIONE, FORMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE, SELEZIONE E TUTORAGGIO DEL SERVIZIO CIVILE PRESSO I SERVIZI ACCREDITATI DEL COMUNE DI CATTOLICA. CIG. N. Z5F2AEBE01.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE GIOVANILI

DIRIGENTE RESPONSABILE
De Iuliis Pier Giorgio

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la Legge 6 marzo 2001, n. 64 recante: "Istituzione del Servizio Civile Nazionale e successive modificazioni ed integrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 5 aprile 2002, n. 77 recante: "Disciplina del servizio civile nazionale a norma dell'art. 2 della Legge 6 marzo 2001, n. 64" e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il Comune di Cattolica è regolarmente iscritto all'Albo Nazionale degli Enti di Servizio Civile quale Ente di servizio civile di IV classe con codice identificativo NZ 02255;

RICHIAMATA la Circolare UNSC datata 17/06/2009 dove per l'espletamento delle funzioni di promozione, progettazione, monitoraggio, valutazione, selezione, formazione e tutoraggio del Servizio Civile si prevede espressamente, per gli Enti che intendono avviare progetti di inserimento di volontari in servizio civile, la facoltà di avvalersi di convenzionarsi con Enti di Servizio Civile di I classe appositamente accreditati in merito;

DATO ATTO che da diversi anni il Comune di Cattolica si avvale della collaborazione di ARCI-SERVIZIO CIVILE di Rimini in qualità di sede locale di Enti di Servizio Civile di I classe e quindi abilitato alla fornitura dei servizi necessari per la realizzazione di progetti di servizio civile volontario;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 180 del 07/11/2018 con la quale il Comune di Cattolica ha avviato le procedure per l'accreditamento del Comune di Cattolica all'Albo del Servizio Civile Universale quale Ente di accoglienza per il tramite dell'Ente capofila "Arci Servizio Civile di Rimini";

DATO ATTO che i progetti rientranti nella nuova disciplina del Servizio Civile Universale saranno avviati a partire dall'anno 2021 e che nel mese di novembre 2019 si sono svolte le selezioni dei nuovi volontari che saranno avviati al servizio civile a decorrere dal mese di gennaio 2020 fino a gennaio 2021, per cui si rende necessario provvedere all'affidamento dei servizi connessi con la realizzazione dei progetti di servizio civile presso il Comune di Cattolica;

DATO ATTO che i progetti di servizio civile volontario approvati per l'anno 2019 sono rispettivamente:

- n. 1 progetto per il Settore Servizi Sociali (n. 1 volontario da inserire);

- n. 1 progetto per il Settore Pubblica Istruzione/Politiche Giovanili (n. 1 volontario da inserire);

- n. 1 progetto per il Settore Cultura/Biblioteca di Cattolica (n. 3 volontari da inserire);

PREMESSO che l'art. 36, comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e/o servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

VISTO l'art.1, comma 449 della Legge 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'ar. 1 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 possono ricorrere alle convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi inferiori alla soglia di rilievo comunitario, ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VISTO e considerato che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 37, comma 6 del succitato D. Lgs 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

DATO ATTO che sul MePA non risultano disponibili servizi attinenti alla tipologia di affidamento in questione e che per l'entità della spesa di cui trattasi ricorre l'ipotesi dell'affidamento diretto sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO inoltre che già negli anni passati si era proceduto ad espletare apposita indagine esplorativa di mercato tramite invio di richieste di formulazione di preventivi di spesa a tutti gli Enti di I Classe del Servizio Civile presenti nella provincia di Rimini e precisamente: Arci-Servizio Civile, Caritas ed Associazione "Papa Giovanni XXIII" e che solo l'Associazione Arci-Servizio Civile di Rimini aveva risposto alla richiesta;

VISTO il preventivo di spesa formulato con nota prot. PEC n. 44986 del 28/11/2019 da "Arci – Servizio Civile" di Rimini, all'interno del quale si quantifica nell'importo di Euro 1.100,00 + IVA per ciascun volontario, come per i precedenti anni, il corrispettivo richiesto dall'Associazione per la fornitura di tutti i servizi connessi alla realizzazione dei progetti di servizio civile presso il Comune di Cattolica;

CONSIDERATO inoltre che il Comune di Cattolica valuta positivamente l'esperienza del Servizio Civile volontario per le opportunità che offre ai giovani nella fascia di età compresa tra i 18 ed i 28 anni nonché i servizi resi in questi anni da Arci-Servizio Civile nell'ambito della realizzazione dei progetti di servizio civile;

VISTO al riguardo l'art. 7, comma 1 lettera a) del Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, in conformità con il DPR n. 207/2010 e il sopra citato art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016;

RITENUTO pertanto opportuno, per tutto quanto sopra esposto, affidare ad ARCI-Servizio Civile di Rimini la gestione dei servizi di: promozione, progettazione, formazione, monitoraggio, valutazione, selezione e tutoraggio del servizio civile presso il Comune di Cattolica per i progetti relativi al Bando 2019 del Servizio Civile che saranno avviati entro i primi mesi dell'anno 2020, dettagliandone al riguardo tutte le condizioni;

VISTO che l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 32 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 prescrivono l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO pertanto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 gli elementi essenziali della procedura in oggetto sono i seguenti:

- **FINALITA' DA CONSEGUIRE:** il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il presente contratto è l'inserimento presso le sedi accreditate dell'Ente di giovani volontari in servizio civile nella fascia di età compresa tra i 18 ed i 28 anni per la realizzazione di progetti di Servizio Civile volontario;

- **OGGETTO DEL CONTRATTO:** il contratto ha per oggetto l'espletamento di servizi specialistici in materia di Servizio Civile volontario che si concretizzano in: promozione, progettazione, formazione, monitoraggio, valutazione, selezione e tutoraggio del servizio civile volontario presso il Comune di Cattolica per tutti i progetti afferenti al Bando 2019 del Servizio Civile;

- **VALORE COMPLESSIVO:** il valore complessivo del contratto in oggetto è pari ad Euro 5.500,00 (IVA esclusa) per tutte le spese connesse all'inserimento di n. 5 volontari/e presso i Settori accreditati del Comune di Cattolica;

- **DURATA DEL CONTRATTO:** annuale, da gennaio 2020 a gennaio 2021, e comunque fino alla conclusione dei progetti relativi al Bando 2019;

VISTO al riguardo lo schema di convenzione tra il Comune di Cattolica e l'Associazione "Arci – Servizio Civile Rimini" disciplinante la fornitura dei servizi di promozione, progettazione, formazione, monitoraggio, valutazione, selezione e tutoraggio del servizio civile volontario, per i progetti relativi al Bando 2019 del Servizio Civile che saranno avviati nell'anno 2020 presso il Comune di Cattolica, documento che si allega alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa e che con la medesima si approva;

VISTA la legge n. 136 del 13/08/2010 e il D.L n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce: *"...ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante…";*

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato per il presente contratto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è il seguente: SMART CIG n. **Z5F2AEBE01**;

DATO ATTO infine che all'adozione degli impegni di spesa ed alla liquidazione degli importi dovuti ad ARCI-Servizio Civile di Rimini per le spese di avvio/inserimento/gestione dei volontari che saranno avviati al servizio civile presso le seguenti sedi accreditate dell'Ente:

- **Centro Culturale Polivalente:** n. 3 volontari/e per l'importo di spesa pari ad Euro 3.300,00 + IVA;

- **Servizi Educativi e Politiche Giovanili (Centro Giovani):** n. 1 volontario/a da inserire per la realizzazione del progetto: "Giovani in comunicazione" per l'importo di spesa pari ad Euro 1.100,00 + IVA;

- **Servizi Sociali:** n. 1 volontario/a da inserire per un importo di spesa pari ad Euro 1.100,00 + IVA;

provvederanno successivamente i singoli servizi di inserimento dei volontari, tramite adozione di propri appositi atti dirigenziali;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;

2) - di procedere all'affidamento ad "Arci-Servizio Civile" di Rimini con sede legale a Rimini in viale Principe Amedeo, 11/21 E – C.F. n. 91070470405 – P.IVA n. 03292970401 della fornitura dei servizi di: promozione, progettazione, formazione, monitoraggio, valutazione, selezione e tutoraggio del servizio civile volontario per i progetti di seguito elencati (relativi al Bando 2019 del Servizio Civile) che saranno avviati nell'anno 2020 presso i seguenti servizi accreditati del Comune di Cattolica:

   - **Centro Culturale Polivalente:** n. 3 volontari/e per l'importo di spesa pari ad Euro 3.300,00 + IVA;

   - **Servizi Educativi e Politiche Giovanili (Centro Giovani):** n. 1 volontario/a da inserire per la realizzazione del progetto: "Giovani in comunicazione" per l'importo di spesa pari ad Euro 1.100,00 + IVA;

   - **Servizi Sociali:** n. 1 volontario/a da inserire per un importo di spesa pari ad Euro 1.100,00 + IVA;

3) - le modalità di definizione del contratto sono definite nello schema di convenzione allegato alla presente determinazione, documento che costituisce parte integrante e sostanziale della stessa e che con la medesima si approva;

4) - di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato per il presente contratto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è il seguente: Z5F2AEBE01;

5) - di dare altresì atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, "Arci-Servizio Civile" ha la propria posizione contributiva regolare,

come risulta dal Documento Unico di Regolarità per contratti pubblici di forniture e servizi acquisito in data 02/12/19 mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INAIL, con scadenza della validità prevista in data 25/02/2020, depositato agli atti d'ufficio;

6) - di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016;

7) - di individuare nella persona di: Barbara Bartolucci – Servizio 3.3 "Servizio Politiche Giovanili" la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Centro Culturale	Ufficio Politiche Giovanili
Ufficio Servizi Sociali	Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *09/12/2019*

Firmato
De Iuliis Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

COMUNE DI CATTOLICA
(Prov. di Rimini)

Rep. n. del

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CATTOLICA E L'ASSOCIAZIONE "ARCI SERVIZIO CIVILE RIMINI" PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI PROMOZIONE, PROGETTAZIONE, FORMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE, SELEZIONE E TUTORAGGIO DEL SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO PRESSO IL COMUNE DI CATTOLICA.

L'anno duemilaventi (2020) il giorno del mese di nella Sede Comunale di Cattolica in piazza Roosevelt, 5.
Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

tra

– il COMUNE di CATTOLICA (c.f. 00343840401) nella persona del dott. PIERGIORGIO DE IULIIS, dirigente del Settore 3 "Servizi alla Persona" che interviene nel presente atto ai sensi dell'art. 83 dello Statuto del Comune di Cattolica, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 126 del 10.10.1991 come successivamente modificata, domiciliato per la carica presso il Comune di Cattolica - Piazza Roosevelt, 5;

e

- il Sig. SPAGGIARI Dott. MASSIMO nato a Riccione il 21/06/1953 residente a Rimini in via Simonini n. 19, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Presidente pro-tempore e Legale Rappresentante dell'Associazione ARCI SERVIZIO CIVILE RIMINI, con sede legale in Rimini, Viale Principe Amedeo n. 11/21E, codice fiscale n. 91070470405 e partita IVA n. 03292970401;

Premesso:

– che ai sensi dell'art. 3 della legge 6 marzo 2001 n. 64 possono presentare progetti di servizio civile nazionale solo gli Enti in possesso dei requisiti definiti dal medesimo articolo;
– che ai sensi dell'art. 5 del Decreto Legislativo 5 aprile 2002, n. 77 per poter presentare progetti di servizio civile nazionale occorre essere accreditati presso gli albi di servizio civile nazionale;
– che con circolare dell'Ufficio Nazionale del Servizio civile sono state fissate le modalità di accreditamento e di presentazione dei progetti di servizio civile nazionale;
– che per la selezione e l'impiego dei volontari in servizio civile nazionale i relativi progetti d'impiego devono essere preventivamente approvati, secondo le rispettive competenze dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, dalle Regioni e dalle Province Autonome (di seguito genericamente denominati "Ufficio competente per il Servizio Civile) nel numero massimo di

giovani che possono essere ammessi annualmente a prestare servizio civile su base volontaria;
– che il Comune di Cattolica è accreditato ed iscritto quale Ente di IV Classe presso l'Albo regionale del Servizio Civile Nazionale con codice di accreditamento n. NZ 02255 ed è in possesso dei requisiti richiesti dal citato articolo 3 della Legge 64/2001 per l'impiego di volontari in servizio civile nazionale;
– che per l'espletamento delle seguenti funzioni previste dal Servizio Civile Nazionale, quali: promozione, progettazione, formazione, monitoraggio, valutazione, selezione e tutoraggio dei progetti di Servizio Civile è prevista la facoltà di avvalersi della collaborazione di un Ente di I classe appositamente accreditato al riguardo;
– che "ARCI-SERVIZIO CIVILE - RIMINI" è regolarmente accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile quale Sede Locale di Ente di Servizio Civile di I Classe, con codice di accreditamento n. NZ00345;
– che per garantire un'efficiente gestione dei volontari in servizio civile nazionale presso i Settori accreditati dell'Ente, occorre svolgere azioni comuni, integrando le rispettive competenze attraverso la stipula di un apposito accordo;

Tutto ciò premesso

Si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1
Oggetto della Convenzione

La presente convenzione ha per oggetto l'espletamento delle funzioni di promozione, progettazione, formazione, monitoraggio, selezione, valutazione e tutoraggio del Servizio Civile Volontario presso il Comune di Cattolica secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge n. 64/2001. La formazione generale dei volontari verrà fornita in forma associata in collaborazione con il Co.Pr.E.S.C. di Rimini, secondo quanto richiesto dalla Regione Emilia-Romagna.

ART. 2
Obblighi e responsabilità dell'Associazione

L'Associazione "ARCI SERVIZIO CIVILE – RIMINI" si impegna a svolgere le seguenti funzioni:
– collaborare e partecipare con il Comune di Cattolica alla presentazione all'Ufficio competente per il Servizio Civile dei progetti d'impiego del Servizio Civile Volontario per la loro approvazione, assumendo la responsabilità della firma dei progetti con propri progettisti accreditati;
– predisporre l'elaborazione tecnica dei progetti d'impiego di Servizio civile e della relativa documentazione in collaborazione con gli Operatori Locali di Progetto dell'Ente;
– predisporre la documentazione in caso di aggiornamenti dell'accreditamento del Comune di Cattolica presso l'Albo regionale;
– svolgere attività di promozione del Servizio Civile Nazionale;
– collaborare e partecipare con il Comune di Cattolica all'attività di

selezione e formazione dei volontari, assumendosene la responsabilità e conseguente compilazione delle relative graduatorie;
– gestire le funzioni amministrative, di avvio e documentazione del servizio dei volontari, compreso il caricamento periodico dei dati previsti sul sistema Helios regionale;
– garantire il tutoraggio dei giovani in Servizio Civile;
– realizzare il servizio di monitoraggio sull'andamento dei progetti di Servizio Civile, tramite l'elaborazione dei dati forniti dai questionari somministrati ai volontari;
– verificare il riconoscimento ai volontari dei benefici (assegno mensile, crediti formativi, riconoscimento tirocini, attestazioni, certificazioni di competenza ecc...) previsti dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile e dalla legislazione vigente, applicazione della garanzie previdenziali ed assicurative a favore dei volontari;
– assistere l'Ente in occasione di eventuali ispezioni e controlli;
– effettuare attività di consulenza a carattere organizzativo, amministrativo e fiscale.
L'Associazione "ARCI SERVIZIO CIVILE-RIMINI" si farà inoltre carico di ogni altro rapporto con Enti e/o organismi nazionali e regionali, utile o necessario per la realizzazione e la qualificazione delle attività di Servizio Civile.

ART.3

Obblighi a carico dell'Ente

Il Comune di Cattolica si impegna a svolgere le seguenti funzioni:
– presentare per l'approvazione all'Ufficio competente per il Servizio Civile i progetti d'impiego del Servizio Civile Volontario, a firma di un progettista accreditato fornito dall'Associazione "ARCI SERVIZIO CIVILE-RIMINI";
– assumersi a tal fine la titolarità dei rapporti con l'Ufficio competente per il Servizio civile;
– impiegare i volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel/nei progetti d'impiego approvato/i;
– favorire l'integrazione dei giovani nel progetto e nel suo ambiente di accoglienza, fornendo un adeguato inquadramento ed un sostegno personale al volontario;
– mettere a disposizione un operatore locale di progetto (OLP), in possesso dei requisiti richiesti dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, per ogni sede di attuazione del progetto regolarmente accreditata;
– mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata ai progetti di Servizio Civile, come previsto dalla Circolare dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile del 17 giugno 2009 concernente "Norme sull'accreditamento degli enti di servizio civile nazionale";
– mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento delle attività di cui al precedente comma;
– garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei progetti attraverso una rete di operatori articolata, al fine della corretta gestione del servizio civile nazionale;
– raccogliere la documentazione relativa all'inizio del servizio dei

volontari;

ART. 4

Banche dati e scambio di informazioni

Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della disciplina in materia di dati personali, con riferimento ai quei dati di cui in qualsiasi modo dovessero venire in possesso nell'attuazione di progetti di Servizio Civile Volontario.

ART. 5

Durata della Convenzione

La presente convenzione impegna rispettivamente l'Amministrazione Comunale e l'Associazione "Arci Servizio Civile Rimini" al rapporto di collaborazione di cui trattasi fino alla data di conclusione dei progetti presentati dal Comune di Cattolica sul Bando anno 2019, che avranno inizio entro gennaio/febbraio 2020.

ART. 6

Compensi

Il Comune di Cattolica e l'Associazione "ARCI-SERVIZIO CIVILE RIMINI" convengono sulla determinazione di un compenso forfettario pari ad **Euro 1.100,00 + IVA al 22%,** salvo successivi adeguamenti fiscali, per ogni volontario/a effettivamente inserito nei settori accreditati dell'Ente, così come precisato dalla Circolare dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile del 2 febbraio 2006. Il codice identificativo di gara (Smart CIG) assegnato per il presente contratto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: **Z5F2AEBE01.**

La liquidazione ed il pagamento del compenso pattuito per ogni volontario effettivamente inserito, dovrà essere effettuata dai Responsabili dei singoli settori di inserimento dei volontari, a seguito dell'avvio dei progetti ed entro tre mesi dall'avvio al servizio dei volontari, dietro presentazione di regolare fattura emessa dall'Associazione "ARCI-SERVIZIO CIVILE RIMINI".

ART. 7

Inadempienze e cause di risoluzione

Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici al fine di verificare l'andamento dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali problematiche connesse all'attuazione degli stessi.

Eventuali inadempienze alla presente convenzione dovranno essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente convenzione:

– per gravi inosservanze;

– a seguito di reiterate inadempienze agli obblighi assunti con la presente convenzione.

ART. 8

Disposizione finali

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione, ove necessarie, sono a carico dell'Associazione affidataria.

Il presente contratto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso a norma del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986.

Per tutto quanto non considerato dalla presente convenzione si fa riferimento alle leggi vigenti ed in mancanza agli usi locali.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI CATTOLICA

PER “ARCI SERVIZIO CIVILE-RIMINI”